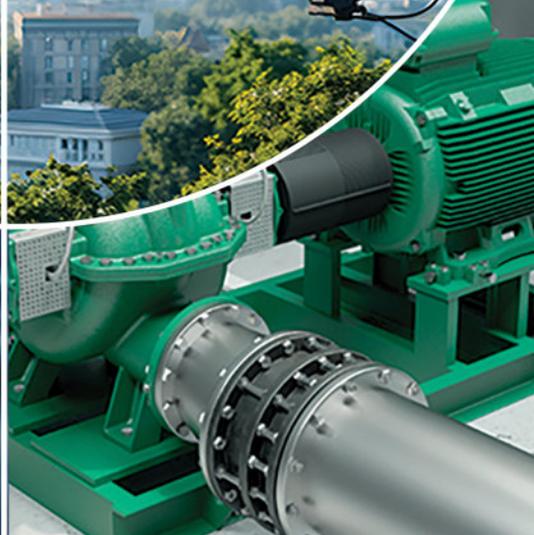


แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี 2568

(IIU 56-1 One Report)



บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED



MASTEC First Trading Day

เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2568

บริษัทขอขอบพระคุณนักลงทุนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้เกียรติร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการเติบโตของบริษัทในครั้งสำคัญนี้ความไว้วางใจที่ท่านมอบให้ถือเป็นพลังสำคัญที่ขับเคลื่อนให้ MASTEC ก้าวเดินต่อไปอย่างมั่นคงเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำด้านการส่งมอบเทคโนโลยีที่มีคุณค่าแก่ลูกค้า พร้อมทั้งสร้างประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรมที่สั่งสมมายาวนานกว่า 25 ปี ด้วยความตระหนักถึงความรับผิดชอบและความไว้วางใจที่ได้รับ บริษัทจะปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพเพื่อวางรากฐานที่แข็งแกร่งให้กับ MASTEC อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพพร้อมสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านในระยะยาว



สารบัญ

หน้า

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท พร้อมทั้งเป้าหมายและแผนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มมูลค่ากิจการ 6-44
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 45-49
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 50-85
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 86-94
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 95-96

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 98-119
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ 120-143
8. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 144-151

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

153-214

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมุห์บัญชี และเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม) และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

สารปรธานกรรมการและปรธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ศ.ดร.ชิติชัย เจริญงาม
ประธานกรรมการบริษัท

นายคุชฎี มีชัย
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2568 ที่ผ่านมามีถือเป็นปีแห่งความภาคภูมิใจและเป็นหมุดหมายสำคัญที่สุดครั้งหนึ่งในประวัติศาสตร์ของ บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) กับการสำเร็จในการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2568 การก้าวเข้าสู่การเป็นบริษัทจดทะเบียนไม่เพียงแต่เป็นการขยายฐานทุนเพื่อสร้างการเติบโต แต่ยังเป็นการยกระดับมาตรฐานการบริหารงานสู่ระดับสากล ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อย่างไรก็ตาม ปี 2568 นับเป็นปีแห่งบททดสอบที่สำคัญท่ามกลางความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจ การเมือง และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ทั่วโลก ซึ่งปัจจัยภายนอกเหล่านี้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

แต่หากพิจารณาในรายละเอียด จะพบสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนจากปริมาณงานในมือ (Backlog) สะสมที่พุ่งสูงขึ้นเป็นประวัติการณ์ ซึ่งสะท้อนถึงความเชื่อมั่นที่คู่ค้ามีต่อศักยภาพของบริษัทฯ และเป็นปัจจัยบวกสำคัญที่จะผลักดันการเติบโตอย่างก้าวกระโดดในปี 2569 นี้

ควบคู่ไปกับการเติบโตทางตัวเลข เรายังคงยึดมั่นในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth) ภายใต้หลักการ ESG โดยในปีที่ผ่านมาเราได้ก้าวไปอีกขั้นด้วยการเปิดตัว “กลุ่มผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม” ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่ตอกย้ำพันธกิจ 'To deliver the best value technology solution to customers and environment' ที่เรามุ่งเน้นส่งมอบนวัตกรรมที่ไม่เพียงสร้างผลกำไรให้บริษัท แต่ยังส่งมอบคุณค่าและประโยชน์คืนสู่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

เราเชื่อมั่นว่าด้วยโครงสร้างทางการเงินที่แข็งแกร่งขึ้นหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จะเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพร้อมที่จะส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืนสืบไป

ในนามของคณะกรรมการและคณะผู้บริหาร ผมขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจร่วมเดินทางไปกับเรา ขอขอบคุณพันธมิตรทางธุรกิจ และที่สำคัญที่สุดคือพนักงานทุกคนที่เป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนองค์กร ด้วยความตระหนักในหน้าที่และความไว้วางใจที่ได้รับ เราจะปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพเพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งให้กับ แมสเทค ลิ่งค์ และผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างมีคุณภาพ และสร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านอย่างมั่นคงในระยะยาว



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (“บริษัท” หรือ “MASTEC”) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 ภายหลังได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2568

บริษัทเริ่มต้นธุรกิจจากการเป็นผู้นำเข้าและจัดหาวาล์ว ปัมป์และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับผลิตภัณฑ์ทางวิศวกรรมด้านระบบปรับอากาศ (Heating Ventilation and Air Conditioning System: HVAC) ระบบสุขาภิบาล ระบบการป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงจากแบรนด์ผู้ผลิตชั้นนำที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล อาทิ Crane, OCV, Johnson Controls, Viking เป็นต้น เพื่อจำหน่ายให้ผู้รับเหมางานระบบอาคารและโรงงานอุตสาหกรรม

ต่อมาบริษัทได้ขยายฐานลูกค้าไปยังร้านค้า หรือตัวแทนจำหน่าย และเจ้าของโครงการ อาทิ คอนโดมิเนียม ห้างสรรพสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม อาคารประเภทต่างๆ เป็นต้น บริษัทมีการสรรหาผลิตภัณฑ์ทางวิศวกรรมแบรนด์ใหม่ๆ รวมถึงผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบันสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์ทางวิศวกรรมที่บริษัทเป็นผู้นำเข้าและจัดหาเพื่อนำมาจำหน่ายออกได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

- 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล เช่น อุปกรณ์ในระบบทำความเย็นด้วยน้ำ (Chilled Water) อุปกรณ์ควบคุมการไหลของน้ำที่ใช้ในงานระบบสุขาภิบาล เป็นต้น
- 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย เช่น อุปกรณ์ในระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยน้ำ ระบบป้องกันไฟลาม เป็นต้น
- 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ในระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ หรือระบบทำความเย็นในภาคอุตสาหกรรมด้วยระบบ Non-Chemical Water Treatment for Cooling Tower เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายความร้อนด้วยน้ำและป้องกันการกัดกร่อน รวมถึงระบบ Energy Efficient for Water System เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบทำความเย็นหรือปรับอากาศขนาดใหญ่ เป็นต้น

นอกจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและหลากหลายแล้ว บริษัทได้มีการขยายขอบเขตการให้บริการเพื่อเพิ่มคุณค่าแก่ลูกค้า โดยครอบคลุมตั้งแต่การทำความเข้าใจแบบวิศวกรรม ออกแบบระบบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย ศึกษา ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันที่เหมาะสมทั้งในด้านเทคโนโลยี มาตรฐานหรือข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการออกแบบให้สอดคล้องกับงบประมาณของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการด้านวิศวกรรม ครอบคลุมการให้บริการติดตั้ง การตรวจสอบเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมให้มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องในระยะยาว

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมหลัก

วิสัยทัศน์ (Vision)

เพื่อส่งมอบโซลูชันเทคโนโลยีที่ให้คุณค่าสูงสุดต่อลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

To deliver the best value technology solution to customers and environment



พันธกิจ (Mission)

- สร้าง MASTEC ให้เป็นบริษัทที่มีความยั่งยืนและมีคุณค่าเป็นเลิศต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้ง 5 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคม
- สร้างและพัฒนาสินค้า ตราสินค้า (Brand) ที่มีคุณค่าและเป็นของคนไทย
- มุ่งมั่นสรรหาและส่งเสริมบัณฑิตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและสิ่งแวดล้อม
- สร้างหน่วยงานอบรม (MASTEC Academy) เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางวิศวกรรม ขององค์กรสู่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อภาคสังคมโดยรวม

ค่านิยมหลัก (Core Value) : ที่ใช้สื่อสารและสืบทอดเป็นวัฒนธรรมองค์กร “MASSTECLINK”

M = Moving Forward

บริษัทจะก้าวไปข้างหน้าด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

A= Accountability

บริษัทรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น, ลูกค้า, คู่ค้า, พนักงาน และสังคม

S= Sustainable

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

S= Social

บริษัทยึดหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

T= Transparency

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ต่อต้านการทุจริต มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทอย่างเป็นธรรม

E= Environment

บริษัทดำเนินธุรกิจที่ส่งเสริมให้คู่ค้าและองค์กรใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าที่สุดและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

C= Customer Insights

บริษัทให้ความสำคัญและเข้าใจความต้องการของลูกค้าเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีที่สุด

L= Leading

บริษัทเป็นผู้นำด้านการสรรหา Technology Solution ที่ดีที่สุดเพื่อลูกค้าและสิ่งแวดล้อม

I= Innovation Technology Solution

บริษัทมุ่งมั่นสรรหานวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพงานระบบ เพื่อส่งมอบให้กับลูกค้าและสังคม

N= New Ideas

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์และมีคุณค่าเพื่อส่งมอบให้กับลูกค้าและสังคม

K= Knowledge Management



บริษัทมีกระบวนการและช่องทางให้พนักงานได้แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ที่ตนเองมี ให้กับพนักงานคนอื่น ๆ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ได้อย่างมีประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ได้ตั้งไว้ เพื่อส่งมอบโซลูชันเทคโนโลยีให้คุณค่าสูงสุดต่อลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยพันธกิจการสร้าง ความยั่งยืนและมีคุณค่าต่อผู้ถือหุ้น, ลูกค้า, คู่ค้า, พนักงาน และสังคม บริษัทจึงกำหนดเป้าหมายการดำเนินการเพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้ใช้งานได้รับประโยชน์สูงสุดจากคุณค่าที่ส่งมอบให้
2. สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์และตราสินค้า (BRAND) ที่มีคุณค่าและเป็นของคนไทย
3. สรรหาและคัดเลือกสินค้าและบริการที่ตอบสนอง Mega Trend จากผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงคุณภาพและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก
4. สร้างทีมงานวิศวกรรมที่พร้อมให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีโซลูชันที่มีคุณค่าและทันสมัย
5. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทำงานอย่างมืออาชีพ เพื่อเติบโตไปพร้อมกับองค์กร
6. พัฒนาและเชื่อมโยงทุกระบบการดำเนินงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายข้างต้น บริษัทจึงกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ปรับกลยุทธ์การดำเนินการเดิม จากที่เน้นการซื้อมาขายไปผลิตภัณฑ์ มาเป็นการเสนอโซลูชันที่ขายสินค้าพร้อมบริการ ตั้งแต่การออกแบบ จัดหา วางแผน ติดตั้งแล้วเสร็จจนส่งมอบโครงการ
2. เพิ่มความหลากหลายของสินค้าและบริการเพื่อให้สามารถขยายฐานลูกค้าและรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้มากขึ้น โดยเป็นการเติบโตจากสินค้าหลักของบริษัท (Organic growth) และการเติบโตจากสินค้าใหม่หรือบริการใหม่ (New S-curve) ที่จะดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
3. รักษาฐานลูกค้าเดิมและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี โดยการให้ความสำคัญกับการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย ตลอดจนการรักษาคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการแก่ลูกค้าเพื่อสร้างความพึงพอใจและความไว้วางใจในการเลือกใช้สินค้าและบริการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
4. การพัฒนาบุคลากรของบริษัทในทุกๆระดับและครอบคลุมทุกด้าน เพื่อให้ร่วมก้าวไปข้างหน้าพร้อมกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
5. กลยุทธ์การนำข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ที่องค์กรมีและเก็บรวบรวมมากกว่า 25 ปี มาวิเคราะห์และบูรณาการจนได้เป็นองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาและเชื่อมโยงระบบงาน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร
6. ดำเนินกลยุทธ์ภายใต้กรอบความยั่งยืน เชื่อมโยงการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อความยั่งยืนในการทำธุรกิจทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้



แผนงานในอนาคต

บริษัทกำหนดแผนการดำเนินธุรกิจระยะต่อไปภายใต้แนวคิด “JUMP+” เพื่อยกระดับธุรกิจหลักและขยายโอกาสทางธุรกิจด้านพลังงานและโซลูชันด้านพลังงานอย่างครบวงจร โดยแบ่งแนวทางการดำเนินงานออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1: เสริมความแข็งแกร่งธุรกิจหลัก (ปี 2569 – Phase 1: เสริมฐานธุรกิจ)

บริษัทมุ่งเสริมความแข็งแกร่งในกลุ่มธุรกิจหลัก (Core Business) โดยเน้นการต่อยอดการขายผ่านกลยุทธ์ Cross-sell และ Up-sell ระหว่างกลุ่มผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มมูลค่าการขายจากฐานลูกค้าเดิม (Maximize Existing Base) พร้อมทั้งเจาะกลุ่มลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมและภาครัฐมากยิ่งขึ้น (Market Penetration) รวมถึงมีแผนขยายสาขาเพิ่มเติมในทำเลที่มีศักยภาพสูงอีก 2 แห่ง

บริษัทจะพัฒนาโซลูชันและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ รวมถึงการจดสิทธิบัตรและสร้างนวัตกรรมใหม่ (IP & Innovation) เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ควบคู่กับการผลักดันโครงการด้านพลังงานสะอาด (Green Energy Initiative) โดยเริ่มพัฒนาโมเดลธุรกิจพลังงาน เช่น โครงการ PPA ในรูปแบบ Solar และ District Cooling เพื่อเปลี่ยนบทบาทไปสู่การเป็นผู้ลงทุนในโครงการพลังงาน และสร้างโอกาสการเติบโตใหม่ในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนพัฒนาระบบดิจิทัลภายในองค์กร (Phase 1: Digital System) โดยเริ่มจากการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้ให้บริการระบบ รวมถึงการศึกษาและเริ่มกระบวนการควรวมและซื้อกิจการ (M&A Study and Execution) เพื่อมองหาโอกาสในธุรกิจใหม่และดำเนินการในธุรกิจที่มีศักยภาพ

ผลลัพธ์ที่ต้องการ: ฐานรายได้มีความมั่นคงมากขึ้น มีสัดส่วนรายได้ประจำ (Recurring Income) ที่ชัดเจน มี Project Pipeline ที่ต่อเนื่อง และเริ่มมีรายได้จากธุรกิจใหม่

ระยะที่ 2: ขยายสู่โมเดลธุรกิจพลังงานและบริการ (ปี 2570 – Phase 2: ขยายและบุกเบิกโมเดลใหม่)

บริษัทมีแผนพัฒนาโมเดลธุรกิจด้านพลังงานและบริการ โดยขยายธุรกิจการบริหารจัดการพลังงานในรูปแบบ Energy Service Company (ESCO Expansion) อย่างเต็มรูปแบบ ครอบคลุมบริการด้าน Financing, Performance Guarantee และการให้บริการ Operation and Maintenance (O&M) ระยะยาว

เพื่อสร้างรายได้ระยะยาว บริษัทจะรุกให้บริการแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ในรูปแบบสัญญาระยะยาว 5-10 ปี (Lock-in Revenue) รวมถึงพัฒนาโซลูชันทางการเงิน (Financial Solution) โดยเปิดหน่วยธุรกิจ (BU) ด้านลีสซิ่งหรือเช่าซื้อสำหรับสินค้าประหยัดพลังงาน พร้อมให้บริการ O&M แบบครบวงจร

บริษัทจะขยายเครือข่ายพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partnership) ผ่านการจัดทำ MOA กับคู่ค้าทางธุรกิจ พร้อมขยายสาขาเพิ่มอีก 2 แห่ง เพื่อเพิ่มการเข้าถึงตลาดใหม่

ในด้านเทคโนโลยี บริษัทจะดำเนินการพัฒนาและติดตั้งระบบดิจิทัล (Phase 2: Digital System Implementation) รวมถึงดำเนินการควรวมและซื้อกิจการในธุรกิจที่มีศักยภาพ (M&A Execution)

ผลลัพธ์ที่ต้องการ: เกิดโครงสร้างรายได้ใหม่จาก Energy & Service Model อย่างเป็นรูปธรรม



ระยะที่ 3: ยกระดับสู่ Energy Solution Provider (ปี 2571 – Phase 3: ยกระดับสู่ Energy Solution Provider เพิ่มรูปแบบ และขยายตลาด)

บริษัทมีเป้าหมายในการต่อยอดธุรกิจพลังงานและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นหนึ่งในธุรกิจหลักขององค์กร โดยพัฒนาและขยายประเภทสินค้าและโซลูชัน พร้อมทั้งผลักดันการพัฒนาแบรนด์ของบริษัทเอง (Own Brand Development) เช่น ZERO FIRE และ VALOR

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนขยายตลาดไปยังต่างประเทศ (International Expansion) และขยายเครือข่ายสาขาให้ครบ 3 แห่ง (Market Penetration) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับภูมิภาค

ในด้านการบริหารจัดการ บริษัทจะนำระบบดิจิทัลที่พัฒนาไว้มาใช้ในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารต้นทุน (Phase 3: Digital System) พร้อมดำเนินกลยุทธ์การควบรวมและซื้อกิจการในธุรกิจที่มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง (M&A Execution)

ผลลัพธ์ที่ต้องการ: ธุรกิจพลังงานกลายเป็น New Core Business ของบริษัท สามารถขยายขนาดธุรกิจ (Scale) และพัฒนาไปสู่การเป็น Strategic Energy Partner ให้กับลูกค้าในระยะยาว.

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทก่อตั้งเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 โดย 1.นายดุขฎิ มีชัย 2.ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก 3.นายกำธร คุณานพรัตน์ (“กลุ่มผู้ถือหุ้น”) และผู้ร่วมก่อตั้งอื่นอีก 2 ท่าน ซึ่งภายหลังผู้ร่วมก่อตั้งอื่นทั้ง 2 ท่าน ขายหุ้นของบริษัทที่ตนเองถือทั้งหมดในช่วงเดือนธันวาคม 2544 และเดือนพฤษภาคม 2566 ตามลำดับ โดยเป็นการจำหน่ายหุ้นที่ถือทั้งหมดให้กับกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือ ณ ขณะนั้นๆ

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัท ดังนี้

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2543	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 ด้วยทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดหาอุปกรณ์สำหรับระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล และระบบป้องกันอัคคีภัย โดยผู้ก่อตั้งที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรม ปัจจุบันบริษัทถือหุ้นโดยกลุ่มผู้ถือหุ้นหลัก 3 ท่าน ได้แก่ นายดุขฎิ มีชัย ดร. ร่มโพธิ์ สุวรรณิก และนายกำธร คุณานพรัตน์ (ก่อนการเสนอขายหุ้น IPO)
ปี 2544 - 2547	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากแบรนด์ชั้นนำระดับสากลหลายราย เช่น CRANE, OCV, TRERICE, ZURN FRESE CD และ 5ELEM บริษัทลงทุนซื้อที่ดิน เนื้อที่ 1-3-78 ไร่ เพื่อก่อสร้างคลังสินค้า ซึ่งตั้งอยู่ที่ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม. พื้นที่ใช้สอยกว่า 4,600 ตร.ม. สำหรับเป็นที่รวมศูนย์ในการบริหารจัดการจัดเก็บสินค้าและเป็นศูนย์กลางการกระจายสินค้าให้กับลูกค้า
ปี 2550 – 2553	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากแบรนด์สำคัญเพิ่มเติม เช่น JOHNSON CONTROLS, WILO และ NIHON SPINDLE บริษัทเริ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบริษัทเอง (Own Brand) ได้แก่ ZERO FIRE และ VALOR
ปี 2558 - 2559	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทขยายพอร์ตสินค้าในกลุ่มระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบอาคาร โดยได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากแบรนด์ระดับโลก เช่น VIKING, STI, FIVALCO และ FIRE GUARD



ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> ○ บริษัทขยายสำนักงานขายสาขาภาคใต้ที่จังหวัดภูเก็ต เพื่อเพิ่มการเข้าถึงลูกค้าในภูมิภาค
ปี 2563 - 2564	<ul style="list-style-type: none"> ○ บริษัทขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านประสิทธิภาพพลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ REFLEX รวมถึงระบบบำบัดน้ำแบบไม่ใช้สารเคมี ECO WATER และ ENVIROSWIM สำหรับ Cooling Tower และ সর่าย่น้ำจากแบรินด์ ตามลำดับ
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> ○ บริษัทเริ่มขยายธุรกิจสู่กลุ่มพลังงานสะอาดและเทคโนโลยีใหม่ เช่น อุปกรณ์โซลาร์เซลล์ ระบบชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) และขยายผลิตภัณฑ์ดับเพลิง ได้แก่ SFFECO ○ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทมีมติแปรสภาพบริษัทเป็น บริษัทมหาชนจำกัด
ปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> ○ บริษัทขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น BOCA ระบบกักเก็บพลังงานสำหรับระบบปรับอากาศ (Thermal Energy Storage) และอุปกรณ์ระบบสร่าย่น้ำอัจฉริยะ/นวัตกรรม เช่น DOSITA ONDILO AquaSilence ○ บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Distributor) ของ ผลิตภัณฑ์ กักเก็บพลังงานหรืออุณหภูมิจากแบตเตอรี่ และปล่อยพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับในระบบปรับอากาศในประเทศไทย แบรินด์ BOCA โดยการซื้อสิทธิการเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวของบริษัท Skyler Sg จากประเทศสิงคโปร์ซึ่งได้รับแต่งตั้งจาก Boca International Limited ที่เป็นเจ้าของแบรินด์ จากประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ○ บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย เครื่องวัดและปรับค่า pH อัตโนมัติ (Automatic dosing) สำหรับสร่าย่น้ำ ในประเทศไทย แบรินด์ DOSITA ของบริษัท Dosita SRL จากประเทศอิตาลี ○ บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย อุปกรณ์วิเคราะห์คุณภาพสร่าย่น้ำ ในประเทศไทย แบรินด์ ONDILO ของบริษัท Ondilo SAS จากประเทศฝรั่งเศส ○ บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย ท่อส่งลมเย็นพร้อมฉนวนกึ่งสำเร็จรูป (Pre Insulated Duct - PID) ในประเทศไทย แบรินด์ KINGSPAN ของบริษัท Kingspan Insulation PTE LTD จากประเทศสิงคโปร์ ○ บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump Controller) ในประเทศไทย แบรินด์ FIRETROL ของบริษัท Firetrol, Inc. จากประเทศสหรัฐอเมริกา
ปี 2568	<ul style="list-style-type: none"> ○ บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์วันที่ 27 ต.ค. 2568 ○ บริษัทจัดตั้ง MASTEC Academy เพื่อพัฒนาและเผยแพร่ความรู้ด้านระบบประกอบอาคาร ○ บริษัทเดินทางไปขยายธุรกิจด้านพลังงานและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง.



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

รายงานการใช้เงินตามวัตถุประสงค์การใช้เงิน

ตามที่บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 17, 20 - 21 ตุลาคม 2568 จำนวน 79,000,000 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.45 บาท โดยภายหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้น IPO ตามที่บริษัทได้มีการเปิดเผยไว้ในหนังสือชี้ชวนฯ คงเหลือเงินเพิ่มทุนสุทธิทั้งสิ้น 93.77 ล้านบาท นั้น บริษัทขอรายงานผลการใช้เงินเพิ่มทุนสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน	(หน่วย : ล้านบาท)	
		จำนวนเงินที่ใช้ไป สะสม ณ 31 ธ.ค 68	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค 68
1. เงินทุนเพื่อรองรับธุรกิจในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมสำหรับตลาดอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	40.00	--	40.00
2. เงินทุนเพื่อรองรับธุรกิจ Synergy products ของกลุ่มผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัย	15.00	--	15.00
3. ขยายช่องทางการตลาดเพื่อให้ครอบคลุมทั่วประเทศ	35.00	--	35.00
4. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	3.77	--	3.77
รวมทั้งสิ้น	93.77	--	93.77

หมายเหตุ :

ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการการเงินดังกล่าว บริษัทได้นำเงินเพิ่มทุนที่ยังมิได้นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ไปลงทุนในตราสารการเงินระยะสั้น (Money Market Fund) และ/หรือ เงินฝากประจำ รวมถึงการชำระคืนเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้น (Revolving Credit line) โดยเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นที่สามารถเบิกใช้ได้ภายใน 2 วันทำการเต็มจำนวนเมื่อต้องการใช้ อย่างไรก็ตามการบริหารจัดการเงินทุนที่ได้รับจากการ IPO ดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหนังสือชี้ชวน



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “MASTEC”) ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

นอกจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว บริษัทให้บริการด้านวิศวกรรมแบบครบวงจร โดยทีมวิศวกรและทีมผู้เชี่ยวชาญสำหรับการให้บริการลูกค้า ตั้งแต่การทำความเข้าใจแบบวิศวกรรม การออกแบบระบบในส่วนที่เกี่ยวข้อง การศึกษาและตรวจสอบ การให้คำปรึกษา และการนำเสนอโซลูชันทั้งในด้านเทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์ มาตรฐานและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงออกแบบให้สอดคล้องกับงบประมาณของลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทมีให้บริการติดตั้ง ตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องในระยะยาว

กลุ่มลูกค้าของบริษัทประกอบด้วย ผู้รับเหมา ร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่าย และเจ้าของโครงการ อาทิ คอนโดมิเนียม ห้างสรรพสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม อาคารประเภทต่างๆ เป็นต้น

โครงสร้างรายได้

ในปี 2566 - ปี 2568 บริษัทมีโครงสร้างรายได้แบ่งตามประเภทรายได้ ดังนี้

โครงสร้างรายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	887.39	90.14%	849.11	90.03%	765.40	88.51%
รายได้จากการบริการติดตั้ง	73.06	7.42%	71.05	7.53%	78.70	9.10%
รายได้จากการให้บริการดูแลซ่อมแซม	11.35	1.15%	15.66	1.66%	14.92	1.72%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	971.79	98.71%	935.82	99.22%	859.02	99.32%
รายได้อื่น	4.62	0.47%	3.81	0.40%	3.05	0.35%
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์ – สุทธิ	7.43	0.76%	0.33	0.03%	0.98	0.11%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน – สุทธิ	--	--	2.59	0.27%	1.13	0.13%
รายได้ทางการเงิน	0.62	0.06%	0.68	0.07%	0.68	0.08%
รวมรายได้	984.46	100.00%	943.22	100.00%	864.86	100.00%

หมายเหตุ : สัดส่วนต่อรายได้รวม



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

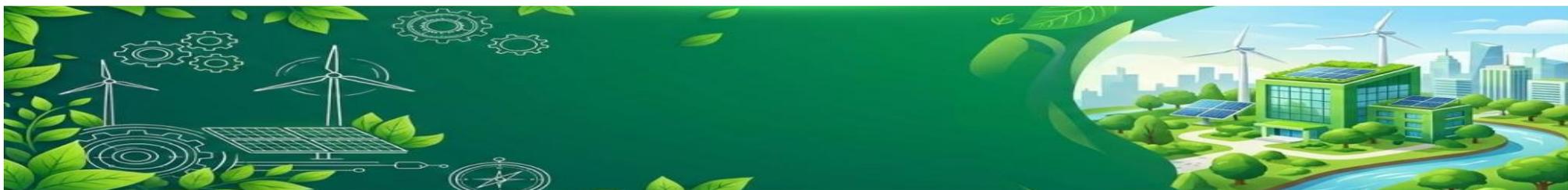
บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างรายได้จากการขายและบริการ แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

ในปี 2566 – ปี 2568 บริษัทมีโครงสร้างจากการขายและบริการ แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล	603.90	62.14%	530.91	56.73%	518.92	60.41%
ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัย และ ผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย	325.91	33.54%	321.15	34.32%	281.19	32.73%
ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	41.98	4.32%	83.75	8.95%	58.91	6.86%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	971.79	100.00%	935.82	100.00%	859.02	100.00%

หมายเหตุ : สัดส่วนต่อรายได้จากการขายและบริการ



1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล

- อุปกรณ์ประกอบระบบทำความเย็นขนาดใหญ่ทั้งระบบทำความเย็นด้วยน้ำ (Chiller) และทำความเย็นด้วยน้ำยา (Refrigerant) รวมถึงระบบระบายความร้อนออกจากเครื่องทำความเย็นด้วยน้ำ (Water Cooled) ประกอบด้วย วาล์วเปิดปิดน้ำ (Manual Valve), วาล์วควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (2way และ PICV Control Valve), เครื่องสูบน้ำเย็น (Chilled Water Pump) เพื่อสูบน้ำเย็นเข้าสู่ระบบ, เครื่องสูบน้ำระบายความร้อน (Condenser Water Pump) เพื่อสูบน้ำระบายความร้อน, หอผึ่งน้ำ (Cooling Tower), ระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment system) สำหรับน้ำเย็นและน้ำระบายความร้อนเพื่อให้ระบบปรับอากาศทำงานได้ประสิทธิภาพสูงสุด, ท่อส่งลมเย็นพร้อมฉนวนกึ่งสำเร็จรูป (Pre-Insulated Duct: PID), ท่อทองแดงเพื่อส่งจ่ายน้ำยาแอร์ในระบบปรับอากาศขนาดเล็กถึงขนาดกลาง
- อุปกรณ์ประกอบระบบสุขาภิบาลในอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่ประกอบไปด้วย เครื่องสูบน้ำดี, เครื่องสูบน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย, วาล์วเปิดปิด (Manual Valve), วาล์วควบคุมอัตโนมัติทั้งความดันและอัตราการไหล

กลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาลที่สำคัญ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
วาล์วเปิดปิดน้ำ (Manual Valve)			ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยและเมียนมา (จากประเทศสหราชอาณาจักร)	วาล์วสำหรับระบบปรับอากาศ และสุขาภิบาลใช้ในการควบคุมการไหลของน้ำ โดยการเปิด - ปิด และ/หรือการปรับอัตราการไหล
			บริษัทเป็นเจ้าของแบรนด์	



กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
			ตัวแทนจำหน่าย แต่เพียงผู้เดียว ในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	วาล์วสำหรับระบบปรับอากาศ และสุขาภิบาล ทางบริษัทสั่งผลิตจากโรงงานชั้นนำ (OEM) เพื่อให้ได้คุณภาพและต้นทุนที่ดี วาล์วสำหรับระบบปรับอากาศ สุขาภิบาลและรับส่งน้ำขนาดใหญ่ครอบคลุมทุกประเภทวาล์ว และการใช้งานจากผู้ผลิตชั้นนำของโลก
หัวขับไฟฟ้า (Electric Actuator)			ตัวแทนจำหน่าย ในไทย เมียนมา และกัมพูชา (จากประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน)	หัวขับไฟฟ้า เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ขับเคลื่อนในการเปิด-ปิดวาล์ว โดยใช้มอเตอร์ไฟฟ้าเพื่อให้สามารถควบคุมการเปิด-ปิดวาล์วจากศูนย์ควบคุมได้
เกจวัดความดัน/อุณหภูมิ (Pressure Gauge)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	เกจวัดความดัน (Pressure Gauge) เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดแรงดันของน้ำหรืออากาศ เครื่องวัดอุณหภูมิ (Thermometer) เป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับวัดอุณหภูมิหรือแสดงค่าอุณหภูมิที่วัดได้ของของไหล
วาล์วควบคุมน้ำเย็นอัตโนมัติ (PICV & Balancing Valve)			ตัวแทนจำหน่าย แต่เพียงผู้เดียว ในไทย (จากประเทศเดนมาร์ก)	เป็นวาล์วควบคุมน้ำเย็นในระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ (Chilled Water System) ด้วยนวัตกรรมที่ได้รับสิทธิบัตร เพื่อให้ได้ความแม่นยำ พร้อมทั้งประหยัดพลังงานสูงสุด



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

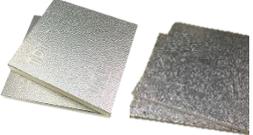
บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
อุปกรณ์ควบคุมอัตโนมัติ (Control Equipment)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	วาล์วควบคุมการจ่ายลมและน้ำเย็นในระบบปรับอากาศพร้อมระบบควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ
วาล์วควบคุมอัตโนมัติด้วยน้ำ (Hydraulic Control Valve)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	วาล์วควบคุมความดันและอัตราการไหลของระบบน้ำในอาคารสูง รวมถึงระบบจ่ายน้ำขนาดใหญ่ คุณภาพสูงที่ต้องการความแม่นยำ และความทนทานผลิตในประเทศสหรัฐอเมริกา
เครื่องสูบน้ำหล่อเย็น (Chilled Water Pump)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศเยอรมนี)	เครื่องสูบน้ำมาตรฐานสูงจากยุโรป ครอบคลุมทุกการใช้งานทั้งระบบสุขาภิบาล ระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ ไปจนถึงระบบระบายน้ำ ระบบส่งน้ำขนาดใหญ่ และระบบดับเพลิง
ปั๊มน้ำระบบสุขาภิบาล (Sanitary Pump)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศเยอรมนี)	เครื่องสูบน้ำทำหน้าที่จ่ายน้ำให้กับระบบสุขาภิบาล นิยมใช้ได้แก่ 1. End Suction Centrifugal Pump 2. Vertical & Horizontal Multistage Pump 3. Horizontal Split Case Centrifugal Pump 4. Deep Well Pump



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลีจด์ จำกัด (มหาชน)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
หอผึ่งเย็น (Cooling Tower)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จาก ประเทศญี่ปุ่น)	หอผึ่งน้ำระบายความร้อนจากระบบปรับอากาศขนาดใหญ่หรือเครื่องจักรในโรงงาน อุตสาหกรรม ออกแบบและผลิตภายใต้มาตรฐาน JCI (Japan Cooling Tower Institute), JIS (Japan Industrial Standard) และ CTI (Cooling Tower Institute, USA) เพื่อให้ได้ ประสิทธิภาพการระบายความร้อนสูงสุดและอายุการใช้งานยาวนานคงทน
ท่อส่งลมเย็นพร้อมฉนวน กึ่งสำเร็จรูป (Pre Insulated Duct - PID)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จาก ประเทศไทย)	ท่อส่งลมเย็นพร้อมฉนวนกึ่งสำเร็จรูปที่เป็นฉนวนในตัว ทดแทนการใช้ท่อลมสังกะสี และหุ้มด้วย ฉนวนกันความร้อนแบบดั้งเดิม เพื่อให้ประหยัดเวลาการติดตั้งท่อลม พร้อมความเรียบร้อย สวยงาม
			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จาก ประเทศสิงคโปร์)	
ปั๊มสำหรับระบบ สุขาภิบาล			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จาก ประเทศฝรั่งเศส)	ปั๊มสูบน้ำทิ้ง เพื่อความยืดหยุ่นในการต่อเติมห้องน้ำในอาคารเก่า



กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
ปั๊มสำหรับระบบสุขาภิบาล			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสาธารณรัฐจีน(ไต้หวัน))	ปั๊มสูบน้ำชนิดจุ่มแช่สำหรับระบบน้ำเสียและน้ำดี

2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย

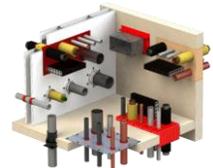
- อุปกรณ์ประกอบระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยน้ำทั้งระบบ ตั้งแต่ปั้มน้ำดับเพลิง (Fire Pump) เพื่อสูบน้ำเข้าระบบดับเพลิง, หัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler), ตู้ดับเพลิงพร้อมวาล์วแจ้งสถานะความพร้อมของระบบดับเพลิงและแจ้งเตือนเพลิงไหม้
- อุปกรณ์ประกอบระบบป้องกันไฟลาม ในระบบโครงสร้างอาคารและพื้นที่ช่องเปิดเพื่อป้องกันไฟลุกลาม ประกอบด้วย ปูน Mortar กันไฟ, Silicone กันไฟ Composite sheet เป็นต้น



กลุ่มผลิตภัณฑ์ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย

กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
ระบบหัวกระจายน้ำ ดับเพลิง (Sprinkler)			ตัวแทนจำหน่าย ในไทย เมียนมา และกัมพูชา (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ และชุดวาล์วสัญญาณแจ้งเหตุ เป็นระบบดับเพลิงอัตโนมัติที่มี จุดประสงค์เพื่อปกป้องชีวิตและทรัพย์สินที่อาจจะเกิดจากอัคคีภัย เมื่อเกิดเพลิงไหม้ระบบสามารถ ควบคุมเพลิงหรือดับเพลิงก่อนที่จะลุกลาม
ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet)			บริษัทเป็นเจ้าของแบรนด์	ชุดตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง เป็นชุดอุปกรณ์ดับเพลิงที่สามารถใช้ดับเพลิงที่เพิ่งก่อตัว และยังมีขนาด เล็กอยู่ มีอุปกรณ์ประกอบดังนี้ 1. สายฉีดน้ำดับเพลิงแบบม้วน (Fire Hose Reel) หรือแบบพับ (Fire Hose Rack) 2. ถังดับเพลิง (Portable Fire Extinguisher)
			ตัวแทนจำหน่าย แต่เพียงผู้เดียว ในไทย (จากประเทศสหราชอาณาจักร)	สายส่งน้ำดับเพลิงยางสังเคราะห์ PVC พร้อมหัวฉีด มาตรฐานยุโรป BS EN671
			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จาก ประเทศสาธารณรัฐประชาชน จีน)	สายส่งน้ำชนิดมีลวดถักหุ้มด้วยยางสำหรับดับเพลิงพร้อมข้อต่อสวมเร็วทองเหลืองที่ออกแบบมาเพื่อใช้ ในการดับเพลิง ซึ่งมีลักษณะเป็นท่ออย่างที่มีการเสริมลวดถักเพื่อเพิ่มความแข็งแรงและทนทาน สามารถทนแรงดันน้ำที่สูงได้ดี ช่วยให้การส่งน้ำจากแหล่งน้ำไปยังจุดที่เกิดเพลิงได้อย่างมี ประสิทธิภาพ



กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
ถังดับเพลิงแบบมือถือ			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	ถังดับเพลิงที่มีขนาดเล็กและน้ำหนักเบา สามารถนำไปใช้งานได้สะดวกในสถานที่ต่างๆ เช่น บ้าน, อาคารสำนักงาน, รถยนต์ หรือสถานที่ที่ต้องการความรวดเร็วในการดับเพลิงในช่วงแรกก่อนที่เจ้าหน้าที่ดับเพลิงจะมาถึง
ปั๊มสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์)	เครื่องสูบน้ำสำหรับระบบป้องกันอัคคีภัย ทำหน้าที่ส่งน้ำให้กับระบบหัวจ่ายกระจายน้ำดับเพลิง (Automatic Sprinkler System) และระบบท่ออื่น (Stand Pipe System) มาตรฐาน UL/FM จากประเทศสหรัฐอเมริกา
ตู้ควบคุมปั๊มน้ำดับเพลิง (Fire Pump Controllers)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิงที่ได้รับการรับรองจากสถาบัน UL & FM ใช้ได้กับเครื่องสูบน้ำที่มีต้นกำลังเป็นชนิดเครื่องยนต์ดีเซลและมอเตอร์ไฟฟ้า สามารถสั่งเครื่องสูบน้ำให้ทำงานอัตโนมัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยสามารถตั้งค่าการทำงานได้ทั้งระบบ Auto และ Manual มีหน้าจอบันทึกข้อมูลสำหรับการตรวจสอบการทำงาน แจ้งเตือนความผิดปกติและ Data Recorder ช่วยบันทึกข้อมูลการทำงานและเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
ระบบป้องกันไฟลาม (Fire Barrier System)			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	วัสดุป้องกันไฟและควันลามที่มีรูปแบบครอบคลุมทุกความต้องการในอาคารทุกประเภท อาทิเช่น อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล สถานีรถไฟใต้ดิน ท่าอากาศยาน ไปจนถึงอาคารดาต้าเซ็นเตอร์ ตามมาตรฐาน UL/FM จากประเทศสหรัฐอเมริกา



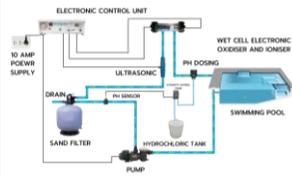
กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ตัวอย่างภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
วาล์วระบบป้องกัน อัคคีภัย (Fire Protection Valve)			ตัวแทนจำหน่าย แต่เพียงผู้เดียว ในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	วาล์วสำหรับระบบป้องกันอัคคีภัย เป็นอุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ในระบบป้องกันอัคคีภัย โดยวาล์วที่ใช้ในระบบป้องกันอัคคีภัย จะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน UL/FM จากประเทศสหรัฐอเมริกา
			ตัวแทนจำหน่าย แต่เพียงผู้เดียว ในไทย (จากประเทศสาธารณ ประชาชนรัฐจีน (ไต้หวัน))	
			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสหรัฐอเมริกา)	

3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

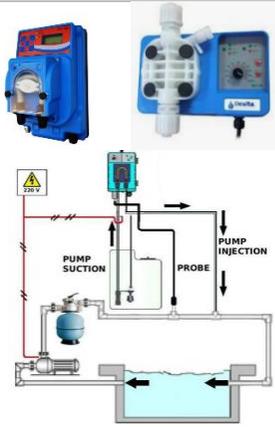
- อุปกรณ์ประกอบระบบบำบัดและฆ่าเชื้อโรคในน้ำ (Non-Chemical Water Treatment) ประกอบด้วย Ionizer, Oxidizer, Ultrasonic System, Filter Set, Circulating Pump and Intelligent Control Module สำหรับ
 - สระว่ายน้ำปลอดสารคลอรีนอันเป็นสารก่อมะเร็งเพื่อทดแทนระบบคลอรีนหรือคลอรีนจากเครื่องเกลือ (Salt Chlorinator) ผ่านการรับรองความปลอดภัยจาก National Sanitation Foundation: NSF (สถาบันเพื่อสุขอนามัยแห่งชาติ (สหรัฐอเมริกา))
 - หอผึ่งน้ำ (Cooling Tower) ปลอดสารเคมีเพื่อกำจัดตะไคร่และเชื้อ Legionellosis ซึ่งก่อให้เกิดโรคปอดอักเสบเฉียบพลัน อีกทั้งยังป้องกันการเกิดตะกรันรวมถึงกำจัดตะกรันที่มีอยู่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างยั่งยืน



- อุปกรณ์ประกอบระบบกำจัดฟองอากาศและควบคุมความดัน (Degassing and Pressurization System) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ (Energy Efficient Innovation Products for Chilled Water System) ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้สารเคมีรวมถึงลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเครื่องจักรและยืดอายุการใช้งานให้ยาวนานขึ้น
- อุปกรณ์ประกอบระบบโซลาร์เซลล์ประกอบไปด้วย แผ่น Solar Cell, Inverter, Mounting Equipment, PV Cable และ Battery เพื่อเป็นพลังงานทางเลือกที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมและประหยัดค่าไฟฟ้าทั้งสำหรับครัวเรือน, อาคารพาณิชย์จนถึงโรงงานอุตสาหกรรม
- อุปกรณ์ประกอบระบบชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) ที่มีมาตรฐานสูงพร้อมระบบ Web Application เพื่อการบริหารจัดการให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดและรายงานสถานะการใช้งาน Real Time บน Platform Online

กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
ระบบทำความเย็น ที่ป้องกันการกัดกร่อนระบบคูลลิ่ง (Non – Chemical Water Treatment for Cooling Tower)			ตัวแทนจำหน่าย แต่เพียงผู้เดียว ในไทย (จากประเทศออสเตรเลีย) บริษัทได้รับอนุสิทธิบัตร “ระบบบำบัดน้ำอัจฉริยะ” และอยู่ระหว่างทดสอบโดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ระบบ ECO-WATER เป็น Non-chemical water treatment ที่ได้รับการรับรองสิทธิบัตร ทำให้เป็นทางเลือกที่ดีในการแก้ปัญหาของ Cooling Tower และ Chiller ในฝั่ง Condenser โดยเพิ่มประสิทธิภาพและยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ภายในระบบ โดย IOU System ของ ECO-WATER สามารถป้องกันการเกิดตะกรันใหม่ และกำจัดตะกรันเก่า รวมถึงฆ่าเชื้อแบคทีเรีย (ลีเจเนอรา) เพื่อป้องกันโรคปอดอักเสบเฉียบพลัน ระบบ ECO-WATER ช่วยลดการใช้สารเคมีและช่วยประหยัดพลังงานในระบบปรับอากาศได้อย่างดีเยี่ยม
ระบบบำบัดน้ำสำหรับสระว่ายน้ำโดยไม่ใช้สารเคมี (Non – Chemical			เพื่อจัดทำเอกสารวิจัยด้านการประหยัดพลังงาน คาดเสร็จปี	ระบบบำบัดน้ำสำหรับสระว่ายน้ำโดยไม่ใช้สารเคมี ด้วยเทคโนโลยี IOU System นวัตกรรมการบำบัดน้ำที่ใช้ประจุอออนในการฆ่าเชื้อโรค แบคทีเรีย และตะไคร่น้ำ ช่วยให้สระว่ายน้ำใสสะอาดและปลอดภัยโดยไม่ต้องใช้คลอรีน เกลือ หรือสารเคมี



กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
Water Treatment for Swimming) เครื่องวัดและปรับค่า pH อัตโนมัติ (Automatic dosing) สำหรับสระว่ายน้ำ			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศอิตาลี)	ระบบการวัดค่า pH สำหรับสระว่ายน้ำแบบอัตโนมัติ โดยรับรองความแม่นยำ ที่เที่ยงตรง ซึ่งจะทำให้ได้คุณภาพน้ำที่ยอดเยี่ยมผ่านการวิเคราะห์ ควบคุม และจ่ายสารฆ่าเชื้อ รวมถึงตัวปรับค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) โดยอัตโนมัติ ซึ่งช่วยจัดความจำเป็นในการดูแลด้วยตนเอง
อุปกรณ์วิเคราะห์คุณภาพสระว่ายน้ำ			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศฝรั่งเศส)	อุปกรณ์วิเคราะห์คุณภาพน้ำที่จะช่วยให้สระว่ายน้ำของคุณสมดุลตลอดทั้งฤดูกาล มาพร้อมระบบตรวจวัดแบบต่อเนื่องและแม่นยำ ครอบคลุมค่าพีเอช (pH), การฆ่าเชื้อ (ORP), อุณหภูมิ พร้อมกับแอปพลิเคชันเฉพาะของ ICO Pool จะแสดงกราฟข้อมูลอย่างละเอียด พร้อมคำแนะนำเฉพาะตัวในการดูแลน้ำและบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์สำหรับวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ



กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
<p>เครื่องทำน้ำร้อน ประสิทธิภาพสูง สำหรับสระว่ายน้ำ (Heat Pump)</p>			<p>ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จาก ประเทศสาธารณรัฐประชาชน จีน)</p>	<p>Heat Pump ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบ Inverter Compressor ช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าได้มากกว่า Heater แบบเดิมถึง 16 เท่า พร้อมระบบควบคุมอัจฉริยะผ่านทาง Mobile Application</p>
<p>อุปกรณ์อัจฉริยะ ควบคุมคุณภาพน้ำใน สระว่ายน้ำ</p>			<p>บริษัทเป็นเจ้าของแบรนด์ (ผลิตภัณฑ์ที่คิดค้นและพัฒนา โดยทีมงานวิศวกรของบริษัท โดยบริษัทได้รับอนุสิทธิบัตร “ระบบบำบัดน้ำอัจฉริยะ” และอยู่ระหว่างทดสอบโดย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อจัดทำเอกสารวิจัยด้านการ ประหยัดพลังงาน คาดเสร็จปี</p>	<p>IoT Controller อัจฉริยะ ที่สามารถประมวลผลตัวแปรที่อ่านค่าจาก Censor พร้อมทำการควบคุม equipment ต่างๆ ให้ทำงานสอดคล้องกันให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดในขณะที่ประหยัดพลังงาน สูงสุด ระบบสามารถแสดงผลและสถานะการทำงาน รวมถึงผู้ใช้งานสามารถควบคุมการทำงาน equipment ต่างๆ ในระบบผ่านทาง Mobile Application หรือ Computer ได้ รวมทั้งสามารถ เก็บบันทึกข้อมูล (Data log) เพื่อใช้วิเคราะห์ข้อมูลการทำงานของระบบ</p>



กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
			2569 (รายละเอียดเพิ่มเติม เอกสารแนบ 4)	
<p>อุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพน้ำหล่อเย็นสำหรับระบบปรับอากาศ (Energy Efficient Innovation Product for Chilled Water System)</p>			<p>ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศเยอรมนี)</p>	<p>Reflex เป็นอุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบ Chiller ฝั่งน้ำเย็น Closed-Loop ทำหน้าที่กำจัดเศษสิ่งสกปรกที่มากับน้ำ กำจัดอากาศ และเพิ่มประสิทธิภาพแลกเปลี่ยนความร้อน ทำให้ระบบ Chiller ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง</p>



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ย่อย	ภาพผลิตภัณฑ์	แบรนด์	ลักษณะการเป็นตัวแทน จำหน่ายหรือเจ้าของแบรนด์	ลักษณะผลิตภัณฑ์
อุปกรณ์กักเก็บ พลังงาน/อุณหภูมิ			ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสาธารณรัฐ ประชาชนจีน)	อุปกรณ์ที่ทำหน้าที่กักเก็บพลังงานหรืออุณหภูมิสำหรับระบบปรับอากาศ ซึ่งสามารถกักเก็บได้เป็น ระยะเวลานาน และปล่อยพลังงานเมื่อมีความต้องการใช้งาน เช่น ช่วงที่อุณหภูมิสูง เป็นต้น โดยเป็น เทคโนโลยีที่ทำงานโดยอัตโนมัติเพื่อให้ตรงกับความต้องการในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งช่วยลดค่าไฟฟ้า เพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศ และลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
โซลาร์เซลล์ (SOLAR CELL)		 ASTRONERGY	ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศสาธารณรัฐ ประชาชนจีน)	ระบบโซลาร์เซลล์ Solar Roof สำหรับอาคารพักอาศัย สำนักงาน และโรงงาน รวมถึง solar farm และ solar floating สำหรับผลิตพลังงานไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
ระบบชาร์จพลังงาน รถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger)		 BLUESTONE	ตัวแทนจำหน่ายในไทย (จากประเทศไทย)	ระบบชาร์จพลังงานรถยนต์ไฟฟ้า วัสดุเป็นอะลูมิเนียม น้ำหนักเบาและปลอดภัย ด้วยระบบ web application ให้ใช้งานง่ายทั้งรายงานผลชาร์จ และแสดงค่าพลังงานการชาร์จ



ลักษณะบริการ

จากผลิตภัณฑ์ข้างต้นที่บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายแล้วประมาณ 88% - 90% ของรายได้จากการขายและบริการช่วงปี 2566 - ปี 2568 บริษัทยังมีให้บริการด้านวิศวกรรมคิดเป็นประมาณ 10% - 12% ของรายได้จากการขายและบริการช่วงปี 2566 - ปี 2568 ครอบคลุมการให้บริการติดตั้ง การตรวจสอบเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมดังกล่าวเพื่อให้ผลิตภัณฑ์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างต่อเนื่อง ในการให้บริการดังกล่าว บริษัทมีทีมให้บริการที่เป็นของบริษัทเองและการว่าจ้างผู้รับจ้างภายนอก (Outsource) ที่ได้รับการคัดเลือกมาเป็นอย่างดีและรวบรวมไว้ในทะเบียนรายชื่อผู้ให้บริการติดตั้ง (Vendor list) เพื่อให้บริการติดตั้งผลิตภัณฑ์และบริการตรวจสอบเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า ในการทำงานของทีมบริการตามที่กล่าว บริษัทกำหนดให้วิศวกรหรือผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ควบคุมงานทุกโครงการก่อนส่งมอบงานให้กับลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทีมให้บริการหลังการขายจำนวนทั้งสิ้น 22 คน ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในงานบริการดังกล่าว นอกจากนี้ ทีม Application (Application Engineering) 8 คน และทีมสนับสนุนด้านเทคนิคอื่น ๆ ที่ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด เพื่อให้คำแนะนำด้านเทคนิค การออกแบบระบบ และการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละโครงการ

วิจัยและการพัฒนาธุรกิจ

บริษัทมีหน่วยงานพัฒนาธุรกิจที่สำรวจและสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิม หรือผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนทางการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน ด้านการลดใช้พลังงาน Fossil และไม่ใช่สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากหลากหลายแหล่งข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นการสำรวจตลาด งานแสดงสินค้า ช่องทางออนไลน์ การแนะนำจากผู้ขายหรือผู้ผลิต และช่องทางอื่นๆ เพื่อนำมาศึกษา ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกสินค้ามาจำหน่าย กระบวนการทดสอบคุณภาพต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด การวิเคราะห์เทียบเคียงผลิตภัณฑ์นั้นกับผลิตภัณฑ์อื่นโดยทีมวิศวกรของบริษัท การสำรวจตลาดของฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดเพื่อรับความคิดเห็นของลูกค้าหรือผู้ออกแบบ ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาประมาณ 6 เดือน ถึง 1 ปี-ก่อนสรุปเป็นข้อเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทได้รับอนุสิทธิบัตร เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2568 สำหรับ ระบบบำบัดน้ำ จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยเป็นอุปกรณ์อัจฉริยะควบคุมคุณภาพน้ำในหอผึ่งน้ำ (Cooling Tower) หรือในสระว่ายน้ำ ซึ่งเป็น IoT Controller อัจฉริยะ ที่สามารถประมวลผลตัวแปรที่อ่านค่าจาก Sensor พร้อมทำการควบคุม equipment ต่างๆ ให้ทำงานสอดคล้องกันให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดในขณะที่ประหยัดพลังงานสูงสุด ระบบสามารถแสดงผลและสถานะการทำงาน รวมถึงผู้ใช้งานสามารถควบคุมการทำงาน equipment ต่างๆในระบบผ่านทาง Mobile Application หรือ Computer ได้ รวมทั้งสามารถเก็บบันทึกข้อมูล (Data log) เพื่อใช้วิเคราะห์ข้อมูลการทำงานของระบบ

บริษัทฯ ได้นำส่งรายงานผลการวิจัยและพัฒนา (Research and Technical Documentation) ซึ่งระบุข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านการประหยัดพลังงานและการลดต้นทุนการดูแลระบบ ให้แก่สถาบันวิศวกรรมพลังงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบและจัดทำรูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์โดยสถาบันฯ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม-เมษายน 2569 ทั้งนี้ การปรับปรุงกรอบเวลาจากเดิมในปี 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดเก็บข้อมูลประสิทธิภาพการทำงานของผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมในช่วงฤดูร้อน เพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์ที่ครอบคลุมและแม่นยำที่สุด



ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาระบบและผลิตภัณฑ์ดังกล่าว

(หน่วย: ล้านบาท)	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้อง	--	0.07	0.16

ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขอสิทธิบัตร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานผลวิจัยเพื่อพิสูจน์การลดการสูญเสียพลังงานในเครื่องทำน้ำเย็น การควบคุมคุณภาพน้ำทั้งในเคมีและจุลชีพ การรักษาสภาพอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำหล่อเย็น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ทั้งนี้ การขออนุสิทธิบัตรและการดำเนินการวิจัยเพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีหลักฐานเชิงวิทยาศาสตร์และมาตรฐานรองรับ จะทำให้ลูกค้ามั่นใจ และช่วยเพิ่มศักยภาพทางการตลาดของบริษัทอย่างยั่งยืน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าหลักของบริษัทประกอบด้วย 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) ผู้รับเหมา 2) ร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่าย และ 3) เจ้าของโครงการ ซึ่งนำผลิตภัณฑ์ไปใช้กับอาคารประเภทต่างๆ เช่น คอนโดมิเนียม ห้างสรรพสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม ดาด้า เซ็นเตอร์ อาคารคลังสินค้า เป็นต้น โดยลักษณะงานครอบคลุมทั้ง โครงการก่อสร้างใหม่ งานเปลี่ยนแปลงระบบเดิม และกลุ่มงานเพิ่มประสิทธิภาพให้กับระบบ ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการทำตลาดในทำเลพื้นที่เขตเมืองเป็นหลัก ไม่ว่าจะเป็นบริเวณกรุงเทพฯและปริมณฑล บริเวณโครงการภายใต้พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดภูเก็ต จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดอื่นๆในนิคมอุตสาหกรรมของภาคตะวันออกและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อีกทั้งบริษัทอยู่ระหว่างสำรวจและทำตลาดภาคเหนือมากยิ่งขึ้น

บริษัทได้ขยายการนำเสนอผลิตภัณฑ์ไปยัง กลุ่มลูกค้าเจ้าของโครงการ มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะโครงการอาคารที่ต้องการปรับปรุง เปลี่ยนทดแทน หรือเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเดิม พร้อมนำเสนอ ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบบำบัดน้ำสระว่ายน้ำโดยไม่ใช้สารเคมี ระบบโซลาร์เซลล์ และระบบชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มการดูแลสุขภาพของผู้ใช้งาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และนโยบาย Net Zero Emission โดยบริษัทเริ่มทำการตลาดและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเจ้าของโครงการและผู้ใช้งานโดยตรงมากขึ้นตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นมา

โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้า	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ผู้รับเหมา	846.92	87.15%	808.10	86.35%	723.13	84.18%
ร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่าย	58.55	6.02%	52.16	5.57%	8.49	4.89%
เจ้าของโครงการ	66.32	6.82%	75.56	8.07%	10.93	10.93%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	971.79	100.00%	935.82	100.00%	859.02	100.00%

หมายเหตุ : สัดส่วนต่อรายได้จากการขายและบริการ



กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทคัดเลือกและนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานจากผู้ผลิตระดับโลก ครอบคลุมระบบปรับอากาศ สุขภาพ ระบายอากาศ อัดฉีด และผลิตภัณฑ์ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมให้คำปรึกษาและนำเสนอโซลูชันทางวิศวกรรมโดยทีมวิศวกรและผู้เชี่ยวชาญของบริษัท

กลยุทธ์ด้านการกำหนดราคา (Price)

บริษัทกำหนดราคาขายและค่าบริการโดยใช้วิธี Cost Plus Pricing โดยพิจารณาจากต้นทุนสินค้าและต้นทุนบริการเป็นหลัก รวมถึงปัจจัยด้านอัตราแลกเปลี่ยน ระดับการแข่งขัน และอัตรากำไรขั้นต้นตามนโยบายของบริษัท

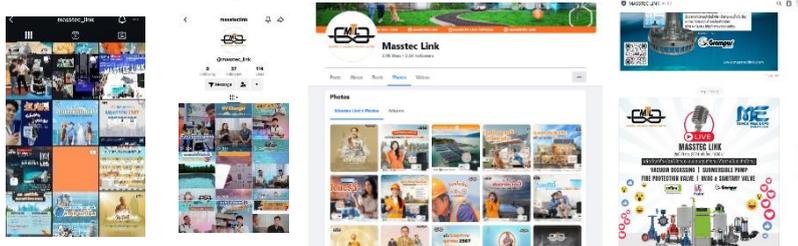
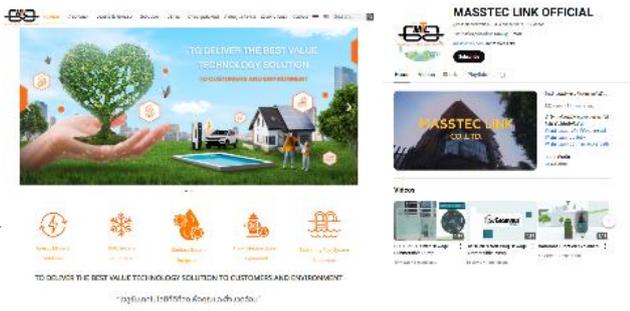
กลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

บริษัทจำหน่ายสินค้าและให้บริการโดยติดต่อกับลูกค้าโดยตรง ผ่านทีมขายที่แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ รวมถึงมีทีมการตลาดที่ติดตามโครงการ และทีมบริการหลังการขายที่ให้บริการติดตั้ง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบ พร้อมทั้งมีระบบค่าคอมมิชชั่นเพื่อจูงใจพนักงานขายและการจ่ายค่านายหน้าบุคคลภายนอกสำหรับการแนะนำลูกค้าหรือโครงการใหม่

กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ (Promotion)

บริษัทเน้นการทำตลาดผ่านการติดตามโครงการ การนำเสนอผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า การจัดสัมมนาให้ความรู้ การพาลูกค้าเยี่ยมชมโครงการตัวอย่าง การเข้าร่วมงานแสดงสินค้า รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ของบริษัท โดยสื่อช่องทางออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์บริษัท ดังนี้

-  Website: www.massteclink.com
-  LINE Official: @massteclink
-  Facebook: [Masstec Link](https://www.facebook.com/MasstecLink)
-  YouTube: [MASSTEC LINK OFFICIAL](https://www.youtube.com/MASSTEC_LINK_OFFICIAL)
-  Instagram: [@masstec_link](https://www.instagram.com/masstec_link)
-  TikTok: [@masstec_link](https://www.tiktok.com/@masstec_link)



ภาวะอุตสาหกรรม (Industry Outlooks)

บริษัทประกอบธุรกิจที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางวิศวกรรม สำหรับงานระบบของโครงการงานก่อสร้างอาคารใหม่ และการเปลี่ยนแปลงระบบเดิมหรือเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ (“งานระบบ” หรือ M&E : mechanical and electrical



engineering) ซึ่งเป็นงานระบบของอาคารของเกือบทุกแห่งหรือทุกกลุ่มอุตสาหกรรม อาทิ คอนโดมิเนียม ห้างสรรพสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม ดาด้าเซเตอร์ และคลังสินค้า เป็นต้น นอกจากนี้สินค้างานระบบ บริษัทยังมีสินค้าระบบบำบัดน้ำเพื่อสำหรับสระว่ายน้ำโดยไม่ใช้สารเคมี ระบบโซลาร์เซลล์ ระบบชาร์จพลังงานรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) ที่อยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ที่สามารถจำหน่ายได้ทั้งงานโครงการอาคารที่กล่าวก่อนหน้า หรือบ้านและอาคารที่อยู่อาศัยหรืออาคารพาณิชย์ ซึ่งในภาพรวมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง สามารถพิจารณาได้ ดังนี้

ภาพรวมกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง

(อ้างอิงข้อมูลจาก: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2568 มีการขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญ โดยผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) สาขา ก่อสร้างเติบโตร้อยละ 6.6 แรงตัวขึ้นอย่างชัดเจนเมื่อเทียบกับอัตราการเติบโตร้อยละ 1.7 ในปี 2567 ปัจจัยสนับสนุนหลักมาจาก กลุ่มการก่อสร้างภาครัฐที่ขยายตัวสูงถึงร้อยละ 11.3 ซึ่งเป็นผลจากการเร่งรัดเบิกจ่ายและดำเนินโครงการก่อสร้างของส่วนราชการ ที่ขยายตัวโดดเด่นถึงร้อยละ 18.7 แม้ว่าในส่วนของรัฐวิสาหกิจจะมีการชะลอตัวลงเล็กน้อยที่ร้อยละ 1.9 ขณะที่การก่อสร้าง ภาคเอกชนในภาพรวมทั้งปีปรับลดลงร้อยละ 0.8 ตามภาวะเศรษฐกิจในช่วงต้นปี

อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาเจาะลึกใน ไตรมาสที่ 4 ของปี 2568 จะพบสัญญาณการฟื้นตัวที่แข็งแกร่ง (V-Shaped Recovery) โดยสาขาก่อสร้างกลับมาขยายตัวสูงถึงร้อยละ 11.2 พลิกฟื้นจากการหดตัวร้อยละ 4.5 ในไตรมาสก่อนหน้า แรงขับเคลื่อนสำคัญมาจากสองส่วนหลัก ดังนี้:

1. การก่อสร้างภาครัฐ: กลับมาขยายตัวในเกณฑ์สูงตามรอบปีงบประมาณและการเร่งดำเนินโครงการสร้างพื้นฐานระดับประเทศ
2. การก่อสร้างภาคเอกชน: กลับมาขยายตัวเป็นบวกได้เป็นครั้งแรกในรอบ 7 ไตรมาส สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของนักลงทุนที่เริ่มฟื้นตัว โดยมีการเติบโตที่ครอบคลุมในหลายกลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่:
 - **กลุ่มที่อยู่อาศัย:** กลับมาขยายตัวร้อยละ 4.4 ตามอุปสงค์ที่เริ่มฟื้นตัว
 - **กลุ่มอาคารที่มีใบที่อยู่อาศัย:** ขยายตัวร้อยละ 6.5 โดยเฉพาะอาคารพาณิชย์ที่เติบโตร้อยละ 4.8
 - **กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม:** แสดงถึงความแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่องด้วยการขยายตัวร้อยละ 12.2 ซึ่งเป็นการเติบโตต่อเนื่องติดต่อกันเป็นไตรมาสที่ 8 สะท้อนถึงการขยายตัวของฐานการผลิตและโครงการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

จากแนวโน้มการฟื้นตัวอย่างพร้อมเพรียงกันทั้งงานภาครัฐและเอกชนในช่วงปลายปี 2568 ประกอบกับการเติบโตที่สม่ำเสมอในภาคอุตสาหกรรม จึงประเมินได้ว่าอุตสาหกรรมก่อสร้างได้ผ่านพ้นจุดต่ำสุดและกำลังเข้าสู่ภาวะเติบโตต่อเนื่อง (Growth Momentum) ซึ่งจะเป็นปัจจัยบวกสำคัญต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจในปี 2569 ต่อไป

อุตสาหกรรมดาด้าเซเตอร์

(อ้างอิงข้อมูลจาก: ศูนย์วิจัยกรุงศรี)

จากบทวิเคราะห์ข้างต้นเกี่ยวกับภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างจะเห็นได้ว่า กลุ่มที่อยู่อาศัยภาคเอกชนขยายตัวต่ำที่สุด สวนทางกลุ่มอาคารที่มีใบที่อยู่อาศัย และกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการขยายการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และปัจจัยสำคัญที่สะท้อนว่ากลุ่ม 2 กลุ่มดังกล่าวเติบโตอย่างต่อเนื่องได้แก่ “การก่อสร้างโครงการเกี่ยวกับดาด้าเซเตอร์”



เนื่องด้วยปัจจุบันภาคธุรกิจเกิดการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Transformation) ของหน่วยงานรัฐและองค์กรต่างๆ ซึ่งเน้นการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ โดยมีแรงหนุนจากการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง แนวโน้มการลงทุนในอุตสาหกรรมนี้ ส่วนใหญ่มาจากกลุ่มผู้ใช้งานหลักในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (IT & Telecommunication) และ อุตสาหกรรมการเงิน การธนาคาร และประกันภัย หรือ BFSI (Banking, Financial Services, and Insurance) โดยเฉพาะการลงทุนของต่างชาติที่มีแนวโน้มเข้ามาเพิ่มขึ้นจากนโยบายภาครัฐในการสนับสนุนการลงทุนในดาต้าเซ็นเตอร์ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมเทคโนโลยีต้นน้ำที่สำคัญรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ (S-curve industries) ส่งผลให้เกิดการคาดการณ์ว่ารายได้รวมของอุตสาหกรรมดาต้าเซ็นเตอร์ในประเทศไทยจะเติบโตเฉลี่ย 7.5-8.5% ต่อปี ปัจจุบันประเทศไทย (ข้อมูล ณ.ปี 2567) มีจำนวนดาต้าเซ็นเตอร์มากที่สุดในอันดับที่ 4 ของภูมิภาคอาเซียน โดยมีจำนวน 42 แห่ง กระจุกตัวอยู่ที่ กรุงเทพฯ 37 แห่ง และส่วนที่เหลืออีก 5 แห่งกระจายไปยังหัวเมืองรองและแหล่งอุตสาหกรรมจังหวัดละ 1 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ปทุมธานี เชียงใหม่ ภูเก็ต และขอนแก่น นอกจากนี้ ประเทศไทยยังมีผู้ให้บริการควบคู่กับธุรกิจดาต้าเซ็นเตอร์ ทั้งหมด 65 แห่ง

อาคารดาต้าเซ็นเตอร์ ลักษณะเฉพาะของอาคารประเภทนี้ที่ต้องเปิดดำเนินการต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง จะมีความเสี่ยงทางด้าน ต้นทุนและการพึ่งพาพลังงาน ยิ่งโดยเฉพาะดาต้าเซ็นเตอร์ขนาดใหญ่ (Hyperscale Data Centers) ส่งผลให้ "เสถียรภาพและการบริหารจัดการพลังงาน" กลายเป็นประเด็นหลักที่ผู้ประกอบการจะต้องให้ความสำคัญ เนื่องจากกระบวนการประมวลผลและการรักษาระดับอุณหภูมิในระบบระบายความร้อน (Cooling System) จำเป็นต้องใช้พลังงานไฟฟ้าในปริมาณมหาศาล

ความผันผวนของราคาพลังงานหรือวิกฤตการณ์ด้านพลังงานในอนาคต จึงถือเป็นความเสี่ยงโดยตรงที่อาจส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินงาน (OPEX) ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ด้วยเหตุนี้ แนวคิดการออกแบบอาคารสีเขียวและการเลือกใช้ นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม จึงไม่ได้เป็นเพียงทางเลือก แต่เป็นความจำเป็นเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบด้านต้นทุนในระยะยาว ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางของกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency) ที่จะเข้ามามีบทบาทสำคัญในการตอบโจทย์ความต้องการของตลาดกลุ่มนี้

นอกจากมิติทางด้านพลังงานแล้ว มาตรฐานความปลอดภัยระดับสูงสุด ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยตัดสินใจหลักในการก่อสร้างอาคาร Data Center เนื่องจากการปกป้องข้อมูลและทรัพย์สินอันมีค่าของลูกค้าถือเป็นหัวใจสำคัญ อุปกรณ์และระบบความปลอดภัยภายในอาคารจึงต้องได้รับมาตรฐานสากลที่เข้มงวด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบจะสามารถป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ลดความเสี่ยงในการหยุดชะงักของระบบ (Downtime) และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ให้บริการในระดับสูงสุด

การปรับตัวของภาคอุตสาหกรรมภายใต้เกณฑ์มาตรฐานความยั่งยืนและมาตรการทางการค้าโลก

ปัจจุบันทิศทางนโยบายทั้งในระดับประเทศและระดับสากลได้มุ่งเน้นความสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability) อย่างเข้มงวด ส่งผลให้ภาคธุรกิจและผู้ประกอบการต้องเร่งปรับตัวเพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีโครงการและมาตรการสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศทางธุรกิจ ดังนี้

1. โครงการอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry: GI)

กระทรวงอุตสาหกรรมได้ผลักดันโครงการอุตสาหกรรมสีเขียวเพื่อเป็นมาตรฐานให้สถานประกอบการยึดถือปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) การได้รับใบรับรอง Green Industry ไม่เพียงแต่เป็นการยกระดับ



ภาพลักษณ์องค์กร แต่ยังเป็นเงื่อนไขสำคัญในการเข้าสู่บัญชีผู้ขาย (Approved Vendor List) ของคู่ค้ากลุ่มโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และบริษัทข้ามชาติ ซึ่งให้ความสำคัญกับการคัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจที่มีมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน

2. มาตรการภาษีคาร์บอน (Carbon Tax)

ประเทศไทยได้เริ่มขับเคลื่อนกลไกราคาคาร์บอนผ่านการบังคับใช้ **ภาษีคาร์บอน (Carbon Tax)** ซึ่งมีการพิจารณาเริ่มจัดเก็บในปี 2568 โดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่มสินค้าที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูง มาตรการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้ผู้ประกอบการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและลดการใช้พลังงานฟอสซิล การนำภาษีคาร์บอนมาใช้ถือเป็นจุดเปลี่ยนสำคัญที่ทำให้ต้นทุนการปล่อยคาร์บอนถูกนำมาคิดเป็นต้นทุนทางธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้สถานประกอบการต้องเร่งตรวจสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กรเพื่อลดภาระทางภาษีและเตรียมความพร้อมสู่ระบบการซื้อขายสิทธิในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต

3. มาตรการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism: CBAM)

ในระดับสากล สหภาพยุโรปได้ประกาศบังคับใช้มาตรการ **CBAM** อย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป โดยกำหนดให้ผู้นำเข้าสินค้ากลุ่มเป้าหมาย (เช่น เหล็ก อะลูมิเนียม และซีเมนต์) ต้องรายงานและชำระค่าธรรมเนียมคาร์บอนตามปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาในกระบวนการผลิต มาตรการดังกล่าวเปรียบเสมือนกำแพงภาษีทางสิ่งแวดล้อมที่บังคับให้ผู้ผลิตสินค้าปลายน้ำและกลุ่มวัสดุก่อสร้างในประเทศไทยต้องเร่งพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อลดผลกระทบด้านต้นทุนจากการส่งออกและรักษาฐานลูกค้าในตลาดโลก

จากปัจจัยข้างต้นทั้งในด้านเกณฑ์มาตรฐานระดับประเทศและข้อบังคับทางการค้าระหว่างประเทศ ได้กลายเป็นแรงกดดันเชิงบวกที่ทำให้ผู้ประกอบการหันมาให้ความสำคัญกับการเลือกใช้ **ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน** มากยิ่งขึ้น เพื่อลดการใช้พลังงานในระบบอาคารและกระบวนการผลิต อันจะส่งผลโดยตรงต่อการลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์และการบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions)

นอกจากนี้ การลงทุนในอุปกรณ์ประหยัดพลังงานและระบบความปลอดภัยที่ได้มาตรฐานสากล ยังช่วยลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของธุรกิจ (Downtime) และเป็นการสร้างความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว ท่ามกลางยุคสมัยที่ความยั่งยืนได้กลายเป็นมาตรฐานขั้นพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจในระดับสากลอย่างไม่อาจหลีกเลี่ยงได้

สถานการณ์แข่งขัน (Competition)

ในปัจจุบัน อุตสาหกรรมจำหน่ายผลิตภัณฑ์วิศวกรรมระบบประกอบอาคาร (M&E) เผชิญกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ จากปัจจัยด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและมาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดขึ้น สถานการณ์การแข่งขันในตลาดจึงมีความหลากหลายและซับซ้อน โดยแบ่งออกตามประเภทและคุณลักษณะเฉพาะของแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์

บริษัทในฐานะผู้นำที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในวงการมาอย่างยาวนาน ได้วิเคราะห์และจำแนกสถานการณ์การแข่งขันออกเป็น 3 กลุ่มหลัก เพื่อวางกลยุทธ์การบริหารจัดการที่ตอบโจทย์ความต้องการของคู่ค้าและรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน ดังนี้



กลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล

ในปัจจุบัน ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาลเผชิญกับสภาวะการแข่งขันที่รุนแรงอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นกลุ่มสินค้าที่มีอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาด (Barrier to Entry) ค่อนข้างต่ำ โดยเฉพาะในแง่ของข้อกำหนดด้านมาตรฐานความปลอดภัยที่ยังไม่เข้มงวดนัก ส่งผลให้มีการนำเข้าผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศได้โดยง่าย นำไปสู่การขยายตัวของผู้เล่นในตลาดทั้งรายใหญ่และรายย่อย รวมถึงการมีสินค้าหลากหลายระดับคุณภาพปะปนกัน จนเกิดการแข่งขันด้านราคาอย่างหนัก

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันได้อย่างโดดเด่น ด้วยการคัดสรรผลิตภัณฑ์จากแบรนด์ชั้นนำระดับโลกที่ได้รับการยอมรับในมาตรฐานสากล ผสานเข้ากับศักยภาพของทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมส่งมอบโซลูชันแบบครบวงจร (Total Solution) ตั้งแต่การให้คำปรึกษาไปจนถึงการบริการหลังการขายที่เข้มแข็ง ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในระยะยาว และสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งทั่วไปในตลาดได้อย่างยั่งยืน โดยตำแหน่งทางการตลาดอยู่ที่ลำดับ 1 ใน 3 ของกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัย และผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย

สำหรับสภาวะการแข่งขันในกลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยนั้น จัดอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งมีความแตกต่างอย่างนัยสำคัญจากกลุ่มสินค้าอุปโภคทั่วไป เนื่องจากเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้กระบวนการตัดสินใจเลือกใช้ต้องอ้างอิงมาตรฐานทางวิศวกรรมสากลที่เข้มงวดเป็นสำคัญ โดยเฉพาะมาตรฐาน UL และ FM ซึ่งถือเป็นบรรทัดฐานหลักในอุตสาหกรรม ข้อกำหนดด้านมาตรฐานที่สูงนี้เองได้กลายเป็นอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาด (Barrier to Entry) ส่งผลให้จำนวนผู้เล่นในตลาดมีจำกัดและเน้นการแข่งขันที่คุณภาพและความเชี่ยวชาญเป็นหลัก

ในสภาวะตลาดดังกล่าว บริษัท มีความได้เปรียบทางการแข่งขันที่โดดเด่นจากการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Top 3 ของโลก ซึ่งสะท้อนถึงความเชื่อมั่นในคุณภาพและเทคโนโลยีระดับสากลที่บริษัทส่งมอบให้แก่ลูกค้าเสมอมา นอกจากนี้จุดแข็งด้านตัวผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทยังมีทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมให้คำปรึกษาเชิงลึก ตั้งแต่ขั้นตอนการคำนวณ ออกแบบ และวางแผนระบบให้สอดคล้องกับโครงสร้างและข้อกำหนดทางกฎหมายของอาคารอย่างแม่นยำ เพื่อมุ่งเน้นการส่งมอบโซลูชันความปลอดภัยที่สูงสุดภายใต้ความคุ้มค่าของการลงทุน (Cost-effectiveness) ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้บริษัทได้รับความไว้วางใจอย่างสูงจากฐานลูกค้าโครงการและงานอาคารชั้นนำอย่างต่อเนื่อง โดยตำแหน่งทางการตลาดอยู่ที่ลำดับ 1 ใน 3 ของกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ในส่วนของกลุ่มผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สภาวะการแข่งขันในปัจจุบันยังถือว่าอยู่ในระดับไม่สูงนัก เนื่องจากบริษัทได้เลือกสรรและนำเสนอนวัตกรรมเฉพาะทาง (Specialized Innovations) บางสินค้าบริษัทยังคงสถานะเป็นหนึ่งในผู้บุกเบิกการทำตลาดรายแรกๆ ของประเทศ ซึ่งนวัตกรรมเหล่านี้สามารถดึงดูดกลุ่มผู้ประกอบการและนักพัฒนาโครงการ (Developers) ที่ต้องการสร้างความแตกต่างและยกระดับมาตรฐานโครงการให้สอดคล้องกับเมกะเทรนด์ (Mega Trend) ด้านความยั่งยืนของโลกได้เป็นอย่างดี

สำหรับบางผลิตภัณฑ์ที่มีผู้เล่นในตลาดจำนวนมากอยู่แล้ว เช่น ระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy) แม้บริษัทจะเริ่มทำตลาดในระยะหลัง แต่เราได้สร้างจุดต่างด้วยการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระดับ Tier 1 ซึ่งเป็นที่รู้จักและได้รับความไว้วางใจสูงสุดจากผู้ใช้งานในแง่ของเสถียรภาพและคุณภาพผลิตภัณฑ์ ผนวกกับความเข้มแข็งของทีมงานวิศวกรที่คอยสนับสนุน



การออกแบบและการคำนวณความคุ้มค่าเชิงลึก เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับโซลูชันที่ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานได้อย่างยั่งยืนและคุ้มค่ากับการลงทุนที่สุด ภายใต้การดูแลที่ครอบคลุมตลอดอายุการใช้งาน โดยตำแหน่งทางการตลาดยังไม่สามารถประเมินออกมาได้อย่างแน่ชัด เนื่องจากว่าบางผลิตภัณฑ์มีจำหน่ายเพียงน้อยราย และในบางผลิตภัณฑ์มีจำหน่ายมากมาย

จากการวิเคราะห์สภาวะการแข่งขันในทั้ง 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ จะเห็นได้ว่าบริษัทมีความสามารถในการบริหารจัดการความท้าทายในระดับที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการสู้ด้วยคุณภาพมาตรฐานในตลาดที่มีการแข่งขันสูง หรือการเป็นผู้นำทางความคิดในกลุ่มนวัตกรรมเฉพาะทาง โดยหัวใจสำคัญที่ทำให้บริษัท ยืนหยัดอย่างมั่นคงในวงการวิศวกรรมระบบประกอบอาคาร (M&E) มายาวนานกว่า **25 ปี** คือการผสมผสานระหว่างประสบการณ์อันเชี่ยวชาญและการปรับตัวให้เท่าทันกระแสโลกอยู่เสมอ

บริษัทมีความได้เปรียบจากฐานลูกค้าที่เข้มแข็งและทีมงานที่เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในอุตสาหกรรม ซึ่งเชื่อมั่นในแนวทางการส่งมอบโซลูชันแบบครบวงจร (Total Solution) ที่เน้นทั้งความปลอดภัยและประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ เพื่อเป็นการต่อยอดวิสัยทัศน์ด้านความยั่งยืน บริษัทยังมีทีม **Business Development (BD)** ที่มีบทบาทสำคัญในการทำหน้าที่วิจัยและเฟ้นหาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ๆ จากทั่วโลก โดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่ม **ESG Products** เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันที่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การประหยัดพลังงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม

การคัดสรรผลิตภัณฑ์ภายใต้กรอบแนวคิด **ESG** นี้ ไม่เพียงแต่ช่วยสร้างความแตกต่างเหนือคู่แข่งในตลาดเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับโครงการของลูกค้าในระยะยาว ช่วยให้ลูกค้าของเราบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนไปพร้อมกับประสิทธิภาพทางวิศวกรรมที่ยอดเยี่ยม ความมุ่งมั่นในการนำเสนอนวัตกรรมที่รับผิดชอบต่อโลกนี้เองที่เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญให้บริษัทรักษาตำแหน่งผู้นำในวงการ M&E ได้อย่างสง่างามและยั่งยืน

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในการจัดหาผลิตภัณฑ์ของบริษัทนำเข้ามาจากต่างประเทศ อาทิ สหรัฐอเมริกา สาธารณรัฐประชาชนจีน เยอรมนี ออสเตรเลีย สาธารณรัฐจีน(ไต้หวัน) เป็นต้น โดยอยู่ระหว่าง 60% – 66% ของยอดซื้อสินค้า ส่วนที่เหลือเป็นการจัดหาในประเทศอยู่ระหว่าง 34% – 40% ของยอดซื้อสินค้าแต่ละงวด ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายของซัพพลายเออร์ชั้นนำในระดับสากลทั้งหมด 30 ราย โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Distributor) 6 แบรินด์ ได้แก่ FRESE, FIVALCO, CHANGDER, FIREGUARD, ECO-WATER/ENVIROSWIM และ BOCA โดยสินค้าที่ทางบริษัทนำเข้าสินค้าและจัดจำหน่าย สามารถแบ่งแยกตามกลุ่มสินค้าได้ ดังนี้

กลุ่มสินค้า	ตราสินค้า	ประเทศเจ้าของสินค้า
กลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล ได้แก่ วาล์วเปิดปิดน้ำ (Manual Valve), หัวขับไฟฟ้า (Electric Actuator), เกจวัดความดัน/อุณหภูมิตัว (Pressure Gauge), วาล์วควบคุมน้ำเย็นอัตโนมัติ, อุปกรณ์ควบคุมอัตโนมัติ (Control Equipment), วาล์วควบคุมอัตโนมัติด้วยน้ำ (Hydraulic Control Valve), เครื่องสูบน้ำหล่อเย็น (Chilled Water Pump), ปั๊มน้ำระบบสุขาภิบาล (Sanitary Pump), หอผึ่งเย็น (Cooling Tower), ท่อส่งลมเย็นพร้อมฉนวนกัน	FIVALCO	สหรัฐอเมริกา
	FLOWINN	สาธารณรัฐประชาชนจีน
	TRERICE	สหรัฐอเมริกา
	FRESE	เดนมาร์ก
	Johnson Controls	สหรัฐอเมริกา
	OCV	สหรัฐอเมริกา
	WILO	เยอรมนี
	Nihon Spindle	ญี่ปุ่น



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

กลุ่มสินค้า	ตราสินค้า	ประเทศเจ้าของสินค้า
สำเร็จรูป (Pre Insulated Duct – PID), ป้อนสำหรับระบบ สุขาภิบาล	Kingspan	สิงคโปร์
	SFA	ฝรั่งเศส
	Grampus	สาธารณรัฐประชาชนจีน (ไต้หวัน)
กลุ่มผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความ ปลอดภัย ได้แก่ ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler), ตู้ สายฉีดสายน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet), ถังดับเพลิง แบบมือถือ, ป้อนสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump), ตู้ควบคุมปั้มน้ำ ดับเพลิง (Fire Pump Controllers), ระบบป้องกันไฟลาม (Fire Barrier System) และวาล์วระบบป้องกันอัคคีภัย (Fire Protection Valve)	VIKING	สหรัฐอเมริกา
	FIRE GUARD	สหราชอาณาจักร
	5ELEM	สาธารณรัฐประชาชนจีน
	KIDDE	สหรัฐอเมริกา
	SFFECO	สหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรสต์
	Firetrol	สหรัฐอเมริกา
	STI	สหรัฐอเมริกา
	FIVALCO	สหรัฐอเมริกา
	CHANG DER	สาธารณรัฐประชาชนจีน (ไต้หวัน)
	ZURN WILKINS	สหรัฐอเมริกา
กลุ่มผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม ได้แก่ระบบทำความเย็นที่ป้องกันการกัด กร่อนระบบคูลลิ่ง (Non-Chemical Water Treatment for Cooling Tower), ระบบบำบัดน้ำสำหรับสระว่ายน้ำโดยไม่ใช้ สารเคมี (Non-Chemical Water Treatment for Swimming) เครื่องวัดและปรับค่า pH อัตโนมัติสำหรับสระ ว่ายน้ำ (Automatic dosing), อุปกรณ์วิเคราะห์คุณภาพสระ ว่ายน้ำ, เครื่องทำน้ำร้อนประสิทธิภาพสูงสำหรับสระว่ายน้ำ (Heat Pump), อุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพน้ำหล่อเย็นสำหรับ ระบบปรับอากาศ (Energy Efficient Innovation Product for Chilled Water System), อุปกรณ์กักเก็บพลังงาน/ อุณหภูมิจากโซลาร์เซลล์ (Solar Cell)	ECO WATER	ออสเตรเลีย
	ENVIROSWIM	ออสเตรเลีย
	Dosita	อิตาลี
	Ondilo	ฝรั่งเศส
	AquaSilence	สาธารณรัฐประชาชนจีน
	reflex	เยอรมนี
	BOCA	สาธารณรัฐประชาชนจีน
	ASTRONERGY	สาธารณรัฐประชาชนจีน

และยังมีการจัดหาผลิตภัณฑ์อื่นๆจากซัพพลายเออร์รายอื่นอีกมากกว่า 150 แบรินด์ สำหรับสินค้าที่เป็นแบรินด์ของบริษัท
เอง (ปัจจุบันมี 2 แบรินด์ คือ Valor และ Zero Fire) จะทำการสั่งผลิตในรูปแบบ OEM จากบริษัทผู้ผลิตที่มีมาตรฐานจาก
ต่างประเทศหรือในประเทศ เพื่อจัดเก็บสต็อกในระดับที่เหมาะสมเพียงพอรองรับการจำหน่ายตามแผนการขายของบริษัท
(รายละเอียดเงื่อนไขที่เกี่ยวกับการเป็นตัวแทนจำหน่าย และตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวพิจารณาได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สิน
ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

- **การคัดเลือกและขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์/ผู้ขาย**

ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development) คัดเลือกผลิตภัณฑ์จากการสำรวจตลาด การนำเสนอโดยซัพพลาย
เออร์ที่เข้ามาติดต่อบริษัท งานแสดงสินค้า ช่องทางออนไลน์ การแนะนำจากผู้ขาย ผู้ออกแบบ และแหล่งข้อมูลอื่นๆ เพื่อศึกษาหา
ผลิตภัณฑ์ที่น่าสนใจและวิเคราะห์เชิงการตลาด การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์อื่นทั้งด้านคุณภาพเชิงวิศวกรรมและ
ราคา นอกจากนี้ บริษัทจะมีการทำสำรวจตลาดโดยการขอความเห็นจากลูกค้าและผู้ออกแบบ รวมถึงศึกษาเกี่ยวกับการขอ



ใบอนุญาตที่จำเป็น (ถ้ามี) ก่อนจะสรุปผลการศึกษาและโดยเฉลี่ยระยะเวลาศึกษาค่าผลิตภัณฑ์ใหม่อยู่ที่ประมาณ 6 เดือน - 1 ปี ก่อนสรุปแผนการตลาดและผลการศึกษาวิเคราะห์ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาเพื่อทำการตลาด ก่อนจะดำเนินการขึ้นทะเบียนซอฟต์แวร์และทะเบียนสินค้าต่อไป ซึ่งการขึ้นทะเบียนผู้ขายและการขึ้นทะเบียนสินค้า ฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายวิศวกรรมสนับสนุนโครงการ (Application Engineering) จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยสินค้าต้องมีการพิจารณาเชิงคุณภาพ มาตรฐาน และการทดสอบต่างๆก่อน

- **การจัดการสินค้าและการจัดหาบริการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลัก**

ในการดำเนินธุรกิจสินค้าที่จำหน่ายเป็นประจำ บริษัทจะกำหนดให้มีการสต็อกสินค้า เพื่อให้เพียงพอหรือทันต่อความต้องการของลูกค้า โดยคณะกรรมการบริหารจะทบทวนอนุมัติ minimum stock ทุกครั้งปี ซึ่งใช้ประกอบเป็นแนวทางทุกครั้งที่มีการขอซื้อ (purchase request) ของฝ่ายขาย ซึ่งจะต้องพิจารณาตั้งแต่ สินค้าในสต็อก สินค้าค้างรับจากผู้ขาย สินค้าที่ต้องส่งมอบให้ลูกค้า เพื่อพิจารณาปริมาณสินค้าที่ควรสั่งซื้อ สำหรับสินค้าที่ไม่ได้กำหนดให้สต็อก บริษัทจะสั่งซื้อเมื่อมีคำสั่งซื้อจากลูกค้า โดยการสอบถามไปยังซัพพลายเออร์เป็นรายครั้งก่อนเสนอราคาไปยังลูกค้า นอกจากนี้ กรณีงานให้บริการทั้งบริการติดตั้งและบริการตรวจสอบเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษา บริษัทจะมีทีมบริการและผู้รับจ้างตามทะเบียนรายชื่อบริษัทพร้อมผู้ควบคุมงานของบริษัทที่พร้อมให้บริการและส่งมอบงานโดยคำนึงถึงคุณภาพงานเป็นสำคัญ ในกระบวนการขอซื้อและขอว่าจ้างนั้น ฝ่ายขายจะเป็นผู้ขอซื้อหรือขอว่าจ้างตามอำนาจดำเนินการ ทั้งนี้ สำหรับสินค้าที่เป็นแบรนด์ของบริษัทเอง (ปัจจุบันมี 2 แบรนด์ คือ Valor และ Zero Fire) จะทำการสั่งผลิตในรูปแบบ OEM จากบริษัทผู้ผลิตที่มีมาตรฐานจากต่างประเทศหรือในประเทศ เพื่อจัดเก็บสต็อกรองรับการจำหน่ายตามแผนการขายของบริษัทในระดับที่เหมาะสมเพียงพอ

ฝ่ายจัดซื้อซึ่งเป็นผู้อนุมัติการจัดซื้อ จะทวนสอบราคาและเจรจากับซัพพลายเออร์ โดยพิจารณาจากราคาที่ผ่านมาและการเปรียบเทียบราคา เว้นแต่เป็นสินค้าที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ออกแบบเจาะจงแบรนด์สินค้าที่สามารถใช้งานระบบอาคารนั้นๆไว้ จะไม่ได้เกิดการเปรียบเทียบราคาในการพิจารณา รวมถึงการตรวจสอบว่าฝ่ายขายดำเนินการถูกต้องตามกระบวนการขอซื้อและขอว่าจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดซื้อต่อไปและออกคำสั่งซื้อไปยังซัพพลายเออร์ กรณีนำเข้าก็จะเป็นไปตามเครดิตเทอมและ incoterm ที่ตกลงกับซัพพลายเออร์ อาทิ EXW / FOB / CIF / DAP เป็นต้น และเช่นกันกรณีจัดหาในประเทศก็อยู่ที่ตกลงเครดิตเทอมและเงื่อนไขการรับสินค้ากับซัพพลายเออร์

- **การตรวจรับสินค้า**

ฝ่ายคลังตรวจรับสินค้าก่อนรับเข้าคลังสินค้า พร้อมระบุสถานที่ในการจัดเก็บ โดยตรวจสอบตามคำสั่งซื้อและเอกสารอื่นๆ เช่น invoice packing list ใบกำกับภาษี ใบส่งสินค้า เป็นต้น กรณีสินค้าไม่ได้คุณภาพหรือไม่เป็นไปตามคำสั่งซื้อจะแจ้งไปยังแผนกจัดซื้อเพื่อดำเนินการเคลมกับซัพพลายเออร์ต่อไป หากสินค้าถูกต้องและไม่พบปัญหาเชิงกายภาพ ฝ่ายคลังจะออกใบรับสินค้าพร้อมจัดส่งให้แก่แผนก อาทิ แผนกบัญชีเพื่อบันทึกรับสินค้า แผนกจัดซื้อเพื่อแจ้งต่อไปยังแผนกการเงินถึงกำหนดการจ่ายเงิน เป็นต้น

- **กระบวนการเสนอราคาจนถึงส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ภายหลังลูกค้าสอบถามราคาผลิตภัณฑ์จากฝ่ายขายผ่านช่องทางการจำหน่ายต่างๆ ฝ่ายขายจะดำเนินการอนุมัติออกใบเสนอราคาให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นไปตามอำนาจดำเนินการที่กำหนด ภายหลังจากลูกค้าพิจารณาและตอบรับใบเสนอราคา และจัดส่งใบสั่งซื้อให้กับบริษัท ฝ่ายขายจะออกใบส่งขายในระบบ และส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าต่อไป ตามคำสั่งซื้อหรือเมื่อได้รับความต้องการใช้สินค้า ฝ่ายขายจะดำเนินการออกใบแจ้งส่งสินค้าให้กับฝ่ายสนับสนุนงานขายออกใบกำกับภาษีในระบบ และแนบ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

เอกสารให้กับฝ่ายจัดส่งสำหรับดำเนินการเบิกสินค้าที่คลังสินค้าและนำไปจัดส่งสินค้าตามที่อยู่ที่ระบุต่อไปพร้อมแนบใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้าให้กับลูกค้า ภายหลังจากการส่งมอบให้กับลูกค้าแล้ว ฝ่ายจัดส่งจะดำเนินการส่งสำเนาเอกสารให้กับแต่ละฝ่าย ซึ่งฝ่ายการเงินจะดำเนินการติดตามการชำระเงินจากลูกค้าต่อไป ทั้งนี้ กรณีเป็นงานบริการติดตั้ง บริษัทจะมีทีมบริการของบริษัทและผู้รับจ้างติดตั้งในทะเบียนรายชื่อของบริษัท (Vendor list) โดยมีผู้ควบคุมงานของบริษัทคอยตรวจสอบควบคุมคุณภาพงานและส่งมอบงานให้กับลูกค้า สำหรับงานบริการตรวจสอบเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา ฝ่ายบริการจะเข้าไปบริการกับลูกค้าตามที่ตกลงกับลูกค้าและส่งมอบงานกับลูกค้าต่อไป

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีทรัพย์สินที่สำคัญได้แก่ สำนักงานใหญ่ อาคารคลังสินค้า อาคารแผนกเซอร์วิส อาคารสาขาแผนกขายภาคใต้ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ (รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถพิจารณาได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ) ดังนี้

1) อาคารสำนักงานใหญ่

ที่อยู่ :	74 ซอยนาคนิวาส 48 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่ดิน :	0-3-97 ไร่
กรรมสิทธิ์	บริษัทเป็นเจ้าของ
การใช้ประโยชน์	เป็นสำนักงานใหญ่



2) คลังสินค้า

ที่อยู่ :	49 ซอยสตรีวิทยา 2 แยก 21 ถนนโชคชัย 4 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่ดิน :	1-3-78 ไร่ (พื้นที่จัดเก็บกว่า 4,600 ตารางเมตร)
กรรมสิทธิ์	บริษัทเป็นเจ้าของ
การใช้ประโยชน์	ใช้เก็บสินค้าบริษัท



3) อาคารแผนกเซอร์วิส

ที่อยู่ :	8 ซอยสตรีวิทยา 2 แยก 18 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร
พื้นที่เช่า :	100 ตร.วา
กรรมสิทธิ์	สัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (รายละเอียดเพิ่มเติม ส่วนที่ 2.3 - 9 หัวข้อรายการระหว่างกัน)
การใช้ประโยชน์	สำนักงานแผนกเซอร์วิสหรือฝ่ายบริการ



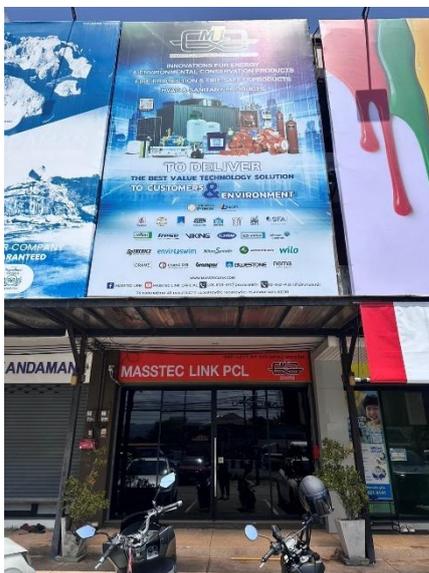
4) อาคารสาขาภาคใต้ (อาคารพาณิชย์ 1 คูหา)

ที่อยู่ :	92/40 หมู่ 2 ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
กรรมสิทธิ์	สัญญาเช่ากับบุคคลภายนอกระยะเวลาเช่า 1 ม.ค. 2569 - 31 ธ.ค. 2569
การใช้ประโยชน์	สำนักงานของแผนกขายภาคใต้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีของทรัพย์สินเท่ากับ 209.09 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 159.78 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 76.42% ของทรัพย์สินทั้งหมด ประกอบด้วยที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และส่วนตกแต่งของสำนักงานใหญ่และคลังสินค้าที่ใช้เก็บสินค้าของบริษัทเป็นสำคัญ รายละเอียดทรัพย์สิน ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	159.78	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับ 4 สถาบันการเงินรวมวงเงิน 530.53 ล้านบาท
2. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32.29	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับ 1 สถาบันการเงินรวมวงเงิน 36.94 ล้านบาท
3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.74	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
4. สินทรัพย์สิทธิการใช้	16.28	สัญญาเช่า (บริษัทอยู่ในฐานะ ผู้เช่า)	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี	209.09		



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

(4) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

บริษัทได้รับคำสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้า โดยส่วนงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวม มูลค่า 441.06 ล้านบาท ซึ่งคาดว่าจะทยอยรับรู้รายได้ภายในปี 2569 เป็นสำคัญ

ตารางแสดงคำสั่งซื้อที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

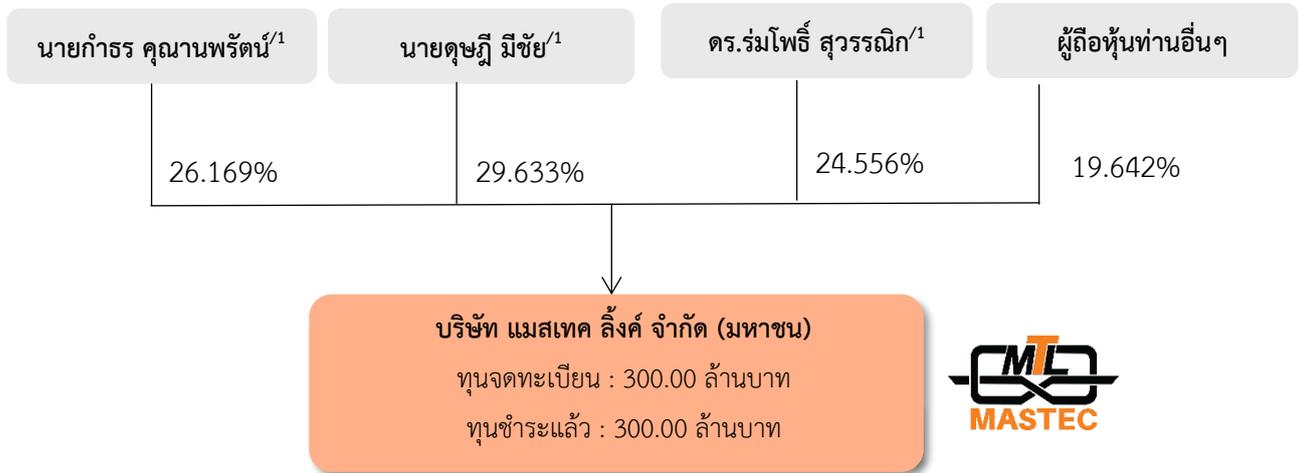
กลุ่มผลิตภัณฑ์	31 ธันวาคม 2568	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล	193.12	43.78
ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย	174.37	39.53
ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	73.56	16.67
รวม	441.06	100.00



โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569 บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้น ดังนี้



หมายเหตุ /1 สัดส่วนการถือหุ้นข้างต้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมส่วนของบุคคลตามมาตรา 258 (1) ถึง (7) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่า 10% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

บริษัทไม่มีบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทไม่มีบริษัทที่เกี่ยวข้องของผู้ถือหุ้นใหญ่ที่ประกอบธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือแข่งขันกันกับบริษัท รวมถึงไม่มีบริษัทที่เกี่ยวข้องของผู้ถือหุ้นใหญ่ที่บริษัทพึ่งพิงหรือให้การพึ่งพิงไม่ว่าทั้งในด้านการซื้อสินค้า การว่าจ้าง ผู้รับจ้าง หรือการจำหน่ายสินค้า ให้กับลูกค้าก็ตาม และไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทยังคงมีรายการระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ในลักษณะของการที่ผู้ถือหุ้นใหญ่ค้ำประกันเงินกู้ยืมสถาบันการเงินให้กับบริษัท การขายสินค้า การที่บริษัทเช่าที่สำนักงานสาขาและที่จอดรถสำหรับฝ่ายบริการ ซึ่งเป็นรายการที่มีความจำเป็น เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติและมีราคาที่เหมาะสม

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีโครงสร้างผู้ถือหุ้นตามข้อมูลการกระจายการถือหุ้น ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569 ซึ่งเป็นวันที่ปิดทะเบียนล่าสุด ดังนี้

สัญชาติ	จำนวนราย	จำนวนหุ้นรวม	นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
			จำนวนราย	จำนวนหุ้นรวม	%	จำนวนราย	จำนวนหุ้นรวม	%
ไทย	990	299,934,000	5	1,218,503	0.41	985	298,715,497	99.57
ต่างดาว	3	66,000	0	0	0	3	66,000	0.02
ยอดรวม	993	300,000,000	5	1,218,503	0.41	988	298,781,497	99.59



รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก ของบริษัท ณ.วันที่ 13 มีนาคม 2569 ซึ่งเป็นวันที่ปิดทะเบียนล่าสุด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	นายดุขฎิ มีชัย ¹	85,396,671	28.466
2	นายกำธร คุณานพรัตน์ ²	78,506,671	26.169
3	ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก ³	73,666,658	24.556
4	นายทรงศักดิ์ จิตเจือจุน	3,600,000	1.200
5	นางสาวสุมาลี กิตติสุขเจริญ	3,500,000	1.167
6	นางสาวปาริชาติ โกมลวัฒน์นันท์	2,962,200	0.987
7	นางสาวพัทธมน สุทธิสาร	2,165,400	0.722
8	นายจักรพล พัชวีวิชญ์	1,900,000	0.633
9	นายวรารัช เอี่ยมโอกาส	1,860,000	0.620
10	นายสุวิทย์ ศรีคุรุวาฬ	1,250,000	0.416
11	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	45,192,400	15.064
	รวม	300,000,000	100.000

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นใหญ่แต่ละรายไม่มีลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายเป็นการกระทำร่วมกันกับบุคคลอื่น (Concert Party) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.7/2552

/1 นายดุขฎิ มีชัย ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

/2 นายกำธร คุณานพรัตน์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนของกิจการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี

/3 ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น ซึ่งไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ และไม่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีหลักทรัพย์แปลงสภาพ และไม่มีหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้



นโยบายการจ่ายปันผล

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายปันผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและของบริษัท คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายปันผลประจำปีของบริษัทได้ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทมีนโยบายจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนดไว้แต่ละปี ทั้งนี้ การจ่ายปันผลดังกล่าวจะขึ้นกับปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก อาทิ ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน กระแสเงินสดสุทธิ การสำรองเงินสดไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินสดไว้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท และการจ่ายปันผลนั้นต้องไม่มีผลกระทบต่อการใช้งานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้การจ่ายปันผลอาจพิจารณารูปแบบการจ่ายปันผลเป็นเงินสดหรือการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทก็ได้

	ประจำปี 2566 มูลค่า/สัดส่วน	ประจำปี 2567 มูลค่า/สัดส่วน	ปี 2568 มูลค่า/สัดส่วน
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	59.50	24.09	42.00
อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย (ถ้ามี)	145.19%	60.50%	193.31%



การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักว่า การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับกิจการที่ดี จึงได้ให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ เพื่อให้องค์กรมีการพัฒนา เติบโตอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง หยุดยั้งและลดความเสียหายจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อบุคลากร ทรัพย์สิน การดำเนินธุรกิจรวมทั้งภาพลักษณ์ขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน รวมถึงระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้และสอดคล้องกันทั้งองค์กร (2) เพื่อให้มั่นใจว่ามีมาตรการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง (3) เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการและนโยบายดังกล่าวมีความเหมาะสมและสามารถตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ในการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา (4) เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยง ในทุกระดับ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงอนุมัติกฎบัตรทำหน้าที่ในการพิจารณาด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อยุติงานด้านความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท และนอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ผ่านมา มีมติอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อที่จะเพิ่มการกำกับด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน และเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า

สืบเนื่องจากสัดส่วนของรายได้จากการขายและบริการ ทางบริษัทพึ่งพารายได้จากสินค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายประมาณ 670.55 ล้านบาทคิดเป็น 78% ในปี 2568 จากยอดขายทั้งหมด ขณะที่สินค้ากลุ่ม House Brand อยู่ที่ประมาณ 188.46 ล้านบาท คิดเป็นประมาณ 22% ทำให้อาจมีความเสี่ยงที่เจ้าของแบรนด์จะยกเลิกหรือไม่ต่อสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่าย หรือในกรณีที่เจ้าของแบรนด์มีนโยบายทำการตลาดและขายโดยตรงเอง โดยไม่ผ่านบริษัทหรือผ่านบุคคลอื่น หรืออาจเกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขของสัญญาการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีเจ้าของแบรนด์หรือซัพพลายเออร์ยังไม่เคยยกเลิกสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือไม่ต่อสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับทาง MASTEC เนื่องด้วยทางซัพพลายเออร์ไว้วางใจในตัว MASTEC ว่าเป็นผู้นำในด้านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของระบบปรับอากาศสุขภาพ ระบบดับเพลิงและป้องกันไฟลาม มีการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรมแก่ลูกค้า โดยที่วิศวกรและทีมผู้เชี่ยวชาญ ประกอบกับฝ่ายบริหารประสบการณ์มากกว่า 25 ปี ในธุรกิจที่ทำอยู่ จึงทำให้ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายตามที่กล่าวเป็นที่ยอมรับและเชื่อมั่นของลูกค้า นอกจากนี้การที่ซัพพลายเออร์จะเข้ามาทำตลาดเองจะมีข้อจำกัดและความไม่คล่องตัวโดยเฉพาะในการให้บริการซึ่งถือเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เป็นอุปสรรคในการที่ซัพพลายเออร์จะเข้าทำตลาดโดยตรง และบริษัทจึงมีการทบทวนเงื่อนไขสัญญาแต่งตั้งตัวแทนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทจะดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดได้ หากเห็นว่ามีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ก็จะมีการชี้แจงถึงสาเหตุพร้อมกับเสนอแนวทางในการแก้ไขในอนาคต จึงเป็นเหตุผลที่สำคัญว่าผ่านมาซัพพลายเออร์ไม่มีการยกเลิกหรือไม่ต่อสัญญาการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายกับทางบริษัท

**ความเสี่ยงจากการผิมนัดชำระหนี้ของลูกหนี้ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง**

บริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับงานระบบวิศวกรรมให้แก่ลูกค้าในหลากหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้รับเหมางานระบบ (Mechanical & Electrical : M&E) ผู้รับเหมาทั่วไป ตัวแทนจำหน่าย และเจ้าของโครงการ เช่น อาคารพาณิชย์ โรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล โรงแรม และโครงการอสังหาริมทรัพย์ต่าง ๆ โดยการจำหน่ายสินค้าบางส่วนเป็นการขายภายใต้เงื่อนไขเครดิตทางการค้า ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าชำระเงินล่าช้าหรือผิมนัดชำระหนี้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้

ในปี 2568 ภาคธุรกิจก่อสร้างและธุรกิจที่เกี่ยวข้องยังคงมีความผันผวนจากภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันในอุตสาหกรรม รวมถึงความล่าช้าในการรับชำระหนี้ของผู้รับเหมาจากเจ้าของโครงการในบางกรณี ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ให้แก่บริษัท

บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าแต่ละรายอย่างเหมาะสม เช่น การพิจารณาประวัติการซื้อขาย ความน่าเชื่อถือ และสถานะทางการเงินของลูกค้า รวมถึงกำหนดวงเงินเครดิตและเงื่อนไขการชำระเงินให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามสถานะลูกหนี้และอายุหนี้อย่างใกล้ชิด พร้อมมาตรการติดตามและทวงถามหนี้ตามขั้นตอนที่กำหนด และอาจพิจารณาปรับเงื่อนไขการขายหรือกำหนดหลักประกันเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าที่มีความเสี่ยงเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการประเมินและตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss : ECL) ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงของลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสะท้อนฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างเหมาะสม และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

ความเสี่ยงจากการที่สินค้าค้างนานจากระบบจัดซื้อและบริหารสินค้า

บริษัทประกอบธุรกิจจัดหาผลิตภัณฑ์ทางวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ในการจำหน่ายจะมีทั้งการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาเก็บไว้ที่โกดังสำหรับความพร้อมที่จะส่งสินค้าให้กับลูกค้าและการสั่งซื้อตามคำสั่งซื้อของลูกค้า สำหรับการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์มาเก็บไว้เพื่อขายให้กับลูกค้า ดังนั้นหากบริษัทไม่สามารถขายสินค้าที่เก็บไว้ได้ตามระยะเวลาที่คาดการณ์ไว้ ก็อาจส่งผลให้มีสินค้าค้างค้างได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการซื้อผลิตภัณฑ์ทางวิศวกรรมที่นำมาสต็อกไว้สำหรับขายให้กับลูกค้า เพื่อป้องกันปัญหาการเก็บสินค้าหรือผลิตภัณฑ์บางประเภทไว้เป็นจำนวนมากเกินความจำเป็น จึงได้มอบให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติการกำหนดจำนวนสินค้าจัดเก็บสต็อกขั้นต่ำ (minimum stock) จากสินค้าที่มีการจำหน่ายเป็นประจำโดยพิจารณาจากสถิติการจำหน่ายช่วง 3 ปีที่ผ่านมาในทุกๆปี เพื่อใช้ประกอบเป็นแนวทางพิจารณาทุกครั้งในการขอซื้อ (purchase request) โดยจะพิจารณาตั้งแต่ สินค้าในสต็อกที่มีอยู่ สินค้าค้างรับจากผู้ขาย สินค้าที่ต้องส่งมอบให้ลูกค้าเฉพาะในช่วง 3 - 6 เดือนข้างหน้า เพื่อพิจารณาปริมาณสินค้าที่ควรสั่งซื้อซึ่งจะไม่เกินปริมาณสินค้าสูงสุด (maximum stock) เพื่อให้บริษัทสามารถส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าเป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ และมีการรายงานความเคลื่อนไหวของสินค้าที่ค้างค้างนานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้แน่ใจได้ว่ามีการดำเนินการระบายสินค้าดังกล่าวออกอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงจากการว่าจ้างผู้รับจ้างภายนอก (outsourc) ในการติดตั้งผลิตภัณฑ์และให้บริการหลังการขาย การให้บริการที่ได้คุณภาพ และปัญหาการขาดแคลนแรงงานของผู้รับจ้าง

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการขายผลิตภัณฑ์ต่างๆของบริษัท ในขณะเดียวกัน บริษัทก็มีการให้บริการติดตั้งผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า รวมทั้งการให้บริการหลังการขาย ในการให้บริการติดตั้งและบริการหลังการขายนั้น บริษัทมี



ทีมงานที่ให้บริการเป็นของตัวเอง และผู้รับจ้างจากภายนอก (outsourcer) โดยได้มีการคัดเลือกผู้ที่มีประสบการณ์ความรู้ และ ประสบการณ์ในแต่ละผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย และได้ขึ้นทะเบียนรายชื่อของผู้รับจ้าง (Vendor list) การที่บริษัทใช้ผู้รับจ้างซึ่งเป็น บุคคลภายนอก (outsourcer) มาเป็นส่วนหนึ่งของทีมงานให้บริการการติดตั้งและบริการหลังการขาย ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยง หากผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการกับลูกค้าได้ตามกรอบที่ลูกค้าต้องการ หรือความเสี่ยงการให้บริการที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐาน เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง หรือการผิดสัญญาของลูกค้าได้

อย่างไรก็ตาม เพื่อป้องกันความเสี่ยงตามที่กล่าว บริษัทได้คัดเลือกผู้รับจ้างภายนอก (outsourcer) ที่มีประสบการณ์ ตามที่บริษัทได้ขึ้นทะเบียนที่ใช้งานประจำ และเป็นผู้ที่ซึ่งผ่านการประเมินคุณภาพงานจากบริษัทแล้วและบางรายก็มีข้อกำหนดให้ ผ่านการอบรมก่อนสำหรับกรณีที่มีลักษณะงานต้องใช้ความรู้ความสามารถเป็นพิเศษ เช่น ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันไฟลาม เป็นต้น ตั้งแต่ขั้นตอนการติดตั้ง และ Job Safety Analysis เพื่อความปลอดภัยทั้งผู้ปฏิบัติงานและเพื่อให้การติดตั้งเป็นไปด้วยความ ถูกต้องวัสดุอุปกรณ์ที่ติดตั้งไม่เสียหาย โดยมีทีมงานวิศวกรหรือผู้เชี่ยวชาญของบริษัทเป็นผู้ควบคุมงานการติดตั้งของผู้รับจ้างและมี ข้อกำหนดให้เข้าตรวจงานอย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง เมื่อผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จก็จะต้องมีการตรวจสอบและทดสอบการ ทำงาน (commissioning) ก่อนการรับมอบงานจากผู้รับจ้าง ก่อนการส่งมอบงานให้กับลูกค้า ในส่วนของความเสี่ยงเกี่ยวกับผู้ รับจ้างขาดแคลนแรงงาน ซึ่งมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยลง อย่างไรก็ตาม เพื่อป้องกันปัญหาความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทกำหนดให้มีผู้รับจ้าง แต่ละประเภทงานอย่างน้อย 2 รายขึ้นไป หากรายใดรายหนึ่งเกิดปัญหาขาดแคลนแรงงานก็สามารถใช้ผู้รับจ้างอีกรายหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทก็ยังมียุติงานที่ให้บริการรวมทั้งวิศวกรที่มีความรู้ความชำนาญในการติดตั้งหากจำเป็นก็สามารถใช้ทีมงานของ บริษัทได้ ซึ่งก็จะทำให้ปัญหาความเสี่ยงตามที่กล่าวมีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นน้อย ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยมีลูกค้าร้องเรียนกับบริษัทเกี่ยวกับ งานติดตั้ง และภายหลังการให้บริการ บริษัทมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งพบว่าโดยรวมบริษัทมีผลการให้บริการเป็นที่ น่าพึงพอใจ

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีการนำเข้าสินค้าและอุปกรณ์จากต่างประเทศเพื่อใช้ในการจำหน่ายและให้บริการด้านงานระบบวิศวกรรมแก่ ลูกค้าในประเทศ โดยการชำระค่าสินค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ในขณะที่รายได้หลักของบริษัทเป็นสกุลเงินบาท ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและ อัตรากำไรของบริษัทได้

ในปี 2568 อัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทยังคงมีความผันผวนจากปัจจัยทางเศรษฐกิจและการเงินระหว่างประเทศ บริษัทจึง มีนโยบายบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน โดยติดตามแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนและภาวะตลาดเงินอย่างใกล้ชิด และ พิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยง เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ตาม ความเหมาะสมของภาระการชำระเงินในแต่ละช่วงเวลา

นอกจากนี้ บริษัทยังพิจารณากำหนดราคาขายสินค้าและวางแผนการสั่งซื้อสินค้าให้สอดคล้องกับแนวโน้มต้นทุนและ อัตราแลกเปลี่ยน เพื่อช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของค่าเงิน รวมทั้งการติดตามและทบทวนแนวทางบริหารความเสี่ยง ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นรวมกันเกินกว่า 50%

เนื่องจากในปัจจุบันบริษัทยังคงมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 3 ราย ได้แก่ นายคชภูมิ มีชัย นายกำธร คุณานพรัตน์ และนายร่มโพธิ์ สุวรรณิก ถือหุ้นรวมกันสัดส่วนเกินกว่า 50% ซึ่งผู้ถือหุ้นใหญ่ทั้ง 3 ราย ไม่มีลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายเป็นการ



กระทำการร่วมกันกับบุคคลอื่น (Concert Party) อย่างไรก็ตาม หากในการประชุมผู้ถือหุ้นหากผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวมีความเห็นไปในทิศทางเดียวกันอาจทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมที่ต้องใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนหรือกำหนดให้ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัท จึงมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 6 ท่าน โดยปัจจุบันกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัท ให้ความเห็นและอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง โดยหากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการบริษัท (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) ในฐานะประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงชี้ขาด โครงสร้างกรรมการดังกล่าวจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระ มีวุฒิการศึกษาและคุณวุฒิ สามารถตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทให้มั่นใจว่าการดำเนินการใดๆ เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นรายย่อยเป็นหลัก

ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risk)

ความเสี่ยงจากการนำ Generative AI มาใช้ในการทำงาน

ในปัจจุบันโลกกำลังก้าวเข้าสู่ยุคที่ปัญญาประดิษฐ์หรือ AI เข้ามามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนโลกธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทได้เริ่มนำ AI เข้ามาเป็นเครื่องมือหลักในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นการใช้เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการวิเคราะห์ข้อมูลมหาศาล การร่างเอกสารทางธุรกิจ หรือแม้แต่การช่วยเขียนชุดคำสั่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งเครื่องมือเหล่านี้ช่วยลดระยะเวลาการทำงานและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่บริษัทได้อย่างมหาศาล

แต่อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางประโยชน์ที่ชัดเจนนี้ หากบริษัทนำ AI มาใช้โดยขาดการควบคุมและแนวทางที่รัดกุม ความสะดวกสบายดังกล่าวก็อาจกลายเป็นดาบสองคมที่ย้อนกลับมาทำร้ายองค์กรได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงในด้านการรั่วไหลของข้อมูลความลับ เพราะพนักงานอาจเผลอป้อนข้อมูลสำคัญที่เป็นหัวใจของธุรกิจลงไปในระบบ AI สาธารณะ ซึ่งข้อมูลเหล่านั้นจะถูกนำไปใช้ประมวลผลภายนอกและอาจหลุดไปสู่สาธารณะหรือถึงมือคู่แข่งได้ นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงด้านลิขสิทธิ์และจริยธรรมที่อาจส่งผลให้บริษัทต้องเผชิญกับคดีความทางกฎหมาย และความสูญเสียทางชื่อเสียงที่ยากจะประเมินค่า

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจึงได้วางวิธีการและมาตรการรองรับอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจากการสร้างความตระหนักรู้แก่บุคลากรถึงขอบเขตการใช้งานที่เหมาะสมในเมื่อเดือนธันวาคมที่ผ่านมา ควบคู่ไปกับการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ปลอดภัย เช่น การใช้งานระบบ AI ส่วนตัวสำหรับองค์กร (Private AI) ที่ช่วยให้ข้อมูลทั้งหมดถูกจัดเก็บและประมวลผลอยู่ภายในรั้วของบริษัทเท่านั้น ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรจะสามารถใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม AI ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยที่ยังคงรักษามาตรฐานความปลอดภัยและความลับทางธุรกิจเอาไว้ได้อย่างยั่งยืน

ความเสี่ยงจากความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์และความขัดแย้งระหว่างประเทศ

ความขัดแย้งและความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ในระดับอันออกกลาง โดยเฉพาะสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ อิหร่าน อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของเศรษฐกิจโลก ราคาพลังงาน และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ โดยเฉพาะหากเกิดเหตุการณ์ที่



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

กระทบต่อเส้นทางการขนส่งพลังงานหรือการค้าระหว่างประเทศ เช่น บริเวณ ช่องแคบฮอร์มุซ ซึ่งเป็นเส้นทางขนส่งน้ำมันที่สำคัญของโลก

ความผันผวนดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้นทุนพลังงาน ค่าขนส่ง และราคาสินค้านำเข้าของบริษัทเพิ่มสูงขึ้น รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจและการลงทุนในภาคก่อสร้างและโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจและภูมิรัฐศาสตร์อย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งวางแผนบริหารต้นทุน การจัดหาสินค้า และการกำหนดราคาขายให้สอดคล้องกับภาวะตลาด เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท



การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลักการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ตามแนวทาง ESG : Environment Social and Governance เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสู่การเป็นองค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อใน 3 ด้านหลัก ดังต่อไปนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทมุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก จึงมีการกำหนดนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการด้านคุณภาพ ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งบริษัทได้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ด้านสังคม (Social)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการภายในกับพนักงานของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการกำกับการดูแลเรื่องสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการภายนอกกับลูกค้า คู่ค้าและชุมชนหรือบุคคลภายนอก

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance)

สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน (ESG) โดยคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนของกิจการ โดยมุ่งมั่นที่จะบูรณาการหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีเข้ากับมิติทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีรายนามคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ดังนี้

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนของกิจการ

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล	ประธาน (อิสระ)
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการ (อิสระ)
3. นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการ

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 38/2566 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 มีมติแต่งตั้งคณะทำงานด้าน ESG เพื่อรับนโยบายจากคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนของกิจการ เพื่อนำไปกำหนดแนวทางดำเนินงานต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยคณะทำงานดังกล่าวจะทำงานร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการของบริษัท และมีที่ปรึกษาคณะทำงาน ESG เป็นประธานเจ้าหน้าที่ (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ ซึ่งอยู่ในคณะทำงานอยู่แล้ว)



คณะทำงาน ESG

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์	ประธานคณะทำงาน
2. นายศักดิ์ดา อินขุนทด	คณะทำงาน
3. นางสาวภักจิรา เอี่ยมสะอาด	คณะทำงาน
4. นางสาวราภรณ์ ยิ้มละมัย	คณะทำงาน
5. นางสาวอรพรรณ ยาคำ	เลขานุการคณะทำงาน

หมายเหตุ : คณะทำงานด้าน ESG แต่งตั้งโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามประกาศเลขที่ ESG001/2568 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนที่คำนึงถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ สะท้อนแนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance: ESG) ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างเหมาะสม โดยคณะทำงานด้าน ESG จะเป็นผู้ดำเนินการตามเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ขับเคลื่อนกลยุทธ์และกำหนดทิศทางเป้าหมายให้สอดคล้องตามกรอบการดำเนินการ ดังนี้

- ควบคุมปริมาณการใช้พลังงาน ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำประปา รวมถึงลดปริมาณขยะหรือของเสียที่ไม่เป็นอันตราย ขยะหรือของเสียอันตราย และปริมาณมลพิษในอากาศ โดยกำหนดให้ลดลงร้อยละ 5 ต่อปี
- เป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก ดังนี้
 - เป้าหมายระยะสั้น (ปี 2569 – 2571): มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในองค์กร โดยตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 3 – 6 เมื่อเทียบกับปีฐาน (โดยกำหนดปี 2569 เป็นปีฐาน และเริ่มวัดผลปี พ.ศ. 2570 เป็นต้นไป) พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (GHG Inventory) ในขอบเขตที่ 1 และ 2 โดยผ่านการทวนสอบภายในปี 2570 และได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (CFO) ตามมาตรฐาน ISO 14064-1 ที่ครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 จาก Certification Bodies ตามมาตรฐานสากลภายในปี 2571
 - เป้าหมายระยะ 5 ปี (ภายในปี 2573): ตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 25 เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด (Nationally Determined Contributions: NDC) ของประเทศไทย
 - เป้าหมายระยะกลาง (ภายในปี 2578): ยกระดับการจัดการด้านพลังงานสะอาดและเทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 47 ตามกรอบเป้าหมาย NDC 3.0 ของประเทศไทย
 - เป้าหมายระยะยาว (Net Zero Emissions): บริษัทมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 เพื่อสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากล
- จัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการทำตลาดอย่างน้อย 1 ผลิตภัณฑ์ต่อปี
- จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงาน หรือกิจกรรมต่อชุมชนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี



3.1 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

บริษัทคำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตลอดจนกระบวนการในการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ ทั้งบุคลากรภายในองค์กร ชุมชน ลูกค้า ผู้จัดจำหน่ายธุรกิจ ภาครัฐ และสถาบันการเงิน บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจในแต่ละกระบวนการให้สามารถทำงานได้อย่างสอดคล้อง และมีประสิทธิภาพ โดยเริ่มตั้งแต่การสำรวจความต้องการของตลาดในแต่ละสินค้า การจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานจากคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือ รวมถึงการติดตามและศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาสินค้าของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยลักษณะกิจกรรมตามห่วงโซ่คุณค่าและการจัดการผลกระทบต่อ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ลักษณะกิจกรรมตามห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

กิจกรรมหลักของบริษัท (Primary Activities)	กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
1. การสรรหาสินค้าที่มีคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทมีทีม Product Development ที่ทำการสรรหาสินค้าจากโรงงานผู้ผลิตโดยตรงเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและมีการพัฒนาคุณภาพสินค้าตลอดเวลา เนื่องจากสินค้าของบริษัทเป็นสินค้าเกี่ยวกับระบบวิศวกรรมคุณภาพของสินค้าจึงเป็นสิ่งสำคัญ
2. การตลาดและการขาย	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทมีพนักงานขายและการตลาด ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสินค้าของบริษัท ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าว่าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัย เพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังมีการบริหารจัดการซื้อสินค้าอย่างเป็นระบบ มีการติดตามความเคลื่อนไหวและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้าเพื่อประกอบการตัดสินใจในการกำหนดการจัดซื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การจัดเก็บสินค้าและการจัดส่งสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> การจัดส่งภายในประเทศ บริษัทมีทีมจัดส่งสินค้าสามารถจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ทั่วประเทศภายในเวลาที่ลูกค้าต้องการ
4. การให้บริการและการบริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทมีพนักงาน Application และ Service ที่คอยให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานสินค้า และการบำรุงรักษา ทั้งก่อนการสั่งซื้อ ระหว่างการสั่งซื้อและหลังการซื้อขายจนกระทั่งลูกค้าส่งมอบงานแล้วเสร็จ

	กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมเสริมของบริษัท (Support Activities)	<ul style="list-style-type: none"> แผนกจัดซื้อทั้งในประเทศและต่างประเทศทำการวางแผนการสั่งซื้อและนำสินค้าเข้ามาให้ทันต่อความต้องการของลูกค้า



กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Accounting and Financial Department) ดำเนินกิจกรรมทางการเงินที่ช่วยสนับสนุนการทำธุรกิจของบริษัทให้สำเร็จลุล่วงทั้งใน ส่วนงานขายและงานซื้อสินค้าให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทประเมินความเกี่ยวข้องของการดำเนินธุรกิจกับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ รวมถึงวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อพัฒนาวิธีการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และลดความเสี่ยงจากกรณีพิพาทที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> สร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน จ่ายเงินปันผลสม่ำเสมอ ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียม การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเหตุการณ์ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินงาน จ่ายปันผลอย่างเหมาะสมตามนโยบายการจ่ายปันผลของบริษัท ปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส เช่น การประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น การกำกับดูแลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีสถานะทางการเงิน การบริหาร และการจัดการที่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน การพัฒนาระบบควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้น เว็บไซต์ของบริษัท www.massteclink.com รายงานประจำปี นักลงทุนสัมพันธ์ กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดประชุม นักวิเคราะห์ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพนัก ลงทุน การเผยแพร่ข่าวสารผ่านระบบ SET Portal
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับค่าตอบแทน ผลประโยชน์อื่น และสวัสดิการที่เหมาะสม มีความมั่นคง ความก้าวหน้าและโอกาสในการเติบโตในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การกำหนดให้มีค่าตอบแทน และสวัสดิการอย่างเป็นธรรม การให้โอกาสเติบโตในหน้าที่งาน การพัฒนาทักษะ และ 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ และจัดอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ตามฝ่ายงาน



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง
	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน • มีความปลอดภัยและสภาวะแวดล้อมในการทำงานที่ดี • มีการพัฒนาศักยภาพ และความรู้ความสามารถในการทำงาน • คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง • การจัดให้มีการพัฒนาความรู้ • สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย • เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล และหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม • การรับแจ้งข้อร้องเรียนและการจัดการกับข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • กล้องรับฟังความคิดเห็น • ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน • สื่อสารผ่านระบบสื่อสารภายใน / เว็บไซต์ / อีเมล / social media
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • สินค้าที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ในระดับราคาที่เหมาะสม • ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นไปตามข้อกำหนด • การบริการที่ดี ทั้งก่อนและหลังการขาย • ส่งมอบสินค้าได้ตามกำหนดเวลา • ปฏิบัติตามข้อตกลงในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ • มีการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง • การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การมีกระบวนการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง • ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า • การกำหนดราคาขายอย่างเหมาะสม • ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าอย่างเป็นธรรม • ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าอย่างครบถ้วน ถูกต้อง • การรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์และการจัดการกับข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงานขายของบริษัท • แบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า • ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น โทรศัพท์ / เว็บไซต์ / e-mail / social media • ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน • การจัดกิจกรรมเปิดตัวสินค้าบริษัท
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ • การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ระหว่างกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม • การมีแนวทางคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกับคู่ค้า • ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น โทรศัพท์ / เว็บไซต์ / e-mail / social media



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง
		<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักธรรมาภิบาล • การทำสัญญาที่เป็นธรรมและเหมาะสม • การชำระเงินที่ตรงเวลา และมีระบบการจ่ายเงินที่ดี รวดเร็ว และมีความเสถียร 	<ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน • จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า
เจ้าหน้าที่ทางการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> • การชำระหนี้ตรงต่อเวลา • การปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงตามสัญญาเงินกู้ • ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และรวดเร็ว เมื่อธนาคารมีความจำเป็นต้องขอข้อมูลบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • การจ่ายชำระหนี้ตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงตามสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด • การรักษาระดับสัดส่วนทางการเงินตามมาตรฐานของสถาบันการเงิน • การตอบข้อซักถามแก่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ เมื่อมีข้อสงสัยได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> • ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลได้ทุกช่องทาง
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน เคารพสิทธิของชุมชนใกล้เคียง • การดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณของชุมชนในด้านต่างๆ เช่น ชยะ ของเสียจากการผลิตมลภาวะทางอากาศ • การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม • การสนับสนุนกิจกรรม การแก้ไขปัญหาและการพัฒนาชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด • การรักษาสภาพแวดล้อมภายนอกบริษัทและบริเวณข้างเคียง • การควบคุมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ • สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะกับชุมชน • ปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม • ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น โทรศัพท์ / เว็บไซต์ / e-mail / social media • ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
หน่วยงานรัฐ	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ • มีความรับผิดชอบ ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ • การเยี่ยมชมกิจการ • ร่วมมือ และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง
	<ul style="list-style-type: none"> • การให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง • การสนับสนุนโครงการต่างๆ ของภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในด้านต่างๆ เมื่อถูกร้องขอ • เปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ และทันเวลา 	

การจัดการความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ

บริษัทมุ่งมั่นเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เชื่อถือได้ โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีคุณภาพสูงที่ได้รับการคัดสรรมาอย่างดีเยี่ยม เพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะทางของลูกค้าแต่ละราย ควบคู่ไปกับการส่งมอบโซลูชันแบบครบวงจร ที่เริ่มตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบ และการติดตั้งโดยทีมงานมืออาชีพ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุดและคุ้มค่าต่อการลงทุนมากที่สุด

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายอย่างยิ่ง โดยมีทีมดูแลบำรุงรักษาที่พร้อมตอบสนองอย่างรวดเร็ว เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของลูกค้าเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่สะดุด ในขณะเดียวกัน บริษัทยึดมั่นในหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยการคัดเลือกเทคโนโลยีที่ประหยัดพลังงานและมีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาจำหน่าย เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด บริษัทเชื่อมั่นว่าการผสมผสานนวัตกรรมขั้นยอดเข้ากับความรู้ที่ครอบคลุมต่อโลก จะช่วยส่งมอบความสำเร็จที่แท้จริงและยั่งยืนให้แก่ลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านกลยุทธ์การดำเนินการ ได้แก่

- จำหน่ายสินค้าคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

บริษัทตระหนักดีว่าอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยไม่ใช่เพียงแค่ส่วนหนึ่งของงานวิศวกรรม แต่คือหัวใจสำคัญในการ "ปกป้องและรักษาชีวิต " ของผู้ใช้งานทุกคน บริษัทจึงมุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มวาล์วอุตสาหกรรมและระบบดับเพลิงที่ได้รับมาตรฐานสากลสูงสุดระดับ UL Listed และ FM Approved เพื่อเป็นหลักประกันความเชื่อมั่นว่า ทุกอุปกรณ์จะทำงานได้อย่างแม่นยำและเต็มประสิทธิภาพในวินาทีวิกฤตที่เกิดเหตุการณ์ไม่คาดฝัน เพราะความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยในงานระบบดับเพลิงหมายถึงความสูญเสียที่ประเมินค่าไม่ได้

ด้วยเหตุนี้ สินค้าของบริษัทจึงผ่านการคัดสรรตามมาตรฐานวิศวกรรมที่เข้มงวด เพื่อให้มั่นใจในความทนทานและความปลอดภัยสูงสุดภายใต้สภาวะการใช้งานจริง โดยบริษัทไม่ได้ส่งมอบเพียงแค่ตัวสินค้า แต่ยังส่งมอบโซลูชันที่ผ่านการคำนวณและออกแบบโดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ระบบทั้งหมดทำงานสอดประสานกันอย่างสมบูรณ์แบบ พร้อมด้วยบริการหลังการขาย และการบำรุงรักษาเชิงป้องกันที่ใส่ใจในทุกรายละเอียด ทั้งหมดนี้เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มอบความอุ่นใจให้แก่ลูกค้า และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาชีวิตและทรัพย์สินอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



- **ความหลากหลายของสินค้าและความครบวงจร (Product Variety & One-Stop Solution)**

บริษัทมีความมุ่งมั่นเป็นศูนย์รวมโซลูชันด้านวิศวกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร (One-Stop Solution) โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายครอบคลุมทุกหมวดหมู่ในงานระบบ ลูกค้าได้รับความสะดวกสบายในการจัดซื้อ และมั่นใจได้ว่าอุปกรณ์ทุกชิ้นจะทำงานสอดคล้องกันได้อย่างสมบูรณ์แบบ บริษัทไม่ได้จำหน่ายเพียงแค่ตัวสินค้า แต่บริษัทนำเสนอทางเลือกที่ครอบคลุมตั้งแต่องค์ประกอบย่อยไปจนถึงระบบใหญ่ เพื่อรองรับความต้องการของโครงการทุกระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- **ด้านการบริหารคลังสินค้าและการจัดส่งที่รวดเร็ว (Inventory & Timely Delivery)**

ความรวดเร็วและความพร้อมคือหัวใจหลักในการบริการของบริษัท บริษัทจึงมีการบริหารจัดการคลังสินค้าอย่างเป็นระบบ โดยมี Stock สินค้าที่ครบครันและเพียงพอ ต่อความต้องการของตลาดอยู่เสมอ เพื่อลดระยะเวลาในการรอคอยและสนับสนุนให้โครงการของลูกค้าดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องไม่สะดุด บริษัทพร้อมส่งมอบสินค้าและบริการให้ถึงมือลูกค้าอย่างทันท่วงทีในทุกสถานการณ์ ไม่ว่าจะเป็นงานติดตั้งใหม่หรืองานซ่อมบำรุงฉุกเฉิน

- **ด้านการส่งมอบองค์ความรู้และยกระดับมาตรฐานวิศวกรรม (Engineering Knowledge Sharing & Empowerment)**

เชื่อมั่นว่า "ความรู้ที่ถูกต้อง" คือรากฐานสำคัญของความปลอดภัยที่ยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงวิศวกรรมด้านงานระบบอาคารและระบบป้องกันอัคคีภัยให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ออกแบบโครงการ ผู้รับเหมาติดตั้ง หรือเจ้าของโครงการ โดยบริษัทมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมแบ่งปันข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์สากล (Standard Compliance) และหลักการทำงานของระบบวิศวกรรมที่ถูกต้อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของอุปกรณ์ที่ได้รับมาตรฐาน UL/FM และผลกระทบโดยตรงต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้อาคาร

กิจกรรมการให้ความรู้ของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่การจัดสัมมนาทางวิชาการ การอบรมเชิงปฏิบัติการหน้างาน ไปจนถึงการให้คำปรึกษาด้านเทคนิคเฉพาะทาง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ออกแบบสามารถคัดสรรอุปกรณ์ได้ตรงตามมาตรฐานสากล ผู้รับเหมาสามารถติดตั้งได้อย่างถูกต้องแม่นยำ และเจ้าของโครงการสามารถบริหารจัดการระบบให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ความมุ่งมั่นนี้ไม่เพียงแต่เป็นการสนับสนุนคุณค่าของบริษัทเท่านั้น แต่ยังมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการ "ยกระดับมาตรฐานงานวิศวกรรมของประเทศไทย" ให้ก้าวสู่ระดับสากล และสร้างสังคมการใช้อาคารที่ปลอดภัยอย่างแท้จริง

ผลงานการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ

เพิ่มสัดส่วนยอดขายกลุ่มสินค้ากลุ่ม "ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม"

บริษัทยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อโลกและสังคมเป็นหนึ่งในแกนหลักของการดำเนินธุรกิจ จึงได้สรรหาและคัดเลือก "ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม" เข้ามาเป็นกลุ่มโซลูชันสำคัญ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการขององค์กรที่มองหาความยั่งยืน ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ถูกคัดสรรจากเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการช่วยลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดต้นทุนในการดำเนินงานในระยะยาว และที่สำคัญที่สุดคือการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและรอยเท้าคาร์บอน (Carbon Footprint) ให้เหลือน้อยที่สุด



การที่บริษัทมุ่งมั่นนำเสนอนวัตกรรมเหล่านี้ เกิดจากความใส่ใจและตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทเชื่อมั่นว่าการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ออกแบบมาให้เป็นมิตรต่อโลก ไม่เพียงแต่เป็นการรักษาทรัพยากรธรรมชาติเพื่ออนาคต แต่ยังเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจของลูกค้าให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลที่สุด

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนสังคมคาร์บอนต่ำอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงมีนโยบายเชิงรุกในการเพิ่มสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้ครอบคลุม 10% ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด เพื่อให้มั่นใจว่าโซลูชันที่บริษัทส่งมอบนั้นสร้างคุณค่าสูงสุดทั้งต่อธุรกิจของลูกค้าและต่อโลกใบนี้

นอกจากนี้ บริษัทยังวางเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญในการผลักดันให้สัดส่วนยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์รักษ์โลกดังกล่าวขยับขึ้นไปอยู่ที่ 25% ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมดภายในปี พ.ศ. 2571 ซึ่งการตั้งเป้าหมายที่ท้าทายนี้เป็นเครื่องยืนยันถึงเจตนารมณ์ของบริษัทที่ไม่เพียงแต่ดำเนินธุรกิจเพื่อผลกำไร แต่ยังมุ่งเน้นการเติบโตที่ยั่งยืนควบคู่ไปกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่ออนาคตของคนรุ่นต่อไป

ด้านการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมและจริยธรรมทางธุรกิจ (Fair Competition & Business Ethics)

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของจริยธรรมและการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง บริษัทเชื่อมั่นว่าการแข่งขันที่โปร่งใสบนพื้นฐานของคุณภาพสินค้ามาตรฐานวิศวกรรม และการบริการที่เหนือกว่า คือกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาอุตสาหกรรมและสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ลูกค้าและอุตสาหกรรมโดยรวม บริษัทจึงมุ่งเน้นการสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันด้วยศักยภาพทางเทคโนโลยีและธรรมาภิบาล โดยหลีกเลี่ยงพฤติกรรมใดๆ ที่เป็นการจำกัดการแข่งขันหรือสร้างความเสียหายต่อคู่ค้าและคู่แข่งในตลาด

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างขาวสะอาด ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการดำเนินการฟ้องร้องหรือถูกดำเนินคดีใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการละเมิดกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ความสำเร็จนี้สะท้อนให้เห็นถึงวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการเติบโตอย่างสง่างามและการรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ยั่งยืนและน่าเชื่อถือในระยะยาว

ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทยึดมั่นในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างแข็งแกร่งและมั่นคง บนรากฐานของความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้เกิดขึ้นตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป้าหมายสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม โดยบริษัทมีแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

ลูกค้า: มุ่งมั่นส่งมอบสินค้ามาตรฐานสากล พร้อมบริการหลังการขายที่รวดเร็ว เพื่อสร้างความพึงพอใจและคุณค่าสูงสุดในระยะยาว

คู่ค้า (Suppliers): ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด ให้ความสำคัญกับการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน และคัดเลือกคู่ค้าที่มีจรรยาบรรณสอดคล้องกับบริษัท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

เจ้าหน้าที่ทางการเงิน: ยึดมั่นในการปฏิบัติตามพันธสัญญาและเงื่อนไขทางการเงินอย่างเคร่งครัด ครอบคลุมทั้งเจ้าหน้าที่การค้า เจ้าหน้าที่อื่น และเจ้าหน้าที่เงินกู้จากสถาบันการเงิน โดยบริหารสภาพคล่องทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถชำระค่าสินค้าและบริการ รวมถึงชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยได้ตรงตามกำหนดเวลา

ชุมชนและสังคม: ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมเพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคารของคนในสังคม

หน่วยงานรัฐ: ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างโปร่งใส พร้อมให้ความร่วมมือในการส่งเสริมมาตรฐานวิศวกรรมไทยให้ทัดเทียมระดับสากล

ในปี 2568 บริษัท**ไม่**มีการละเมิดด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีการบริหารจัดการความปลอดภัยและกฎหมายที่ได้มาตรฐาน

ส่งเสริมการเคารพสิทธิในทรัพย์สิน

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้แนวปฏิบัติที่เคารพสิทธิในทรัพย์สินอย่างเข้มงวด โดยตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินให้ถูกต้องตามกฎหมาย หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ละเมิดทรัพย์สิน และชำระค่าสิทธิอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้มีส่วนได้เสียหากเกิดกรณีละเมิดสิทธิจากการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมทั้งกำหนดจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรทุกคน เพื่อรักษามาตรฐานความซื่อสัตย์สุจริตขององค์กร โดยในปี 2568 บริษัท**ไม่**มีการละเมิดจรรยาบรรณ และ**ไม่**ได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิในทรัพย์สิน

การบริหารและพัฒนาความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค

- การเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญสูงสุดกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างเคร่งครัด ภายใต้การประกาศใช้ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในกระบวนการจัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างจำกัดเท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด PDPA จากบริษัทตรวจสอบการควบคุมภายใน (Outsource) ซึ่งผลการตรวจสอบยืนยันว่าการดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายและไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการรั่วไหลของข้อมูล

- ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและการสื่อสาร

เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ที่ทันสมัย บริษัทได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายและเข้าถึงง่ายผ่านโซเชียลมีเดียต่างๆ โดยเฉพาะช่องทาง **LINE Official Account** ที่ช่วยให้การโต้ตอบเป็นไปอย่างรวดเร็วและทันท่วงที ควบคู่ไปกับการรักษามาตรฐานการบริหารงานคุณภาพ **ISO 9001:2015** ซึ่งช่วยควบคุมกระบวนการบริการให้มีมาตรฐานสากล ลดความผิดพลาดและสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพงานบริการที่เป็นระบบ โดยในปี 2568 บริษัท**ไม่**มีความภาคภูมิใจที่**ไม่**ได้รับข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากลูกค้า ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดูแลเอาใจใส่และกระบวนการทำงานที่ยอดเยี่ยม



- การรับประกันสินค้า

บริษัทมีนโยบายการรับประกันสินค้า ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดแนวทางมาตรฐานในการรับประกันสินค้าของบริษัท โดยอายุในการรับประกันจะอยู่ที่ประมาณ 1-20 ปี ขึ้นกับประเภทผลิตภัณฑ์ เพื่อให้แน่ใจว่าลูกค้าจะได้รับการคุ้มครองและดูแลจากการใช้งานตามปกติอย่างเต็มที่

แผนบริหารและพัฒนาความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management Plan)

- **การรักษาและยกระดับมาตรฐานการบริการแบบครบวงจร** บริษัทมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานการบริการที่ดีเยี่ยมควบคู่ไปกับการวางแผนพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของการดูแลก่อนการขาย (Pre-sales) ที่เน้นการให้คำปรึกษาเชิงลึก และบริการหลังการขาย (After-sales) ที่รวดเร็วและแม่นยำ เพื่อยกระดับประสบการณ์ของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นในทุกจุดสัมผัส (Touchpoints) โดยบริษัทมีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงานหลัก (KPI) ที่เป็นรูปธรรมเพื่อประเมินประสิทธิภาพการทำงานของทีมบริการอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (Feedback) มาวิเคราะห์เชิงสถิติและใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป
- **การสร้างปฏิสัมพันธ์และการส่งมอบมูลค่าเพิ่มผ่านกิจกรรมทางการตลาด** ในมิติของการสร้างความผูกพันระยะยาว บริษัทมีแผนการเข้าพบลูกค้าเป็นประจำ (Customer Visit) เพื่อรับฟังปัญหาและกระชับความสัมพันธ์เชิงพันธมิตร รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดและโครงการอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงเทคนิค เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพบุคลากรและสนับสนุนให้องค์กรของลูกค้าเติบโตได้อย่างมั่นคงไปพร้อมกับบริษัท การแบ่งปันนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ นี้ถือเป็นพันธกิจหลักในการสร้างมูลค่าเพิ่มที่มากกว่าการซื้อขายสินค้าทั่วไป ซึ่งกระบวนการทั้งหมดนี้จะถูกติดตามผลอย่างเป็นระบบเพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมทางการตลาดที่จัดขึ้นสามารถตอบโจทย์ความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าได้อย่างยั่งยืน

โดยผลจากการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในรอบปี 2566-2568 มีดังนี้

ความพึงพอใจของลูกค้า	ปี 2568	ปี2567	ปี2566
คุณภาพสินค้าโดยรวมของบริษัท	91.60%	87.17%	90.00%
การบริการหลังการขาย	91.60%	86.42%	90.25%
การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าของพนักงาน	93.60%	92.45%	88.00%
ความสะดวกในการติดต่อสอบถามของลูกค้า	95.60%	94.00%	96.75%
การตอบสนองปัญหาหรือข้อซักถามของลูกค้า	93.20%	91.32%	86.75%
ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	93.12%	90.27%	89.75%





นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ดังนี้

- การนำเทคโนโลยีมาทดแทนการทำงานในรูปแบบเดิม เช่น ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) และใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (E-Tax Invoice) และลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (E-Signature) เป็นต้น ซึ่งกระบวนการใหม่นี้จะลดปริมาณการใช้กระดาษภายในบริษัทได้อีกด้วย โดยส่งเสริมและผลักดันการทำงานอย่างไร้กระดาษ (Paperless) โดยการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงานผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ ผ่านระบบปฏิบัติการ
- เปลี่ยนรูปแบบในการส่งต่อข้อมูลระหว่างบริษัทกับคู่ค้า พันธมิตร จากการนำส่งเอกสารระหว่างกัน มาเป็นการนำส่งข้อมูลผ่าน Port ต่างๆ เช่น E-mail, On Cloud เป็นต้น แทนการพิมพ์เอกสาร ซึ่งกระบวนการนี้จะช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กรได้
- การจัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น มุ่งเน้นให้ความสำคัญและสนับสนุนการซื้อสินค้ากับซัพพลายเออร์ที่ตระหนักถึงสิ่งแวดล้อม ซึ่งการที่ซัพพลายเออร์มีการดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG จะเป็นหนึ่งในปัจจัยที่บริษัทใช้ประกอบการพิจารณาเลือกสั่งซื้อ และการให้ความสำคัญกับนโยบาย ESG จะช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนความพึงพอใจของลูกค้าและความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว
- การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมาก มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้าหรือคู่ค้าที่ตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก โดยผลิตภัณฑ์นั้นอาจจะให้ความสำคัญเกี่ยวกับวัสดุหรืออุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมหรือกลุ่มคู่ค้าที่ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การติดตั้งแผง solar cell บนหลังคาสำนักงานใหญ่ และบนหลังคาของคลังสินค้า และกำลังดำเนินการเพื่อติดตั้งบนหลังคาของสำนักงานแผนกเซอร์วิส โดยคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือน มิถุนายน 2569
- การเปลี่ยนรถประจำตำแหน่งผู้บริหารเป็นรถยนต์ไฟฟ้า ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้เปลี่ยนรถยนต์ประจำตำแหน่งของผู้บริหารมาเป็นรถยนต์ไฟฟ้าทั้งหมดแล้ว และดำเนินการเปลี่ยนรถยนต์บริษัทในกลุ่มพนักงานแผนกเซอร์วิสให้ใช้รถยนต์ไฟฟ้าแทนในบางส่วน
- บริษัทรณรงค์การใช้พลังงานอย่างประหยัด และอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการปิดไฟฟ้าในช่วงพักเที่ยง และถอดปลั๊กไฟฟ้านอกเวลางานของสำนักงานทั่วไปของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด เช่น การติดตั้งอุปกรณ์การใช้พลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานสะอาด เป็นต้น
- บริษัทรณรงค์ลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ด้วยการนำกลับไปใช้ซ้ำ หรือรีไซเคิล เช่น การใช้กระดาษ 2 หน้า
- บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ JUMP+ ของตลาดหลักทรัพย์ในปี 2569 และยื่นแผน Climate Action ถือเป็นพันธสัญญาสำคัญที่บริษัทจะดำเนินการจัดการและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (CFO) อย่างเป็นระบบ บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาแผนบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมภายในองค์กร เพื่อบรรลุเป้าหมายการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างยั่งยืนต่อไป โดยได้รับการอนุมัติแผน JUMP+ จากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569



ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการเรื่องพลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการลดใช้พลังงานภายในองค์กร โดยได้ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาของอาคารทั้งที่สำนักงานใหญ่และคลังสินค้า ซึ่งจะช่วยประหยัดค่าไฟ รวมถึงช่วยลดโลกร้อน อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการรณรงค์ให้พนักงานประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยขอความร่วมมือจากพนักงานในการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัดและใช้เท่าที่จำเป็น โดยกำหนดช่วงเวลาในการเปิด - ปิด อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ รวมถึงไฟฟ้า และแสงสว่างภายในสำนักงานในช่วงพักกลางวัน รวมถึงถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งาน เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กร และเพื่อให้เกิดการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป โดยบริษัทตั้งเป้าหมายการลดการใช้ปริมาณไฟฟ้าลงร้อยละ 5 ต่อปี บริษัทมีการใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงานใหญ่ ในปี 2566 - 2568 ดังนี้

ตารางแสดงปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการจัดซื้อ

ปี 2566			ปี 2567			ปี 2568		
ปริมาณใช้ไฟฟ้า (ยูนิต)	ค่าไฟฟ้า (บาท)	%ต่อยอดขาย	ปริมาณใช้ไฟฟ้า (ยูนิต)	ค่าไฟฟ้า (บาท)	%ต่อยอดขาย	ปริมาณใช้ไฟฟ้า (ยูนิต)	ค่าไฟฟ้า (บาท)	%ต่อยอดขาย
365,740	1,886,949	0.19%	324,434	1,691,113	0.18%	273,624	1,368,741.36	0.15%

จากผลการดำเนินงานจริง พบว่ามีการใช้ปริมาณการไฟฟ้าลดลงประมาณร้อยละ 15 จากปี 2567 ส่วนหนึ่งมาจากการนำพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ทดแทนการจัดซื้อไฟฟ้า โดยปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ตามที่ระบุในตารางด้านล่างนี้

ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ประจำปี 2568

รายละเอียด	อาคารสำนักงานใหญ่ บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)	อาคารคลังสินค้า บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)
ขนาดระบบ	83.60 kWp	52.80 kWp
ระยะเวลาบันทึกผล	1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568	1 กรกฎาคม - 31 ธันวาคม 2568
การใช้ไฟฟ้าทั้งหมด	280,294.95 kWh	28,239.31 kWh
ไฟฟ้าที่นำเข้าจากการไฟฟ้า	192,415.26 kWh	12,796.52 kWh
ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากแผงโซลาร์เซลล์	87,878.69 kWh	15,442.79 kWh
ประหยัดไฟฟ้าได้*	439,393.45 THB	77,213.95 THB
ลดการปล่อยคาร์บอนได้	43.93 tCO2e	7.72 tCO2e

หมายเหตุ ค่าไฟฟ้าวรวมค่า Ft และ VAT จะได้เฉลี่ยหน่วยละ 5 บาท



ภาพการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาของอาคารสำนักงานใหญ่



ภาพการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาของอาคารคลังสินค้า



การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบรรณรงค้ให้พนักงานประหยัดน้ำ โดยให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นในการอนุรักษ์ทรัพยากร จึงมีการบรรณรงค้ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรใช้น้ำอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืน ทางบริษัทตั้งเป้าหมายลดการใช้ปริมาณน้ำลงปีละ 5% โดยบริษัทมีการใช้พลังงานน้ำของบริษัทในช่วง 3 ปี โดยปี 2568 ที่ผ่านมา ดังนี้

ปี 2566			ปี 2567			ปี 2568		
ปริมาณ ใช้น้ำ (ลบ.ม.)	ค่าน้ำ (บาท)	%ต่อ ยอดขาย	ปริมาณ ใช้น้ำ (ลบ.ม.)	ค่าน้ำ (บาท)	%ต่อ ยอดขาย	ปริมาณ ใช้น้ำ (ลบ.ม.)	ค่าน้ำ (บาท)	%ต่อ ยอดขาย
2,536	37,858	0.004%	2,104	33,470	0.004%	3,030	47,793.91	0.01%

ปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากว่าในบริเวณอาคารสำนักงานเซอร์วิสเกิดเหตุท่อน้ำชำรุดในช่วงเดือน มีนาคม จนถึงเดือนสิงหาคม 2568 ที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากตรวจพบปัญหา ผู้จัดการแผนกเซอร์วิสได้กำชับให้ทีมงาน คอยเฝ้าสังเกตการณ์เป็นประจำ ส่งผลให้ไม่เกิดเหตุการณ์ท่อน้ำชำรุดเกิดขึ้นซ้ำในช่วงระยะเวลาที่เหลือของปี 2568 อย่างไรก็ตาม จากเหตุดังกล่าวทำให้บริษัทไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการลดการใช้น้ำได้ในปี 2568 ที่ผ่านมา



ภาพการรณรงค์การประหยัดน้ำภายในองค์กร



การจัดการเรื่องขยะ ของเสีย และมลพิษ

- การสนับสนุนให้พนักงานลดการใช้วัสดุ และอุปกรณ์สำนักงานสิ้นเปลือง และให้มีการนำกลับไปใช้ซ้ำ หรือรีไซเคิล เพื่อลดขยะที่อาจเกิดขึ้น
- ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดขยะน้อยที่สุด เช่น การใช้กล่องข้าว ขวดน้ำ หรือแก้วน้ำ ส่วนตัวแทนการใช้กล่องโฟม หรือพลาสติก
- การประกาศให้มีการคัดแยกขยะภายในองค์กร โดยแบ่งเป็น (1) ขยะเศษอาหาร (2) ขยะทั่วไป และ (3) ขยะรีไซเคิล เพื่อนำไปกำจัดในสถานที่ที่เหมาะสม
- วางแผนการจัดการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอย่างเป็นระบบและรูปธรรมในปี 2569 โดยจะดำเนินการขังน้ำหนักขยะก่อนนำส่งให้พนักงานกรุงเทพมหานครนำกลับไป เพื่อบันทึกปริมาณการปล่อยมลพิษ

ภาพรณรงค์การแยกขยะภายในองค์กร



การบริหารจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรง ภาวะโลกร้อนและภาวะโลกรวน โดยบริษัทตระหนักถึงปัญหา และมุ่งมั่นในการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดปัญหาดังกล่าวได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ บริษัทยังไม่มีกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง แต่มีในทางอ้อม เช่น การใช้ไฟฟ้า การใช้น้ำในสำนักงาน การแยกขยะในสำนักงาน และในปี 2568 บริษัทไม่มีการจ่ายค่าปรับหรือถูกกลงโทษด้านสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

ทั้งนี้ บริษัทยังมีการประเมินการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือ คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) โดยทีมคณะทำงาน ESG ตามหลักสูตรแนวทางจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) ทั้งนี้ยังไม่ได้ผ่านการพิจารณาจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกอย่าง อกบ. มาเป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับการวางแผนเพื่อดำเนินการลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรลงในปี 2569 โดยรายละเอียดมีดังนี้การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม ดังนี้

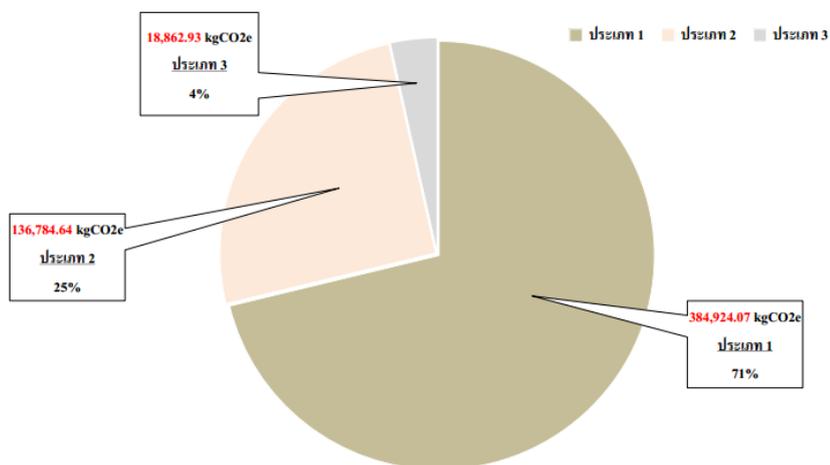
ผลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ข้อมูลปี 2568

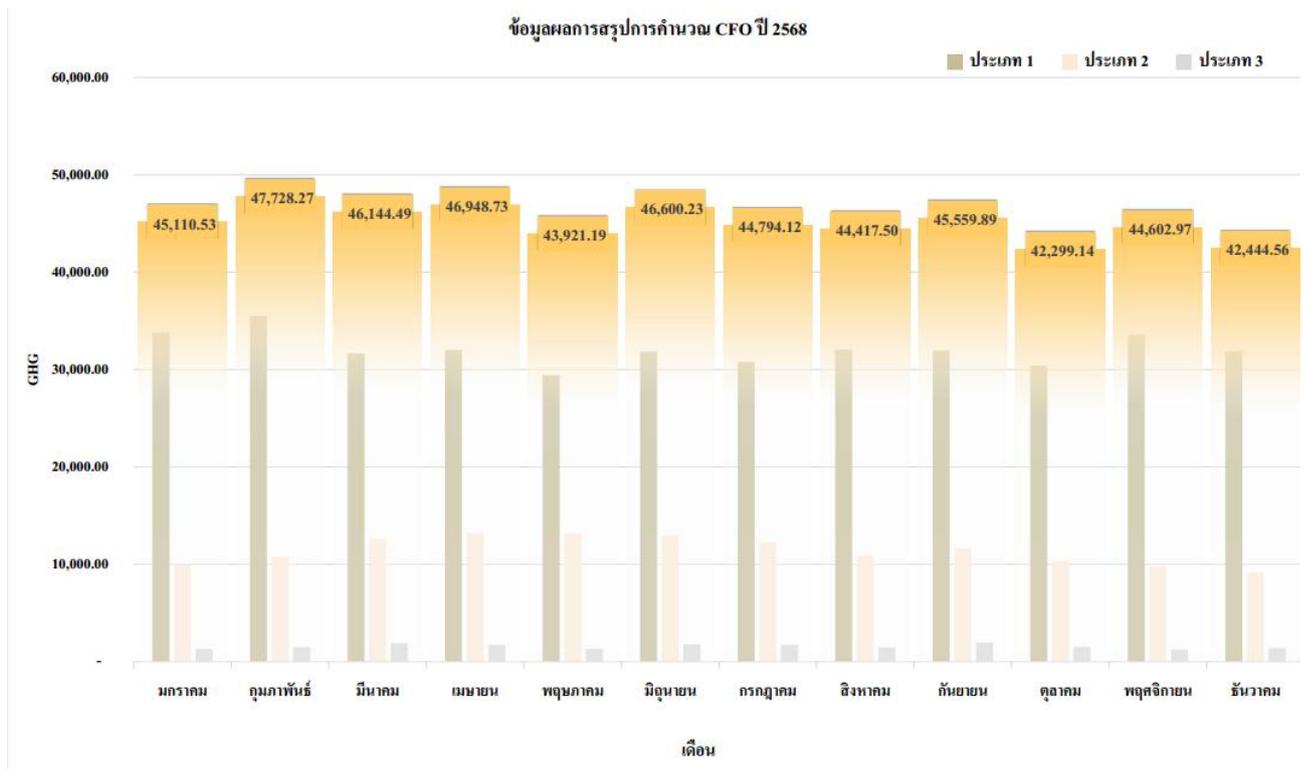
ชื่อองค์กร บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด(มหาชน)

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการ	หน่วยการเก็บข้อมูล	การวัดและประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร												Total
			มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	
ประเภท 1	GASOHOLE20	Litre	1,698.28	2,124.87	1,644.94	926.10	879.98	905.73	631.76	1,405.93	1,037.76	496.48	543.06	500.51	12,795.38
	GASOHOL95	Litre	7,319.53	7,048.68	6,378.13	7,211.30	5,652.13	5,715.83	5,695.30	5,456.41	5,426.23	5,840.11	5,922.73	6,020.91	73,687.29
	GASOHOL91	Litre	445.86	285.41	279.40	239.31	403.53	450.03	446.54	326.74	458.71	599.10	574.27	383.88	4,892.77
	DIESEL	Litre	3,688.98	4,397.79	3,695.69	3,947.02	4,107.86	4,469.28	4,493.47	4,150.50	4,563.42	4,421.92	5,060.59	4,561.99	51,558.51
	PREMIUM GASOHOL 95	Litre	106.98	82.11	181.44	160.97	127.73	240.59	196.91	575.12	183.66	1,085.37	239.11	399.08	3,579.07
	95 ULG	Litre	-	61.61	78.87	25.48	32.77	88.00	138.73	104.28	95.00	-	106.44	71.35	802.51
	PREM.DIESEL	Litre	715.17	590.92	754.58	637.53	744.24	1,014.90	853.00	1,027.37	1,130.61	21.61	1,069.79	953.71	9,513.42
ประเภท 2	การใช้พลังงานไฟฟ้า	kWh	19,973.0	21,508.0	25,220.0	26,422.0	26,360.0	25,900.0	24,511.0	21,781.0	23,260.0	20,770.0	19,569.0	18,350.0	273,624.0
ประเภท 3	การใช้น้ำประปา	m4	197.00	281.00	381.00	416.00	316.00	305.00	283.00	234.00	168.00	138.00	161.00	151.00	3,031.00
	การใช้กระดาษ A4 , A3 (สีขาว)	kg	549.90	601.67	753.57	661.60	510.60	745.96	719.39	607.20	871.98	668.69	529.12	608.06	7,827.73
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ผลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร

ขอบเขตการดำเนินงาน	ข้อมูล GHG (Greenhouse Gas)												Total	กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์
	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม		
ประเภท 1	33,813.56	35,488.37	31,650.18	32,019.06	29,419.39	31,842.41	30,803.99	32,066.86	31,965.80	30,400.95	33,580.26	31,873.25	384,924.07	kgCO2e
ประเภท 2	9,984.50	10,751.85	12,607.48	13,208.36	13,177.36	12,947.41	12,253.05	10,888.32	11,627.67	10,382.92	9,782.54	9,173.17	136,784.64	kgCO2e
ประเภท 3	1,312.46	1,488.05	1,886.83	1,721.31	1,324.44	1,810.41	1,737.08	1,462.33	1,966.42	1,515.27	1,240.17	1,398.15	18,862.93	kgCO2e
รวม	45,110.53	47,728.27	46,144.49	46,948.73	43,921.19	46,600.23	44,794.12	44,417.50	45,559.89	42,299.14	44,602.97	42,444.56	540,571.63	kgCO2e





ภายหลังจากได้รับการประเมินตัวเลขคาร์บอนฟุตพริ้นท์อยู่ที่ 540,571.63 KgCO₂e จะเป็นฐานในการลดปริมาณการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในปี 2569 ต่อไป

แผนงานเพิ่มเติม ที่จะดำเนินการจัดการก๊าซเรือนกระจกในปี 2569 มีดังนี้

- จัดตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน
- ระบุแหล่งกำเนิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด แยกตาม Emission Scope 1,2 และ 3
- พัฒนาเครื่องมือ/Template กลางสำหรับการเก็บข้อมูล และกำหนดรอบการรายงาน
- ศึกษาโครงการสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และ 2 ผ่านโครงการ Solar rooftop , EV Fleet และโครงการอื่นๆ

การจัดการมิติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ในฐานะบริษัทผู้นำด้านการจัดจำหน่าย **ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย** และ**ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม** บริษัทยึดมั่นในพันธกิจที่จะเป็นองค์กรที่เติบโตควบคู่ไปกับสังคมอย่างยั่งยืน บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยใช้ศักยภาพของบุคลากรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนในวงกว้างผ่านความปลอดภัยและความมั่นคงทางวิศวกรรม

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล● **การเคารพสิทธิมนุษยชนและความหลากหลาย**

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิขั้นพื้นฐานตามหลักสากล โดยประกาศจุดยืนอย่างชัดเจนที่จะไม่เข้าร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่ว่าจะเป็นการใช้แรงงานบังคับ การใช้แรงงานเด็ก หรือการค้ามนุษย์ ทั้งในกระบวนการทำงานภายในบริษัทและตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัท บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการเฝ้าระวังและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการประเมินประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ได้สร้างผลกระทบต่อพนักงาน ชุมชน หรือผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดตั้งช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัยและเป็นความลับ เพื่อให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถรายงานกรณีที่สงสัยว่าจะมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างมั่นใจ โดยจะมีคณะกรรมการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทำหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบอย่างยุติธรรมและรวดเร็ว เพื่อแก้ไขปัญหาและหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นองค์กรที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการดูแลและเคารพสิทธิของบุคลากรและสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทไม่เคยถูกข้อร้องเรียนทางด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการธุรกิจ

นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่ยอมรับความแตกต่างและความหลากหลายของบุคคลในทุกมิติ โดยยึดถือเป็นนโยบายหลักที่จะต้องไม่มีอคติหรือการเลือกปฏิบัติทางเพศ (Gender Equality) ไม่ว่าจะเป็นเพศสภาพโดยกำเนิดหรืออัตลักษณ์ทางเพศที่บุคคลเลือกเป็น บริษัทเชื่อมั่นว่าศักยภาพของคนไม่ได้ถูกจำกัดด้วยเพศ อายุ ศาสนา หรือภูมิหลังทางสังคม แต่ขึ้นอยู่กับความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานเป็นสำคัญ บริษัทจึงมุ่งเน้นการให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการสรรหา ว่าจ้าง และการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งงาน โดยพิจารณาจากดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) และขีดความสามารถที่แท้จริงอย่างยุติธรรม

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน โดยรณรงค์ให้พนักงานเปิดใจยอมรับความเห็นที่แตกต่างและมองว่าความหลากหลายคือพลังสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรเกิดการพัฒนาอย่างรอบด้าน การปราศจากอคติในที่ทำงานไม่เพียงแต่ช่วยลดความขัดแย้ง แต่ยังสร้างบรรยากาศที่พนักงานทุกคนรู้สึกปลอดภัยและมีความสุขที่จะดึงศักยภาพสูงสุดของตนเองออกมาใช้ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนให้บริษัทสามารถส่งมอบบริการและโซลูชันวิศวกรรมที่ตอบโจทย์สังคมที่มีความหลากหลายได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทมีการสื่อสารนโยบายการยอมรับความหลากหลายนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติจนกลายเป็นรากฐานสำคัญของวัฒนธรรมองค์กรสืบไป

โดยปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนผู้บริหารระดับสูง (C-Level) รวมจำนวน 6 ท่าน ซึ่งแบ่งเป็นสุภาพสตรี 3 ท่าน และสุภาพบุรุษ 3 ท่าน ในสัดส่วนที่เท่ากันพอดี ตัวเลขนี้สะท้อนให้เห็นอย่างชัดเจนว่า บริษัทให้ความสำคัญกับความรู้ ความสามารถ และคุณค่าของตัวบุคคลเป็นที่ตั้ง โดยปราศจากอคติทางเพศสภาพ ซึ่งการเปิดโอกาสให้เกิดความสมดุลในระดับการตัดสินใจเช่นนี้ ไม่เพียงแต่ช่วยสร้างมุมมองที่รอบด้านในการบริหารงาน แต่ยังเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเป็นองค์กรต้นแบบที่ยอมรับความหลากหลายและส่งเสริมความเท่าเทียมอย่างแท้จริง



● การจ้างงานและการปฏิบัติต่อพนักงานที่เป็นธรรม

บริษัทมุ่งมั่นบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลด้วยความเป็นธรรม (Fair Treatment) โดยกำหนดนโยบาย ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและแข่งขันได้ในตลาด เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานได้รับผลตอบแทนที่ยุติธรรมตาม ผลงานและความสามารถอย่างแท้จริง และได้รับสวัสดิการด้านต่างๆที่เหมาะสม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ สวัสดิการที่เป็นตัวแทนพนักงานผ่านการโหวตเลือกจากพนักงานทั้งหมดของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนหลักการ "Fair Game Fair Play" ในการทำงานร่วมกัน มีกระบวนการ ประเมินผลงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อสร้างแรงจูงใจและความเชื่อมั่นให้แก่พนักงานในทุกระดับชั้น และระบุไว้ อย่างชัดเจนในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- บริษัทจะให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
- บริษัทจะดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยต่อ ชีวิตของพนักงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทและของพนักงานให้ปลอดภัยอยู่เสมอ
- การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล บริษัทจะกระทำตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนดด้วย ความเสมอภาค สุจริตใจ เทียบธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของ ความรู้ ความสามารถ และความ เหมาะสมของพนักงานนั้นๆ
- การลงโทษพนักงาน ผู้บริหารจะกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริต เทียบธรรม ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย

โดยในปี 2568 ไม่มีข้อพิพาทแรงงาน ไม่มีการฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงานผู้บริโภคาฯ รวมถึงไม่มีการประท้วง หรือนัดหยุดงานแต่ประการใด

จำนวนพนักงาน 2566-2568

จำนวนพนักงาน	2568			2567			2566		
	หญิง	ชาย	รวม	หญิง	ชาย	รวม	หญิง	ชาย	รวม
จำนวนพนักงานทั้งหมด	115	121	236	120	123	243	122	130	252
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	42	32	74	40	31	71	41	33	74
จำนวนพนักงานที่สรรหาใหม่	18	11	29	41	29	70	44	32	76
จำนวนพนักงานผู้พิการ	2	1	3	2	1	3	2	1	3
จำนวนลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ในปีที่ผ่านมา อัตราการลาออกส่วนใหญ่กระจุกตัวอยู่ในกลุ่มพนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองงาน (Probation) ซึ่งเกิด จากการยกระดับมาตรฐานการประเมินผลงานให้เข้มงวดขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรที่เข้ามามีทักษะและวัฒนธรรมการทำงานที่ สอดคล้องกับกลยุทธ์ใหม่ของบริษัทในระยะยาว และบริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานต่อบุคคล (Human Capital Productivity) โดยการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้กระชับ (Lean Process) และนำระบบอัตโนมัติ (Automation)



เข้ามาปรับใช้ในส่วนงานสนับสนุน ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการภาระงานได้ตามเป้าหมาย โดยไม่จำเป็นต้องสรรหาบุคลากรทดแทนในอัตราเดิม ซึ่งเป็นการช่วยควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญ

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนางานทรัพยากรบุคคล

บริษัทได้ยกระดับระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลโดยการนำระบบ **Tiger Soft** ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์บริหารจัดการงานบุคคลเต็มรูปแบบเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้มีความทันสมัย แม่นยำ และโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

จุดเด่นของการพัฒนาระบบในครั้งนี้ ประกอบด้วย:

- **ความแม่นยำในการบริหารค่าตอบแทน:** ระบบช่วยเพิ่มความถูกต้องแม่นยำในการคำนวณเงินเดือน และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดจากการบันทึกข้อมูลด้วยมือ (Human Error)
- **ความยืดหยุ่นและการเข้าถึง (Everywhere, Anytime):** พนักงานสามารถบันทึกเวลาปฏิบัติงาน หรือยื่นคำร้องลา งานผ่านระบบได้ทุกที่ทุกเวลา โดยไม่จำเป็นต้องเข้ามาดำเนินการที่สำนักงาน รวมถึงสามารถเรียกดูสลิปเงินเดือน (E-Slip) และข้อมูลส่วนตัวได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

นอกจากระบบ Tiger Soft แล้ว บริษัทยังใช้ระบบการคำนวณคอมมิชชั่น เข้ามาทดแทนการคำนวณโดยพนักงาน

- **ระบบการคำนวณค่าคอมมิชชั่น (Commission System):** สำหรับกลุ่มพนักงานขาย บริษัทได้นำระบบคำนวณอัตโนมัติมาใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดสรรค่าตอบแทนเป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

อีกทั้งเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในด้านความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทได้กำหนดให้มีการ **ทบทวนและตรวจสอบการใช้งานโดยผู้ตรวจสอบภายนอก (External Audit)** อย่างสม่ำเสมอ เพื่อยืนยันว่าการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล (Access Control) มีความเหมาะสม ปลอดภัย และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ตรวจสอบได้ในทุกระดับ

การพัฒนาศักยภาพพนักงานเพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทตระหนักดีว่าการก้าวขึ้นเป็นผู้นำในยุคดิจิทัลเปลี่ยนผ่าน (Digital Transformation) ได้นั้น ทรัพยากรบุคคลจำเป็นต้องมีอาวุธทางปัญญาที่ทันสมัย บริษัทจึงมุ่งเน้นการวางรากฐานการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Life-long Learning) เพื่อยกระดับพนักงานให้มีศักยภาพที่รอบด้าน ทั้งในส่วนของ **Hard Skills** ที่เข้มข้นในเนื้อหาทางวิศวกรรม มาตรฐานความปลอดภัยระดับสากล และความเชี่ยวชาญในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประหยัต์พลังงานรุ่นใหม่ ควบคู่ไปกับการเสริมสร้าง **Soft Skills** ที่จำเป็นต่อโลกการทำงานยุคใหม่ เช่น การคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) ความฉลาดทางอารมณ์ และทักษะการสื่อสารเพื่อส่งมอบโซลูชันที่ตอบโจทย์ใจลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ออกแบบและจัดหาหลักสูตรการเรียนรู้เพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบใหม่ (Future of Work) โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัลและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ อาทิ การนำระบบ **AI (Artificial Intelligence)** มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลและการทำงานเชิงรุก รวมถึงการพิจารณานำซอฟต์แวร์วิศวกรรมขั้นสูงเพื่อลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน การลงทุนในองค์ความรู้ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่บริษัท แต่ยังเป็น การสร้างความมั่นใจให้แก่พนักงานว่าพวกเขาจะมีทักษะที่ทันสมัย (Up-to-date) และพร้อมจะเติบโตไปในสายอาชีพได้อย่าง มั่นคงท่ามกลางกระแสความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับทั้งตัวบุคลากรและองค์กรในระยะยาวโดยในปี 2568 มีกิจกรรมอบรมดังนี้



1. เทคนิคการสอนงานและการเป็นที่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)

มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนทัศนคติและยกระดับทักษะการบริหารจัดการทีมจากการสั่งการ (Command and Control) สู่การเป็นผู้นำที่สนับสนุนการเติบโต (Supportive Leadership) โดยให้ความสำคัญกับการสร้างพื้นที่ปลอดภัย (Psychological Safety) และความไว้วางใจ (Trust) ภายในทีมผ่านการฟังอย่างลึกซึ้งและไม่ตัดสิน เพื่อเปิดรับความคิดเห็นที่แตกต่างอย่างแท้จริง

หลักสูตรนี้ส่งเสริมให้หัวหน้างานทำหน้าที่เป็นทั้ง “โค้ช” (Coach) ที่ใช้การตั้งคำถามกระตุ้นกระบวนการคิด เพื่อให้พนักงานสามารถวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และตัดสินใจได้ด้วยตนเอง (Empowerment) และเป็น “ที่เลี้ยง” (Mentor) ที่พร้อมแบ่งปันประสบการณ์เชิงประยุกต์เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและเป็นแนวทางในการทำงาน โดยมีการร่วมกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ (Learning Goals) และเส้นทางการเติบโตในอาชีพพร้อมกันอย่างชัดเจน

นอกจากนี้ ยังเน้นกระบวนการติดตามผลและการให้ข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์ (Constructive Feedback) รวมถึงการประเมินพัฒนาการเพื่อปรับเปลี่ยนแนวทางการให้คำปรึกษาตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อสร้างความพร้อมของบุคลากรในการรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ และส่งเสริมวัฒนธรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างยั่งยืน โดยมีจำนวนพนักงานที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรดังกล่าวทั้งหมด 45 คน จำนวนอบรมทั้งหมด 7 ชั่วโมง

2. เทคนิคการขาย

มุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะพนักงานขายรุ่นใหม่ให้เข้าใจในระบบงานวิศวกรรมเครื่องกลและไฟฟ้า (M&E) และบริบทของอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยให้ความสำคัญกับการเป็น "คู่คิดทางวิศวกรรม" มากกว่าพนักงานขายทั่วไป ครอบคลุมวงจรการขายครบวงจร ดังนี้:

- **กลยุทธ์เตรียมความพร้อมก่อนการขาย (Pre-Sales Excellence):** เน้นการวิเคราะห์ความต้องการเชิงลึกจากแบบวิศวกรรม (Spec Analysis) การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ทั้งด้านเทคนิคและงบประมาณ (Value Engineering) และการสร้างความน่าเชื่อถือผ่านความเชี่ยวชาญในตัวสินค้า เพื่อเตรียมตัวเข้าสู่กระบวนการนำเสนอในฐานะผู้เชี่ยวชาญ
- **เทคนิคการบริหารการขายระหว่างดำเนินการ (Active Sales Management):** ฝึกฝนทักษะการนำเสนอจุดเด่นของผลิตภัณฑ์ (Unique Selling Points) ที่ช่วยลดต้นทุนหรือระยะเวลาในการติดตั้งให้กับผู้รับเหมา การเจรจาต่อรองในระดับโครงการที่มีความซับซ้อน และการบริหารความสัมพันธ์กับผู้ตัดสินใจหลายฝ่าย (Stakeholder Management) เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าได้รับการอนุมัติซื้อสินค้า
- **การบริหารความสัมพันธ์หลังการขาย (Post-Sales & Relationship Building):** มุ่งเน้นการติดตามความเรียบร้อยในการส่งมอบสินค้า (Delivery Coordination) การประสานงานด้านเทคนิคหน้างาน และการดูแลบริการหลังการขายอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความประทับใจและรักษาลูกค้าผู้รับเหมาในระยะยาว นำไปสู่การซื้อซ้ำ (Repeat Order) และการบอกต่อในโครงการต่อไป

โดยมีจำนวนพนักงานขายใหม่ที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรดังกล่าวทั้งหมด 13 คน จำนวนอบรมทั้งหมด 6 ชั่วโมง

3. หลักสูตร เจาะลึกกลยุทธ์การกำหนดราคาโอนสำหรับนักบัญชี ปี 2568

บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายงานบัญชีในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดราคาโอน (Transfer Pricing) แม้ในปัจจุบันโครงสร้างธุรกิจของบริษัทจะยังไม่มีธุรกรรมระหว่างบริษัทในเครือ แต่การศึกษาหลักเกณฑ์ดังกล่าวถือเป็นการวางรากฐานเชิงกลยุทธ์ด้านภาษีและบัญชีเพื่อรองรับการเติบโตขององค์กรในอนาคต โดยมีสาระสำคัญดังนี้:



- **การเตรียมความพร้อมรองรับการขยายธุรกิจ:** ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการคาดตลาด (Arm's Length Principle) เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมในการวางโครงสร้างราคาซื้อขายสินค้าหรือบริการที่โปร่งใสและเป็นธรรม หากมีการจัดตั้งบริษัทในเครือหรือปรับโครงสร้างองค์กรในภายหน้า
 - **การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านภาษี (Tax Risk Management):** ศึกษาแนวทางการจัดทำเอกสารหลักฐานและรายงานที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินภาษี และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - **การสร้างระบบ Compliance ที่รัดกุม:** เสริมสร้างทักษะในการวิเคราะห์ธุรกรรมให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกรมสรรพากร เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานที่ถูกต้องแม่นยำและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- การส่งเสริมบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทในการบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุก (Proactive Risk Management) ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีบุคลากรที่มีศักยภาพพร้อมสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจได้อย่างทันท่วงที ภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ถูกต้อง [โดยมีผู้จัดการแผนกบัญชีเข้าอบรมทั้งหมด 1 ท่าน จำนวน ชั่วโมงอบรมทั้งหมด 7 ชั่วโมง](#)

4. หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ บริษัทตระหนักดีว่าการปรับตัวสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) ไม่ใช่เพียงการนำเครื่องมือมาใช้ แต่คือการยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรให้ก้าวทันนวัตกรรม บริษัทจึงได้จัดอบรมหลักสูตร AI Transformation เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานก้าวข้ามขีดจำกัดเดิมในการทำงาน มุ่งเน้นการสร้าง "Digital Mindset" ที่สามารถผนวกศักยภาพของ AI เข้ากับกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนด้วยนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ

โดยในหลักสูตรนี้ พนักงานได้เรียนรู้การนำโครงสร้างความคิดและกระบวนการตัดสินใจเชิงตรรกะขั้นสูงมาประยุกต์ใช้ผ่าน **Advanced AI Framework** อาทิ **RICE Framework** และเทคนิคการลำดับความคิดอย่างเป็นระบบ (Chain of Thought) รวมถึงการใช้ **Reasoning Model** เพื่อช่วยในการวิเคราะห์และแก้ไขโจทย์ทางธุรกิจที่มีความซับซ้อนได้อย่างเฉียบคม

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารผ่านการใช้เทคโนโลยี AI ในการเนรมิตข้อมูลตัวเลขและเนื้อหาให้ออกมาเป็นสื่อที่เข้าใจง่าย ไม่ว่าจะเป็นการสร้าง Presentation ที่น่าสนใจ การออกแบบ Infographic ที่ชัดเจน ไปจนถึงการผลิต Video Content ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงานอย่างมืออาชีพ ในขณะที่เดียวกันยังเสริมสร้างทักษะการสืบค้นข้อมูลเชิงลึก (Deep Research) และการวางระบบการทำงานอัตโนมัติ (Automated Tasks) เพื่อลดภาระงานในส่วนที่ซ้ำซ้อน ช่วยให้บุคลากรมีเวลาในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลยุทธ์และสร้างสรรค์คุณค่าใหม่ๆ ให้แก่บริษัทได้อย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้นการพัฒนาทักษะ AI ในครั้งนี้ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มผลผลิต (Productivity) ในการดำเนินงานประจำวัน แต่ยังเป็น การวางรากฐานสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Culture) และความคิดสร้างสรรค์ ส่งผลให้บริษัทมีความคล่องตัวและพร้อมรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ ในอนาคตได้อย่างมั่นคง [ซึ่งมีจำนวนพนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้จำนวน 50 คน จำนวนชั่วโมงการอบรมอยู่ที่ 7 ชั่วโมง 30 นาที](#)

5. หลักสูตร Effective Communication in Diverse Teams

ภายใต้สภาวะการทำงานในปัจจุบันที่ประกอบด้วยบุคลากรที่มีความหลากหลาย ทั้งด้านวัย ประสบการณ์ และมุมมอง แนวคิด บริษัทเชื่อมั่นว่า "การสื่อสาร" คือสะพานสำคัญที่จะเชื่อมโยงความแตกต่างเหล่านี้ให้กลายเป็นพลังในการขับเคลื่อนองค์กร



บริษัทจึงได้จัดหลักสูตรนี้ขึ้นเพื่อวางรากฐานการสื่อสารเชิงบวก มุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนให้เป็นความร่วมมือที่เหนียวแน่น เพื่อยกระดับบรรยากาศการทำงานและประสิทธิภาพโดยรวมของทีม

เนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนทัศนคติและเสริมสร้างทักษะการสื่อสารที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพนักงานจะได้เรียนรู้เทคนิคและกระบวนการสื่อสารอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การถ่ายทอดข้อมูลที่ชัดเจน ไปจนถึงการรับฟังอย่างมีส่วนร่วม (Active Listening) เพื่อสร้างความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างบุคคล ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีภายในทีม

นอกจากนี้ กระบวนการเรียนรู้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดพื้นที่ให้มีการสะท้อนความคิดเห็น (Feedback Loop) ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาในทักษะการสื่อสารของตนเอง กระบวนการสะท้อนกลับเชิงสร้างสรรค์นี้ไม่เพียงแต่ช่วยพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล แต่ยังช่วยลดช่องว่างและสร้างความไว้วางใจในการทำงานร่วมกัน ส่งผลให้พนักงานสามารถประสานงานระหว่างแผนกได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ซึ่งก่อให้เกิดการเสริมสร้างทักษะการสื่อสารท่ามกลางความหลากหลายในครั้งนี้ ช่วยส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่เปิดกว้างและให้เกียรติซึ่งกันและกัน (Culture of Mutual Respect) ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่ช่วยลดความขัดแย้งภายในองค์กร และยังช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแก้ปัญหาพร้อมกันอย่างสร้างสรรค์ อันเป็นรากฐานสำคัญสู่การเป็นองค์กรที่มีความยืดหยุ่นและเติบโตอย่างยั่งยืน [ซึ่งมีจำนวนพนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้จำนวน 50 คน จำนวนชั่วโมงการอบรมอยู่ที่ 7 ชั่วโมง 30 นาที](#)

6. หลักสูตร ระบบดับเพลิงด้วยโฟม Transitioning Guidance To Fluorine Free Foam Systems

ด้วยความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะนำเสนอนวัตกรรมที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล หลักสูตรนี้จัดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรในการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยีระบบดับเพลิงจากแบบเดิมสู่ระบบโฟมไร้ฟลูออรีน (Fluorine-Free Foam - F3) ของแบรนด์มาตรฐานโลกอย่าง Viking เพื่อตอบสนองต่อแนวโน้มกฎหมายระดับโลกที่เข้มงวดขึ้น และเพื่อส่งมอบคุณค่าใหม่ให้กับลูกค้ากลุ่มผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการที่ให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อทางนิเวศวิทยา

เนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับข้อแตกต่างเชิงวิศวกรรมระหว่างโฟมชนิด Fluorinated และ Non-Fluorinated โดยให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการระงับอัคคีภัยที่ยังคงความเข้มข้นตามมาตรฐานความปลอดภัยระดับสูง ควบคู่ไปกับการศึกษาข้อกำหนดทางกฎหมายและแนวโน้มระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาร PFAS (Per- and Polyfluoroalkyl Substances) ซึ่งเป็นสารเคมีตกค้างยาวนานในสิ่งแวดล้อม

บุคลากรจะได้รับการฝึกฝนเทคนิคการออกแบบและการติดตั้งระบบโฟมไร้ฟลูออรีน เพื่อให้สามารถให้คำปรึกษาและวางแผนการเปลี่ยนผ่าน (Transitioning Guidance) ให้แก่ลูกค้าได้อย่างแม่นยำ ทั้งในแง่ของมูลค่าเชิงวิศวกรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

โดยจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ในครั้งนี้เป็นก้าวสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อรุกตลาดสินค้ากลุ่ม Green Technology อย่างเต็มตัว ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าและลูกค้าว่าบริษัทมีความเชี่ยวชาญในนวัตกรรมชั้นนำระดับโลก และพร้อมเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมงานระบบดับเพลิง (Fire Protection) ไปสู่ทิศทางที่ยั่งยืนและปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ในการอบรมครั้งนี้มีจำนวนพนักงานเข้าร่วม 20 คน จำนวนชั่วโมงทั้งหมด 7 ชั่วโมง



7. หลักสูตร พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และการนำมาใช้ในองค์กร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลในยุคดิจิทัล เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการข้อมูลของพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นไปอย่างถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย บริษัทจึงได้จัดอบรมหลักสูตรนี้เพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่รัดกุม ป้องกันความเสี่ยงด้านการละเมิดข้อมูล และสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ

เนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบัญญัติของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) อย่างละเอียด ครอบคลุมตั้งแต่การจำแนกประเภทข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิเจ้าของข้อมูล และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประมวลผลข้อมูลภายในองค์กร

บุคลากรในแต่ละแผนกได้เรียนรู้กระบวนการนำกฎหมายมาปรับใช้ในขั้นตอนการทำงานจริง (Practical Implementation) ตั้งแต่การขอความยินยอม (Consent Management) การจัดเก็บข้อมูลอย่างปลอดภัย การกำหนดระยะเวลาการถือครองข้อมูล ไปจนถึงขั้นตอนการทำลายข้อมูลเมื่อสิ้นสุดความจำเป็น นอกจากนี้ยังมีการอบรมถึงแนวทางการรับมือหากเกิดเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการข้อมูลของบริษัทมีความปลอดภัยสูงสุดและสอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน PDPA อย่างต่อเนื่อง ช่วยให้บริษัทมีระบบการจัดการข้อมูลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ ลดความเสี่ยงทางกฎหมายและผลกระทบต่อชื่อเสียงที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารจัดการข้อมูลที่ไม่ผิดพลาด อีกทั้งยังเป็นการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยทางสารสนเทศขององค์กรให้เทียบเท่าระดับสากล สร้างความเชื่อมั่นให้กับพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าในระยะยาว โดยมีจำนวนพนักงานเข้าร่วมอบรมทั้งหมด 2 รุ่นแบ่งเป็น รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน และรุ่นที่ 2 จำนวน 30 คน จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด 8 ชั่วโมง

8. หลักสูตรผู้ควบคุมการทำงานบนที่สูงสำหรับหัวหน้างาน (Working at Height Supervisor)

เนื่องจากลักษณะธุรกิจของบริษัทเกี่ยวข้องกับการติดตั้งและดูแลระบบวิศวกรรมในโครงการก่อสร้าง ซึ่งมีความเสี่ยงจากการทำงานในที่สูงระดับ บริษัทจึงให้ความสำคัญสูงสุดต่อสวัสดิภาพและชีวิตของบุคลากร หลักสูตรนี้จัดขึ้นเพื่อยกระดับทักษะของหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.วิชาชีพ) ให้มีความเชี่ยวชาญในการควบคุม กำกับดูแล และวางแผนการทำงานบนที่สูงอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและสร้างมาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน

เนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานบนที่สูงอย่างครบถ้วน โดยหัวหน้างานจะได้เรียนรู้วิธีการประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มปฏิบัติงาน (Pre-task Risk Assessment) และการคัดเลือกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน

กระบวนการอบรมครอบคลุมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างเข้มข้น ตั้งแต่การตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์กันตก (Fall Protection Equipment) เทคนิคการติดตั้งจุดยึดเกาะที่ปลอดภัย ไปจนถึงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ช่วยชีวิตอย่างถูกวิธี นอกจากนี้ยังมีการฝึกซ้อมสถานการณ์จำลองเพื่อให้หัวหน้างานสามารถตัดสินใจและแก้ไขเหตุฉุกเฉินบนที่สูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลและระเบียบปฏิบัติของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพผู้ควบคุมงาน และช่วยสร้างความมั่นใจให้กับคู่ค้าและผู้รับเหมาหลักว่าการดำเนินงานของบริษัทมีมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด (High Safety Standard) ช่วยลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สิน และเป็นการปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ให้เกิดขึ้นในทุกระดับชั้นขององค์กร ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการ



ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อและยั่งยืน โดยมีพนักงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยด้านวิชาชีพเข้ารับการอบรม 1 ท่าน และมีจำนวนอบรมทั้งหมด 12 ชั่วโมง

9. หลักสูตร การจัดการทางการเงิน การเตรียมข้อมูลการเปิดบัญชีและการนำเสนอการเงิน

มุ่งเน้นความถูกต้องและโปร่งใสของข้อมูลทางการเงินเป็นพื้นฐานสำคัญในการบริหารจัดการธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทจึงมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานบัญชีให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการจัดการทางการเงินที่ถูกต้องแม่นยำ ครบถ้วน และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS) เพื่อให้การนำเสนอสถานะทางการเงินของบริษัทสะท้อนความเป็นจริงและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เนื้อหาการอบรมครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการลงบัญชีอย่างเป็นระบบ (Internal Control) การวิเคราะห์รายการค้าเพื่อการปิดบัญชีที่มีประสิทธิภาพ ไปจนถึงเทคนิคการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการนำเสนอ พนักงานบัญชีได้เรียนรู้หลักเกณฑ์ล่าสุดในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และหมายเหตุประกอบงบการเงิน

นอกจากนี้ ยังเน้นทักษะการสรุปและนำเสนอข้อมูลทางการเงินให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทไม่เพียงแต่ถูกต้องตามมาตรฐานบัญชีเท่านั้น แต่ยังสามารถสื่อสารถึงผลการดำเนินงานที่แท้จริงเพื่อใช้ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งการเสริมสร้างทักษะวิชาชีพในครั้งนี้ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการปิดบัญชีให้รวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น ลดข้อผิดพลาดที่อาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางธุรกิจ และเป็นการต่อยอดถึงมาตรฐานการควบคุมภายในที่เข้มงวด ส่งผลให้บริษัทสามารถนำเสนอข้อมูลทางการเงินที่มีคุณภาพ โปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีพนักงานบัญชีเข้าร่วมอบรมทั้งหมด 2 คน จำนวนชั่วโมงการอบรมอยู่ที่ 7 ชั่วโมง

10. หลักสูตร กระบวนการเคลียร์ใบรับคืนสินค้าและใบเบิกเคลมสินค้า

บริษัทมุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานการบริการหลังการขายและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ให้มีความคล่องตัวและแม่นยำ หลักสูตรนี้จัดขึ้นเพื่อทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานภายใน (Internal Process Revisit) เกี่ยวกับการจัดการสินค้าคืนและการเคลมสินค้า เพื่อลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน เพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าผ่านการบริหารจัดการเอกสารที่ถูกต้องและเป็นระบบ

การทบทวนกระบวนการทำงานในครั้งนี้ช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงาน (Lead Time) ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ทั้งยังช่วยลดความเสี่ยงจากการบริหารจัดการสินค้าคงคลังที่ผิดพลาด และเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายขาย ฝ่ายคลัง แผนกจัดซื้อ และฝ่ายบัญชี ให้มีความสอดคล้องประสานกันอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมีพนักงานเข้าร่วมการอบรมทั้งหมด 12 คน จำนวนชั่วโมงการอบรมอยู่ที่ 7 ชั่วโมง

11. หลักสูตร OKRs เพื่อการพัฒนาองค์กรและการบริการ

เพื่อให้บริษัทสามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้นำแนวคิดการบริหารจัดการแบบ OKRs (Objectives and Key Results) เข้ามาที่จะวางแผนประยุกต์ใช้ในทุกระดับชั้นขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมโยงเป้าหมายส่วนบุคคลและเป้าหมายของแต่ละแผนกให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หลักของบริษัท



มุ่งเน้นการขับเคลื่อนองค์กรด้วยผลลัพธ์ที่วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อยกระดับทั้งประสิทธิภาพภายในและการส่งมอบบริการที่เหนือความคาดหมายให้แก่ลูกค้าในอนาคต

เนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและหลักการของ OKRs ในฐานะเครื่องมือที่ช่วยให้พนักงานสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) ที่ท้าทายและมีความหมาย ควบคู่ไปกับผลการระบุผลลัพธ์หลัก (Key Results) ที่วัดผลได้ชัดเจน

โดยบริษัทได้มุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ OKRs ใน 2 มิติสำคัญ คือ มิติด้านการบริการ เพื่อสร้างมาตรฐานใหม่ในการยกระดับประสบการณ์ของลูกค้าให้เป็นเลิศในทุกขั้นตอน (Customer Experience Excellence) และ มิติด้านประสิทธิภาพภายใน เพื่อทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัว (Agility) ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น และเพิ่มศักยภาพในการผลิตและส่งมอบงาน ซึ่งกระบวนการนี้ส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสภายในทีม และสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการผลักดันเป้าหมายใหญ่ขององค์กรร่วมกันในอนาคตต่อไป

การพิจารณาที่จะนำ OKRs มาใช้ช่วยสร้างบรรยากาศการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Results-Oriented Culture) พนักงานมีความเข้าใจในบทบาทที่ชัดเจนต่อความสำเร็จของบริษัท ส่งผลให้กระบวนการภายในมีความรวดเร็วและลดความผิดพลาด ในขณะที่ลูกค้าได้รับบริการที่มีคุณภาพและตอบโจทย์ความต้องการได้แม่นยำยิ่งขึ้น ถือเป็นรางวัลฐานการเติบโตขององค์กรอย่างเป็นระบบและยั่งยืน เพื่อให้เกิดความเข้าใจจริงเรียนเชิญ [ผู้บริหารหรือบุคคลที่เป็น key person ขององค์กร เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 45 คน ชั่วโมงอบรมทั้งหมด 7 ชั่วโมง](#)

12. หลักสูตร Inspiring Team Motivation

บริษัทเชื่อมั่นว่า "ทุนมนุษย์" ที่มีพลังใจเข้มแข็งคือปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำที่สามารถสร้างแรงจูงใจ (Inspirational Leadership) จึงเป็นกลยุทธ์สำคัญในการสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวก บริษัทจึงได้จัดหลักสูตรนี้ขึ้นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้หัวหน้างานสามารถบริหารจัดการพลังใจของตนเองและส่งต่อพลังงานเชิงบวกไปยังทีมงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีพลัง

เนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นกระบวนการพัฒนาจากภายในสู่ภายนอก เริ่มต้นจากการเรียนรู้วิธีการบริหารจัดการและสร้างพลังใจให้แก่ตนเอง (Self-Motivation) เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีในการนำทีม พนักงานในระดับบริหารและหัวหน้างานได้ฝึกฝนทักษะการสร้างแรงจูงใจเชิงลึกที่สามารถเข้าถึงความต้องการของทีมงานที่หลากหลาย เพื่อเสริมสร้างความมุ่งมั่นและประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ ยังเน้นการปลูกฝังทัศนคติเชิงบวก (Positive Mindset) ต่อการทำงานเป็นทีม โดยสนับสนุนให้บุคลากรมีความพร้อมที่จะเผชิญกับความท้าทายใหม่ๆ ด้วยความเชื่อมั่น พร้อมทั้งสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของความสำเร็จร่วมกัน (Collective Success) กระบวนการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดความเครียดจากการทำงาน แต่ยังช่วยสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เกื้อกูลกัน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการร่วมกันฟันฝ่าอุปสรรคและบรรลุเป้าหมายที่ท้าทายของบริษัท

การเสริมสร้างทักษะการสร้างแรงบันดาลใจในครั้งนี้ ช่วยยกระดับความสามัคคีและลดอัตราการลาออกของบุคลากร (Staff Retention) ทำให้ทีมงานมีความกระตือรือร้นและมีความเป็นเจ้าของงานร่วมกัน ส่งผลให้บริษัทมีโครงสร้างทีมที่แข็งแกร่ง มีความยืดหยุ่นสูง และพร้อมที่จะขับเคลื่อนนวัตกรรมและบริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมั่นคง โดยทาง [พนักงานระดับผู้อำนวยการเข้าร่วมอบรม 1 ท่าน เพื่อนำองค์ความรู้มาเผยแพร่ต่อ และประยุกต์ใช้ในทีม โดยชั่วโมงอบรมอยู่ที่ 7 ชั่วโมง](#)



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

สรุปผลการพัฒนาบุคลากร	หน่วย	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	236	255	253
เป้าหมายการอบรมพนักงาน (60%)	%	90.34 %	41.18%	59.68%
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม	ชั่วโมง	97.6	39	69
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ยของพนักงาน	ชั่วโมง	6	6.5	6.3
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	บาท	599,179.61	108,723.38	227,147.46

● **ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน บุคคลที่เกี่ยวข้อง และบุคคลภายนอก โดยได้กำหนดแนวนโยบายเพื่อปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทจะพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง
2. บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อป้องกัน ควบคุม ลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง
3. บริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. บริษัทจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามข้อบังคับ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน
5. บริษัทกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องแสดงความเป็นผู้นำ โดยเป็นแบบอย่างที่ดี และกำกับดูแลให้ลูกจ้างในสายบังคับบัญชาปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด
6. บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
7. บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ มีหน้าที่ให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท

ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสม จากรายงานอุบัติเหตุจากการทำงานในช่วงปี 2566 - 2568 บริษัทมีจำนวนพนักงานบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต โดยมีรายละเอียดดังนี้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

จำนวนพนักงาน	เป้าหมาย	หน่วย	2568		2567		2566	
			หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
เจ็บป่วยในงานจนถึงขั้นหยุดงาน	0	คน	0	0	0	0	0	0
บาดเจ็บในงานจนถึงขั้นหยุดงาน	0	คน	0	0	0	2	0	1
เสียชีวิตจากการทำงาน	0	คน	0	0	0	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	0	คน	0	0	0	0.75	0	0.36
จำนวนชั่วโมงการทำงาน	200,000/ปี	ชั่วโมง	232,960	253,760	253,760	276,640	255,840	293,280

ตัวอย่างกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในพื้นที่การทำงานของบริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)



กิจกรรม อบรมดับเพลิงขั้นต้นสำหรับพนักงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เข้าใจในหลักการของไฟ สาเหตุของเพลิงไหม้ และวิธีการป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างถูกต้องถูกวิธี
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะในการใช้เครื่องดับเพลิงได้ และสามารถเข้าระงับเหตุอัคคีภัยเบื้องต้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ



กิจกรรม 5 ส.

วัตถุประสงค์

1. สถานที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น
2. พนักงานและบุคลากรมีจิตสำนึก ทักษะที่ดี และมีระเบียบวินัยมากขึ้น
3. สร้างทีมงานที่ดีและทุกคนในทุกระดับมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม
4. พัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ในการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง



การอบรมการซ้อมอพยพหนีไฟ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมมีความรู้เข้าใจในแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ และสามารถปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ



ความปลอดภัยการ safety talk ก่อนเข้าทำงานของแผนกคลังสินค้าและจัดส่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การเริ่มต้นในแต่ละวัน มีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน
2. เพื่อให้มีความรู้ทันสมัย ในเรื่องกฎหมายต่างๆ และข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในกาทำงาน
3. เพื่อให้เกิดความตื่นตัว ตระหนักรู้ ถึงอันตรายที่แฝงเร้นอยู่ในสภาพแวดล้อม ของการทำงาน
4. เพื่อเสริมสร้างให้เกิดจิตสำนึกความปลอดภัยในด้านบวก คิดเป็นนิสัย ในหมู่คนงาน
5. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการแก้ไขปัญหา และวิธีการปรับปรุงงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
6. เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรม ด้านความปลอดภัย ในองค์กร นั้นๆ
7. เพื่อแสดงให้เห็น ความมุ่งมั่น ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ของ เจ้าหน้าที่



การ safety talk ก่อนเข้าทำงานของหน่วยงานความปลอดภัย กับ แผนกเซอร์วิส

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การเริ่มต้นในแต่ละวัน มีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน
2. เพื่อให้มีความรู้ทันสมัย ในเรื่องกฎหมายต่างๆ และข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในกาทำงาน



3. เพื่อให้เกิดความตื่นตัว ตระหนักรู้ ถึงอันตรายที่แฝงเร้นอยู่ในสภาพแวดล้อม ของการทำงาน
4. เพื่อเสริมสร้างให้เกิดจิตสำนึกความปลอดภัยในด้านบวก ติดเป็นนิสัย ในหมู่คนงาน
5. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการแก้ไขปัญหา และวิธีการปรับปรุงงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
6. เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรม ด้านความปลอดภัยฯ ในองค์กร นั้นๆ
7. เพื่อแสดงให้เห็น ความมุ่งมั่น ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ ของ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- **ด้านการบริหารแรงงานสัมพันธ์**

บริษัทมุ่งมั่นบริหารจัดการแรงงานสัมพันธ์โดยเน้นการสร้างความผูกพันและบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตร (Employee Engagement) โดยเชื่อว่าการสื่อสารที่โปร่งใสและสองทางเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาองค์กร บริษัทจึงได้กำหนดช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมและเข้าถึงง่ายผ่านกลุ่ม LINE Application ของบริษัท เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการกระจายข้อมูลข่าวสาร นโยบายใหม่ๆ และเรื่องราวความสำเร็จภายในองค์กรได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดตั้งช่องทางที่ปลอดภัยสำหรับพนักงานในการแจ้งข้อร้องเรียน (Grievance Mechanism) หรือเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาองค์กร โดยพนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเสรีบนพื้นที่ที่มีความปลอดภัย (Safe Space) ซึ่งข้อเสนอแนะทั้งหมดจะถูกนำมาพิจารณาโดยไม่มีการลงโทษผู้ร้องเรียน เพื่อเปลี่ยนองค์กรให้เป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์

เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการวางแผนคุณภาพชีวิตภายในองค์กรมากขึ้น บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนที่ได้รับการเลือกตั้งมาจากพนักงานทุกระดับ โดยคณะกรรมการชุดนี้มีบทบาทสำคัญในการทำหน้าที่เป็นสื่อกลางระหว่างพนักงานและฝ่ายบริหาร ในการแนะนำ เสนอแนะ หรือร้องขอสวัสดิการใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์และตรงกับความต้องการจริงของพนักงาน เพื่อให้บริษัทนำไปพิจารณาปรับปรุงและจัดทำให้ได้อย่างเหมาะสม การบริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ในรูปแบบนี้ ไม่เพียงแต่ช่วยลดความขัดแย้งภายในองค์กร แต่ยังเป็นการสร้างใจไว้วางใจ (Trust) และความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Belonging) ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและความสุขของพนักงานในระยะยาว (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสวัสดิการพนักงานจะระบุในหัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชดเชย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ ในหัวข้อ ค่าตอบแทนพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ข้อตอบแทนอื่น)

การสำรวจความผูกพันของพนักงาน

บริษัทเชื่อมั่นว่า "พนักงาน" คือหัวใจสำคัญที่เป็นแรงขับเคลื่อนความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันภายในองค์กร (Employee Engagement) อย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดทำ **แบบสำรวจความผูกพันของพนักงานเป็นประจำทุกปี** เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและสะท้อนมุมมองต่อการทำงาน

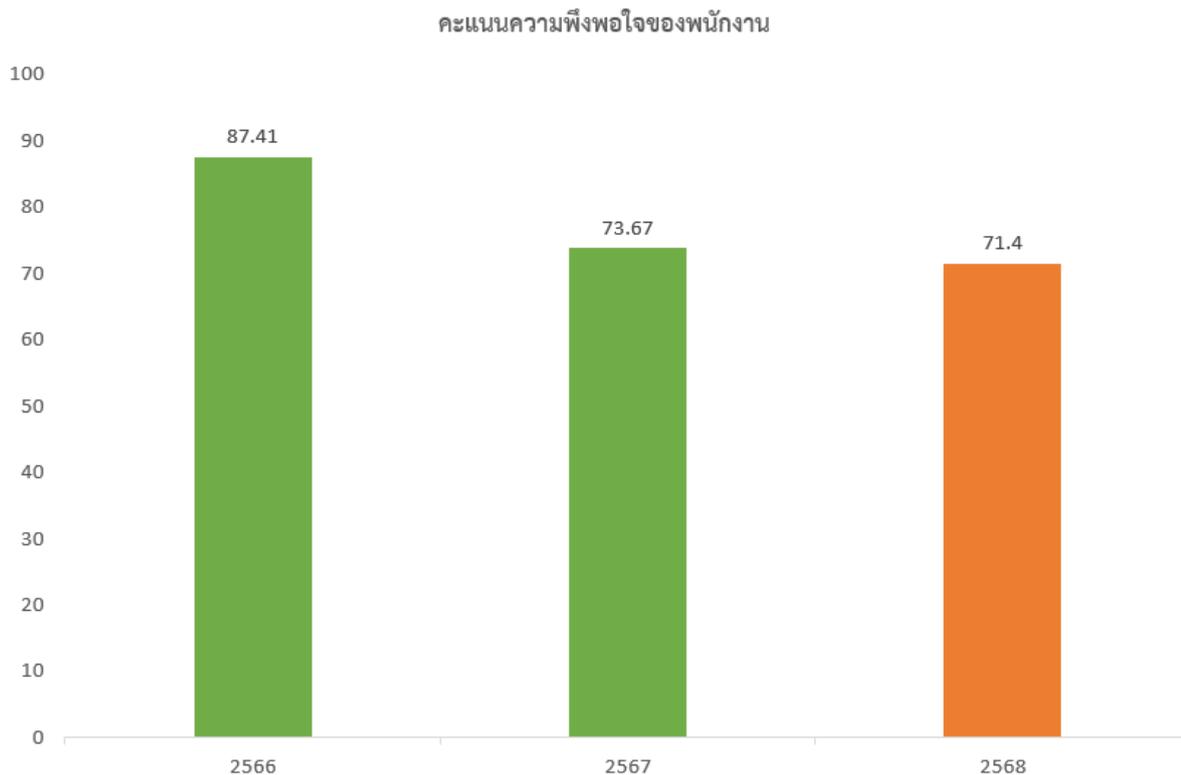
โดยข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ได้รับ จะถูกนำมาวิเคราะห์และใช้เป็นแนวทางสำคัญในการปรับปรุงสวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการพัฒนาหลักสูตรศักยภาพ เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานที่ตอบโจทย์ความต้องการของพนักงานอย่างแท้จริง และร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตไปพร้อมกับความสุขของคนในบริษัท โดยในปี 2568 มีผลประเมินดังนี้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

ผลการประเมินความพึงพอใจของพนักงานย้อนหลัง 2566-2568



โดยในปี 2568 มีพนักงานร่วมประเมินทั้งหมด 128 ราย แบ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 66 ราย และเพศชายจำนวน 62 ราย โดยได้คะแนนการประเมินอยู่ที่ 71.40% อยู่ในเกณฑ์พอใช้ ส่วนที่ได้รับการประเมินพึงพอใจมากที่สุดได้แก่ ความสะดวกสบายจากสถานปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 74.80 และรองลงมาคือ ความสัมพันธ์ที่ดีต่อหัวหน้างาน คิดเป็นร้อยละ 74%

โดยบริษัทได้มีแผนงานหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันในองค์กร เพิ่มเติม ดังนี้

กิจกรรมงานเลี้ยงปีใหม่ประจำปี 2568

เพราะพนักงานทุกคนคือฟันเฟืองสำคัญที่ร่วมฟันฝ่าและสร้างความสำเร็จตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทจึงได้จัดกิจกรรมงานเลี้ยงสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อเป็นการตอบแทนความทุ่มเทและแสดงความขอบคุณต่อความเหน็ดเหนื่อยของพนักงานทุกระดับ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีและเสริมสร้างความผูกพันภายในองค์กร (Team Synergy) ผ่านบรรยากาศที่เต็มไปด้วยรอยยิ้มและความเป็นกันเอง ภายในงานประกอบด้วยกิจกรรมสันทนาการที่หลากหลาย อาทิ การประกวดร้องเพลงและการประกวดการแต่งกายยอดเยี่ยม โดยในปี 2568 Dress Code ได้แก่ “อาชีพในฝัน” โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และสร้างความสนุกสนานร่วมกัน พร้อมด้วยการร่วมรับประทานอาหารและกิจกรรมลุ้นรับรางวัลพิเศษเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ



บริษัทเชื่อมั่นว่ากิจกรรมนี้จะเป็นอย่างมากกว่างานเลี้ยงสังสรรค์ แต่เป็นพื้นที่แห่งการแบ่งปันความสุขและกระชับความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างพลังบวกและความพร้อมในการก้าวสู่ต่อไปอย่างมั่นคงและเป็นหนึ่งเดียวกัน



เฉลิมฉลองก้าวแรกที่สำคัญ: กิจกรรมเลี้ยงขอบคุณพนักงานในโอกาส First Trading Day

เนื่องในวาระอันเป็นสำคัญที่ บริษัทได้ก้าวเข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเป็นทางการ หรือ First Trading Day ซึ่งถือเป็นหมุดหมายสำคัญที่สะท้อนถึงความสำเร็จและความมุ่งมั่นในการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทตระหนักดีว่าความสำเร็จในก้าวประวัติศาสตร์นี้เกิดขึ้นจากความทุ่มเทและแรงกายแรงใจของพนักงานทุกคน



เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณและตอบแทนความเหน็ดเหนื่อย บริษัทจึงได้จัดกิจกรรม **เลี้ยงขอบคุณพนักงาน (Appreciation Day)** ในรูปแบบที่พิเศษและเป็นกันเอง โดยได้คัดสรรบริการ **Food Truck** ยอดนิยมนำให้บริการถึงที่ เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเฉลิมฉลองร่วมกัน

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความหลากหลาย (Diversity) ของพนักงานทุกคนอย่างทั่วถึง จึงได้ออกแบบเมนูอาหารให้มีความหลากหลายและครอบคลุมทุกความต้องการ ไม่ว่าจะเป็นเมนูสำหรับกลุ่มพนักงานอิสลาม ที่บริโภคแต่อาหารฮาลาล, กลุ่มพนักงานวีแกน (Vegan) ที่เน้นสุขภาพ, เมนู

ทางเลือกสำหรับ ผู้ที่ไม่บริโภคเนื้อวัว, ไปจนถึงเมนู อาหารญี่ปุ่น ยอดนิยมสำหรับผู้ชื่นชอบรสชาติระดับสากล

กิจกรรมในครั้งนี้ไม่เพียงแต่เป็นการเฉลิมฉลองความสำเร็จขององค์กร แต่ยังเป็นพื้นที่แห่งการแบ่งปันความสุขและสร้างความผูกพัน (Engagement) ระหว่างกัน เพื่อเป็นพลังสำคัญในการร่วมขับเคลื่อน [ชื่อบริษัท] ให้เติบโตอย่างแข็งแกร่งในฐานะบริษัทจดทะเบียนต่อไป



กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และทักษะผ่าน "Quiz & Reward": สนุกควบคู่ความเข้าใจในการทำงาน

เพราะหัวใจของการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพคือการมีความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง จึงได้จัด **กิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล (Interactive Quiz Activity)** อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานได้ทบทวนความรู้และแนวปฏิบัติสำคัญในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ในรูปแบบที่เข้าถึงง่ายและสนุกสนาน

กิจกรรมนี้ครอบคลุมองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานยุคใหม่ อาทิ:

- **ความตระหนักรู้ด้าน PDPA:** เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง
- **ความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security):** เพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- **ระเบียบและตารางอำนาจอนุมัติ (Table of Authority):** เพื่อความโปร่งใสและถูกต้องตามขั้นตอนขององค์กร

นอกเหนือจากการทบทวนความรู้แล้ว กิจกรรมนี้ยังเป็นพื้นที่ให้พนักงานได้ **แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ** ซึ่งบริษัท จะนำข้อมูลเหล่านั้นมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ บริษัทได้จัดเตรียม **ของรางวัลเล็กน้อยๆ** สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการขอบคุณและช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเล็กๆ น้อยๆ ซึ่ง บริษัทเชื่อมั่นว่า "ความเข้าใจที่ตรงกัน" จะเป็นรากฐานสำคัญที่ช่วยให้ทุกคนปฏิบัติงานได้อย่างมั่นใจและนำพาบริษัท ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง



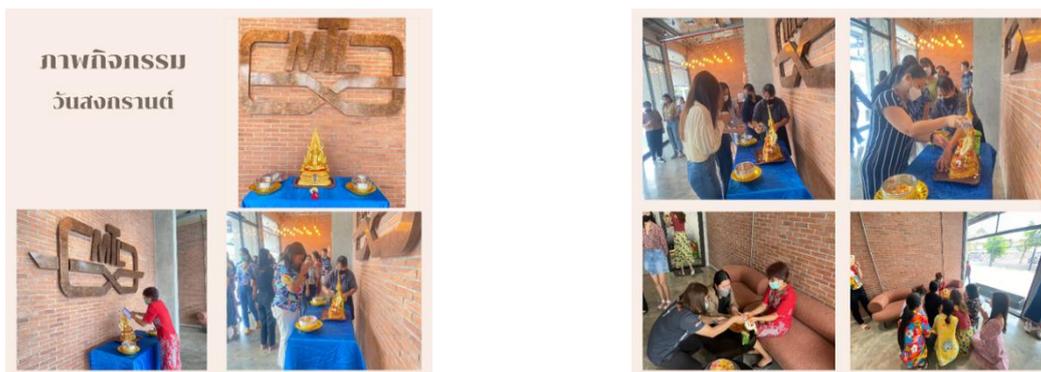


ผลการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญที่มั่นคงขององค์กรไม่อาจแยกออกจากความแข็งแกร่งของสังคมและชุมชนรอบข้างได้ บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมควบคู่ไปกับการร่วมสร้างคุณค่าและแบ่งปันสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์และโครงการพัฒนาต่างๆ ที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิต การสร้างโอกาส และการรักษาสุขภาพแวดล้อม รวมถึงสืบสานวัฒนธรรมและประเพณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเติบโตทางเศรษฐกิจของบริษัทจะดำเนินควบคู่ไปกับการรักษาเอกลักษณ์และวิถีชีวิตอันดีงามของชุมชนอย่างยั่งยืน ตัวอย่างกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมวันสงกรานต์

บริษัทเห็นความสำคัญของวัฒนธรรมประเพณีทางศาสนา จึงได้จัดทำโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ วันปีใหม่ไทย เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือเยาวชนรุ่นใหม่ มีความรู้ความเข้าใจและมีกิจกรรมทางศาสนาร่วมกัน และเป็นส่วนหนึ่งในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของไทย



โครงการปันรัก เฉพาะกิจ

จากสถานการณ์ฝนตกหนักต่อเนื่องในช่วงปลายปีที่ผ่านมา ส่งผลให้เกิดอุทกภัยในพื้นที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และสร้างความเดือดร้อนแก่พี่น้องประชาชนในวงกว้าง บริษัทได้ตระหนักถึงความลำบากของชุมชนและเร่งดำเนินการช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน ภายใต้ “โครงการปันรัก เฉพาะกิจ” โดยได้ดำเนินการขอความร่วมมือจากทางพนักงาน ร่วมกันบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น และส่งมอบให้ทางมูลนิธิที่มีความเชื่อถือ รับผิดชอบต่อ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

การดำเนินการครั้งนี้ไม่เพียงแต่เป็นการมอบสิ่งของบรรเทาทุกข์ แต่คือการแสดงความห่วงใยและยื่นหยัดเคียงข้างชุมชนในยามวิกฤต เพื่อให้ทุกคนสามารถก้าวผ่านช่วงเวลาที่ยากลำบากนี้ไปได้พร้อมกัน



ปีนรัก
เฉพาะกิจ

เชิญชวนชาว Mastec

ร่วมบริจาคสิ่งของ เพื่อช่วยเหลือพี่น้องประชาชนที่ได้รับผลกระทบ
สถานการณ์น้ำท่วมขนาดใหญ่ โดยสิ่งของที่ได้รับจะถูกส่งมอบ
ผ่านมูลนิธิธงศ์กรก่าดีเป็นมูลนิธิที่ก่อตั้งโดย **นุ้ม ปันตดา วงศ์ผู้ดี**
เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่าง **เร่งด่วน**

รายการที่รับบริจาค	สถานที่รับบริจาค
- ข้าวสาร อาหารแห้ง เครื่องปรุง - อุปกรณ์เครื่องครัว อุปกรณ์ทำความสะอาด - กระดาษชำระ ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป - อาหารพร้อมทาน	ประจักษ์พินิจ ชั้น 1

เปิดรับบริจาคตั้งแต่วันที่ - 28 พฤศจิกายน 2568 (เที่ยงวัน)

มาร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ "ปีนรัก" เมื่อส่งต่อความช่วยเหลือให้ผู้ที่กำลังเผชิญวิกฤตน้ำท่วมอย่างเอมระกิจ



บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ขอรายงานผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 และงวด 3 เดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้นำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อนำมาจำหน่ายแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล เช่น อุปกรณ์ในระบบทำความเย็นด้วยน้ำ (Chilled Water) อุปกรณ์ควบคุมการไหลของน้ำที่ใช้ในงานระบบสุขาภิบาล เป็นต้น 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย เช่น อุปกรณ์ในระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยน้ำ ระบบป้องกันไฟลาม เป็นต้น 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ในระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ หรือระบบทำความเย็นในภาคอุตสาหกรรมด้วยระบบ Non-Chemical Water Treatment for Cooling Tower เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายความร้อนด้วยน้ำและป้องกันการกัดกร่อน รวมถึงระบบ Energy Efficient for Water System เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบทำความเย็นหรือปรับอากาศขนาดใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการให้บริการ ตั้งแต่การทำความเข้าใจแบบวิศวกรรม ออกแบบระบบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย ศึกษา ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันที่เหมาะสม ทั้งด้านเทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์ ข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสำคัญที่สุดคือให้สอดคล้องกับงบประมาณโดยรวมของลูกค้า รวมถึงให้บริการด้านวิศวกรรม ครอบคลุมการให้บริการติดตั้ง การตรวจสอบเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมให้มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

2. สรุปเหตุการณ์และพัฒนาการที่สำคัญ

- เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 บริษัทได้รับการรับรองอนุสิทธิบัตรอย่างเป็นทางการ ในระบบรักษาคุณภาพน้ำระบบคูลลิ่งทาวเวอร์ (COOLING TOWER) พร้อมระบบควบคุมอัจฉริยะ “ECOWATER” (เลขที่อนุสิทธิบัตร 25895) และทางบริษัทได้ติดตั้งชุดทดลองที่อาคารช่วงเกษตรศิลปการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เพื่อร่วมทำการวิจัยผลการประหยัดพลังงานร่วมกับสถาบันวิศวกรรมพลังงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการรวบรวมสรุปผลการวิจัย ซึ่งผลสรุปเบื้องต้นสามารถประหยัดพลังงานในระบบปรับอากาศได้อย่างมีนัยสำคัญ และคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2569 โดยขั้นตอนการดำเนินการต่อไป ทางบริษัทจะนำผลรับรองอนุสิทธิบัตรประกอบกับผลวิจัยเพื่อยื่นขอขึ้นทะเบียน “นวัตกรรม” กับ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) เพื่อเพิ่มโอกาสในการจัดจำหน่ายให้กับหน่วยงานภาครัฐตามนโยบายส่งเสริมนวัตกรรมในประเทศของรัฐบาล
- เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568 บริษัทได้รับชำระเงินจำนวน 114.55 ล้านบาท จากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 79,000,000 หุ้น ในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทที่เสนอขายโดยบริษัทให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกในระหว่างวันที่ 17 - 21 ตุลาคม 2568 ในราคาหุ้นละ 1.45 บาท และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ซึ่งมีชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “MASTEC” โดยหุ้นของบริษัทได้เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (First Trading Day) เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2568 ในกลุ่ม “สินค้าอุตสาหกรรม” หมวด “วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร”
- เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 ได้อนุมัติแผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+) ปี 2569-2571 ซึ่งครอบคลุมแผนธุรกิจ แผนด้านธรรมาภิบาล และแผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก ตามที่บริษัทได้สมัครเข้าร่วม “โครงการส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์ในการช่วยยกระดับศักยภาพและเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน



3. สรุปผลการดำเนินงาน

3.1 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขายและการให้บริการ	935.82	100.00%	859.02	100.00%	(76.80)	-8.21%
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(671.07)	-71.71%	(615.33)	-71.63%	(55.73)	-8.31%
กำไรขั้นต้น	264.75	28.29%	243.68	28.37%	(21.07)	-7.96%
รายได้อื่น	3.81	0.41%	3.05	0.36%	(0.76)	-19.88%
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ	0.33	0.03%	0.98	0.11%	0.66	196.97%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	2.59	0.28%	1.13	0.13%	(1.46)	-56.31%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(105.65)	-11.29%	(99.29)	-11.56%	(6.36)	-6.02%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(84.95)	-9.08%	(95.84)	-11.16%	10.89	12.82%
กำไรจากการดำเนินงาน	80.87	8.64%	53.72	6.25%	(27.16)	-33.58%
รายได้ทางการเงิน - ดอกเบี้ยรับ	0.68	0.07%	0.68	0.08%	<(0.01)	-0.40%
ต้นทุนทางการเงิน	(15.55)	-1.66%	(11.72)	-1.36%	(3.83)	-24.64%
กลับรายการ (ขาดทุน) จากการตัดค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	(14.18)	-1.52%	(13.35)	-1.55%	(0.84)	-5.89%
กำไรก่อนภาษี	51.82	5.54%	29.33	3.41%	(22.49)	-43.41%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(9.91)	-1.06%	(6.44)	-0.75%	(3.46)	-34.96%
กำไรสำหรับปี	41.92	4.48%	22.89	2.66%	(19.03)	-45.40%

- รายได้จากการขายและการให้บริการ

ปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายและการให้บริการ 859.02 ล้านบาท ลดลง 76.80 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.21 เมื่อเทียบกับปี 2567 สาเหตุเกิดจากกลุ่มลูกค้าหลักที่เป็นกลุ่มผู้รับเหมางานระบบ (Mechanical & Electrical “M&E”) ทั้งรายกลาง-เล็ก (SMEs) และรายได้ใหญ่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ทำให้งานงานหรือโครงการที่ได้รับลดลง ประกอบกับงานโครงการของลูกค้าเกิดความล่าช้า จึงต้องชะลอการส่งมอบสินค้าและบริการออกไป ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาลลดลง 11.99 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 2.26
- 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยลดลง 39.96 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 12.44
- 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมลดลง 24.85 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 29.67

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้รับคำสั่งซื้อ (Purchase Order) หรือสัญญากับลูกค้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ (Backlog) 441.06 ล้านบาท ซึ่งคาดว่าจะทยอยรับรู้รายได้ภายในปี 2569 เป็นสำคัญ

- ต้นทุนขายและการให้บริการ และกำไรขั้นต้น

ปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 243.68 ล้านบาท ลดลง 21.07 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.96 เมื่อเทียบกับปี 2567 สอดคล้องกับการปรับตัวลดลงของรายได้จากการขายและการให้บริการในช่วงปีดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 28.37 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 28.29 ในปี 2567 สะท้อนถึงความสามารถในการรักษาระดับความสามารถทำกำไรขั้นต้นให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดี



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

โดยเฉพาะการเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้นในกลุ่มผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นกลุ่มสินค้าที่มีอัตรากำไรสูงกว่าเฉลี่ย แม้ว่ารายได้จะได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวก็ตาม

- ค่าใช้จ่ายในการขาย

ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 99.29 ล้านบาท ลดลง 6.36 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.02 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่ลดลงตามรายได้จากการขายและการให้บริการ เช่น ค่าคอมมิชชั่นลดลง 2.47 ล้านบาท ค่าน้ำมันยานพาหนะและค่าใช้จ่ายเดินทางลดลง 1.79 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายและค่ารับรองลดลง 0.83 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาลดลง 1.45 ล้านบาท จากการครบอายุการตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์

- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 95.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.89 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.82 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีค่าใช้จ่ายหลักที่เพิ่มขึ้นได้แก่ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการว่าจ้างผู้ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ 5.30 ล้านบาท ค่าตอบแทนพนักงานเพิ่มขึ้น 3.07 ล้านบาท จากการปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปี ค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น 1.35 ล้านบาท จากในปี 2567 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมในทรัพย์สินเพื่อการใช้งานภายในสำนักงาน

- ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2568 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 11.72 ล้านบาท ลดลง 3.83 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 24.64 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยสาเหตุหลักมาจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ปรับลดตามอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ปรับลดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการลดลงของภาระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ และภาระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น ที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

- กำไรสำหรับปี / กำไรสุทธิ

ปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิ 22.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.66 ซึ่งลดลง 19.03 ล้านบาท จากปีก่อนหน้าที่มีกำไรสุทธิ 41.92 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากรายได้จากการขายและการให้บริการที่ลดลงจากการส่งมอบสินค้าและบริการที่เลื่อนออกไปและจำนวนงานโครงการที่ลดลง ประกอบกับค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่าย One-time ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

3.2 งวด 3 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	Q4/2567		Q4/2568		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขายและการให้บริการ	253.40	100.00%	225.95	100.00%	(27.45)	-10.83%
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(178.46)	-70.42%	(163.38)	-72.31%	15.08	-8.45%
กำไรขั้นต้น	74.95	29.58%	62.57	27.69%	(12.38)	-16.51%
รายได้อื่น	0.83	0.33%	0.71	0.32%	(0.12)	-13.98%
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ	3.20	1.26%	0.23	0.10%	(2.98)	-92.97%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	(2.19)	-0.86%	0.72	0.32%	2.91	n.a.
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(25.97)	-10.25%	(25.12)	-11.12%	(0.85)	-3.26%



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

	Q4/2567		Q4/2568		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(23.80)	-9.39%	(25.47)	-11.27%	1.67	7.01%
กำไรจากการดำเนินงาน	27.02	10.66%	13.65	6.04%	(13.38)	-49.50%
รายได้ทางการเงิน - ดอกเบี้ยรับ	0.15	0.06%	0.15	0.07%	0.01	5.84%
ต้นทุนทางการเงิน	(3.66)	-1.44%	(2.46)	-1.09%	(1.20)	-32.80%
กำไรรายการ (ขาดทุน) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	(0.93)	-0.37%	(5.23)	-2.31%	4.30	461.70%
กำไรก่อนภาษี	22.58	8.91%	6.12	2.71%	(16.46)	-72.91%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(5.58)	-2.20%	(1.23)	-0.55%	(4.34)	-77.88%
กำไรสำหรับปี	17.01	6.71%	4.88	2.16%	(12.12)	-71.28%

- รายได้จากการขายและการให้บริการ

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายและการให้บริการ 225.95 ล้านบาท ลดลง 27.45 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.83 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้า จากการลดลงของรายได้ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 26.36 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 17.70 และกลุ่มผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยลดลง 6.60 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.84 สาเหตุจากกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ ผู้รับเหมางานโครงการได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว จำนวนงานโครงการที่ได้รับมีจำนวนลดลง

อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีคำสั่งซื้อและสัญญาที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าและให้บริการ (Backlog) จำนวน 441.06 ล้านบาท ซึ่งคาดว่าจะส่วนใหญ่จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในปี 2569

- ต้นทุนขายและการให้บริการ และกำไรขั้นต้น

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 62.57 ล้านบาท ลดลง 12.38 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.51 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้า สอดคล้องกับการลดลงของรายได้จากการขายและการให้บริการในช่วงเดียวกัน

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 27.69 ลดลงจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน โดยสาเหตุหลักมาจากรายได้และอัตรากำไรของกลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล และกลุ่มผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยที่ปรับตัวลดลงอันเป็นผลมาจากภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้น

- ค่าใช้จ่ายในการขาย

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 25.12 ล้านบาท ลดลง 0.85 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.26 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่ผันแปรตามรายได้จากการขายและการให้บริการที่ลดลง เช่น ค่าคอมมิชชั่นลดลง 0.69 ล้านบาท ค่าน้ำมันยานพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศลดลง 0.48 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายและค่ารับรองลดลง 0.21 ล้านบาท เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 25.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.01 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักเกิดจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เพิ่มขึ้น 3.53 ล้านบาท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

- ต้นทุนทางการเงิน

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 2.46 ล้านบาท ลดลง 1.20 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 32.80 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้า จากการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ซึ่งอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ปรับลดลง และภาระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวที่ลดลงตามการชำระคืนที่เป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน

- กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิ 4.88 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.16 ซึ่งลดลง 12.12 ล้านบาท จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้า ที่มีกำไรสุทธิเท่ากับ 17.01 ล้านบาท เนื่องจากรายได้จากการขายและการให้บริการลดลงร้อยละ 10.83 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.01 และรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นร้อยละ 461.70 (หรือเพิ่มขึ้น 4.30 ล้านบาท) จากการตั้งค่าเผื่อหนี้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss: ECL) สำหรับลูกหนี้รายใหญ่บางรายที่มีการขยับขึ้นของอายุลูกหนี้และอยู่ระหว่างกระบวนการทางกฎหมายและการเจรจาในชั้นศาล ทั้งนี้ ลูกหนี้หลายรายมีแนวโน้มทยอยชำระหนี้เป็นงวดตามแผนที่ตกลงร่วมกัน โดยฝ่ายบริหารยังคงติดตามความคืบหน้าของแต่ละคดีอย่างใกล้ชิด เพื่อบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างเหมาะสม

4. สรุปฐานะการเงิน

	ณ 31 ธันวาคม 2567		ณ 31 ธันวาคม 2568		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รวมสินทรัพย์	772.88	100.00%	844.97	100.00%	72.09	9.33%
รวมหนี้สิน	494.14	63.94%	442.81	52.41%	(51.33)	-10.39%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	278.74	36.06%	402.15	47.59%	123.42	44.28%

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์รวมของบริษัทเท่ากับ 844.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 72.09 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2567 สาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ได้แก่ จากการระดมทุนผ่านการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) โดยบริษัทได้นำเงินส่วนที่ยังไม่ได้ใช้ตามวัตถุประสงค์ไปลงทุนเพื่อให้ผลตอบแทนที่ดีขึ้นในกองทุนรวมตลาดเงินและตราสารหนี้ระยะสั้นที่มีความเสี่ยงต่ำและมีสภาพคล่องสูง การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือที่รอส่งมอบตามยอดคำสั่งซื้อค้าง (Backlog) และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยที่จะทยอยรับรู้รายได้ตามความสำเร็จของงานในปี 2569 เป็นสำคัญ

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 442.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.41 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งลดลง 51.33 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2567 ส่วนใหญ่เกิดจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 402.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 47.59 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยเพิ่มขึ้น 123.42 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2567 จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 17-21 ตุลาคม 2568 จำนวน 79,000,000 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.45 บาท และกำไรสุทธิงวด 12 เดือน จำนวน 22.89 ล้านบาท

5. การวิเคราะห์กระแสเงินสด

	ปี 2567 ล้านบาท	ปี 2568 ล้านบาท
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงานสุทธิ	116.54	12.54
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุนสุทธิ	(4.13)	(61.97)
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงินสุทธิ	(100.52)	59.20
กระแสเงินสดเปลี่ยนแปลงสุทธิ	11.89	9.77
เงินสดและรายการเทียบเท่า ต้นงวด	15.39	27.27
เงินสดและรายการเทียบเท่า ปลายงวด	27.27	37.04

ปี 2568 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 9.77 ล้านบาท เป็น 37.04 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จากกิจกรรมแต่ละประเภทดังนี้

- (1) กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานสุทธิ 12.54 ล้านบาท โดยเป็นกระแสเงินสดรับจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 70.80 ล้านบาท ขณะที่มีกระแสเงินสดใช้ไปสำหรับสินทรัพย์ดำเนินงาน 22.62 ล้านบาท กระแสเงินสดใช้ไปสำหรับหนี้สินดำเนินงาน 14.52 ล้านบาท และกระแสเงินสดใช้ไปในการจ่ายภาษีประจำปีและจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 21.12 ล้านบาท
- (2) บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนสุทธิ 61.97 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดใช้ไปส่วนใหญ่เกิดจากการนำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้น IPO ส่วนที่ยังไม่ได้ใช้ตามวัตถุประสงค์ไปลงทุนในกองทุนรวมตลาดเงินและตราสารหนี้ระยะสั้นที่ความเสี่ยงต่ำ รวมใช้ไป 61.77 ล้านบาท นอกจากนั้นเป็นการนำไปซื้อสินทรัพย์ เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจรวมใช้ไป 1.34 ล้านบาท
- (3) บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงินสุทธิ 59.20 ล้านบาท ประกอบด้วยกระแสเงินสดรับสุทธิจากการออกหุ้นสามัญ 110.93 ล้านบาท ขณะที่ กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ การจ่ายปันผล 9.95 ล้านบาท การจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ทั้งเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจและเงินกู้ยืมระยะยาว รวมจำนวน 38.83 ล้านบาท

6. อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.13	1.44
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	93	96
ระยะเวลาขายสินค้าคงเหลือเฉลี่ย ¹ (วัน)	128	148
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	54	66
วงจรเงินสด (วัน)	167	178
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	15.50%	6.72%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	5.46%	2.83%
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	1.77	1.10

¹ไม่รวมสินค้าระหว่างทาง

สภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจาก 1.13 เท่า เป็น 1.44 เท่า สะท้อนความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นที่ดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ แสดงถึงฐานะเงินทุนหมุนเวียนที่แข็งแกร่งขึ้น อันเป็นผลมาจากการที่บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO)

วงจรเงินสด

วงจรเงินสดเพิ่มจาก 167 วัน เป็น 178 วัน โดยมีสาเหตุหลักจาก ระยะเวลาขายสินค้าคงเหลือเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 128 วัน เป็น 148 วัน และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 93 วัน เป็น 96 วัน แม้ว่าระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยจะเพิ่มขึ้นจาก 54 วัน เป็น 66 วัน ซึ่งช่วยชะลอการจ่ายเงินสดออก แต่ยังไม่เพียงพอที่จะชดเชยผลกระทบจากการบริหารลูกหนี้และสินค้าคงเหลือที่ใช้เวลานานขึ้น ส่งผลให้บริษัทใช้เงินทุนหมุนเวียนมากขึ้น

ความสามารถในการทำกำไร

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) ลดลงจาก 15.50% เหลือ 6.72% และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA) ลดลงจาก 5.46% เหลือ 2.83% สาเหตุสำคัญมาจากบริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ในช่วงปลายปี 2568 ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับกำไรสุทธิที่ปรับตัวลดลงในช่วงปีดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม เงินที่ได้รับดังกล่าวยังไม่ได้นำไปใช้ลงทุนตามแผนงานอย่างเต็มที่ เนื่องจากได้รับเงินในช่วงปลายงวดบัญชี ทำให้ยังไม่สามารถสร้างรายได้หรือผลกำไรที่สอดคล้องกับฐานทุนและฐานสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นได้ทันที ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนที่คำนวณจากกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์รวมปรับตัวลดลงในเชิงอัตราส่วน

โครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนลดลงจาก 1.77 เท่า เหลือ 1.10 เท่า แสดงถึงภาระหนี้ที่ลดลง และความเสี่ยงทางการเงินที่ปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ อันเป็นผลมาจากการที่บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO)

โดยสรุป ปี 2568 บริษัทมีฐานะการเงินด้านสภาพคล่องและโครงสร้างเงินทุนที่ดีขึ้น แต่เผชิญแรงกดดันด้านประสิทธิภาพการทำกำไรและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนที่ชะลอลง

7. ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

- กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทยังคงเน้นกลยุทธ์ในการรักษาส่วนแบ่งตลาดของกลุ่มผลิตภัณฑ์เดิมที่จำหน่ายอยู่ทั้งระบบปรับอากาศสุขาภิบาล และการป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยที่ได้มาตรฐานสากล โดยเน้นกลยุทธ์ในการขายเข้าโครงการที่ก่อสร้างใหม่และการเสนอ บริการเปลี่ยนทดแทนระบบเดิมของอาคารเก่า บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของอุปกรณ์ประกอบระบบที่เน้นทำตลาด ทั้งอุปกรณ์เพิ่ม ประสิทธิภาพระบบปรับอากาศโดยการกำจัดอากาศหรือควบคุมความดันหรือกำจัดตะกอนของแบรนด์ REFLEX ที่ทำตลาดมาตั้งแต่ปี 2563 และ อุปกรณ์บำบัดน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหอผึ่งน้ำ แบรนด์ ECO-WATER ที่ทำตลาดมาตั้งแต่ปี 2564 และระบบการบำบัด สระว่ายน้ำที่ไม่ใช้สารเคมี (ENVIROSWIM) และการจำหน่ายและให้บริการติดตั้งโซลาร์เซลล์ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายบริษัทที่จะเน้นด้าน สิ่งแวดล้อมโดยการช่วยลดภาวะโลกร้อนจากการลดสารเคมีและลดการใช้พลังงานฟอสซิลโดยการสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนจาก แสงอาทิตย์ รวมไปถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ในระบบดับเพลิง ได้แก่ อุปกรณ์ดับเพลิงด้วยสารสะอาดและโฟม และอุปกรณ์อัดอากาศป้องกันควันใน ช่องบันไดหนีไฟที่ทำตลาดตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นมา

- ผลกระทบจากการจ่ายปันผลประจำปี 2568 ต่อสภาพคล่องของบริษัท

ตามที่คณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติเห็นชอบการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 เพื่อเสนออนุมัติต่อที่ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2569 โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท คิดเป็น จำนวนเงินรวม 42.00 ล้านบาท และกำหนดจ่ายภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2569 การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวส่งผลกระทบต่อฐานะ การเงินและสภาพคล่องของบริษัท (โดยการประเมินจากข้อมูลทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) ดังนี้

- อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ลดลงเป็น 1.33 เท่า อย่างไรก็ตาม บริษัทมีเงินทุนหมุนเวียนและสภาพคล่อง เพียงพอสำหรับการดำเนินงานตามปกติ และยังมีแหล่งเงินทุนภายนอกรองรับ ได้แก่ วงเงินสินเชื่อทรัสต์ที่มีระยะเวลา 120-240 วัน ซึ่งยังมีวงเงินคงเหลือจำนวน 308.51 ล้านบาท รวมถึงวงเงินสินเชื่อระยะสั้นอื่นๆ ที่ยังไม่ได้ใช้ ได้แก่ สินเชื่อ เงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 44.50 ล้านบาท และสินเชื่อตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 61.50 ล้านบาท ตามลำดับ
- อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) จะไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากบริษัทไม่มีการกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการ จ่ายเงินปันผล
- ส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลงเหลือ 360.15 ล้านบาท โดยหนี้สินของบริษัทยังคงเดิม ส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เพิ่มขึ้นเป็น 1.23 เท่า ซึ่งยังเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนดให้ไม่เกิน 2 เท่า

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลข้างต้นเป็นการจ่ายจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัท โดยไม่ได้ใช้เงินที่ได้รับจากการระดม ทุน (IPO) แต่อย่างใด ซึ่งบริษัทได้ประเมินแล้วว่ามิมีกระแสเงินสดเพียงพอสำหรับการจ่ายปันผลดังกล่าว โดยไม่กระทบต่อแผนการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือความสามารถในการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงิน (financial covenants) แต่อย่างใด

8. พัฒนาการด้านความยั่งยืน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิ บาล (Environmental, Social and Governance: ESG) โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- ด้านสิ่งแวดล้อม



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

1. การนำเทคโนโลยีมาทดแทนการทำงานในรูปแบบเดิม เช่น ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) และใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (E-Tax Invoice) และลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (E-Signature) การส่งต่อข้อมูลระหว่างบริษัทคู่ค้า พันธมิตรในรูปแบบอีเมล on cloud แทนการพิมพ์เอกสาร นอกจากนี้ได้นำระบบ E-FX Confirmation มาใช้เพิ่มเติมกับสถาบันการเงิน 2 แห่ง เพื่อเป็นการยกระดับกระบวนการบริหารความเสี่ยงทางการเงินควบคู่ไปกับการเสริมสร้างมาตรฐาน ESG ของบริษัท โดยเฉพาะในด้าน Digital Governance และ Sustainable Operation
2. การจัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ๆของบริษัทที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น มุ่งเน้นให้ความสำคัญและสนับสนุนการซื้อขายสินค้ากับซัพพลายเออร์ที่ตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมเช่นกัน โดยปัจจุบันมีซัพพลายเออร์ที่มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการด้าน ESG จำนวน 8 ราย และอยู่ระหว่างดำเนินการด้าน ESG อีกจำนวน 1 ราย ซึ่งบริษัทจะร่วมเป็นพันธมิตรที่ดีให้การสนับสนุนร่วมกันกับซัพพลายเออร์กลุ่มนี้ให้มากยิ่งขึ้น
3. การกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการด้านคุณภาพประกอบด้วย การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ ขยะ ของเสีย และมลพิษต่างๆ ตลอดจนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยเริ่มปฏิบัติจากภายในองค์กร อาทิ การรณรงค์ขอความร่วมมือผู้บริหาร พนักงาน ในการคัดแยกขยะ ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน การติดตั้งแผง solar cell บนหลังคาสำนักงานใหญ่ (83.60 kWp) และคลังสินค้าของบริษัท (52.80 kWp) ปัจจุบันอยู่ระหว่างกระบวนการติดตั้งแผง solar cell บนหลังคาของแผนกเซอร์วิส โดยตั้งเป้าหมายการลดการใช้ปริมาณไฟฟ้าลงร้อยละ 5 ต่อปี
4. บริษัทได้กำหนดแนวทางยกระดับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น ภายหลังจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในการเสริมสร้างความตระหนักและความเข้าใจด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการเข้าร่วมและพัฒนาโครงการที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับชุมชน และการนำยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ในการดำเนินงานบางส่วน เพื่อรองรับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทจะมุ่งเน้นการจัดเก็บและบริหารข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ โดยดำเนินการทวนสอบตามแนวทางของ องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และรายงานผลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกันนี้ บริษัทกำหนดแผนเริ่มต้นการรวบรวมข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 3 ภายในปี พ.ศ. 2570 เพื่อขยายการบริหารจัดการครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า และสนับสนุนการกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวทางคาร์บอนต่ำ โดยบูรณาการเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเข้ากับการพัฒนาบริการขนส่งที่ทันสมัย การลงทุนในเทคโนโลยีประสิทธิภาพสูง และการพัฒนาบริการสีเขียวที่สามารถวัดผลและติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้

	เป้าหมาย		
	2569	2570	2571
จัดทำรายงาน, ทวนสอบและเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 (เฉพาะ Significant Categories)	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	เสร็จสิ้น

- **ด้านสังคม** เช่น การบริหารจัดการภายใน การบริหารจัดการภายนอกกับลูกค้า-คู่ค้า และชุมชนหรือบุคลากรภายนอก เป็นต้น
- **ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107566000577
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	MASTEC
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	นำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ด้วยการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 74 ซอยนาคนิวาส 48 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ
ที่ตั้งคลังสินค้า	:	เลขที่ 49 ซอยสตรีวิทยา 2 ซอย 21 ถนนโชคชัย 4 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	:	(66) 02 – 942 1433
โทรสาร	:	(66) 02 – 942 0904
เว็บไซต์ (URL)	:	https://www.massteclink.com/
ทุนจดทะเบียน	:	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	1.00 บาท (หนึ่งบาท)

ข้อมูลทั่วไปบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

- (1) นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ
- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร B
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : (66) 02 - 009 9000
โทรสาร : (66) 02 - 009 9991
TSD Call Center : (66) 02 - 009 9999
- (2) ผู้สอบบัญชี
- บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
เลขที่ 790/12 ซอยสุขุมวิท 55 (ทองหล่อ 18) ถนนสุขุมวิท 55
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ (66) 02 - 714 0777 , (66) 02 - 185 0342
โทรสาร (66) 02 - 185 0225

(3) ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
 เลขที่ 281/158 ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบลบางเขน
 อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
 โทรศัพท์ (66) 02 – 556 6110 , (66) 02 – 526 0300
 โทรสาร - ไม่มี -

(4) ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัท แอสเซท โพร แมเนจเม้นท์ จำกัด
 เลขที่ 999/9 อาคาร ดี ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 10
 ห้อง 1011-1012 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
 กรุงเทพมหานคร 10330
 โทรศัพท์ (66) 02 - 264 5678
 โทรสาร (66) 02 - 264 5679

(5) ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท เอ็มเอสซี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด
 เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ดิกบี ชั้น 29 ห้อง 2901
 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
 โทรศัพท์ 02 - 168 3270 - 3
 โทรสาร - ไม่มี -

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลสำคัญอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย อันประกอบด้วย (1) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่อาจมีผลกระทบต่อด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่า 5% ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และ (3) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติ



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลมาพัฒนาเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลัก ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัท ที่มีประสิทธิผล
- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทที่ชัดเจนด้านความเป็นผู้นำ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการที่ชัดเจน

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท และตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่กำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึง การกำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- 1.2 เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการของบริษัท อย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ ดังนี้
 - ก. สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
 - ข. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
 - ค. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนา หรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
 - ง. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- 1.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการ และผู้บริหารทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวัง และชื่อเสียงสุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น



- 1.4 คณะกรรมการบริษัทแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ อีกทั้งทำให้มั่นใจว่าบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการได้ถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทกำหนด วัตถุประสงค์ ประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่ชัดเจน และเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการสร้างความมูลค่าและการกำกับดูแลกิจการที่ยั่งยืน โดยสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
- 2.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัท ที่มีประสิทธิภาพ

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำหนด และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มั่นใจบทบาทความเป็นผู้นำในการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และต้องเป็นไปตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้
- 3.2 ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องมีใช้บุคคลเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และคณะกรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้โดยใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างอิสระ
- 3.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ มีความชัดเจน และโปร่งใส เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนด
- 3.4 การเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้โครงสร้าง และอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสม
- 3.5 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และจงใจให้คณะกรรมการบริษัท ดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัท
- 3.6 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่ากรอบ และกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัท ย่อย (ถ้ามี) และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่งรวมทั้งบริษัทย่อย (ถ้ามี) และกิจการอื่นที่บริษัท ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน
- 3.7 คณะกรรมการบริษัทดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
- 3.8 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์ รวมถึงข้อผูกมัดอื่นๆ คณะกรรมการบริษัท ให้การสนับสนุนกรรมการทุกคนในการเสริมสร้างทักษะ และความรู้ที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ



- 3.9 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีเลขานุการบริษัท ที่มีความรู้ และประสบการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่ามีการสรรหา และพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย และกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- 4.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว
- 4.3 คณะกรรมการบริษัททำความเข้าใจโครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ และการดำเนินงานของบริษัท
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ และมีแผนการพัฒนาให้บริษัท มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ และมีความรู้ ทักษะ แรงจูงใจ และประสบการณ์ที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ และผู้ถือหุ้น ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทติดตาม และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ
- 5.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้จัดสรร และจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบ และการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- 5.4 คณะกรรมการบริษัทจัดทำกรอบการกำกับดูแล และการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับบริษัท ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสมที่จะทำให้อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- 6.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัท มีกลไก หรือเครื่องมือที่จะทำให้อคณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



- 6.4 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแล และจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล โอกาสของบริษัท และป้องกันการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- 6.5 คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตที่ชัดเจน และพยายามที่จะขยายการต่อต้านการทุจริตไปยังผู้มีส่วนได้เสีย โดยสื่อสารในทุกระดับขององค์กร และต่อคนนอกเพื่อเกิดการนำไปใช้ได้จริง
- 6.6 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล

- 7.1 คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบ และดูแลให้มั่นใจว่าระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้
- 7.3 ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีแผนการ หรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- 7.4 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- 7.5 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่าการจัดให้มีหน่วยงาน หรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการ สื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา
- 7.6 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลภาษาไทยเป็นอย่างน้อย ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- 8.1 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
- 8.2 คณะกรรมการบริษัททำให้มั่นใจว่า การจัดประชุมผู้ถือหุ้นถูกจัดตามกำหนดการ เป็นไปอย่างเหมาะสม เรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- 8.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีการเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับเต็ม)”

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

6.1.1.1 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทที่เป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยเน้นความยั่งยืนในระยะยาวซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีการพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความ รับผิดชอบ ประสิทธิภาพ และภาระหน้าที่ของกรรมการในแต่ละท่าน



คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะร่วมกันเป็นผู้สรรหาและให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ และความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งมีคุณลักษณะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการขับเคลื่อนบริษัทให้ไปสู่เป้าหมาย โดยมีวิธีการสรรหา ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งได้ประกาศไว้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. เปิดโอกาสให้กรรมการเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่เหมาะสม
3. ให้บริษัทที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) ช่วยคัดกรองผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
4. ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สำหรับการเสนอให้กรรมการท่านเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม การให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ การอุทิศเวลาให้กับองค์กร การเข้าร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ในระดับประธานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และประสบการณ์ เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและระดับผู้อำนวยการฝ่าย โดยให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

คุณสมบัติของกรรมการ

1. เป็นบุคคลธรรมดา
(ก) บรรลุนิติภาวะ
(ข) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
(ค) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
(ง) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือลาออกฐานทุจริตต่อหน้าที่
2. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการโทรคมนาคม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
3. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร
4. มีความประพฤติและประวัติการทำงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงาม สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duties) มีความเต็มใจและพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการได้อย่างสม่ำเสมอ



5. สามารถแสดงความคิดเห็น วิสัยทัศน์ ตั้งคำถาม และใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ อย่างตรงไปตรงมาและเป็นอิสระ ตลอดจนมีความเป็นอิสระที่จะคัดค้านการกระทำของกรรมการท่านอื่น หรือฝ่ายจัดการ ในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
6. มีภาวะผู้นำ มีวุฒิภาวะและความมั่นคงทางอารมณ์ เป็นผู้รับฟังที่ดี และสามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทยเกิน 5 แห่ง ทั้งนี้ การเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
8. ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่ร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยสำคัญกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
9. ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
10. ไม่เคยต้องคำพิพากษาว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจการเงินในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะในประเทศไทยหรือกฎหมายต่างประเทศโดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น รวมถึงความผิดเกี่ยวกับการกระทำอันไม่เป็นธรรมที่เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวง ฉ้อฉล หรือทุจริต

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น



รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำ เป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทจากฝ่ายจัดการ

โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม และจำเป็นต่อการนำองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กฎหมายประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีการแต่งตั้งให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการ จึงมีความเป็นอิสระในการพิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องต่างๆ

การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

- การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยจะต้องมีความโปร่งใส และชัดเจนในการสรรหากรรมการบริษัท อีกทั้งต้องพิจารณาประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ รวมถึงคุณสมบัติ และการไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณาที่เพียงพอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ



จะเสนอบุคคลเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

- กรรมการบริษัทที่มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 (สาม) ปี โดย 1 (หนึ่ง) ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป ทั้งนี้ กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อ และแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกคราวได้

- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

6.1.1.4 การพัฒนากรรมการบริษัทและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการเป็นรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินจะถูกนำไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงใช้เป็นข้อมูลประกอบการความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอผู้ถือหุ้นในการพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการซึ่งออกตามวาระ สำหรับรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบรายบุคคลด้วยวิธีการประเมินด้วยตนเอง (Self-evaluation) เป็นแบบประเมินที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา และปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ

หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่กรรมการเข้ารับการอบรม

รายชื่อ	หลักสูตร											
	DAP	DCP	SFE	FSD	RCP	ACEP	ACP	AACP	HRP	BNCP	BCG	
รศ. ดร.โชติชัย เจริญงาม	241/2026	190/2014										
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	239/2026	243/2017						37/2020		18/2023		
นางสาวอรุณี หล่อสมทิกุล	239/2026											
นายคุชฎี มีชัย	238/2025	201/2015										
นายกำธร คุณานพรัตน์	240/2026	202/2015										
ดร.รมโพธิ์ สุวรรณิก	238/2026											

หลักสูตรขององค์กรหรือสถาบันอื่นที่กรรมการเข้าอบรมในปี 2568

รายชื่อ	หลักสูตร
รศ. ดร.โชติชัย เจริญงาม	-
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	-
นางสาวอรุณี หล่อสมทิกุล	หลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง
นายคุชฎี มีชัย	หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools



<p>นายกำธร คุณานพรัตน์</p>	<p>หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools</p>
<p>ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก</p>	<p>หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools, หลักสูตรมาตรการกรณีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นการให้สินบนและการนำมาตรการป้องกันการให้สินบนไปปรับใช้กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจกับนิติบุคคล, กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในการให้สินบนเจ้าพนักงานของรัฐ และการนำมาตรการป้องกันการให้สินบนไปปรับใช้กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจกับนิติบุคคล และหลักสูตรอบรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมอย่างยั่งยืนรอบ Transformation Lab</p>

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้ทางเลขานุการคณะกรรมการในแต่ละคณะ ดำเนินการส่งแบบประเมินตนเองทั้งรายคณะ และรายบุคคลส่งให้กรรมการดำเนินการประเมินคะแนนการทำงานตามความจริง และนำส่งกลับมาที่เลขานุการฯ ผ่านระบบ E-FORM ซึ่งเลขานุการฯ จะดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ผล นำเสนอความคิดเห็นจากแบบประเมิน และรายงานผลแก่คณะกรรมการต่อไป เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงรูปแบบการประชุม รูปแบบการทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล

หลักเกณฑ์การประเมิน

- (1) = โครงสร้างและคุณสมบัติกรรมการ
- (2) = การประชุมของคณะกรรมการ
- (3) = บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (4) = เรื่องอื่นๆ

เกณฑ์วัดผล

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

ผลการประเมิน	ระดับคะแนน
90% ขึ้นไป	ดีเยี่ยม
80-90%	ดี
70-79%	พอใช้
ต่ำกว่า 70%	ควรปรับปรุง



ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล

การประเมิน	ผลการประเมิน			
	ทั้งคณะ	ระดับ	รายบุคคล	ระดับ
คณะกรรมการบริษัท	95.40%	ดีเยี่ยม	91.28%	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการตรวจสอบ	91.26%	ดีเยี่ยม	98.48%	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหาร	94.74%	ดีเยี่ยม	87.12%	ดี

จากผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2568 ซึ่งปรากฏผลในระดับ 'ดี' และ 'ดีเยี่ยม' ในทุกด้าน สะท้อนให้เห็นว่าองค์ประกอบและการทำหน้าที่ของคณะกรรมการมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าว พร้อมทั้งติดตามและทบทวนแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของกรรมการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

6.1.1.5 ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรมโดยสะท้อนถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย อีกทั้งยังมีความสามารถในการจูงใจและรักษาคณะกรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทได้ โดยจะพิจารณาจากความสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน โดยรวมของบริษัททั้งในด้านผลประกอบการทางการเงิน และความสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ โดยจะพิจารณาจากขอบเขตความรับผิดชอบ (Scope of Work) ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเวลาที่กรรมการต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในการประชุมคณะกรรมการชุดใหญ่ และคณะกรรมการชุดย่อย และการเปรียบเทียบกับธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน (Benchmarking) เปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือบริษัทที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้มั่นใจว่าค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ในตลาด นอกจากนี้จะคำนึงถึงสภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลกระทบต่อองค์กร

โดยในปี 2568 เมื่อพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เทียบกับ ธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน และสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานของบริษัท จึงกำหนดค่าตอบแทนเท่ากับปี 2567 ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม (พิจารณาจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม)

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน)	
	ปี 2568	ปี 2567
ประธานกรรมการบริษัท	25,000	25,000
กรรมการบริษัท	20,000	20,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการตรวจสอบ	15,000	15,000
----------------	--------	--------

2. ค่าโบนัส

เงินโบนัสประจำปี 2568 พิจารณาตามผลการดำเนินงานของบริษัทรวมไม่เกิน 1.50 ล้านบาท โดยจ่ายอยู่ที่ 50,000 บาท/ท่าน

เงื่อนไขการรับค่าตอบแทน : กรรมการบริษัทท่านใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการในรูปแบบค่าเบี้ยประชุมและโบนัสข้างต้น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยปี 2568

ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ธันวาคม 2568 เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเงินทั้งสิ้น 640,000 บาท โดยเป็นการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่งกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าโบนัสกรรมการ	รวม
รศ. ดร.โชติชัย เจริญงาม	ประธานกรรมการบริษัท (อิสระ) ประธานกรรมการตรวจสอบ	250,000	50,000	300,000
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการบริษัท (อิสระ)	195,000	50,000	245,000
นางสาวอรุณี หล่อสมิทธิกุล	กรรมการบริษัท (อิสระ)	195,000	50,000	245,000
นายดุสิต มีชัย	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	-	-	-
นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	-	-	-
ดร.รมโพธิ์ สุวรรณนิก	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	-	-	-

การประชุมคณะกรรมการ

เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาได้อย่างเหมาะสม ทางเลขานุการที่ประชุมจะดำเนินการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี โดยจะกำหนดล่วงหน้าในรอบการประชุมเดือนพฤศจิกายน หรือธันวาคม และเพื่อให้กรรมการสามารถใช้เวลาในการพิจารณาข้อมูลหรือรายละเอียดเอกสารประชุมอย่างถี่ถ้วน ทางเลขานุการที่ประชุมจะส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมกับรายละเอียดของเอกสารประกอบการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ

ปี 2568 ในทุกการประชุมมีกรรมการเข้าร่วมประชุมมากกว่ากึ่งหนึ่งทุกครั้ง ประชุมทั้งหมด 6 ครั้งด้วยรูปแบบ Physical ซึ่งรวมถึงการประชุมเฉพาะแผนกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณประจำปี 1 ครั้ง ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และกรรมการที่เข้าข่ายมีส่วนได้เสียที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์จะไม่เข้าร่วมการประชุม และงดการออกเสียงในการประชุมนั้นๆ



ตารางการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่งกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง	คณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง	คณะกรรมการบริหาร 48 ครั้ง
รศ. ดร.โชติชัย เจริญงาม	ประธานกรรมการบริษัท (อิสระ) ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6 (100%)	5/5 (100%)	-
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการบริษัท (อิสระ)	6/6 (100%)	5/5 (100%)	-
นางสาวอรุณี หล่อสมิทธิกุล	กรรมการบริษัท (อิสระ)	6/6 (100%)	5/5 (100%)	-
นายดุขฎิ มีชัย	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	6/6 (100%)	-	48/48 (100%)
นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	6/6 (100%)	-	47/48 (97.91%)
ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	6/6 (100%)	-	44/48 (91.66%)

การลงทุนและการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทบริหารงาน โดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ดังนั้นการตัดสินใจของบริษัท ในการเข้าลงทุนในธุรกิจต่างๆ นอกจากบริษัท จะคำนึงถึงผลตอบแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่จะได้รับจากการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวแล้วการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานก.ล.ต. ก็เป็นอีกปัจจัยที่บริษัทให้ความสำคัญ ดังนั้น บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยการแต่งตั้งตัวแทนของบริษัท ที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้นๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ดังกล่าว

การไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยไม่มีข้อยกเว้น เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้เพียงพอ และห้ามมิให้กรรมการเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการในกิจการที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจ

โดยในปี 2568 ไม่มีกรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท หรือตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นไม่เกิน 4 บริษัท โดยมีรายละเอียด ดังนี้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่เกิน 4 บริษัท)
รองศาสตราจารย์ ดร.โชติชัย เจริญงาม	กรรมการอิสระ	1 บริษัท
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการอิสระ	1 บริษัท
นางสาวอรุณี หล่อสมิทธิกุล	กรรมการอิสระ	ไม่มี
นายดุสิต มีชัย	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ไม่มี
นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี	ไม่มี
ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง	ไม่มี

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ทุกครั้ง โดยกรรมการใหม่จะได้คู่มือกรรมการ เอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัท ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ จัดให้มีการบรรยายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินธุรกิจ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลที่จำเป็นมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และส่งมอบคู่มือกรรมการให้กรรมการใหม่ พร้อมกับการพาเยี่ยมชมกิจการแนะนำการดำเนินธุรกิจ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเตรียมข้อมูลประกอบด้วย

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดหัวข้อการอบรมปฐมนิเทศสำหรับกรรมการเข้าใหม่ ดังนี้

ส่วน 1 บริบทของธุรกิจและกลยุทธ์ (Business Context & Strategy)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม
- โครงสร้างธุรกิจ
- แผนยุทธศาสตร์/แผนการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืน
- ภาพรวมอุตสาหกรรม

ส่วน 2 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (Roles & Responsibilities)

- หน้าที่ตามกฎหมาย
- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- จรรยาบรรณธุรกิจ

ส่วน 3 ผลประกอบการและการเงิน (Financial Performance & Operations)

- งบฐานะทางการเงิน
- โครงสร้างการถือหุ้น และนโยบายที่เกี่ยวข้อง
- การบริหารความเสี่ยง



ส่วน 4 กระบวนการทำงานของคณะกรรมการ

- ปฏิทินการประชุมล่วงหน้า 1 ปี
- รูปแบบการประชุมต่างๆ
- พบปะผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ

นโยบายและแนวปฏิบัติผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดให้ทางคณะกรรมการตรวจสอบดำเนินนโยบายการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลั่นกรองนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง โดยเฉพาะระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีแนวทางการปฏิบัติที่ดีโปร่งใส มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความรู้ ทักษะ การบริหารตามเป้าหมายของกลยุทธ์ขององค์กร

และในปี 2569 เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายตัวขององค์กร ในปีนี้คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ผ่านมา เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสและเป็นธรรมที่เป็นเอกภาพ ซึ่งนับเป็นการต่อยอดจากการดำเนินการจากคณะกรรมการตรวจสอบ และเพื่อจัดสรรงานด้านอื่นให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น

หลักเกณฑ์และการคัดเลือกประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1) เกณฑ์การสรรหา

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลจากภายในและภายนอก โดยพิจารณาจากถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อบังคับของบริษัทรวมทั้งกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ามาเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยไม่จำกัด เพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด ประเพณี วัฒนธรรม หรือความแตกต่างอื่นใด

2) คุณสมบัติ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และต้องสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วง

ในด้านธรรมาภิบาลและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องไม่ประกอบกิจการหรือเป็นหุ้นส่วน/กรรมการในบริษัทอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนมีมติแต่งตั้ง

นอกจากนี้ มีหน้าที่ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือมีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น/หุ้นกู้ในบริษัทและบริษัทในเครือ

สำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ได้มีลักษณะแข่งขันกับบริษัท สามารถทำได้ภายใต้เงื่อนไขว่า 1) ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่และการจัดสรรเวลาให้แก่บริษัทอย่างเหมาะสม และ 2) จำนวนการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนต้องไม่เกิน 5 แห่ง ตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยหลักเกณฑ์ กระบวนการ ประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมิน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่ Key Performance Indicators (KPIs) และ Appraisal Indicator (API) โดยมีน้ำหนักส่วนละ 50%

ในส่วนของ KPIs เป็นการประเมินจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยทางคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับทางแผนกลยุทธ์ของบริษัทในแต่ละปี ทั้งนี้ ตัวชี้วัดไม่ได้ครอบคลุมเพียงด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ แต่ยังรวมถึงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนของกิจการ

ในส่วนของ API ตามหลักเกณฑ์การประเมิน CG ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านการประเมินจากกรรมการอิสระ ซึ่งประกอบไปด้วยเกณฑ์การประเมิน 10 หัวข้อหลัก

ในปี 2568 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับคะแนนประเมินรวมทั้ง 60.31 คะแนน ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีความเห็นเพิ่มเติมว่า การกำหนดเป้าหมาย KPIs ในปีนี้เป็นการตั้งเป้าหมายเชิงรุกที่มุ่งเน้นความท้าทายสูง (Challenge Goals) ซึ่งเกินกว่ามาตรฐานการดำเนินงานทั่วไป เพื่อกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างก้าวกระโดด แม้คะแนนที่ปรากฏจะดูน้อยกว่าการตั้งเป้าหมายในระดับปกติ แต่คณะกรรมการเห็นว่าผลงานจริงนั้นได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจที่ไม่ค่อยดีในปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม การขับเคลื่อนองค์กรตามทิศทางกลยุทธ์ยังคงอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

การกำหนดคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณาตามนโยบายกำหนดคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากโครงสร้างคำตอบแทน และหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตาม Key Performance Indicators (KPIs) น้ำหนัก 50% และ Appraisal Indicator (API) น้ำหนัก 50%

โดยสำหรับปี 2568 ทางคณะกรรมการบริษัทพิจารณาจากผลการประเมินการทำงานของทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสมของคำตอบแทนทั้งที่เป็นในลักษณะของเงินเดือนและโบนัส

แผนสืบทอดตำแหน่งงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงได้มีหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติ ในการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ และความเป็นมืออาชีพ โดยเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญอย่าง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



การไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

สำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ได้มีลักษณะแข่งขันกับบริษัท สามารถทำได้ภายใต้เงื่อนไขว่า 1) ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่และการจัดสรรเวลาให้แก่บริษัทอย่างเหมาะสม และ 2) จำนวนการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนต้องไม่เกิน 5 แห่ง ตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วัตถุประสงค์หลักเพื่อ ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากการดำรงตำแหน่งซ้ำซ้อนในธุรกิจประเภทเดียวกันอาจนำไปสู่การใช้ข้อมูลภายใน หรือการตัดสินใจที่เอื้อประโยชน์ต่อกิจการอื่นจนส่งผลเสียต่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

นอกจากประเด็นด้านความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว ข้อกำหนดนี้ยังมุ่งเน้นให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถ อดิเคราะห์เวลาได้อย่างเพียงพอและเต็มศักยภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อผลักดันกลยุทธ์และบริหารจัดการวิกฤตต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด การจำกัดภาระงาน จึงเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยรับประกันว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะได้อิสมาธิและเวลาในการมุ่งเน้นการเติบโตของบริษัทหลักได้อย่างเต็มที่

อย่างไรก็ตามในปี 2568 ทางประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารในธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทและไม่มีการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมและการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีแนวทางที่สำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

- บริษัทจะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ในการประเมินการบริหารงานของบริษัท และจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการอย่างถูกต้องตามความจริง ในเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งรายงานฐานะการเงินของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับ
- บริษัทจะบันทึกรายการทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตาม มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีอิสระของบริษัท
- บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ รวมทั้งรับทราบการดำเนินงาน และกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบริษัทกำหนดช่วงเวลาเปิดรับข้อเสนอจากผู้ถือหุ้นในช่วง 3 เดือนสุดท้ายของรอบปีบัญชี และเปิดรับข้อเสนออย่างน้อย 1 เดือน ทั้งนี้ บริษัทอาจกำหนดหรือปรับระยะเวลาเปิดรับข้อเสนอเพิ่มเติมตามความเหมาะสมได้
- บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของผู้มีส่วนได้เสีย เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



- บริษัทจะจัดให้มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร โดยไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงของราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับของบริษัท เข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายในอย่างทั่วถึง โดยครั้งล่าสุดที่มีการสื่อสารด้านนโยบายในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยพนักงานลงนามรับทราบโดยทั่วกัน

บริษัทมีนโยบายมิให้กรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงของราคาของหลักทรัพย์ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน และควรรอดอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สาธารณชนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวยังไม่เป็นที่แพร่หลายหรือเป็นข้อมูลที่มีความซับซ้อนมาก ควรรอดถึง 48 ชั่วโมงหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนทราบแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท รวมทั้งห้ามบุคคลดังกล่าวและผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่น

มีช่องทางในการสื่อสารและให้พนักงานทุกระดับสามารถทำความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน โดยจัดวางไว้ที่ MTL-MANUAL ซึ่งเป็น server กลางขององค์กร และผลักดันให้มีการจัดทำ Quick Quiz สำหรับพนักงานทุกคนได้เข้ามาร่วมตอบคำถามชิงของรางวัล และได้เป็นการทบทวนองค์ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบาย จนก่อให้เกิดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีขององค์กรต่อไป

นอกจากนั้นนโยบายยังระบุไว้อย่างชัดเจน ว่าก่อนทำการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท ทางกรรมการ/ผู้บริหาร จะต้องแจ้งให้ทางเลขานุการบริษัทและทางคณะกรรมการรับทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย เพื่อทำการบันทึกลงในสมุดทะเบียนคุม อีกทั้งจะมีการรายงานเปลี่ยนแปลงการถือครองของหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี

รายงานการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหลักทรัพย์ MASTEC ของกรรมการบริษัท ระหว่างก่อน IPO และ วันที่ 13 มีนาคม 2569 (วัน Record Date)

ลำดับ	รายชื่อ (แบบ 59)	จำนวนหุ้น		การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลง
		ณ. 26 ต.ค. 2568	ณ. 13 มี.ค. 2569	
1	นายดุขฎิ มีชัย	75,006,671	85,396,671	10,390,000
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	3,500,000	3,500,000
2	นายกำธร คุณานพรัตน์	75,006,671	78,506,671	3,500,000
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3	ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	73,666,658	73,666,658	-
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

4	ดร.โชติชัย เจริญงาม	-	-	-
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5	นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	-	-	-
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6	นางสาวอรุณี หล่อสมิทธิกุล	-	-	-
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
7	นางภัทรพร บุญราศรี	430,000	430,000	-
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
8	นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์	430,000	430,000	-
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
9	นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล	430,000	756,600	326,600
	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายสำคัญเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยใช้หลักการที่ว่า การตัดสินใจใดในการดำเนินธุรกิจจะต้องทำเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น จึงมีการจัดการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังนี้

- ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามระเบียบของบริษัท
- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งไม่สนใจ ใช้อิทธิพลบังคับ หรือครอบงำการตัดสินใจของบุคคลอื่นในการอนุมัติรายการ
- ในกรณีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ หรือมีลักษณะและขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
- ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

มีช่องทางในการสื่อสารและให้พนักงานทุกระดับสามารถทำความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจัดวางไว้ที่ MTL-MANUAL ซึ่งเป็น server กลางขององค์กร และผลักดันให้มีการจัดทำ Quick Quiz สำหรับพนักงานทุกคนได้เข้ามาร่วมตอบคำถามชิงรางวัล และได้เป็นการทบทวนองค์ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบาย จนก่อให้เกิดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีขององค์กรต่อไป



ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น

1) ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเพื่อยกระดับมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำความลับของลูกค้ามาใช้ประโยชน์เพื่อตนเองและผู้อื่น

2) คู่ค้า

บริษัทประสงค์ที่จะให้การจัดหาสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรม รวมถึงมุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่อง คุณภาพทางด้านเทคนิค คุณค่าของสินค้าและบริการที่คู่ควรกับ มูลค่าเงินและความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

3) คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม หรือขัดต่อกฎหมาย จริยธรรม และศีลธรรมอันดี รวมถึงการไม่กล่าวหาในทางร้ายต่อคู่แข่งทางการค้า

4) เจ้าหนี้

บริษัทปฏิบัติตามเจ้าหนี้ที่ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมโดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงและสัญญาอย่างเคร่งครัดบริหารเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงินของบริษัทและความสามารถในการชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงตามระยะเวลาที่กำหนดกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขข้อตกลงและเหตุการณ์ที่กระทบต่อสถานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญโดยอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนีทราบเพื่อหาแนวทางหรือวิธีการแก้ไขปัญหาร่วมกัน

5) พนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลและส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ที่เหมาะสม ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของพนักงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน บริษัทมีการแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษด้วยความสุจริต และเที่ยงธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น

6) สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสภาพแวดล้อมเป็นสำคัญ บริษัทได้จัดให้มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- มีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ใช้บังคับอยู่
- ส่งเสริมให้พนักงาน มีจิตสำนึก และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม



- การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับบุคคล และหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีการรักษาสภาพแวดล้อม ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- เคารพต่อขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินอยู่ตามสมควร

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ภายใต้อุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่ยึดถือความถูกต้องเป็นรากฐานสำคัญ บริษัทได้ประกาศใช้นโยบายการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) เพื่อวางกรอบการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและครอบคลุมทุกมิติโดยมีเป้าหมายในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้เจตนาธรรมดังกล่าวมีแนวทางที่เป็นมาตรฐานสากล บริษัทจึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์มุ่งสู่การเข้าเป็นสมาชิก แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ภายในปี 2571 ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

และในด้านการปฏิบัติ บริษัทได้ดำเนินการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่บุคลากรทุกระดับ ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานจริงอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของจริยธรรมทางธุรกิจ

การแจ้งเบาะแส

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด เพื่อเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการทุจริต ฉ้อโกง การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดกฎข้อบังคับ และผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป โดยผู้พบเห็นสามารถรายงานต่อผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ร้องเรียนที่พบเห็น หรือมีพยานหลักฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดของ พนักงาน หรือบุคคลใดก็ตามที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดโดยจะต้องเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งข้อมูลดังกล่าวได้ 3 ช่องทางดังนี้
 - บริษัทได้จัดทำกล่องรับข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากพนักงานหรือบุคคลภายนอกไว้ 1 จุด บริเวณโต๊ะประชาสัมพันธ์ โดยแผนกทรัพยากรบุคคลได้รับมอบอำนาจให้รวบรวมข้อมูล และหลักฐานเพิ่มเติม และรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่
 - สามารถส่งจดหมายปิดผนึก โดยส่งตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่
 - สามารถส่งทาง e-mail รับแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตได้ที่ appeal@massteclink.co.th
- 2) หากเป็นเรื่องร้องเรียนข้อมูลเกี่ยวกับ กรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหาร สามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยส่งเป็นเอกสารปิดผนึก ระบุเอกสารให้ชัดเจนว่าเป็น “เอกสารลับ” ส่งทางไปรษณีย์ ถึง “เลขานุการบริษัท”
เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 74 ซอยนาคนิवास 48 ถนนนาคนิवास แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน

- 1 เมื่อได้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนตามช่องทางต่างๆ แจ้งการรับเรื่องดังกล่าวไปยังผู้แจ้งเบาะแส (กรณีที่ไม่แจ้งเบาะแสเปิดเผยตนเอง) พร้อมทั้งรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและส่งเรื่องดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อสืบสวนและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2 บริษัทจะพิจารณาข้อกล่าวหาที่ถูกยกขึ้นด้วยเจตนาที่ดี ไม่ใช่เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว การแจ้งเบาะแสนั้นจะต้องมีความน่าเชื่อถือและมีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจง และข้อมูลที่จำเป็นต่อการสืบสวนให้มากที่สุด
- 3 ผู้ที่มีส่วนร่วมในการสืบสวนเรื่องทุจริตจะต้องเก็บรายละเอียดและผลการสืบสวนไว้เป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 4 บริษัทจะไม่รับข้อร้องเรียนเรื่องที่ไม่ระบุพยานหลักฐานหรือระบุพฤติการณ์การกระทำการทุจริตที่ชัดเจนเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงได้
- 5 หากเบาะแสและ/หรือเรื่องร้องเรียนพิจารณาแล้วมีความเป็นไปได้ที่จะเกิดการทุจริต หรือเกี่ยวข้องกับการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทมอบหมายให้แผนกทรัพยากรบุคคล และหัวหน้าฝ่ายของผู้ถูกร้องเรียน เป็นผู้รับผิดชอบในการสืบสวนและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหาร หากเป็นเรื่องร้องเรียนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการบริษัท และ /หรือผู้บริหาร มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการสืบสวนและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้รายงานข้อมูลการกระทำผิด

ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้รายงานข้อมูล จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมดังนี้

- 1 ผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้าชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 2 บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อตัว ชื่อสกุล ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้
- 3 บริษัทจะให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้รายงานข้อมูลไม่ให้ถูกข่มขู่คุกคาม ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้
- 4 บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลรายชื่อผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้รายงานข้อมูล และรายละเอียดของการแจ้งเบาะแสหรือข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้บุคคลอื่นที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายเท่านั้น
- 5 กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนอาจไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย



- 6 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการ หรือกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

รายงานสถิติการรับเรื่องข้อร้องเรียนในปี 2568

หัวข้อการร้องเรียน	จำนวนข้อร้องเรียน	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
ทุจริตและคอร์รัปชัน	-	-	-
การใช้ข้อมูลภายใน	-	-	-
การไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงาน/ ประสิทธิภาพการทำงานลดน้อยลง	4	-	4
การละเมิดสิทธิมนุษยชน	-	-	-
การเลือกปฏิบัติและคุกคามในสถานที่ทำงาน	-	-	-
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	-	-	-
การละเมิดลิขสิทธิ์	-	-	-

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทเชื่อมั่นว่าการประกอบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนสามารถดำรงความเป็นบริษัทชั้นนำในธุรกิจนั้น นอกเหนือจากความมุ่งมั่นเอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน พัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ มีระบบการบริหารจัดการและการกำกับดูแลที่ดีแล้ว สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่ง คือ การยึดมั่นในจริยธรรมและคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ ดังนั้น บริษัท จึงเห็นสมควรกำหนด “จริยธรรมทางธุรกิจ” ขึ้นเพื่อเป็นการแสดงเจตนาธรรมในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับเต็ม)”

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ได้อย่างเคร่งครัด และกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาวะการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนแปลง

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568





ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีหน้าที่กำกับดูแลองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่ดี และมีบทบาทในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเพื่อความยั่งยืน กำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินงาน รวมถึงมีหน้าที่กำกับดูแลกิจการในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนดำเนินการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

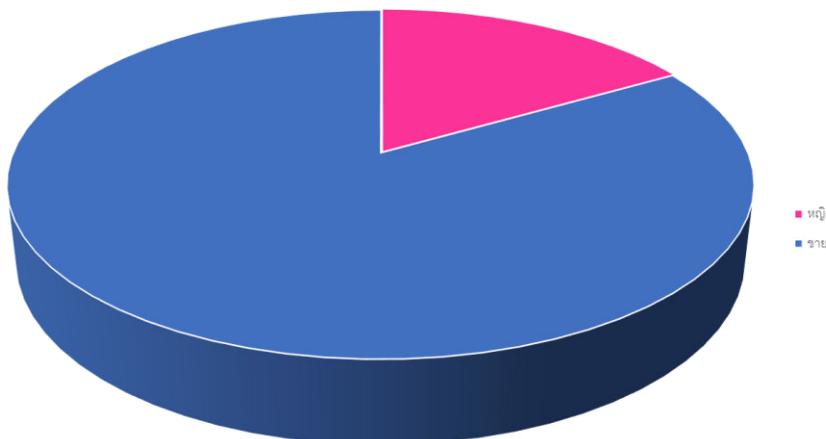
คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีจำนวนกรรมการทั้งหมด 6 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 6 ท่าน บริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยประธานกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระและไม่เป็นบุคคลเดียวกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ บริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่สะท้อนให้เห็นถึงความหลากหลายด้านทักษะ ความชำนาญและอายุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมุห์บัญชี และเลขานุการบริษัท)

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความไว้วางใจตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) เป็นรายบุคคล โดยสรุปองค์ประกอบตามความหลากหลายทางทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ รวมถึง ความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity Matrix) ทั้งเพศ อายุ ชาติพันธุ์ ดังนี้

สัดส่วนเพศ



เพศ	จำนวน
หญิง	1
ชาย	5



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

รายนามคณะกรรมการ	ความเชี่ยวชาญทางด้านธุรกิจ						ด้านการสนับสนุน การกำกับดูแล และความยั่งยืน								
	วิศวกรรมระบบ	นวัตกรรมพลังงาน	การบริหารโครงการและการประมูล	ธุรกิจระหว่างประเทศและการบริหารตัวแทนหลัก	ห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	กลยุทธ์การตลาด	การกำกับดูแลกิจการ	การดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน	การเงินและบัญชี	กลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	กฎหมายและการปฏิบัติตามระเบียบ	การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	การบริหารจัดการองค์กร	การเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์	การบริหารจัดการลงทุน
รศ.ดร.โชติชัย เจริญงาม		X	X	X			X					X			X
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์				X			X	X		X	X	X	X		
นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล			X	X			X		X			X	X		X
นายดุขฎิ มีชัย	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
นายกำธร คุณานพรัตน์	X	X	X	X					X				X		X
ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X

ข้อมูลกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

(1) ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.โชติชัย เจริญงาม	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	รองประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ
3. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล ^{/1}	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) / ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ / กรรมการตรวจสอบ
4. นายดุขฎิ มีชัย	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี
6. ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง

หมายเหตุ: /1 - นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายคุณวุฒิ มีชัย นายกำธร คุณานพรัตน์ ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

(2) ข้อมูลผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

- ไม่มี -

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมในการส่งเสริม และสร้างความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสาธารณชน และเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะต้องเคร่งครัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ.บริษัทมหาชนฯ”) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อที่จะเน้นถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. จัดการบริษัทให้ดำเนินการที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ขอด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และปกป้องรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัท รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบาย และทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
3. สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
5. วางโครงสร้าง และกำหนดกระบวนการของบริษัท เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงการกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
6. ติดตาม และประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัท เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้อง การเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป รวมถึง การจัดให้มี (1) การทำงานการเงินรายไตรมาสเพื่อนำเสนอผู้ตรวจสอบบัญชีสอบทานงบดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ (2) การทำงานการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

8. ตรวจสอบ และดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัท ได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัทด้านบรรษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม
9. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 (สี่) เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยบริษัทควรจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุม และเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร และต้องไม่น้อยไปกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น
10. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) ครั้ง ทุก 3 (สาม) เดือน และไม่ควรน้อยกว่า 6 (หก) ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่อง รายการที่มีนัยสำคัญหรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อบริษัท รายการซื้อ หรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการกำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยงของกิจการบริษัท เป็นต้น

สรุปตารางอำนาจอนุมัติเรื่องที่สำคัญ

เรื่อง	ประธานเจ้าหน้าที่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมงบประมาณประจำปี	--	--	--	✓
การลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน ได้แก่ เงินตราสารทุน ตราสารหนี้ และตราสารอนุพันธ์	--	--	≤ 40 ล้านบาท	✓
การอนุมัติการจ้างจัดหา (P/R)				
เพื่อซื้อสินค้าในประเทศ	≤ 15 ล้านบาท	≤ 20 ล้านบาท	≤ 50 ล้านบาท	✓
เพื่อซื้อสินค้าต่างประเทศ	≤ 20 ล้านบาท	≤ 30 ล้านบาท	≤ 50 ล้านบาท	✓
เพื่อการว่าจ้าง	≤ 5 ล้านบาท	≤ 10 ล้านบาท	≤ 30 ล้านบาท	✓

ทั้งนี้ หากการทำรายการใดมีลักษณะเป็นการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction: MT) และ/หรือ หากมีลักษณะการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ ผู้ที่มีอำนาจอนุมัติจะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าว

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ (5) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีรายละเอียดดังนี้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.โชติชัย เจริญงาม	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : /1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ

/2 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบได้แก่ นางสาววนิดา บุญรัตนไพฑูริย์

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยท่านจบการศึกษาในระดับปริญญาตรี จากคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการตลาด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาโท Master of Business Administration, Finance, Saint Louis University, United States of America และช่วงปี 2560 – 2564 ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานบัญชีและการเงินของบริษัทต่างๆ รวมถึงบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ปัจจุบันท่านเป็นที่ปรึกษาในการวางระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในให้กับบริษัทต่างๆ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับนโยบาย และกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน
2. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
3. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าว สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
4. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริม และสร้างความตระหนักรู้ การประเมินความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การรายงานการกระทำผิด การตรวจสอบ จนถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่ผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในได้ตรวจสอบ และประเมินแล้ว
5. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

6. พิจารณา “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ซึ่งผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในได้ตรวจสอบ และประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
7. สรุปผลการตรวจสอบทุจริต และกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้งสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการจ้างเหมา และการรับซื้อโรงเรียน
8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท และประเมินประสิทธิภาพการทำงานของผู้สอบบัญชี
9. สอบทานให้บริษัท มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - a. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - b. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - c. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - d. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - e. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - f. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - g. ความเห็น หรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
 - h. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. สอบทานงานของผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - a. พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี (Audit Plan) และงบประมาณ รวมทั้งบุคลากรที่เหมาะสม สอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - b. พิจารณาคัดเลือก แต่งตั้ง หรือเลิกจ้างผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน
 - c. พิจารณาการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - d. พิจารณาความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน
12. พิจารณา และทบทวนหลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอยู่เสมอ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

13. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 (สี่) ครั้ง
14. สอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และพิจารณานโยบายการรับบริการอื่นที่มิใช่การสอบบัญชีจากสำนักสอบบัญชีเดียวกัน
15. รายงานสิ่งที่ตรวจพบ หรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - a. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - b. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - c. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

16. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ได้กระทำการอันเป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปแล้ว ให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่าง ๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท มาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ และความรับผิดชอบ การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือเสนอจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราว การขอให้พนักงานของบริษัท ส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ หรือสอบสวนในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท คนหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการใด ๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบ: มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีจำนวน 6 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายดุขฎิ มีชัย	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริหาร
3. ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการบริหาร
4. นางภัทรพร บุญราศรี ^{/1}	กรรมการบริหาร
5. นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์ ^{/1}	กรรมการบริหาร
6. นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล ^{/2}	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : /1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 มีมติแต่งตั้งทั้ง 2 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการบริหาร

/2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติแต่งตั้งนางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร

/3 เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ได้แก่ นายวุฒ สุรส

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ และบทบาทที่สำคัญในการดำเนินการให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย รวมถึงระเบียบของ บริษัท และมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนดำเนินการต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของบริษัท และสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่ส่งเสริมให้มีการบริหารกิจการให้เป็นไปตามค่านิยมหลักของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท นอกจากนี้ให้ คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองเรื่องต่าง ๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ
2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทางแผนการดำเนินงาน แผนการพัฒนา บุคลากร และงบประมาณของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ บริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท และ บริษัทย่อย (ถ้ามี) การแต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารของแต่ละธุรกิจ พิจารณา และติดตามแผนงานการสร้างผู้บริหารทดแทน รวมถึง แผนงานด้านกำลังคน และการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนตั้งแต่ระดับตำแหน่งรองจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลง ไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของผู้บริหาร
5. พิจารณากลับกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ยกเว้น งานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/ หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัท ที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณี หรือการดำเนินการใด ๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัท ภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และให้สอดคล้องกับคู่มือปฏิบัติงานว่าด้วยเรื่องอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้
7. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานภายในกำหนดเวลาในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
 - a. รายงานผลการดำเนินงานของบริษัท ทุก ๆ 3 (สาม) เดือน (รายไตรมาส)
 - b. รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปี และงบการเงินรายไตรมาสภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - c. รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
8. ทำการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility) ของโครงการต่าง ๆ
9. กำหนดหลักเกณฑ์ และงบประมาณการขึ้นค่าจ้าง เงินรางวัล หรือการจ่ายผลตอบแทนอื่น รวมถึงกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน
10. ให้แนวนโยบายคำปรึกษา และข้อเสนอแนะต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการตัดสินใจประเด็นที่มีความสำคัญ
11. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดดังนี้
 - ก. จำนวนครั้งในการประชุม
 - ข. จำนวนครั้งที่กรรมการบริหารแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
 - ค. ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้
12. พิจารณารับทราบเรื่องอื่น ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการ และไม่เกี่ยวกับการบริหารกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เช่น คดีความที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เป็นต้น ตามที่กรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็น หรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อทราบ
13. กรรมการบริหารต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่บริษัท ทำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหลักทรัพย์ ในบริษัท หรือบริษัทในเครือ (ถ้ามี)
14. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของตนเป็นประจำทุกปี
15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหาร: สำหรับกรรมการที่เป็นกรรมการบริษัท จะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก แต่หากกรรมการบริหารเป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทมีจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.โชติชัย เจริญงาม	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. ดร.รมโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ : คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท 1/2569 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

เลขานุการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ นายวุฒ สวรรส

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และสมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์ และกระบวนการในการสรรหาที่กำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงด้านความหลากหลายของทักษะ (Board Matrix Skill) รวมถึงความหลากหลายของโครงสร้างกรรมการ (Board Diversity) และอาจพิจารณาจากบัญชีรายชื่อหรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director pool) ขององค์กรที่น่าเชื่อถือเช่น ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่กำหนดขึ้นอย่างเป็นธรรม และสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
- กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการสรรหา และแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมถึงสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน
- พิจารณาแนวทางและหลักการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยให้มีการกำหนดดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (Board KPIs) และการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ
- จัดทำแผนการพัฒนากฎการบริษัท และกรรมการชุดย่อยเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยปัจจุบัน และพิจารณาเอกสารปฐมนิเทศน์กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยที่เข้ามาให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมถึงบทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางการประเมิน KPI ผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดการปรับค่าตอบแทน และเงินรางวัลประจำปีเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลีจด์ จำกัด (มหาชน)

7. พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปีของทั้งบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เหมาะสมสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน: มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. นายดุขฎิ มีชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด
4. นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ
5. นางสาวอาภาสินี ฌานวิงคะ	กรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ : คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท 1/2569 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

เลขานุการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ นายวุฒพล สุวรส

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลักขององค์กร รวมถึงกรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยง ครอบคลุมความเสี่ยงด้านที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk) และความเสี่ยงด้านอื่นๆ อาทิ ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความเสี่ยงด้าน ESG โดยคำนึงถึงความสำคัญต่อสัญญาณเดือนถัดไป รวมถึงความเสี่ยงเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำกับให้มีการดำเนินการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี
- กำหนดมาตรการ แนวทาง เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม และครอบคลุมในทุกด้านขององค์กร
- กำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ โดย มุ่งเน้นการคำนึงถึงความเสี่ยงในแต่ละปัจจัยเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ติดตามและประเมินผล



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

การปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร อีกทั้ง ปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับสถานะการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท

4. สื่อสาร และพัฒนาให้บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยง และปลูกฝังวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ว่าไม่ใช่หน้าที่ของคณะกรรมการใด หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
5. รายงานผลจากการจัดการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง
6. ให้คำปรึกษาและแนะนำคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Working Group) เกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยง รวมถึงติดตามให้มีการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยเดือนละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง: สำหรับกรรมการที่เป็นกรรมการบริษัท จะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก แต่หากกรรมการบริหารเป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ

ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของกิจการของบริษัทมีจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล	ประธานกรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ (กรรมการอิสระ)
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ (กรรมการอิสระ)
3. นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ

หมายเหตุ : คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท 1/2569 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

เลขานุการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ นายวสุพล สุวรส

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ

ด้านการดูแลกำกับการที่ดี

1. พิจารณากำหนดแนวทาง และเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ เกี่ยวกับจรรยาบรรณ (Code of Conduct) และจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด ตลอดจนนโยบาย/แนวทางปฏิบัติต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการเพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่ส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับการดูแลกำกับกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงทั้งการสอบทานและการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมกับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว
3. ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการสร้างวัฒนธรรมของบริษัทด้านบรรษัทภิบาล และพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ตระหนักและเข้าใจถึงนโยบาย รวมถึงหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
4. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริม และสร้างความตระหนักรู้ การประเมินความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การรายงานการกระทำผิด การตรวจสอบ จนถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่คุณตรวจสอบระบบการควบคุมภายในได้ตรวจสอบ และประเมินแล้ว
5. สอบทานให้บริษัท มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเชิงรุกในด้านทุจริต เพื่อสอบทานกระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน เพื่อพิจารณาวางรูปแบบการควบคุมภายในที่ดีต่อไป
6. สอบทานให้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท One Report 56-1
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านความยั่งยืนของกิจการ

9. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน (ESG Strategy) ให้บูรณาการเข้ากับแผนธุรกิจหลักของบริษัท
10. พิจารณากำหนดแนวทาง และเสนอแนะนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อวางรากฐานให้กิจการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
11. รับทราบผลการปฏิบัติตามนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงติดตามดูแลให้คณะทำงาน ESG นำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี ตลอดจนตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท
12. จัดทำรายงานด้านการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืนเปิดเผยในรายงานประจำปี 56-1 หรือ One Report ของบริษัท โดยจะระบุถึงเรื่องดังต่อไปนี้
 - a. เป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของธุรกิจ
 - b. กลยุทธ์ของธุรกิจที่จะบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน
 - c. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
 - d. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
 - e. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

f. ผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ

วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ: มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายดุขฎี มีชัย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายกำธร คุณานพรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี
3. ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณนิภ	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง
4. นางภัทรพร บุญราศรี	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
5. นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการปฏิบัติการ
6. นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัท (CFO) คือ นางภัทรพร บุญราศรี ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินของบริษัท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมุห์บัญชี และเลขานุการบริษัท)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ ดังนี้

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับบริษัท
2. ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่งหนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

4. มีอำนาจจัดจ้าง แต่งตั้ง โยกย้ายบุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง
9. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้นจะรวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

10. ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง

ทั้งนี้ การอนุมัติเพื่อดำเนินการ ตลอดจนการมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบหมายจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าทำรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติ และสอบทานรายการดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับบริษัทและตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

การสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำกับให้มีการดูแลจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง และแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะในตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กลั่นกรองนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง และกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งก่อนที่จะพิจารณาและอนุมัตินโยบายสืบทอดตำแหน่งดังกล่าว เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ว่าบริษัทจะดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรที่มีศักยภาพสูง เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรเป็นอย่างดี สามารถเข้ามารับช่วงต่อนักกลยุทธ์ของบริษัทเข้าไปสู่เป้าหมายได้อย่างราบรื่น และมั่นคง โดยจะมีหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัตินโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Policy) ที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งจะครอบคลุมในตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่ด้าน



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

เทคโนโลยี ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง รวมไปถึงพนักงานในระดับผู้อำนวยการ พร้อมกำหนดให้มีการพิจารณา ทบทวนนโยบายการสืบทอดตำแหน่งในทุก 2 ปี

- กระบวนการสืบทอดตำแหน่งงานในระดับประธานเจ้าหน้าที่ขึ้นไป จะต้องพิจารณาจัดแผนงานสืบทอดตำแหน่ง (Successor Plan) ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปี โดยหากเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารแผนการสืบทอดตำแหน่งจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทเท่านั้น แต่หากเป็นประธานเจ้าหน้าที่ท่านอื่น แผนการสืบทอดตำแหน่งจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร สำหรับแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและบริหารคนเก่ง (Succession Plan & Talent Management) ได้นำเข้าไปขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 ในเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568
- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติระเบียบการต่ออายุเกษียณในกรณีที่บริษัทไม่สามารถพัฒนาบุคลากรภายใน ขึ้นมาดำรงตำแหน่งได้ทัน หรือไม่สามารถคัดสรรบุคคลภายนอกที่เหมาะสม เข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรมารับตำแหน่งได้ ทันการณ์ โดยจะสามารถต่ออายุพนักงานระดับประธานเจ้าหน้าที่ต่อไปได้คราวละ 3 ปี โดยจะต้องคำนึงถึง ความสามารถ สุขภาพ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่ายังสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง และเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

โดยในปี 2568 ได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง 1 ท่านได้แก่ นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด

การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้บริหารระดับสูงได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ นำสิ่งที่ได้ผ่านการอบรมเข้ามามีส่วนช่วยในการพัฒนาศักยภาพการทำงาน ส่งเสริมประสิทธิภาพของบริษัทให้มีความก้าวหน้ามากขึ้น และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา มีหลักสูตรที่ทางผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมอบรมสัมมนา ดังนี้

รายชื่อ		หลักสูตรอบรม
นายดุขฎิ	มีชัย	- หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools
นายกำธร	คุณานพรัตน์	- หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools
ดร.ร่มโพธิ์	สุวรรณิก	- หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools
นางภัทพร	บุญราศรี	- หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools - หลักสูตร Effective Communication in Diverse Teams
นางสาวพารินทร์	ทิพย์สมบัติวงศ์	- หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools - พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และการนำมาใช้ในองค์กร
นางสาวสุดาทิพย์	ลิ้มสกุล	- หลักสูตร AI Transformation [Stage 3-5]: ยกระดับองค์กรด้วย Advanced AI Tools



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อ	หลักสูตรอบรม
	- OKRs เพื่อการพัฒนาองค์กรและการบริการ

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิ ภาระหน้าที่ และขอบเขตความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้มีความสอดคล้องกับสถานะทางสังคมและเศรษฐกิจโดยรวม และอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรมโดยสะท้อนถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย อีกทั้งยังมีความสามารถในการจูงใจและรักษา คณะกรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท ได้ โดยจะพิจารณาจากความสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน โดยรวมของบริษัท ทั้งในด้านผลประกอบการทางการเงิน และความสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ โดยจะพิจารณาจากขอบเขต ความรับผิดชอบ (Scope of Work) ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเวลาที่กรรมการต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในการประชุม คณะกรรมการชุดใหญ่ และคณะกรรมการชุดย่อย และการเปรียบเทียบกับธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน (Benchmarking) เปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือบริษัทที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้มั่นใจว่า ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ในตลาด นอกจากนี้จะคำนึงถึงสถานะเศรษฐกิจโดยรวม และปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลกระทบต่อองค์กร

โดยในปี 2568 เมื่อพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เทียบกับ ธุรกิจ อุตสาหกรรมเดียวกัน และสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานของบริษัท จึงกำหนดค่าตอบแทนเท่ากับปี 2567 ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน) ปี 2568	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน) ปี 2567
ประธานกรรมการบริษัท	25,000	25,000
กรรมการบริษัท	20,000	20,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000
กรรมการตรวจสอบ	15,000	15,000

2. ค่าโบนัส

เงินโบนัสประจำปี 2568 พิจารณาตามผลการดำเนินงานของบริษัท วงเงินรวมไม่เกิน 1.50 ล้านบาทเท่ากับปี 2567 โดยจ่ายอยู่ที่ 50,000 บาท/ท่าน



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

เงื่อนไขการรับคำตอบแทน : กรรมการบริษัทท่านใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท จะไม่มีสิทธิได้รับคำตอบแทนกรรมการในรูปแบบค่าเบี้ยประชุมและโบนัสข้างต้น

คำตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยปี 2568

คำตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 – 31 ธันวาคม 2568 เป็นระยะเวลา 12 เดือน รวมเงินทั้งสิ้น 640,000 บาท โดยเป็นการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่งกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าโบนัสกรรมการ	รวม
รศ. ดร.โชติชัย เจริญงาม	ประธานกรรมการบริษัท (อิสระ) ประธานกรรมการตรวจสอบ	250,000	50,000	300,000
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	กรรมการบริษัท (อิสระ)	195,000	50,000	245,000
นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล	กรรมการบริษัท (อิสระ)	195,000	50,000	245,000
นายดุขฎิ มีชัย	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	-	-	-
นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	-	-	-
ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการบริษัท (เป็นผู้บริหาร)	-	-	-

สถิติการประชุมของกรรมการ

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
รศ. ดร.โชติชัย เจริญงาม	6/6	5/5	-	1/1
นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	6/6	5/5	-	0/1
นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล	6/6	5/5	-	1/1
นายดุขฎิ มีชัย	6/6	-	48/48	1/1
นายกำธร คุณานพรัตน์	6/6	-	46/48	1/1
ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	6/6	-	44/48	1/1

คำตอบแทนผู้บริหารประจำปี 2568

คำตอบแทนผู้บริหาร	เพศหญิง (3 คน)	เพศชาย (3 คน)	รวม (6 คน)
เงินเดือน ประกันสังคม และโบนัส (ล้านบาท)	8.257	7.20	15.457
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	1.32	0.86	2.18
รวม	9.577	8.06	17.637

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร)



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทมีจำนวนพนักงานแบ่งตามฝ่ายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
ฝ่ายงานเลขานุการ	3	3	2
ฝ่ายขาย 1	55	41	43
ฝ่ายขาย 2	37	48 ¹	38
ฝ่ายขายนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ²	--	--	6
ฝ่ายพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านวิศวกรรม	8	8	8
ฝ่ายบริการลูกค้า	28	24	22
ฝ่ายการตลาด	9	10	7
ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่งสินค้า	44	44	45
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	20	25	24
ฝ่ายงานสนับสนุน	24	22	22
ฝ่ายออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ²	3	4	--
ฝ่ายจัดซื้อ	8	7	7
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	4	2	3
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	2
หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	1	1	1
รวม	247	241	230

หมายเหตุ : /1 นับรวมนางสาวสุดาทิพย์ ลิ่มสกุล ในฐานะผู้อำนวยการฝ่ายขาย 2 ในขณะนั้น ก่อนจะได้รับแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

/2 บริษัทมีการปรับโครงสร้างการองค์กร ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 โดยจัดตั้ง ฝ่ายขายนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม แทนฝ่ายออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และย้ายพนักงานในฝ่ายออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฝ่ายเดิม) ทั้งหมดมายังแผนกฝ่ายขายนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (ฝ่ายใหม่) ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท

สถิติพนักงานประจำปี 2568 แบ่งแยกตามช่วงอายุ

พนักงาน	เพศหญิง (คน)	เพศชาย (คน)	รวม (คน)
อายุน้อยกว่า 30 ปี	44	32	76
อายุระหว่าง 30-50 ปี	66	77	143
อายุมากกว่า 50 ปี ขึ้นไป	2	9	11

ค่าตอบแทนพนักงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรม คำนึงถึงความเหมาะสม ความรู้ความสามารถตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละคน และเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน อีกทั้งยังเหมาะสมกับการขยายธุรกิจและการเติบโตของบริษัทอีกด้วย อีกทั้งจะสอดคล้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี ด้วยวิธีการวัดผลในรูปแบบดัชนีวัดผลปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator: KPI) และมีการพิจารณาด้วยวิธีการประเมินพฤติกรรมการทำงานที่สอดคล้องกับ



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

ความสามารถในตำแหน่งงาน (Appraisal Performance Individual: API) ซึ่งทั้ง 2 การประเมินจะมีผลต่อการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงาน โดยมีการให้พนักงานประเมินตนเองก่อนทุกครั้ง เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) เพื่อสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อพนักงาน

โดยในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2566	ปี 2567 ^{/2}	ปี 2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ^{/1}	99.78	108.75	106.45
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4.53	4.82	7.16
รวม	104.31	113.57	113.61

หมายเหตุ : /1 ค่าตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบบำนาญสงเคราะห์สังคม สวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น

/2 นับรวมนางสาวสุดาทิพย์ ลิ่มสกุล ในฐานะผู้อำนวยการฝ่ายขาย 2 ในขณะนั้น ก่อนจะได้รับแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

โดยในปีค่าตอบแทน 2568 สามารถจำแนกตามเพศได้ ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	เพศหญิง 112 คน	เพศชาย 118 คน
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ^{/1}	54.52	51.93
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3.65	3.51
รวม	58.17	55.44

หมายเหตุ : /1 ค่าตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบบำนาญสงเคราะห์สังคม สวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น

ค่าตอบแทนลักษณะอื่นๆ

1. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด (“SCBAM”) ซึ่งเป็นบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อเป็นหลักประกันในอนาคตให้แก่พนักงานและครอบครัวของพนักงาน รวมถึงเพื่อจูงใจพนักงาน โดยบริษัทมีอัตราจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงาน โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 202 คน คิดเป็นประมาณร้อยละ 86 ของจำนวนพนักงานประจำทั้งหมด

2. การจัดสรรหุ้นสามัญเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติเห็นชอบให้ยื่นยื่นการเพิ่มทุนและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 79 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บุคคลที่มีความสัมพันธ์ และผู้มีอิทธิพลของบริษัท โดยเป็นการเสนอขายในคราวเดียวกัน ที่ราคาเสนอขายเดียวกันกับประชาชน โดยมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจพิจารณากำหนดรายละเอียด การตัดสินใจ ให้ความเห็นชอบในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญ ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยผู้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

ที่จะได้รับจัดสรรยังต้องคงสภาพเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ณ วันที่เสนอขาย โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดเดิมที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ทุกประการ ทั้งนี้ รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ได้รับจัดสรรหุ้น IPO สามารถศึกษาได้ในส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์ ซึ่งไม่มีรายได้ที่ได้รับจัดสรรเกินกว่า 5% ของจำนวนหุ้น IPO ในครั้งนี้

3. สถิติการด้านสุขภาพและสภาวะที่ดีของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับ คุณภาพชีวิตและสภาวะ (Well-being) ของพนักงานเป็นหัวใจหลัก เนื่องจากเชื่อมั่นว่าสุขภาพที่ดีคือรากฐานของประสิทธิภาพในการทำงานและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร บริษัทจึงจัดให้มีสวัสดิการด้านสุขภาพที่ครอบคลุมและเหนือกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ การตรวจสุขภาพประจำปีตามปัจจัยเสี่ยง, บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคอุบัติใหม่เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันหมู่ในองค์กร ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ รวมถึงวงเงินค่ารักษาพยาบาล (OPD/IPD) ที่เหมาะสม เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายและสร้างความอุ่นใจในการทำงานให้แก่พนักงานและครอบครัว

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปี และงวดปี 2568 ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญแก่พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทเป็นอย่างยิ่ง โดยเชื่อว่าพนักงาน และลูกจ้าง คือปัจจัยสำคัญที่จะช่วยนำพาบริษัทให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้รับความรู้ ทักษะ และศักยภาพที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคตที่สูงขึ้น ตลอดจนสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินงานให้เกิดความก้าวหน้าและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

7.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท และผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน

(1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางวิชุดา เจริญมาก ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกบัญชี ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัท และมาตรฐานทางบัญชี โดยเข้าดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชีตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2565

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมุห์บัญชี และเลขานุการบริษัท)

หลักสูตรการอบรมของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

จำนวน CPD ของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีประจำปี 2568

หลักสูตร	จำนวนชั่วโมง CPD		รวม
	การบัญชี	อื่นๆ	
เจาะลึกกลยุทธ์การกำหนดราคาออนไลน์สำหรับนักบัญชี ปี 2568	4	3	7
การพัฒนาและวางระบบงานบัญชีให้มีประสิทธิภาพ	6	0	6
การคำนวณผลประโยชน์พนักงาน TAS19, เครื่องมือทางการเงิน TFRS9 และสัญญาเช่า TFRS16	5:30	0	6
รวมชั่วโมงยื่นทั้งหมด	15:30	3	18:30

(2) เลขานุการบริษัท

นางสาววนิดา บุญรัตน์ไพฑูริย์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมทบบัญชี และเลขานุการบริษัท)

(3) ผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในที่จ้างจากภายนอก

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และบริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดย นางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย ตั้งประเสริฐ ได้รับมอบหมายจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และบริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด ให้เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท)

นักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ชื่อ : นางสาววนิดา บุญรัตน์ไพฑูริย์

ที่อยู่ : เลขที่ 74 ซอยนาคนิวาส 48 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : (66) 2-942-1433

อีเมล : wanita@massteclink.co.th

บทบาทของนักลงทุนสัมพันธ์ได้แก่

- การสื่อสารและให้ข้อมูล (Communication & Information Disclosure)



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

- **จัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่:** จัดทำรายงานประจำปี (Annual Report), รายงานผลประกอบการรายไตรมาส, และนำเสนอข้อมูลบริษัท (Company Presentation)
 - **ตอบข้อซักถาม:** เป็นจุดศูนย์กลางในการรับสาย อีเมล หรือพูดคุยกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ เพื่อให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน กลยุทธ์ และทิศทางของธุรกิจ
 - **ดูแลความถูกต้องของข้อมูล:** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
 - การจัดการประชุมและกิจกรรม (Event Management)
 - **Opportunity Day:** จัดทำสคริปต์และสื่อนำเสนอสำหรับการแถลงผลประกอบการต่อหน้าสื่อมวลชนและนักลงทุน
 - **Annual General Meeting (AGM):** เป็นกำลังหลักในการเตรียมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
 - **Site Visit:** ต้อนรับนักวิเคราะห์หรือนักลงทุนที่ต้องการเยี่ยมชมกิจการจริง
 - การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ (Relationship Management)
 - **บริหารความสัมพันธ์กับนักวิเคราะห์:** รักษาความสัมพันธ์อันดีกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Sell-side) เพื่อให้ได้รับความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับธุรกิจ ซึ่งจะส่งผลต่อบทวิเคราะห์และความเชื่อมั่นในหุ้น
 - **ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อย:** ตอบคำถามและแก้ไขปัญหาให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยผ่านช่องทางต่างๆ
- โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา ได้มีการให้คำแนะนำแก่ผู้ถือหุ้นทางโทรศัพท์ จำนวน 5 ครั้ง รวมถึงมีการสื่อสารกับนักลงทุนผ่านอีเมล จำนวน 2 ครั้ง

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบ และ/หรือ สอบทานงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2567 และปี 2568 ให้แก่ผู้สอบบัญชี โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ปี 2567	ปี 2568
	(บาท)	(บาท)
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	900,000	1,000,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	300,000	300,000
รวม	1,200,000	1,300,000¹⁾

¹⁾ ณ. 31 ธ.ค. 2568 ค่าสอบบัญชีค้างจ่าย (สำหรับปี 2568) มีจำนวน 1,300,000 บาท

ทั้งนี้ อัตราดังกล่าว ยังไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น ค่าเดินทางผู้สอบบัญชี ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ซึ่งจะเรียกเก็บเท่าตามที่จ่ายจริง

(2) ค่าตอบแทนอื่นๆ (Non-Audit Fee)

(ไม่มี)

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตเสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ใช้ในปัจจุบันของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยอ้างอิงจากรายงานผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน (รวมระดับองค์กรและระดับกิจกรรม) ที่จัดทำโดยบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด แล้วสามารถสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ รวม 5 องค์ประกอบตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ดังนี้

- (1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจ และขนาดธุรกิจของบริษัทแล้ว โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการติดตาม ควบคุม ซึ่งครอบคลุมถึงการป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการสูญหาย หรือการนำไปใช้ประโยชน์โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 7 แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

ความเห็นของผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในอิสระ ต่อระบบการควบคุมภายใน

ความเห็นของผู้ตรวจตรวจสอบระบบการควบคุมภายในอิสระ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และบริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด (“P&L”) โดยมอบหมายให้ นางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชัย ตั้งประเสริฐ ซึ่งบุคคลที่กล่าวคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความอิสระ และมีประสบการณ์ โดยรายละเอียดประวัติตามเอกสารแนบ 3 ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการเห็นชอบหรืออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งกำหนดให้พิจารณาเป็นประจำทุกปี โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

P&L ได้เข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 และออกรายงานการตรวจสอบภายใน ซึ่งมีการเข้าตรวจทุกวงจรร้อยละ 2 ครั้ง โดยตรวจสอบครอบคลุมทุกวงจร (Work System) และทุกกระบวนการ (Work Process) ทั้งนี้ สรุปผลการตรวจสอบที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่เป็นนัยสำคัญหรือส่งผลกระทบต่อองค์กร

ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในที่สำคัญของบริษัท

จากการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุม และเหมาะสม โดยผู้สอบบัญชีไม่มีรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางบัญชีประจำปี 2568 โดยได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 แล้ว ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเข้าทำรายการระหว่างกันกับบริษัท สำหรับงวด 3 ปี ย้อนหลังสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 มีดังนี้

ลำดับ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
1	นายดุขฎิ มีชัย	--	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้นใหญ่คิดเป็นสัดส่วน 29.633% กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
2	นายกำธร คุณานพรัตน์	--	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้นใหญ่คิดเป็นสัดส่วน 26.169% กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี (CTO)
3	ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	--	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้นใหญ่คิดเป็นสัดส่วน 24.556% กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง (CDO)
4	นางสุจารีย์ โสภณรัตน์	--	<ul style="list-style-type: none"> คู่สมรสของนายกำธร คุณานพรัตน์^{ลำดับ2}
5	บริษัท ซิตาร์ เอ็นจิเนียริ่ง ซิสเต็มส์ จำกัด	ออกแบบและติดตั้งระบบสายพานเครื่อง ขนถ่ายสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> นายดุขฎิ มีชัย^{ลำดับ1} ถือหุ้น 21.42% ของทุนชำระแล้ว ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก^{ลำดับ3} ถือหุ้น 42.84% ของทุนชำระแล้วและเป็นกรรมการ
6	ห้างหุ้นส่วนสามัญเพาเวอร์ โกลว์	ลงทุนก่อสร้างหิรัญทรัพย์ให้เช่า	<ul style="list-style-type: none"> หุ้นส่วนสามัญ 4 ท่าน ได้แก่ 1) นายดุขฎิ มีชัย^{ลำดับ1} 2) นายกำธร คุณานพรัตน์^{ลำดับ2} 3) ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก^{ลำดับ3} 4) บุคคลอื่น 1 ท่าน
7	บริษัท เอ็ม โกลว์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	รับเหมาก่อสร้างอาคาร และงานระบบ ติดตั้งอาคาร	<ul style="list-style-type: none"> นายอานนท์ ลิ้มสกุล (คู่สมรสของนางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด) เป็นกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท เอ็ม โกลว์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับงวด 3 ปี ย้อนหลังสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ปี 2566 / 31ธ.ค.66 (ล้านบาท)	ปี 2567 / 31ธ.ค.67 (ล้านบาท)	ปี 2568 / 31 ธ.ค.68 (ล้านบาท)	รายละเอียดรายการ / ความเห็นถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
1. นายดุขฎิ มีชัย	การค้าประกัน วงเงินสินเชื่อ 796.00	การค้าประกัน วงเงินสินเชื่อ 713.00	การค้าประกัน วงเงินสินเชื่อ 696.00	บุคคลดังกล่าว ค้าประกันวงเงินสินเชื่อสถาบันการเงินให้แก่ MASTEC ตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด โดยไม่คิดค่าตอบแทนและอนาคตก็ไม่มีนโยบายที่คิดค่าตอบแทน ทั้งนี้ อยู่ในระหว่าง บริษัทดำเนินการขั้นตอนการปลดการค้าประกัน เพื่อไม่ให้เกิดการพึ่งพิงกับกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการจัดหาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน
2. นายกำธร คุณานพรัตน์	ภาระหนี้คงเหลือ 358.78	ภาระหนี้คงเหลือ 298.30	ภาระหนี้คงเหลือ 270.82	
3. ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	วงเงินหนังสือค้าประกัน 35.50 วงเงินใช้ไป 5.25	วงเงินหนังสือค้าประกัน 43.50 วงเงินใช้ไป 7.86	วงเงินหนังสือค้าประกัน 55.50 วงเงินใช้ไป 14.07	
4. บริษัท ซิตาร์ เอ็นวีเนียริง ซิสเต็มส์ จำกัด	รายได้จากการขาย 0.02 ลูกหนี้การค้า 0.02	รายได้จากการขาย 0.02 ลูกหนี้การค้า --	รายได้จากการขาย 0.002 ลูกหนี้การค้า --	MASTEC ขายถังดับเพลิง แผ่นสังกะสี และอื่นๆ ให้กับบริษัท ซิตาร์ เอ็นวีเนียริง ซิสเต็มส์ จำกัด โดยราคาขายและเงื่อนไขเสมือนทำกับบุคคลภายนอก ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2569 มีความเห็นว่ารายการค้าประกันดังกล่าวมีความจำเป็น เนื่องจากเป็นเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด และรายการดังกล่าวไม่มีค่าตอบแทน ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. ห้างหุ้นส่วนสามัญเพาเวอร์ โกลว์	ค่าเช่าสำนักงาน 0.48 ค่าเช่าที่จอดรถ 0.19 ค่าง่าย – สิทธิตามสัญญาเช่า 6.34 หนี้สินสิทธิตามสัญญาเช่า 6.29 ค่าเสื่อมราคา 0.61 ต้นทุนทางการเงิน 0.27	ค่าเช่าสำนักงาน 0.48 ค่าเช่าที่จอดรถ 0.19 ค่าง่าย – สิทธิตามสัญญาเช่า 5.73 หนี้สินสิทธิตามสัญญาเช่า 6.29 ค่าเสื่อมราคา 0.61 ต้นทุนทางการเงิน 0.26	ค่าเช่าสำนักงาน 0.56 ค่าเช่าที่จอดรถ 0.22 ค่าง่าย – สิทธิตามสัญญาเช่า 5.37 หนี้สินสิทธิตามสัญญาเช่า 6.11 ค่าเสื่อมราคา 0.64 ต้นทุนทางการเงิน 0.32	MASTEC เช่าสำนักงานเพื่อใช้เป็นสำนักงานสาขาของฝ่ายเซอร์วิสพร้อมเช่าที่จอดรถในบริเวณใกล้เคียง โดยกำหนดระยะเวลาสัญญาเช่า 3 ปี และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ต่อสัญญาเช่าคราวละ 3 ปี เป็นเวลา 3 คราว โดยการปรับเพิ่มค่าเช่าประมาณ 10% ทุก 3 ปี ค่าเช่าออฟฟิศ : - 1 พ.ค.65 - 30 เม.ย. 68 คิดค่าเช่าในอัตรา 40,000 บาทต่อเดือน - 1 พ.ค.68 - 30 เม.ย. 71 คิดค่าเช่าในอัตรา 49,500 บาทต่อเดือน ค่าเช่าที่จอดรถ : - 1 พ.ค.65 - 30 เม.ย. 68 คิดค่าเช่าในอัตรา 16,087 บาทต่อเดือน - 1 พ.ค.68 - 30 เม.ย. 71 คิดค่าเช่าในอัตรา 19,305 บาทต่อเดือน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ปี 2566 / 31ธ.ค.66	ปี 2567 / 31ธ.ค.67	ปี 2568 / 31 ธ.ค.68	รายละเอียดรายการ / ความเห็นถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	
				<p>โดยอัตราเช่าเป็นไปตามราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน.ก.ต. (รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2569 มีความเห็นว่ารายการเช่ามีความจำเป็นเพื่อเป็นสำนักงานของฝ่ายเซอร์วิสและพื้นที่จอดรถของฝ่ายเซอร์วิส ด้วยความที่สำนักงานใหญ่มีพื้นที่จำกัด ประกอบกับทำเลที่ตั้งนี้อยู่บริเวณใกล้กับสำนักงานใหญ่และคลังสินค้าบริษัท สำหรับอัตราเช่าฉบับใหม่เป็นไปตามราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน.ก.ต. และมีเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
6. บริษัท เอ็ม โลว์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	--	--	รายได้จากการขาย 0.58 ลูกหนี้การค้า 0.16 ลูกหนี้เงินค้ำประกัน ผลงาน 0.03	<p>MASTEC ขายสินค้าประเภทระบบดับเพลิง, ระบบท่อส่งลมเย็นและสารทำความเย็นให้กับบริษัท เอ็ม โลว์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด โดยราคาขายและเงื่อนไขเหมือนเท่ากับบุคคลภายนอก</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2569 มีความเห็นว่ารายการขายสินค้าดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำกับบุคคลอื่น</p>
7. นางสุจารีย์ โสภณรัตน์	--	--	รายได้อื่น/กำไรจาก การขาย 1.03	<p>ยานพาหนะประจำตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี (CTO) ซึ่งบริษัทได้มีการบันทึกค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนจนครบตามอายุการใช้งานแล้ว และถึงกำหนดเปลี่ยนยานพาหนะประจำตำแหน่งตามนโยบายที่กำหนด บริษัทจึงดำเนินการจำหน่ายยานพาหนะดังกล่าวออกจากทรัพย์สินของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารครั้งที่ 29/2568 (ไม่รวมประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีผู้มีส่วนได้เสีย) ได้พิจารณาแนวทางการจำหน่าย และมีมติให้สิทธิแก่ผู้บริหารซึ่งเป็นผู้ใช้งานยานพาหนะนั้น เป็นผู้พิจารณาซื้อก่อน ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องกับประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีเป็นผู้เข้าซื้อยานพาหนะดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมและเป็นธรรม บริษัทได้กำหนดราคาจำหน่ายโดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบราคาจากผู้รับซื้อภายนอก 3 รายและใช้ราคาสูง</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ปี 2566 / 31ธ.ค.66 (ล้านบาท)	ปี 2567 / 31ธ.ค.67 (ล้านบาท)	ปี 2568 / 31 ธ.ค.68 (ล้านบาท)	รายละเอียดรายการ / ความเห็นถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
				ที่สุดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา และกำหนดเงื่อนไขชำระเงินเต็มจำนวนในวันโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2568</u> มีความเห็นว่ารายการจำหน่ายยานพาหนะดังกล่าวเป็นไปอย่างเหมาะสม เนื่องจากยานพาหนะมีอายุการใช้งานครบตามเกณฑ์ เป็นการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด และบริษัทได้กำหนดราคาจำหน่ายตามราคาสูงสุดที่ได้รับจากการเสนอราคาของผู้รับซื้อภายนอกทั้ง 3 ราย และได้กำหนดเงื่อนไขการชำระเงิน ณ วันที่โอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
8. ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก	--	--	รายได้จากการขาย 0.23 หนี้สินที่เกิดจาก สัญญา 0.02	MASTEC ขายพร้อมติดตั้งโซลาร์เซลล์ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำกับบุคคลภายนอก <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2568</u> มีความเห็นว่ารายการขายพร้อมติดตั้งสินค้าดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำกับบุคคลอื่น

นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 (หลังแปรสภาพ) ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยในการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- (1) การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะใช้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส ส่วนรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็นสมเหตุสมผล และต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรมก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- (2) กรณีที่ไม่มีเกณฑ์ราคาดังกล่าวเพื่อใช้อ้างอิง บริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกันโดยจะต้องถูกพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (3) บริษัทอาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระ ซึ่งบริษัทแต่งตั้งเพื่อเปรียบเทียบราคาสำหรับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของ
- (4) กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัท ได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากฝ่ายจัดการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการนั้นอนุมัติไว้แล้ว
- (5) หากบริษัทมีรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- (6) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณีและมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี
- (7) กำหนดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแผนงานตรวจสอบ โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริงถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 (หลังแปรสภาพ) ได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าเป็นการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทและหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปยังซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตราฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การค้าตามปกติของบริษัท ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่มีแนวโน้มเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต สรุปได้ดังนี้

1) รายการกรรมการค้าประกันเงินกู้ยืมของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด ทั้งนี้ ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะดำเนินการขั้นตอนการขอปลดการค้าประกัน เพื่อไม่ให้เกิดการพึ่งพิงกับกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการจัดหาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

2) รายการเช่าสำนักงานจากห้างหุ้นส่วนสามัญเพาเวอร์ โกลว์ เพื่อใช้เป็นสำนักงานสาขาของฝ่ายเซอร์วิสพร้อมเช่าที่จอดรถในบริเวณใกล้เคียง โดยราคาเช่าเป็นไปตามราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. อ้างอิงตามสัญญาเช่าที่มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

3) รายการธุรกรรมการค้าอื่นๆ เช่น การค้าขายสินค้า บริษัทจะยังคงมีการทำรายการเกิดขึ้น เนื่องจากการขายสินค้าเป็นไปตามประเภทรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทจะทำรายการตามราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าที่เป็นปกติทั่วไป เช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายและการให้บริการ

รายได้จากการขายและการให้บริการเป็นรายการที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญอย่างมากต่องบการเงินและเป็นเกณฑ์ชี้วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานทางธุรกิจซึ่งผู้บริหารและผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยเฉพาะเรื่องมูลค่าและงวดเวลาการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้จากการขายและการให้บริการ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สุ่มตัวอย่างสัญญาการขายและการให้บริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาการขายและการให้บริการและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้ง

บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้งซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานติดตั้งโดยมีการวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการติดตั้งที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการติดตั้งทั้งสิ้น ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ เนื่องจากการรับรู้รายได้ของสัญญางานติดตั้งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหารในการประมาณระดับความก้าวหน้าของการให้บริการติดตั้ง

วิธีการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้สำหรับการรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้ง วิธีการดังกล่าวประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการประมาณการต้นทุนของผู้บริหาร โดยเฉพาะสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนที่จะได้รับ ผลการดำเนินงานในอดีตและผลการประมาณการของสัญญาที่มีลักษณะและมูลค่าใกล้เคียงกัน รวมทั้งทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำประมาณการต้นทุนการติดตั้งซึ่งเกี่ยวข้องกับต้นทุนการติดตั้งตามสัญญาที่ประมาณไว้และการปรับเปลี่ยนต้นทุน โครงการ และทดสอบการจัดทำประมาณการ โดยการสอบถามวิศวกรผู้รับผิดชอบโครงการในรายละเอียดและสุ่มตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้สำหรับการติดตั้ง

- ตรวจสอบเอกสารการรับงานจากลูกค้า รายงานการประชุมระหว่างบริษัทกับลูกค้า ตรวจสอบข้อความสำคัญในสัญญา เพื่อประเมินว่ามีข้อความที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการหรือไม่ อาทิเช่น ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า การแบ่งปัน ต้นทุนส่วนเพิ่มหรือส่วนที่ประหยัดได้ ความเสียหาย และค่าตอบแทนหากทำเสร็จก่อนหรือหลังกำหนด
- เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่เริ่ม โครงการจนถึงปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของประมาณการ ต้นทุน โครงการ
- เชื่อมชมโครงการที่สำคัญ สอบถามความคืบหน้าของ โครงการจากวิศวกรผู้ควบคุมงานเพื่อเปรียบเทียบและประเมิน ความสมเหตุสมผลของความก้าวหน้าของงานติดตั้งเพื่อเปรียบเทียบกับการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธี ปัจจุบันนำเข้า
- ตรวจสอบต้นทุน ในการติดตั้งที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณระดับความก้าวหน้าของ งานจากต้นทุน ในการติดตั้งที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นระดับความก้าวหน้าของงานที่ประมาณ โดยวิศวกร โครงการกับระดับความก้าวหน้าของงานที่เกิดจากต้นทุนการติดตั้งที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้ง ที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปรูปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้ว ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ภคมน เลหาอวีร์ดิกล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 11499

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หมายเหตุ	บาท	
		2568	2567
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	37,043,369	27,272,419
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	179,976,598	225,089,572
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	35,113,867	10,970,422
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	10	135,833	172,333
สินค้าคงเหลือ	11	272,209,071	246,687,866
สิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืน	12	247,391	269,485
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	13	62,490,091	387,357
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		705,954	286,978
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		587,922,174	511,136,432
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	14	4,737,051	3,997,430
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	15	26,747,000	26,747,000
ต้นทุนของสัญญา	16	-	14,953
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	17	32,287,087	32,972,752
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18	159,780,928	168,215,754
สินทรัพย์สิทธิการไว้	19	16,276,808	13,371,052
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20	744,914	1,778,206
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	21	15,664,042	13,893,875
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		806,199	752,700
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		257,044,029	261,743,722
รวมสินทรัพย์		844,966,203	772,880,154

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	บาท		
	2568	2567	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22	261,486,809	283,777,902
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	23	127,842,188	143,326,844
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	24	10,762,510	8,458,351
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25	3,316,274	3,980,805
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	26	3,673,710	2,642,383
ภาษีเงินได้คืนติดบุคคลค้างจ่าย		-	7,329,527
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	12	649,748	753,375
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	13	148,323	1,068,456
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		845,511	2,212,762
รวมหนี้สินหมุนเวียน		408,725,073	453,550,405
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	25	6,020,776	10,538,866
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	11,569,268	10,535,899
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	27	15,876,718	19,519,225
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		620,987	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		34,087,749	40,593,990
รวมหนี้สิน		442,812,822	494,144,395
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	28		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		300,000,000	300,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(2567 : หุ้นสามัญ 221,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		300,000,000	221,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		32,652,573	-
กำไรสะสม			
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	29	20,260,000	19,100,000
ส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร		49,240,808	38,635,759
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		402,153,381	278,735,759
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		844,966,203	772,880,154
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หมายเหตุ	บาท	
		2568	2567
รายได้จากการขายและการให้บริการ	34	859,019,706	935,820,491
ต้นทุนขายและการให้บริการ	34	(615,334,804)	(671,067,510)
กำไรขั้นต้น		243,684,902	264,752,981
รายได้อื่น		3,049,534	3,806,163
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ		982,253	325,430
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ		1,130,977	2,588,744
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(99,287,960)	(105,650,113)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(95,844,566)	(84,950,148)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		53,715,140	80,873,057
รายได้ทางการเงิน - ดอกเบี้ยรับ		676,864	679,557
ต้นทุนทางการเงิน		(11,718,119)	(15,548,837)
ขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ทางการเงิน		(13,345,573)	(14,180,872)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		29,328,312	51,822,905
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	(6,442,076)	(9,905,519)
กำไรสำหรับปี		22,886,236	41,917,386
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่ไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน		(1,470,234)	(3,172,454)
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้		294,047	634,491
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(1,176,187)	(2,537,963)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		21,710,049	39,379,423
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	33	0.10	0.20
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		236,367,123	212,251,825

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท				
				กำไรสะสม		
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ส่วนที่ยัง ไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		170,000,000	-	17,000,000	75,000,336	262,000,336
ทุนสำรองตามกฎหมาย	29	-	-	2,100,000	(2,100,000)	-
เพิ่มทุน	28	51,000,000	-	-	-	51,000,000
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	-	(73,644,000)	(73,644,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	41,917,386	41,917,386
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(2,537,963)	(2,537,963)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	39,379,423	39,379,423
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		221,000,000	-	19,100,000	38,635,759	278,735,759
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		221,000,000	-	19,100,000	38,635,759	278,735,759
ทุนสำรองตามกฎหมาย	29	-	-	1,160,000	(1,160,000)	-
รับชำระค่าหุ้นสามัญ	28	79,000,000	32,652,573	-	-	111,652,573
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	-	(9,945,000)	(9,945,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	22,886,236	22,886,236
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(1,176,187)	(1,176,187)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	21,710,049	21,710,049
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		300,000,000	32,652,573	20,260,000	49,240,808	402,153,381

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	22,886,236	41,917,386
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(42,481)	(331,288)
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในหน่วยลงทุน	(45,848)	(12)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	(3,729)	4,972
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ	(982,253)	(325,430)
รายได้ดอกเบี้ย	(676,864)	(679,557)
รายได้เงินปันผล	(3,729)	(3,481)
หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	13,345,573	14,180,872
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,723,933	3,399,853
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์	806,442	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของต้นทุนของสัญญา อสังหาริมทรัพย์		
เพื่อการลงทุน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10,681,380	11,499,142
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,996,957	2,351,659
กำไรจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(1,496,042)	(572,403)
ค่าธรรมเนียมธนาคารตัดจ่าย	-	14,765
ประมาณการสิทธิในสินค้าที่ได้รับคืนลดลง (เพิ่มขึ้น)	(192,289)	34,973
ประมาณการหนี้สินรับคืนเพิ่มขึ้น (ลดลง)	304,194	(6,048)
ประมาณการรับประกันสินค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	264,510	(126,663)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,076,705	674,906
ต้นทุนทางการเงิน	11,718,119	15,548,837
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	6,442,076	9,905,519
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	70,802,890	97,488,002

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	30,785,243	(8,576,776)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(23,205,459)	(6,708,400)
สินค้าคงเหลือ	(29,245,138)	5,700,516
สิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืน	214,383	65,006
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(418,976)	(80,528)
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	(700,279)	(2,577,714)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(53,499)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(15,402,862)	45,842,462
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	2,304,159	(4,332,185)
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	(672,331)	(181,251)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,367,251)	1,602,308
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	620,987	-
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	33,661,867	128,241,440
จ่ายภาษีเงินได้	(14,523,366)	(11,702,898)
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(6,594,664)	-
เงินสดสุทธิได้จากกิจกรรมดำเนินงาน	12,543,837	116,538,542
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(217,595)	(174,848)
เงินสดจ่ายจากการซื้อหน่วยลงทุน	(61,773,443)	-
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	256,500	309,334
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	(220,000)	(295,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	1,513,832	592,910
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร และอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์		
(ข้อมูลกระแสเงินสดเพิ่มเติม)	(1,336,876)	(4,354,812)
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์สิทธิการใช้		
(ข้อมูลกระแสเงินสดเพิ่มเติม)	(881,051)	(848,434)
รับเงินปันผล	3,729	3,481
รับดอกเบี้ย	681,694	636,391
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(61,973,210)	(4,130,978)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(22,291,100)	(54,893,449)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(5,182,621)	(5,611,459)
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,956,966)	(2,084,681)
เงินสดจ่ายปันผล	(9,945,000)	(73,644,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	114,550,000	51,000,000
เงินสดจ่ายจากการออกหุ้นสามัญ	(3,621,784)	-
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(11,352,206)	(15,287,553)
เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	59,200,323	(100,521,142)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	9,770,950	11,886,422
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	27,272,419	15,385,997
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	37,043,369	27,272,419
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร และอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์		
อาคาร และอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้มาในระหว่างปี	(1,336,876)	(5,270,612)
รับโอนจากเงินมัดจำ	-	1,076,100
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์ลดลง	-	(160,300)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(1,336,876)	(4,354,812)
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์สิทธิการใช้		
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ได้มาในระหว่างปี	(5,624,919)	(8,507,536)
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,743,868	7,659,102
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(881,051)	(848,434)
รับโอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากเงินมัดจำในลูกหนี้อื่น	-	1,076,100
รับโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	8,747,459
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2543 เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ ซึ่งใช้ร่วมกับระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบท่อน้ำยาแอร์ ระบบท่อส่งลมปรับอากาศ ระบบสระว่ายน้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบป้องกันไฟลาม เครื่องอัดประจุไฟฟ้าแก๊สยานยนต์ไฟฟ้า รวมถึงงานบริการติดตั้ง ระบบสูบน้ำ ระบบห่อคังน้ำ ระบบท่อส่งลมปรับอากาศ ระบบป้องกันไฟลาม สินค้าเพื่อการประหยัดพลังงานระบบบำบัดน้ำ ระบบความร้อน ระบบทำน้ำเย็นสำหรับระบบปรับอากาศในเชิงพาณิชย์ ระบบสระว่ายน้ำและอุปกรณ์ประกอบครบ ระบบดับเพลิงด้วยก๊าซระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และงานบริการซ่อมแซมบำรุงรักษา

เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทและเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด” เป็น “บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน)” กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566

เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2568 ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ได้รับหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ซึ่งมีชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “MASTEC” และบริษัทได้จัดจำหน่ายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกแล้วในระหว่างวันที่ 17 - 21 ตุลาคม 2568 ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.45 บาท ทั้งนี้ หุ้นของบริษัทได้เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2568 เป็นต้นมาบริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ ดังนี้

สำนักงานแห่งใหญ่ เลขที่ 74 ซอยนาคนิवास 48 ถนนนาคนิवास แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 49 ซอยสตรีวิทยา 2 ซอย 21 ถนนโชคชัย 4 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 92/40 หมู่ที่ 2 ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

สาขาที่ 3 เลขที่ 8 ซอยสตรีวิทยา 2 ซอย 18 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

บริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาท งบการเงินจัดทำตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีรวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” โดยรูปแบบการนำเสนอ งบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามสมมติฐานการดำเนินงานต่อเนื่องโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจการประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดคนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้ ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป มาถือปฏิบัติ โดยไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ผู้บริหารของบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา เงินเบิกเกินบัญชี (ถ้ามี) จะแสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

4.2 ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณจากประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตของบริษัท การวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบันปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกตัดออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดตามสัญญาได้สิ้นสุดลง

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าภาษีอากร และค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วย ค่าวัสดุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งเป็นส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกู้ยืม มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจ หักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้ บริษัทบันทึกบัญชี ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

4.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่ถือครองโดยบริษัทเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยบริษัท

บริษัทบันทึกต้นทุนแรกเริ่มของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน ซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคารและสิ่งปลูกสร้าง คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน หลังจากนั้นสินทรัพย์ทุกประเภทยกเว้นที่ดิน แสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนเดิมหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ที่ดินวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนเดิมหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์คำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 40
เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์	5 - 20
ยานพาหนะ	5
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
คอมพิวเตอร์	5

เมื่อมีการขายหรือเลิกใช้งานสินทรัพย์ บริษัทจะบันทึกตัดราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์เหล่านั้นในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่องหรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (หมายเหตุ 4.7)

สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและระหว่างติดตั้งแสดงในราคาทุนโดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาทั่วไปและที่กู้มาโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา หรือการก่อสร้างสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ได้เสร็จสิ้นลง

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่า ณ วันเริ่มแรกที่ได้มาด้วยราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการครั้งแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนได้แก่ สิทธิในสัญญาตัวแทนจำหน่าย และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
สิทธิในสัญญาตัวแทนจำหน่าย	2.5
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5

4.7 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทได้สอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อาจจะไม่ได้รับคืนหรือเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์เกินกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า) โดยที่การประเมินจะพิจารณาสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์เกินกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ารายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์หมดไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

4.8 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ บริษัทนำคำนิยามของสัญญาเช่าตาม TFRS 16 มาใช้ในการประเมินว่าสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุหรือไม่

สินทรัพย์สิทธิการใช้

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาคงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลและหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล จนถึงวันสิ้นสุดของอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้ นั้นจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลากู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มาจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมด ค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่อง และจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.10 ประมวลการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ของภาวะผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาวะผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาวะผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอน

4.11 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ออกหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

4.12 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณการขายสินค้า (ถ้ามี)

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายสินค้านับรู้ ณ เวลาใด เวลาหนึ่ง เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า ณ จุดส่งมอบที่ตกลงกันตามสัญญา สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้ารายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

บริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้าและบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า สำหรับการรับประกันสินค้า บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันสินค้าจากอัตราส่วนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการเรียกร้องสำหรับการซ่อมหรือการเปลี่ยนแปลงสินค้ากับยอดขายในอดีต

รายได้จากการให้บริการสร้างสินทรัพย์

บริษัทจะรับรู้รายได้จากการให้บริการสร้างสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลา การให้บริการโดยใช้วิธีปัจเจกนำเข้าในการกำหนดขึ้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

รายได้ค่าบริการอื่นที่ส่งมอบการควบคุม ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

รายได้ค่าบริการอื่นที่บริษัทได้ส่งมอบการควบคุม ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis)

4.13 ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแก่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแก่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

4.14 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

4.15 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการและแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

4.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลค้างจ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้ในด้านหนี้สินในงบการเงินของบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชีเมื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล เงินปันผลระหว่างกาลจะรับรู้เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

4.17 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.18 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมและบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องลูกหนี้การค้า

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่าทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งจะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับและกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสม

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินรับรู้และบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.19 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ในรายงาน โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้บริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มิตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 36

5. ประเมินการทางการเงินบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการและการตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สิน การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน รวมทั้งการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลารายงาน ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดปัจจุบันหรืองวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของ ประสิทธิภาพในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึง กัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้ บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

บริษัทพิจารณาค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจและตามสภาพปัจจุบันของสินค้า คงเหลือเป็นเกณฑ์ มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารได้ทำ การประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของสินทรัพย์ดังกล่าวและได้ทบทวนอายุการใช้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารได้สอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นใน การนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ประมาณการลดหนี้และประมาณการต้นทุนสินค้ารับคืน

ประมาณการลดหนี้ที่เกิดจากการรับคืนสินค้าประมาณขึ้น โดยพิจารณาจากอัตราขอรับคืนเทียบกับยอดขายในอดีตโดยถัวเฉลี่ย และประมาณการต้นทุนสินค้ารับคืนคำนวณจากอัตราต้นทุนขายถัวเฉลี่ยคูณกับยอดประมาณการลดหนี้จากการรับคืนสินค้า

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมิน เงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญา เพื่อประเมินว่าสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุหรือไม่

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้ เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและ ขาดทุนนั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราณณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน บริษัทพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ในการพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสม บริษัทพิจารณาใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ และมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้พิจารณาวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยอ้างอิงกับสถานการณ์ปัจจุบันในตลาด

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ บริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของบริษัทในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของบริษัทก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของบริษัทไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่บริษัทสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และบริษัทมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น บริษัทจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ประมาณการต้นทุนงานโครงการ

บริษัทประมาณการต้นทุนการทำงานของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบสัณฐานภาพและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการก่อสร้างที่ป็นส่วนอย่างมีระบบที่ต้องใช้ในการให้บริการการก่อสร้างสินทรัพย์จนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตการให้บริการ หรือเมื่อต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

6. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

6.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท ชีต้าร์ เอ็นจิเนียริง ซิสเต็มส์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
ห้างหุ้นส่วนสามัญเพาเวอร์ โกลด์	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอ็ม ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	กิจการที่มีกรรมการเป็นบุคคล ในครอบครัวของผู้บริหารของบริษัท
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทและญาติสนิทของกรรมการ และผู้ถือหุ้นบริษัท
นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน มีดังนี้	นโยบายราคา
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ขายสินทรัพย์	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
การค้าประกัน	ไม่คิดค่าธรรมเนียม

6.2 ยอดคงเหลือที่สำคัญระหว่างบริษัท บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือที่สำคัญระหว่างบริษัท บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งแสดงในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 8)		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	161,718	-
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน (หมายเหตุ 8)		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33,391	-

	บาท	
	2568	2567
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,371,526	5,730,370
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	15,333	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,114,174	6,290,995

6.3 รายได้และค่าใช้จ่ายที่สำคัญระหว่างบริษัท บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายที่สำคัญระหว่างบริษัท บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
รายได้จากการขายและการให้บริการ		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	586,013	20,000
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	230,367	-
รวม	816,380	20,000
รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์ *		
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,028,037	-
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	636,638	612,804
ดอกเบี้ยจ่าย		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	320,174	260,989
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	17,293,921	13,926,350
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,255,919	1,239,471
รวม	18,549,840	15,165,821

* จำนวนรายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์ข้างต้น แสดงด้วยมูลค่าที่ขายให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท	
	2568	2567
เงินสด	192,545	118,618
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	35,606,910	23,653,797
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	224,198	1,162,222
เช็คถึงกำหนดชำระแต่ยังไม่ได้นำฝาก	1,019,716	2,337,782
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,043,369	27,272,419

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 ต่อปี และ 0.15 - 0.40 ต่อปี ตามลำดับ

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า :		
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.2)	161,718	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	191,633,875	225,443,212
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า - กิจการอื่น	19,176,600	16,415,013
รวมลูกหนี้การค้า	210,972,193	241,858,225
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(42,465,080)	(31,681,774)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	168,507,113	210,176,451
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :		
ลูกหนี้ส่วนลดรับ	1,154,159	1,120,674
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,464,432	2,631,679
ลูกหนี้สรรพากร	47,970	-
ลูกหนี้อื่น	645,182	561,976
เงินมัดจำอื่นๆ	1,199,649	2,004,975
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.2)	33,391	-
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการอื่น	2,722,700	4,232,936
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	4,669,849	6,194,338
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	13,937,332	16,746,578
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,467,847)	(1,833,457)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11,469,485	14,913,121
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	179,976,598	225,089,572

ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
เกินกำหนดชำระ		
3 - 6 เดือน	119,774	-
6 - 12 เดือน	41,944	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	161,718	-

ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	104,469,583	121,273,197
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	53,740,721	70,432,110
3 - 6 เดือน	3,227,637	15,901,708
6 - 12 เดือน	8,288,971	7,412,971
มากกว่า 12 เดือน	41,083,563	26,838,239
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	210,810,475	241,858,225

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	2568	2567
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันต้นปี	33,515,231	20,547,658
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	13,785,112	12,967,573
ตัดหนี้สูญ	(2,367,416)	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันสิ้นปี	44,932,927	33,515,231

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการตัดหนี้สูญลูกหนี้การค้า จำนวน 2.37 ล้านบาท (2567 : ไม่มี)

บริษัทไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงวิธีที่ใช้ในการประมาณการและสมมติฐานสำคัญระหว่างรอบระยะเวลารายงานปัจจุบัน กำหนดระยะเวลาการชำระหนี้ตามปกติของลูกหนี้การค้าที่กำหนดไว้มีระยะเวลาตั้งแต่ 7 - 120 วัน หลังจากวันที่บริษัทมีสิทธิที่จะเรียกชำระค่าสินค้าหรือบริการที่โอนให้กับลูกค้าแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัท ไม่มีรายการลูกหนี้การค้าที่นำไปขายลดแบบไล่เบียดกับสถาบันการเงิน

บริษัท ระบุค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าด้วยจำนวนที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับลูกหนี้การค้าประมาณการ โดยใช้ตารางการตั้งสำรองซึ่งขึ้นอยู่กับข้อมูล
ผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของลูกหนี้ และการวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตามตารางการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทเป็นดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ						การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ลูกหนี้การค้า								
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0.26	1.03 - 1.16	11.62 - 12.04	29.60 - 30.72	68.78 - 82.62			
ลูกหนี้การค้า	104.03	51.14	2.41	2.08	6.45	166.11	44.86	210.97
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.27)	(0.54)	(0.29)	(0.62)	(4.76)	(6.48)	(35.98)	(42.46)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	103.76	50.60	2.12	1.46	1.69	159.63	8.88	168.51
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น								
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0.26	1.41	15.86	28.57	95.82			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.17	0.08	0.04	0.32	0.75	1.36	1.73	3.09
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	-	-	(0.01)	(0.09)	(0.72)	(0.82)	(1.64)	(2.46)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	0.17	0.08	0.03	0.23	0.03	0.54	0.09	0.63

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามตารางการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทเป็นดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ					รวม	การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน			
ลูกหนี้การค้า								
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0.42	2.12 - 2.78	19.97 - 22.32	34.76 - 37.59	65.92 - 77.26			
ลูกหนี้การค้า	116.39	67.69	14.12	2.57	14.58	215.35	26.51	241.86
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.48)	(1.85)	(2.82)	(0.90)	(11.18)	(17.23)	(14.45)	(31.68)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	115.91	65.84	11.30	1.67	3.40	198.12	12.06	210.18
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น								
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0.42	9.31	19.66	36.11	89.22			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1.09	0.88	0.34	0.06	1.86	4.23	-	4.23
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	-	(0.08)	(0.07)	(0.02)	(1.66)	(1.83)	-	(1.83)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	1.09	0.80	0.27	0.04	0.20	2.40	-	2.40

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	35,288,867	12,083,408
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(175,000)	(1,112,986)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	35,113,867	10,970,422

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) แยกตามระยะเวลาได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
น้อยกว่า 3 เดือน	16,905,040	8,103,172
3 - 6 เดือน	14,811,004	1,093,478
6 - 12 เดือน	1,900,665	1,718,422
มากกว่า 12 เดือน	1,672,158	1,168,336
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	35,288,867	12,083,408

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	2568	2567
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันต้นปี	1,112,986	85,916
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	1,059,024
กลับรายการ	(404,382)	(31,954)
ตัดหนี้สูญ	(533,604)	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันสิ้นปี	175,000	1,112,986

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการตัดหนี้สูญสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวน 0.53 ล้านบาท (2567: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 35.29 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 35.11 ล้านบาท และส่วนที่คาดว่าจะเรียกชำระเกิน 1 ปี จำนวน 0.18 ล้านบาท ตามลำดับ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ จำนวน 12.08 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 10.97 ล้านบาท และส่วนที่คาดว่าจะเรียกชำระเกิน 1 ปี จำนวน 1.11 ล้านบาท)

10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	172,333	186,667
ให้กู้เพิ่มในระหว่างปี	220,000	295,000
รับชำระในระหว่างปี	(256,500)	(309,334)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	135,833	172,333

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงานดังกล่าว ไม่มีหลักประกัน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

11. สินค้าคงเหลือ

	บาท					
	ราคาทุน		ค่าเพื่อการลดมูลค่า			
			สินค้านคงเหลือ		สินค้านคงเหลือ - สุทธิ	
2568	2567	2568	2567	2568	2567	
วัตถุดิบและ						
วัสดุประกอบการ	-	59,797	-	-	-	59,797
งานระหว่างทำ	-	912,799	-	-	-	912,799
สินค้าสำเร็จรูป	268,926,755	231,343,911	(16,323,490)	(12,599,557)	252,603,265	218,744,354
สินค้าระหว่างทาง	19,605,806	26,970,916	-	-	19,605,806	26,970,916
รวม	288,532,561	259,287,423	(16,323,490)	(12,599,557)	272,209,071	246,687,866

ต้นทุนขายและการให้บริการที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ต้นทุนขายและให้บริการ	611,610,871	667,667,657
รับรู้ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้านคงเหลือ	3,723,933	3,399,853
รวม	615,334,804	671,067,510

12. สิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืน / ประมาณการหนี้สินระยะสั้น

รายการเคลื่อนไหวของสิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืน แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	สิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืน	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	269,485	369,464
ตั้งประมาณการเพิ่มในระหว่างปี	192,289	-
กลับรายการ	-	(34,973)
รับคืน	(214,383)	(65,006)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	247,391	269,485

รายการเคลื่อนไหวของประมาณการหนี้สินระยะสั้น แสดงได้ดังนี้

	บาท		
	ประมาณการ หนี้สินรับคืน	ประมาณการ รับประกันสินค้า	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	374,285	379,090	753,375
ตั้งประมาณการเพิ่มในระหว่างปี	304,194	264,510	568,704
รับคืน	(334,879)	-	(334,879)
ลดลงในระหว่างปี	-	(337,452)	(337,452)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	343,600	306,148	649,748

	บาท		
	ประมาณการ หนี้สินรับคืน	ประมาณการ รับประกันสินค้า	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	486,137	581,200	1,067,337
กลับรายการ	(6,048)	(126,663)	(132,711)
รับคืน	(105,804)	-	(105,804)
ลดลงในระหว่างปี	-	(75,447)	(75,447)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	374,285	379,090	753,375

13. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น / หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท		
	31 ธันวาคม 2568		
	วัดมูลค่าวิธีราคา ทุนตัดจำหน่าย	วัดมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น			
เงินฝากประจำ (6 - 12 เดือน)	561,170	-	561,170
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	-	61,819,813	61,819,813
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	-	46,989	46,989
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขาย เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	62,119	62,119
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	561,170	61,928,921	62,490,091
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขาย เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	148,323	148,323

	บาท		
	31 ธันวาคม 2567		
	วัดมูลค่าวิธีราคา ทุนตัดจำหน่าย	วัดมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น			
เงินฝากประจำ (6 - 12 เดือน)	343,575	-	343,575
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	-	522	522
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	-	43,260	43,260
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	343,575	43,782	387,357
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขาย เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1,068,456	1,068,456

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	522	510
เพิ่มระหว่างปี	61,773,443	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนเป็นมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระหว่างปี	45,848	12
ยอดคงเหลือปลายปี	61,819,813	522

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

31 ธันวาคม 2568				
เดือนที่ทำสัญญา	จำนวนที่ซื้อคงเหลือ (เหรียญ)	อัตราแลกเปลี่ยนตาม สัญญาของจำนวนที่ ซื้อ (บาทต่อหน่วย เงินตราต่างประเทศ)	เดือนที่ครบกำหนด ตามสัญญา	มูลค่ายุติธรรม ของตราสาร อนุพันธ์ (บาท)
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
(เหรียญสหรัฐอเมริกา)				
ธันวาคม 2568	183,940	30.85	มิถุนายน 2569	62,119
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
(เหรียญสหรัฐอเมริกา)				
พฤศจิกายน 2568	161,800	32.06	พฤษภาคม 2569	(126,134)
(เหรียญยูโร)				
ธันวาคม 2568	149,876	37.25	มีนาคม 2569	(22,189)
				(148,323)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เดือนที่ทำสัญญา	จำนวนที่ซื้อคงเหลือ (เหรียญ)	อัตราแลกเปลี่ยนตาม สัญญาของจำนวนที่ ซื้อ (บาทต่อหน่วย เงินตราต่างประเทศ)	เดือนที่ครบกำหนด ตามสัญญา	มูลค่ายุติธรรม ของตราสาร อนุพันธ์ (บาท)
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
(เหรียญสหรัฐอเมริกา)				
กรกฎาคม 2567	185,257	35.98 - 36.22	มกราคม 2568	(403,890)
กรกฎาคม 2567	124,219	35.57	กุมภาพันธ์ 2568	(203,358)
สิงหาคม 2567	253,329	34.23 - 35.05	กุมภาพันธ์ 2568	(223,164)
พฤศจิกายน 2567	120,335	34.60 - 34.89	พฤษภาคม 2568	(127,173)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

เดือนที่ทำสัญญา	จำนวนที่ซื้อคงเหลือ (เหรียญ)	อัตราแลกเปลี่ยนตาม สัญญาของจำนวนที่ ซื้อ (บาทต่อหน่วย เงินตราต่างประเทศ)	เดือนที่ครบกำหนด ตามสัญญา	มูลค่ายุติธรรม ของตราสาร อนุพันธ์ (บาท)
<u>(เหรียญยูโร)</u>				
ตุลาคม 2567	18,511	36.76	เมษายน 2568	(25,234)
พฤศจิกายน 2567	2,584	36.37	กุมภาพันธ์ 2568	(2,525)
<u>(เหรียญเหรินหมินปี้)</u>				
สิงหาคม 2567	127,668	4.97	กุมภาพันธ์ 2568	(40,932)
<u>(เหรียญออสเตรเลียดอลลาร์)</u>				
กันยายน 2567	19,782	22.54	มีนาคม 2568	(28,477)
พฤศจิกายน 2567	4,532	22.28	กุมภาพันธ์ 2568	(5,184)
ธันวาคม 2567	21,000	21.50	มีนาคม 2568	(8,519)
				<u>(1,068,456)</u>

14. ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	4,884,256	4,183,977
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(147,205)	(186,547)
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	<u>4,737,051</u>	<u>3,997,430</u>

15. เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกันของบริษัทจำนวน 26.75 ล้านบาท ได้นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22) และ หนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ (หมายเหตุ 38.2)

16. ต้นทุนของสัญญา

ต้นทุนของสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
มูลค่าตามบัญชี ณ วันต้นปี	14,953	101,869
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(14,953)	(86,916)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันสิ้นปี	-	14,953

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาได้ถูกตัดจำหน่ายตามระยะเวลาในการให้บริการ

17. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	บาท			
	ที่ดิน	ที่ดิน พร้อมที่อยู่อาศัย	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567				
ราคาทุน	21,752,367	2,800,000	-	24,552,367
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(233,524)	-	(233,524)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	21,752,367	2,566,476	-	24,318,843
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	21,752,367	2,566,476	-	24,318,843
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,901,707	-	5,845,752	8,747,459
ค่าเสื่อมราคา	-	(70,000)	(23,550)	(93,550)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	24,654,074	2,496,476	5,822,202	32,972,752
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ราคาทุน	24,654,074	2,800,000	12,313,310	39,767,384
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(303,524)	(6,491,108)	(6,794,632)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	24,654,074	2,496,476	5,822,202	32,972,752
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568				
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	24,654,074	2,496,476	5,822,202	32,972,752
ค่าเสื่อมราคา	-	(70,000)	(615,665)	(685,665)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	24,654,074	2,426,476	5,206,537	32,287,087
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ราคาทุน	24,654,074	2,800,000	12,313,310	39,767,384
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(373,524)	(7,106,773)	(7,480,297)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	24,654,074	2,426,476	5,206,537	32,287,087

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีจำนวนประมาณ 86.42 ล้านบาท บริษัทนำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 29.86 ล้านบาท และ 30.48 ล้านบาท ตามลำดับ ไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22)

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งประเมินราคาโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมไม่มีผลแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญ

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท							
	ที่ดิน	อาคารและ	เครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่งและ	คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ระหว่าง	รวม
		ส่วนปรับปรุง			เครื่องใช้		ก่อสร้างหรือ	
	อาคาร			สำนักงาน		ติดตั้ง		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
ราคาทุน	56,119,681	153,945,597	6,862,787	19,334,418	18,462,164	4,775,221	246,544	259,746,412
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(33,871,345)	(5,100,561)	(19,032,480)	(13,558,289)	(4,115,688)	-	(75,678,363)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	56,119,681	120,074,252	1,762,226	301,938	4,903,875	659,533	246,544	184,068,049
รายการระหว่างปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	56,119,681	120,074,252	1,762,226	301,938	4,903,875	659,533	246,544	184,068,049
ซื้อสินทรัพย์	-	-	502,783	68,000	219,340	23,252	2,311,801	3,125,176
รับเข้า (โอนออก)	-	-	2,478,345	-	-	-	(2,478,345)	-
โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อ								
การลงทุน	(2,901,707)	(5,845,752)	-	-	-	-	-	(8,747,459)
จำหน่าย/ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(6,284)	(1)	(4,501)	(9,386)	-	(20,172)
ค่าเสื่อมราคา	-	(6,594,827)	(523,481)	(305,388)	(2,360,262)	(425,882)	-	(10,209,840)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	53,217,974	107,633,673	4,213,589	64,549	2,758,452	247,517	80,000	168,215,754
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ราคาทุน	53,217,974	141,632,288	9,973,166	17,733,418	17,771,804	4,144,454	80,000	244,553,104
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(33,998,615)	(5,759,577)	(17,668,869)	(15,013,352)	(3,896,937)	-	(76,337,350)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	53,217,974	107,633,673	4,213,589	64,549	2,758,452	247,517	80,000	168,215,754

	บาท							
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างหรือ ติดตั้ง	รวม
รายการระหว่างปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	53,217,974	107,633,673	4,213,589	64,549	2,758,452	247,517	80,000	168,215,754
ซื้อสินทรัพย์	-	37,500	265,089	-	164,245	-	870,042	1,336,876
รับเข้า (โอนออก)	-	-	950,042	-	-	-	(950,042)	-
จำหน่าย/ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(10,631)	(3)	(7)	(7,130)	-	(17,771)
ค่าเสื่อมราคา	-	(5,865,218)	(592,512)	(21,884)	(2,275,816)	(192,059)	-	(8,947,489)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์	-	-	(806,442)	-	-	-	-	(806,442)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	53,217,974	101,805,955	4,019,135	42,662	646,874	48,328	-	159,780,928
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
ราคาทุน	53,217,974	141,669,788	10,602,397	12,714,422	17,823,699	3,311,794	-	239,340,074
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(39,863,833)	(5,776,820)	(12,671,760)	(17,176,825)	(3,263,466)	-	(78,752,704)
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์	-	-	(806,442)	-	-	-	-	(806,442)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	53,217,974	101,805,955	4,019,135	42,662	646,874	48,328	-	159,780,928

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินและอาคารมูลค่าตามบัญชีจำนวน 152.87 ล้านบาท (2567 : 158.47 ล้านบาท) นำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22 และ 25)

19. สินทรัพย์สิทธิการใช้

	บาท			
	ที่ดิน	เครื่องใช้		
	และอาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567				
ราคาทุน	7,353,669	1,421,568	-	8,775,237
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,010,495)	(549,567)	-	(1,560,062)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,343,174	872,001	-	7,215,175
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	6,343,174	872,001	-	7,215,175
สัญญาเช่าสินทรัพย์เพิ่มในระหว่างปี	-	1,776,603	6,730,933	8,507,536
ค่าเสื่อมราคา	(612,804)	(733,008)	(1,005,847)	(2,351,659)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	5,730,370	1,915,596	5,725,086	13,371,052
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ราคาทุน	7,353,669	2,712,959	6,730,933	16,797,561
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,623,299)	(797,363)	(1,005,847)	(3,426,509)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,730,370	1,915,596	5,725,086	13,371,052
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568				
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	5,730,370	1,915,596	5,725,086	13,371,052
สัญญาเช่าสินทรัพย์เพิ่มในระหว่างปี	-	2,100,714	3,524,205	5,624,919
ปรับปรุงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	277,794	-	-	277,794
ค่าเสื่อมราคา	(636,638)	(1,017,438)	(1,342,881)	(2,996,957)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	5,371,526	2,998,872	7,906,410	16,276,808
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ราคาทุน	7,631,463	5,298,885	10,255,138	23,185,486
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,259,937)	(2,300,013)	(2,348,728)	(6,908,678)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,371,526	2,998,872	7,906,410	16,276,808

20. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท		
	สิทธิในสัญญา ตัวแทนจำหน่าย	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567			
ราคาทุน	-	8,133,564	8,133,564
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(7,391,623)	(7,391,623)
มูลค่าตามบัญชี	-	741,941	741,941
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	741,941	741,941
ซื้อสินทรัพย์	732,636	336,700	1,069,336
รับโอนจากเงินมัดจำ	1,076,100	-	1,076,100
จำหน่าย / ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(335)	(335)
ค่าตัดจำหน่าย	(728,270)	(380,566)	(1,108,836)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	1,080,466	697,740	1,778,206
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ราคาทุน	1,808,736	8,470,264	10,279,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(728,270)	(7,772,524)	(8,500,794)
มูลค่าตามบัญชี	1,080,466	697,740	1,778,206
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,080,466	697,740	1,778,206
จำหน่าย / ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(19)	(19)
ค่าตัดจำหน่าย	(726,280)	(306,993)	(1,033,273)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	354,186	390,728	744,914
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
ราคาทุน	1,808,736	8,253,464	10,062,200
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,454,550)	(7,862,736)	(9,317,286)
มูลค่าตามบัญชี	354,186	390,728	744,914

21. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงยอดคงเหลือดังนี้

	บาท	
	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	15,664,042	13,893,875

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีสำหรับปีมีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	13,893,875	9,626,619
รายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุน	1,476,120	3,632,765
รายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	294,047	634,491
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,664,042	13,893,875

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชีในระหว่างปี มีดังนี้

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	6,336,355	2,156,661	-	8,493,016
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้อื่น	-	67,804	-	67,804
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	404,001	51,205	-	455,206
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	222,597	(187,597)	-	35,000
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้างเหลือ	2,519,911	744,787	-	3,264,698
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์	-	161,288	-	161,288
ประมาณการการรับประกันสินค้า	75,818	(14,588)	-	61,230
ประมาณการการรับประกันสินค้า	74,857	(6,137)	-	68,720
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	3,903,845	(1,022,548)	294,047	3,175,344
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,650,069	667,126	-	2,317,195
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิรวม				
ตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ	213,691	(184,027)	-	29,664

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	รายการที่รับรู้ ในกำไรหรือ ขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	21,924	(742)	-	21,182
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	15,423,068	2,433,232	294,047	18,150,347
สิทธิในการรับคืนสินค้า	-	(49,478)	-	(49,478)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,529,193)	(886,036)	-	(2,415,229)
กำไรจากการวัดมูลค่าสุทธิธรรม ตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ	-	(12,424)	-	(12,424)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	(9,174)	-	(9,174)
รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	(1,529,193)	(957,112)	-	(2,486,305)
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	13,893,875	1,476,120	294,047	15,664,042

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายการที่รับรู้ ในกำไรหรือ ขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	3,636,905	2,699,450	-	6,336,355
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	472,689	(68,688)	-	404,001
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	17,183	205,414	-	222,597
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	1,839,941	679,970	-	2,519,911
ประมาณการการรับประกันสินค้า	116,240	(40,422)	-	75,818
ประมาณการการรับประกันสินค้า	97,227	(22,370)	-	74,857
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	3,068,986	200,368	634,491	3,903,845
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,520,772	129,297	-	1,650,069
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิธรรม ตราสารอนุพันธ์ - สุทธิ	278,778	(65,087)	-	213,691

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายการที่รับรู้ ในกำไรหรือ ขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	20,932	992	-	21,924
รวมสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชี	11,069,653	3,718,924	634,491	15,423,068
หนี้สินภายใต้การควบคุมบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการซื้อ	(1,443,034)	(86,159)	-	(1,529,193)
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชี - สุทธิ	9,626,619	3,632,765	634,491	13,893,875

22. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	บาท	
	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ตัวสัญญาใช้เงิน	-	47,500,000
เจ้าหนี้ทรัสต์บริษัท	261,486,809	236,277,902
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	261,486,809	283,777,902

	อัตราดอกเบี้ย	
	MOR, MOR + 1, MOR - 1, MRR + 2	MOR, MLR, MLR - 1, MLR + 0.5
เงินเบิกเกินบัญชี		
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ตัวสัญญาใช้เงิน		
เจ้าหนี้ทรัสต์บริษัท		MOR, MLR, MLR - 1, MLR - 2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 15) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 17) ที่ดินและอาคาร (หมายเหตุ 18) และค้ำประกันโดยผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท

23. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	102,733,433	120,898,556
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17,891,194	15,876,949
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	780,852	1,086,025
เจ้าหนี้อื่น	6,436,709	5,465,314
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	127,842,188	143,326,844

24. หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
รายได้รับล่วงหน้า	10,762,510	8,458,351
หนี้สินตามสัญญายกมาต้นปีที่นำมารับรู้รายได้ในปีปัจจุบัน	6,462,154	10,331,010

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายได้รับล่วงหน้า จำนวน 10.76 ล้านบาท ผู้บริหารคาดว่าจะสามารถรับรู้เป็นรายได้ภายในปี 2569 จำนวน 9.72 ล้านบาท และภายในปี 2570-2574 จำนวน 1.04 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 8.46 ล้านบาท ผู้บริหารคาดว่าจะสามารถรับรู้เป็นรายได้ภายในปี 2568 จำนวน 8.09 ล้านบาท และภายในปี 2569 - 2573 จำนวน 0.37 ล้านบาท)

25. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	9,337,050	14,519,671
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,316,274)	(3,980,805)
เงินกู้ยืมระยะยาว	6,020,776	10,538,866

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศดังนี้

วงเงินที่ 1 : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมียอดคงเหลือจำนวน 9.34 ล้านบาท และ 12.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนทุกเดือนเป็นเวลา 84 งวด โดย 12 เดือนแรกจะจ่ายชำระดอกเบี้ยเพียงอย่างเดียว นับแต่วันที่เบิกเงินกู้งวดแรก หลังจากนั้นชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือน เดือนละ 313,000 บาท และจะต้องชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมดภายใน 84 งวด นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยมีอัตราดอกเบี้ยปีที่ 1 ร้อยละ MLR - 1.97 ต่อปี ตั้งแต่ปีที่ 2 ร้อยละ MLR - 1 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม(บสย.) และค้ำประกันโดยผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท

วงเงินที่ 2 : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมียอดคงเหลือจำนวน 2.08 ล้านบาท มีกำหนดชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรก โดยจ่ายชำระเงินต้น ไม่รวมดอกเบี้ยทุกเดือน เดือนละ 69,500 บาท และจะต้องชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมดภายใน 72 งวด นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยมีอัตราดอกเบี้ย MLR - 1.25 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยที่ดินและอาคาร (หมายเหตุ 18) โดยสัญญาเงินกู้ยืมระบุให้บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อจำกัดบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DEBT SERVICE COVERAGE RATIO) ไม่ต่ำกว่า 1.20 เท่า และการดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 : 1 เฉพาะสำหรับงบการเงินประจำปีที่ใช้ในการนำเสนอกรมสรรพากร บริษัทได้ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวนแล้วในเดือนกรกฎาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	14,519,671	20,116,365
จ่ายคืนเงินกู้ในระหว่างปี	(5,182,621)	(5,611,459)
ค่าธรรมเนียมเงินกู้	-	14,765
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	9,337,050	14,519,671

26. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	บาท	
	2568	2567
จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	17,672,137	15,125,635
หัก ดอกเบี้ยรอดตัดบัญชี	(2,429,159)	(1,947,353)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	15,242,978	13,178,282
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,673,710)	(2,642,383)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	11,569,268	10,535,899
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	8,517,949	7,043,333
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินกว่า 5 ปี	3,051,319	3,492,566

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	13,178,282	7,603,861
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าที่เพิ่มในระหว่างปี	4,743,868	7,659,102
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	696,804	568,934
ปรับปรุงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	277,794	-
จ่ายชำระ	(3,653,770)	(2,653,615)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	15,242,978	13,178,282
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,673,710)	(2,642,383)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11,569,268	10,535,899

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม เกี่ยวกับสัญญาเช่ารับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท	
	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,996,957	2,351,659
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	696,804	568,934
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าระยะยาวที่มีมูลค่าต่ำ	1,086,930	506,020
รวม	4,780,691	3,426,613

27. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของ โครงการผลประโยชน์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันต้นปี	19,519,225	15,344,931
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
- ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,076,705	674,906
- ต้นทุนทางการเงิน	405,218	326,934
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,481,923	1,001,840
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	386,457	68,216
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางประชากร	-	(16,498)
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,083,777	3,120,736
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,470,234	3,172,454
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,594,664)	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันสิ้นปี	15,876,718	19,519,225

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทคาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า จำนวน 2.05 ล้านบาท (2567 : 6.35 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทคือ ประมาณ 13 ปี (2567 : 11 ปี)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	2568	2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.02 ต่อปี	ร้อยละ 2.32 ต่อปี
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	ร้อยละ 3.00 ต่อปี	ร้อยละ 3.00 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.00 ต่อปี	ร้อยละ 4.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 6.69 - 34.38	ร้อยละ 6.69 - 34.38
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง โดยมีการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต ร้อยละ 5.00 ต่อปี	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง โดยมีการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต ร้อยละ 5.00 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาวะผูกพันผลประโยชน์ ณ 31 ธันวาคม ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	บาท	
	2568	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,236,055)	1,443,666
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,385,939	(1,213,595)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,886,437)	2,406,125
การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(136,762)	138,485
	บาท	
	2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,137,587)	1,320,385
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,271,923	(1,120,232)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,740,336)	2,203,935
การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(132,962)	134,518

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้ แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

28. ทุนเรือนหุ้น

รายการเคลื่อนไหวของทุนเรือนหุ้น ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	ทุนจดทะเบียน		ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
	จำนวนหุ้น	บาท	จำนวนหุ้น	บาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	17,000,000	170,000,000	17,000,000	170,000,000	-
การเปลี่ยนแปลงราคาหุ้นสามัญที่ตราไว้	153,000,000	-	153,000,000	-	-
การเพิ่มทุนจดทะเบียน	130,000,000	130,000,000	-	-	-
การเพิ่มทุนชำระแล้ว	-	-	51,000,000	51,000,000	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	300,000,000	300,000,000	221,000,000	221,000,000	-
การเพิ่มทุนชำระแล้ว	-	-	79,000,000	79,000,000	32,652,573
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000	32,652,573

การเปลี่ยนแปลงของทุนในระหว่างปี 2568

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568 บริษัทได้รับชำระเงินจำนวน 114.55 ล้านบาท จากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 79,000,000 หุ้น ในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ที่เสนอขายโดยบริษัทให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกในระหว่างวันที่ 17 - 21 ตุลาคม 2568 ในราคาหุ้นละ 1.45 บาท ทำให้มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นรวมเป็นจำนวน 32.65 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายเพิ่มทุนจำนวน 3.62 ล้านบาท และสุทธิจากภาษีเงินได้ของค่าใช้จ่ายเพิ่มทุนจำนวน 0.72 ล้านบาท) โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ออกและชำระแล้วใหม่ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงของทุนในระหว่างปี 2567

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท มีมติดังนี้

- 1) เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากหุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท
- 2) เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 130 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 170 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 300 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 130 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 1 บาท และจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567
- 3) จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 51 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) โดยผู้ถือหุ้นเดิมได้ชำระเงินเพิ่มทุนจำนวน 51 ล้านบาท และได้จดทะเบียนชำระเงินเพิ่มทุนต่อกระทรวงพาณิชย์ ในเดือนพฤษภาคม 2567
- 4) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 79 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)

29. สำรองตามกฎหมาย

จากการแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 (หมายเหตุ 1) ดังนั้น ภายหลังจากแปรสภาพดังกล่าว บริษัทจะจัดสรรสำรองตามกฎหมายตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ที่กำหนดว่า บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายเพิ่มเติมสำหรับปี 2568 และ 2567 จำนวน 1.16 ล้านบาท และ 2.10 ล้านบาท ตามลำดับ

30. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	7,918,196	13,538,284
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,476,120)	(3,632,765)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	6,442,076	9,905,519
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้จากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 28)	724,357	-
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	294,047	634,491
รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่าง ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สามารถแสดงได้ดังนี้		

	บาท	
	2568	2567
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	29,328,312	51,822,905
อัตรากำไรเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตรากำไร	5,865,662	10,364,581
ผลกระทบต่อทางภาษีสำหรับ :		
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(89,041)	(1,247,137)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	2,141,575	4,420,840
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	7,918,196	13,538,284
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว (หมายเหตุ 21)	(1,476,120)	(3,632,765)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	6,442,076	9,905,519

31. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 221 ล้านหุ้น ในอัตราร้อยละ 0.045 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นจำนวน 9.95 ล้านบาท โดยจ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้วทั้งจำนวนในเดือนมีนาคม 2568

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 221 ล้านหุ้น ในอัตราร้อยละ 0.064 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นจำนวน 14.14 ล้านบาท โดยจ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้วทั้งจำนวนในเดือนธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 17 ล้านหุ้น ในอัตราร้อยละ 3.50 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นจำนวน 59.50 ล้านบาท โดยจ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้วทั้งจำนวนในเดือนพฤษภาคม 2567

32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 บริษัทและพนักงานจ่ายสมทบกองทุนดังกล่าวเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนสำหรับพนักงานที่มีอายุงานไม่เกิน 5 ปี และในอัตราร้อยละ 3 - 5 สำหรับพนักงานที่มีอายุงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 3.42 ล้านบาท (2567 : 3.48 ล้านบาท)

33. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีที่ เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและรับชำระในระหว่างปี ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
กำไรสำหรับปี (บาท)	22,886,236	41,917,386
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปี (หุ้น)	236,367,123	212,251,825
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.10	0.20

34. การจำแนกรายได้และข้อมูลตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

การรายงานข้อมูลตามส่วนงาน จำแนกได้ 2 ประเภทดังนี้

- (1) ส่วนงานขาย : เป็นส่วนงานการจำหน่ายอุปกรณ์ประกอบระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบท่อน้ำยาแอร์ ระบบท่อส่งลมปรับอากาศ ระบบสระว่ายน้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบป้องกันไฟลาม เครื่องอัดประจุไฟฟ้าแก่ยานยนต์ไฟฟ้า
- (2) ส่วนงานบริการ : เป็นส่วนงานให้บริการจัดหา ออกแบบ ติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษา ที่เกี่ยวข้องกับระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบสูบน้ำ ระบบหอดังน้ำ ระบบท่อส่งลมปรับอากาศ ระบบป้องกันไฟลาม ลินค้าเพื่อการประหยัดพลังงานระบบบำบัดน้ำระบายน้ำร้อน ระบบทำน้ำเย็นสำหรับระบบปรับอากาศในเชิงพาณิชย์ ระบบสระว่ายน้ำ ระบบดับเพลิงด้วยก๊าซ ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว

	บาท					
	ส่วนงานขาย		ส่วนงานบริการ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้	765,400,117	849,109,341	93,619,589	86,711,150	859,019,706	935,820,491
ต้นทุน	(546,717,641)	(606,951,503)	(68,617,163)	(64,116,007)	(615,334,804)	(671,067,510)
กำไรขั้นต้น	218,682,476	242,157,838	25,002,426	22,595,143	243,684,902	264,752,981

การรับรู้รายได้ตามการเสร็จสิ้นของภาระที่ต้องปฏิบัติของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)	780,315,832	864,772,161
ตลอดช่วงเวลาที่ใช้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)	78,703,874	71,048,330
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	859,019,706	935,820,491

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านำรายได้

ในปี 2568 และ 2567 บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้านำรายได้ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัท

35. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	บาท	
	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(29,027,946)	5,700,516
การซื้อสินค้าสำเร็จรูปและค่าใช้จ่ายในการนำเข้า	593,260,595	613,945,118
ค่าวัสดุและค่าจ้างประกอบและติดตั้ง	42,681,654	43,473,511
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	140,202,166	139,602,843
ค่าส่งเสริมการขายและการตลาด	4,569,203	3,934,732
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	13,678,337	13,850,801
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,723,933	3,399,853

36. การวัดมูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย อันได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ดอกเบี้ยค้างรับ เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำ เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้รับล่วงหน้า ซึ่งมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินบางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้ โดยแยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม ได้ดังนี้

	บาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	
ระดับ 1		ระดับ 2	
<u>วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>			
<u>เงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่วัด</u>			
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	61,819,813	61,819,813	-
<u>เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนที่วัด</u>			
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	46,989	46,989	-
<u>สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญา</u>			
<u> ซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่มี</u>			
การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	62,119	-	62,119
<u>หนี้สินตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญา</u>			
<u> ซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่มีการ</u>			
วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	148,323	-	148,323
<u>เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32,287,087	-	86,424,500

	บาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	
ระดับ 1		ระดับ 2	
<u>วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>			
<u>เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนที่วัด</u>			
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	43,782	43,782	-
<u>หนี้สินตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญา</u>			
<u> ซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่มีการ</u>			
วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	1,068,456	-	1,068,456
<u>เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32,972,752	-	86,424,500

37. การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

37.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายที่จะขายสินค้าแก่ลูกค้าที่มีประวัติด้านสินเชื่อที่ดี ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านี้ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าตามที่แสดงในงบฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทมีนโยบายที่จะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตให้เพียงพอกับโอกาสที่จะเกิดความสูญเสียดังกล่าว

37.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยตลาดในอนาคตซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยใช้วิธีการต่างๆ รวมถึงการจัดสรรเงินกู้ยืมที่เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่และลอยตัวให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดส่วนใหญ่ ดังนี้

	บาท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	
	ครบกำหนดชำระ	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินฝากสถาบันการเงิน					
ประเภทออมทรัพย์	-	-	-	224,198	224,198
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	135,833	-	-	-	135,833
เงินฝากสถาบันการเงินประเภท					
ฝากประจำ (6 - 12 เดือน)	561,170	-	-	-	561,170
เงินฝากสถาบันการเงินที่คิดภาระ					
ค้ำประกัน	26,747,000	-	-	-	26,747,000
รวม	27,444,003	-	-	224,198	27,668,201
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	261,486,809	261,486,809
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,673,710	8,517,949	3,051,319	-	15,242,978
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	9,337,050	9,337,050
รวม	3,673,710	8,517,949	3,051,319	270,823,859	286,066,837

	บาท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	
	ครบกำหนดชำระ			ปรับขึ้นลง	
				ตามราคา	
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตลาด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินฝากสถาบันการเงิน					
ประเภทออมทรัพย์	-	-	-	1,162,222	1,162,222
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	172,333	-	-	-	172,333
เงินฝากสถาบันการเงิน					
ประเภทฝากประจำ (6 - 12 เดือน)	343,575	-	-	-	343,575
เงินฝากสถาบันการเงิน					
ที่ติดภาระค้ำประกัน	26,747,000	-	-	-	26,747,000
รวม	27,262,908	-	-	1,162,222	28,425,130
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,642,383	7,043,333	3,492,566	-	13,178,282
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
รวม	2,642,383	7,043,333	3,492,566	298,297,573	311,475,855

37.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (หมายเหตุ 13) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในการชำระหนี้สินในรูปเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี

บริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทใช้เงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	สกุลเงิน	จำนวนเงิน	(หน่วย : บาท)
			อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญสหรัฐอเมริกา	31,497,548	31.7436
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญเยอรมนี	1,028,200	4.5610
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญยูโร	32,439	37.5016

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	สกุลเงิน	จำนวนเงิน	(หน่วย : บาท)	
			อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,165,705		34.1461
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญเหรินหมินปี้	431,132		4.7130
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญยูโร	1,165		35.7819
เจ้าหนี้การค้า	เหรียญปอนด์สเตอร์ลิง	632		43.1742

ข้อมูลสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับตราสารอนุพันธ์ที่รับรู้ในงบการเงินได้แสดงไว้ในหมายเหตุ 13

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของสกุลเงินต่างประเทศ

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสกุลเงินของหนี้สินในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาและเหรียญเหรินหมินปี้เป็นหลัก

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดความอ่อนไหวของบริษัทต่อการแข็งค่าและการอ่อนค่าร้อยละ 5 ของสกุลเงินบาทเมื่อเทียบกับสกุลเงินต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ความอ่อนไหวจะรวมเฉพาะยอดคงเหลือรายการที่เป็นตัวเงินสำหรับสกุลเงินต่างประเทศและปรับการแปลงค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สำหรับการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 5 ในอัตราสกุลเงินสหรัฐอเมริกาและสกุลเงินเหรินหมินปี้ ดังนี้

กำไร (ขาดทุน)	ล้านบาท	
	หนี้สิน	
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	เหรียญเหรินหมินปี้
แข็งค่าร้อยละ 5	(1.57)	(0.05)
อ่อนค่าร้อยละ 5	1.57	0.05

37.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

จำนวนเงินสดที่มีอยู่เพียงพอย่อมแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของสภาพคล่องอย่างรอบคอบ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนแสดงให้เห็นได้จากการที่มีวงเงินอำนวยความสะดวกในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ ส่วนงานบริหารเงินของบริษัทได้ตั้งเป้าหมายว่าจะใช้ความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อที่ตกลงไว้ให้เพียงพอที่จะหามาได้

38. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

38.1 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับงานระหว่างก่อสร้าง Solar PV Rooftop System จำนวน 0.32 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : ไม่มี)

38.2 หนี้ถือค้ำประกัน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีหนี้ถือค้ำประกันจากธนาคารสำหรับการส่งมอบงานเพื่อรับเงินประกันผลงานคืนจำนวน 14.07 ล้านบาทและ 7.86 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงินฝากสถาบันการเงินเป็นหลักประกันค้ำประกัน (หมายเหตุ 15) และค้ำประกันโดยผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันจากการที่บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อมออกหนังสือค้ำประกันให้แก่บริษัท เพื่อเป็นหลักประกันการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทมีภาระที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียบตั้งแต่ปีที่ 1 ของสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นต้นไปในอัตราร้อยละตามที่ระบุไว้ในสัญญา (หมายเหตุ 25)

38.3 เงินสินเชื่อ

บริษัทมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นและระยะยาวที่ได้รับจากธนาคารดังนี้

	บาท			อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ	
สินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี	44,500,000	-	44,500,000	ตามที่ระบุในสัญญา (หมายเหตุ 22)
สินเชื่อเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต และทำทรัสต์รีซีท	570,000,000	261,486,809	308,513,191	ตามที่ระบุในสัญญา (หมายเหตุ 22)
สินเชื่อตัวสัญญาใช้เงิน	61,500,000	-	61,500,000	ตามที่ระบุในสัญญา (หมายเหตุ 22)
สินเชื่อเงินกู้ระยะยาว	20,000,000	20,000,000	-	ตามที่ระบุในสัญญา (หมายเหตุ 25)
วงเงินบัตรเครดิตนิติบุคคล				
พีทีที ฟลีทการ์ด	1,714,000	501,835	1,212,165	16%
บัตรเครดิต	470,000	86,034	383,966	16%
หนังสือค้ำประกัน	55,500,000	14,071,473	41,428,527	-

วงเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินข้างต้นค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 15) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 17) ที่ดินและอาคาร (หมายเหตุ 18) และหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม ร่วมกับการค้ำประกันโดยผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท

38.4 ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าและสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ นอกเหนือจากส่วนที่บันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าในงบฐานะการเงิน ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ภายใน 1 ปี	1,706,740	1,152,380
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	577,330	496,420
รวม	2,284,070	1,648,800

39. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 300 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 42 ล้านบาท โดยจ่ายจากกำไรสุทธิและกำไรสะสม และจะนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต่อไป

40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมุหบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

1.1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน สมุหบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติชัย เจริญงาม - ประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ ชื่อ-สกุล (เดิม) : -ไม่มี- วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : กรรมการบริษัท วันที่ 28 เมษายน 2558 กรรมการตรวจสอบ วันที่ 28 เมษายน 2558	62	ปริญญาเอก - Civil Engineering, University of Texas at Austin, United States of America ปริญญาโท - Civil Engineering, University of Kansas, United States of America ปริญญาตรี - คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม
		2565 – ปัจจุบัน			ประธานกรรมการ	สถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน) กระทรวงคมนาคม / หน่วยงานภาครัฐ	
		2559 – ปัจจุบัน			กรรมการ	มูลนิธิแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.) / มูลนิธิ	
		2557 – ปัจจุบัน			กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการภาครัฐ (PPP) กระทรวงการคลัง / หน่วยงานภาครัฐ	
		2539 – 2565			รองศาสตราจารย์	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) / สถาบันการศึกษา	

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - IT Governance: Issues for Boards Program - Boards that make Difference Program รุ่นที่ 1/2016 - Anti-Corruption Executive Program รุ่นที่ 12/2014 - หลักสูตรคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)			2556 – 2561	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน) ธุรกิจ Holding company ที่ประกอบธุรกิจ 1) ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าทั้งในฐานะรายใหญ่ (IPP) และรายเล็ก (SPP) 2) ธุรกิจการให้บริการด้านเทคนิคการจัดการแก่โรงไฟฟ้าและโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการพิจารณาและสรรหาค่าตอบแทน - กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ - กรรมการอิสระ ชื่อ-สกุล (เดิม) :	63	<u>ปริญญาโท</u> - คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชากฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ปริญญาตรี</u> - คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชากฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประกาศนียบัตร</u> - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 239/2026	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการพิจารณาและสรรหาค่าตอบแทน/ กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนของกิจการ/ กรรมการอิสระ	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม
					2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ /	บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน) ธุรกิจ Holding company ที่ประกอบธุรกิจ

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
-ไม่มี- วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : กรรมการบริษัท วันที่ 28 เมษายน 2558 กรรมการตรวจสอบ วันที่ 28 เมษายน 2558		สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 123/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Certification Program (DCP) รุ่น 243/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่น 37/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 18/2023 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Risk Management: Issues for Boards สมาคมส่งเสริม				กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1) ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าทั้งในฐานรายใหญ่ (IPP) และรายเล็ก (SPP) 2) ธุรกิจการให้บริการด้านเทคนิคการจัดการแก่โรงไฟฟ้าและโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ
					2569 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	สำนักงานส่งเสริมการประชุมจัดประชุมและจัดนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
					2569 - ปัจจุบัน	กรรมการ	คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	คณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์ การยาสูบแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง / หน่วยงานภาครัฐ

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรอบรม ASEAN Business and Investment Law - การอบรม CG CODE Update บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีไอเอส จำกัด - หลักสูตร ID Forum (Tough boardroom situations-ID share lessons learned) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - การอบรมความรับผิดชอบและ แนวปฏิบัติขององค์กรธุรกิจ เอกชนในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - การอบรม Project Acquisition บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีไอเอส จำกัด					

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		- การอบรม Disruptive Technology (การแบ่งปันความรู้ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร โดยนายพัฒนา แสงศรีโรจน์) - การอบรม Cryptocurrency Technology (การแบ่งปันความรู้ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร โดยนางทิพย์สุดา ถาวรารมร อติตรองเลขาธิการ ก.ล.ต.) - การอบรม COSO ERM (การแบ่งปันความรู้ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร โดย ศ.ดร. อัญญา ชันธวิทย์)					
3. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ - กรรมการอิสระ	57	ปริญญาโท - Master of Business Administration, Finance, Saint Louis University, United States of America ปริญญาตรี	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ/ กรรมการอิสระ	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและ

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
ชื่อ-สกุล (เดิม) : -ไม่มี- วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : กรรมการบริษัท วันที่ 28 เมษายน 2558 กรรมการตรวจสอบ วันที่ 28 เมษายน 2558		- คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการตลาด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 239/2026 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 123/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง					สิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม
					2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ที่ปรึกษาธุรกิจ	บริษัท วีโปร เอ็กซ์ จำกัด ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านซอฟต์แวร์ และระบบฮาร์ดแวร์ทุกประเภท
					2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ทีเอ็มเอ็กซ์ แอดไวเซอร์ จำกัด ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
					2562 – 2564	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท	บริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม : บริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน)) ธุรกิจออกแบบและผลิตเสาโครงสร้างพื้นฐานด้านไฟฟ้าและโทรคมนาคม โครงสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย และให้เข้าเสาโทรคมนาคมในต่างประเทศ
4. นายคุณวุฒิ มีชัย - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการมีอำนาจลงนาม - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	60	ปริญญาตรี - คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศนียบัตร	29.633	-ไม่มี-	2543 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และ

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
ชื่อ-สกุล (เดิม) : -ไม่มี- วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2557 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543		- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 238/2025 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Certification Program (DCP) รุ่น 201/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)					นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม
5. นายกัธร คุณานพรัตน์ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ - กรรมการมีอำนาจลงนาม - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี ชื่อ-สกุล (เดิม) : -ไม่มี-	58	ปริญญาตรี - คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 240/2026 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Certification Program (DCP) รุ่น	26.169	-ไม่มี-	2568 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ/ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม
					2543 – 2568	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด	

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2557 - ประธานเจ้าหน้าที่ด้าน การขายและการตลาด เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 - ประธานเจ้าหน้าที่ด้าน เทคโนโลยี เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568		202/2015 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)					
6. ดร.ร่มโพธิ์ สุวรรณิก - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน - กรรมการมีอำนาจลงนาม - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูล ระดับสูง ชื่อ-สกุล (เดิม) : -ไม่มี-	60	ปริญญาเอก - คณะบัณฑิตศึกษาด้านการ จัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปริญญาโท - วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาด้านการ จัดการ หลักสูตรการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปริญญาตรี	24.556	-ไม่มี-	2567 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานเจ้าหน้าที่ด้าน ข้อมูลระดับสูง/ 2543 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรม เพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและ สุขภาพ 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและ ผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และ นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอ โซลูชั่นและให้บริการด้านวิศวกรรม	บริษัท ซีตาร์-พีเทรียส จอยเวนท์เจอร์ จำกัด

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2543 - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2557 - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567		- คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 238/2025 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 138/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)					ธุรกิจบริการเพื่อการบริหารสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ
					2538 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ชีตาร์ท เอ็นยีเนียริง ซิสเต็มส์ จำกัด ธุรกิจผลิต ขายปลีก ขายส่งเครื่องสายพานลำเลียง โซ่ลำเลียงสินค้า เครื่องขนถ่ายสินค้า รับปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านเครื่องลำเลียงสินค้า
					2523 – ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิ่งโพธิ์ไทร ธุรกิจบริการห้องพัก
7. นางภัทรพร บุญราศรี - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ชื่อ-สกุล (เดิม) : นางสาวสำรอง บุญราศรี วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :	60	ปริญญาตรี - คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประกาศนียบัตร - หลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน (Orientation course) นับชั่วโมงอบรม 12 ชั่วโมง ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้	-ไม่มี-	-ไม่มี-	เมษายน 2568 - ปัจจุบัน 2566 – มีนาคม 2568	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน / รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรมเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและ ลู่วาล์ว 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและ ผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอ โซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2556 		<ul style="list-style-type: none"> - ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มิถุนายน ปี 2566 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชี สำหรับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (Refresher course) ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นับชั่วโมงอบรม 6 ชั่วโมง กรกฎาคม ปี 2566 และ ธันวาคม ปี 2567 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชีนับชั่วโมงอบรม 7 ชั่วโมง 24 ตุลาคม ปี 2567 และนับชั่วโมงอบรม 6 ชั่วโมง 9 พฤศจิกายน 2567 - หลักสูตร TFRS ทุกฉบับ ปี 2568 รุ่นที่ 1/2568 นับชั่วโมงอบรม 6 ชั่วโมง 21 สิงหาคม 2568 			2556 – 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2566 		<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร สถาบันฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน บริษัท ปิ่นทอง แมเนจเม้นท์ แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด - หลักสูตรการจัดระบบการให้เครดิตเร่งรัด ติดตามหนี้ และการเจรจาเร่งรัดหนี้ (อบรมภายใน) โดยอาจารย์วัชรระ ปียะพงษ์ - หลักสูตรพัฒนาทักษะการบริหารสำหรับหัวหน้างานยุคใหม่ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย 					
9. นางสาวสุดาทิพย์ ลีมสกุล <ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด 	42	ปริญญาโท <ul style="list-style-type: none"> - คณะบริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2568 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรม เพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และ
					2566 – 2568	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย 2	

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
ชื่อ-สกุล (เดิม) : นางสาวสุดาทิพย์ แดงน้อย วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขายและการตลาด เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568		- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประกาศนียบัตร - หลักสูตรพัฒนาทักษะและทดสอบฝีมือผู้ปฏิบัติงาน เรื่อง การตรวจสอบ ทดสอบ และบำรุงรักษาระบบดับเพลิงด้วยน้ำ (รุ่นที่ 1) วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร Digital Entrepreneurship Bootcamp โดย True Digital Academy - หลักสูตรการจัดระบบการให้เครดิตเร่งรัด ติดตามหนี้ และการเจรจาเร่งรัดหนี้ (อบรมภายใน) โดยอาจารย์วัชรระปิยะพงษ์			2563 – 2566	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขาย 2	นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรเจาะลึกกลยุทธ์การกำหนดราคาไอออนสำหรับนักบัญชี ปี 2568 นับชั่วโมงอบรม 7 ชั่วโมง 9 เมษายน 2568 - หลักสูตรแนวปฏิบัติ TFRS for NPAs 28 บท ประเด็นสำคัญที่ส่งผลต่อการจัดทำงบการเงินบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด นับชั่วโมงอบรม 6 ชั่วโมง 4 ธันวาคม 2567 - หลักสูตรการจัดทำงบการเงิน การเตรียมความพร้อมข้อมูล การปิดบัญชี และการนำเสนอ งบการเงินให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินก่อนนำเสนองบการเงินบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด นับชั่วโมงอบรม 6 ชั่วโมง 21 พฤศจิกายน 2567 - หลักสูตร Update TFRS และ TAS สำหรับผู้ทำบัญชี 2024 					

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด นับชั่วโมง อบรม 6 ชั่วโมง 20 สิงหาคม 2567 - หลักสูตรสรุปประเด็นที่สำคัญ และปัญหาที่พบในเชิงปฏิบัติ ของ TFRS 9, TFRS 15 และ TFRS 16 กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า กระทรวงพาณิชย์ นับ ชั่วโมงอบรม 6 ชั่วโมง 14 ธันวาคม 2566 - หลักสูตรเจาะลึก TFRS for NPAEs การบัญชีและภาษี อากรด้านรายจ่าย สรรพากร สาสน์ กรมสรรพากร นับ ชั่วโมงอบรม 4.30 ชั่วโมง 18 กรกฎาคม 2566					
11. นางสาวนิตา บุญรัตน์ไพฑ - เลขานุการบริษัท ชื่อ-สกุล (เดิม) : นางสาวนิตา แซ่เตี่ยว	57	ปริญญาตรี - คณะบริหารธุรกิจ สาขา การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประกาศนียบัตร	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้านวิศวกรรม เพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและ สุขภาพ 2) ผลิตภัณฑ์การป้องกันอัคคีภัยและ ผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย 3) ผลิตภัณฑ์และ

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : - เลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566		<ul style="list-style-type: none"> - Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 62/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 11/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Board Reporting Program (BRP) รุ่น 16/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 23/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 23/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - IR Professional Certification Program รุ่นที่ 3/2014 เมื่อ 					นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้คำปรึกษา นำเสนอโซลูชันและให้บริการด้านวิศวกรรม

ชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		วันที่ 12 ธันวาคม 2557 โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร หลักเกณฑ์ การประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559 โดยบริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด - Winning with Risk Management Training Course เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 โดยศูนย์พัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ (SBDC) - ISO 9001:2008 Internal Auditor Training Course โดย BUREAU VERITAS					

1.2. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาววนิดา บุญรัตนไพฑ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ดังนี้

1. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัทฯ
2. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - (3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงาน
4. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใด ที่สามารถเรียกดูได้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ
 - (3) ความเห็นของบริษัทฯ เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทฯ จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
 6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
 7. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
 - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
 - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
 - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
 8. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับบริษัท รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณที่กรรมการพึงปฏิบัติ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท

9. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ แนะนำ ลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แก่กรรมการใหม่
10. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
11. สนับสนุนให้มีการสรรหาหลักสูตรอบรม สัมมนาต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนากรรมการให้มีทักษะและประสบการณ์ที่จะก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
12. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
13. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น
14. ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
15. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดอื่นๆ (ถ้ามี) รวมถึงการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
16. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1.3. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัท และบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้อง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2568)

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	ตำแหน่งใน บริษัท	1	2	3	4	5	6	7	8
1. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติชัย เจริญงาม	C, CAC, CNRC, ID	--	--	--	--	--	--	--	--
2. นายไพศาล มหาพัฒนาภรณ์	D, ID, AC, CRMC, NRC, CG	--	--	--	--	--	--	คู่สมรส เป็นกรรมการ	--
3. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล	D, ID, AC, CCG	D	D, M	--	--	--	--	--	--
4. นายดุขฎิ มีชัย	D, CEB, RMC M	--	--	--	--	--	--	--	--
5. นายกำธร คุณานพรัตน์	D, EB, CG, M	--	--	--	--	--	--	--	--
6. นายร่มโพธิ์ สุวรรณิก	D, EB, NRC, M	--	--	D	D	P	P	--	--
7. นางภัทรพร บุญราศรี	EB, M	--	--	--	--	--	--	--	--
8. นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์	EB, RMC, M	--	--	--	--	--	--	--	--
9. นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล	EB, RMC, M	--	--	--	--	--	--	--	คู่สมรส เป็นกรรมการ

หมายเหตุ: C = ประธานกรรมการบริษัท, D = กรรมการบริษัท, ID = กรรมการอิสระ, CAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ, AC = กรรมการตรวจสอบ, CEB = ประธานกรรมการบริหาร, EB = กรรมการบริหาร, CNRC = ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน NRC = คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, CRMC = ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, RMC = กรรมการบริหารความเสี่ยง, CCG = ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ CG = กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ M = ผู้บริหาร, P = หุ้นส่วนผู้จัดการ

รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
1	บริษัท วิโปร เอ็กซ์ จำกัด	ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาด้านซอฟต์แวร์ และระบบฮาร์ดแวร์ทุกประเภท
2	บริษัท ทิมเอ็กซ์ แอดไวเซอร์ จำกัด	ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
3	บริษัท ซิตาร์-พีเทรอส จอยเวนท์เจอร์ จำกัด	ประกอบธุรกิจบริการเพื่อการบริหารสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ
4	บริษัท ซิตาร์ เอ็นจิเนียริ่ง ซิสเต็มส์ จำกัด	ประกอบธุรกิจผลิต ขายปลีก ขายส่งเครื่องสายพานลำเลียง โซ่ลำเลียงสินค้า เครื่องขนถ่ายสินค้า รับปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านเครื่องลำเลียงสินค้า
5	ห้างหุ้นส่วนสามัญ เพาเวอร์ โกลว์	ประกอบธุรกิจให้เช่าที่ดิน
6	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิ่งโพธิ์ไทร	ประกอบธุรกิจบริการห้องพัก
7	บริษัท กอปรการดี จำกัด	ประกอบธุรกิจร้านขายปลีกเครื่องสำอาง
8	บริษัท เอ็ม ไลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	รับเหมาก่อสร้างอาคาร และงานระบบติดตั้งอาคาร

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

(บริษัทไม่มีบริษัทย่อย จึงไม่มีข้อมูลกรรมการของบริษัทย่อยที่ต้องเปิดเผย)

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)
MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และบริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด มอบหมายให้ นางสาววรรณวิมล จongsุรีย์ภาส และผศ.ดร.ศักดิ์ชาย ตั้งประเสริฐ ซึ่งดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
นางสาววรรณวิมล จongsุรีย์ภาส ผู้อำนวยการ (หัวหน้างานตรวจสอบ ภายใน)	38	คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตร บริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาตรี - บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ประวัติการอบรม <u>สภานิติวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์</u> - การตรวจสอบและข้อควรพิจารณาในการตรวจสอบเมื่อใช้คอมพิวเตอร์ ประมวลผลข้อมูล - การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) - โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิปริญญาตรีด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 17	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด ธุรกิจให้บริการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน
					2549 – ปัจจุบัน	รองประธาน ฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ธุรกิจให้บริการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตร Business Management for Internal Audit ใน ยุค Digital 4.0 รุ่นที่ 6 - อบรมเชิงปฏิบัติการ: การบริหารต้นทุน เพื่อเพิ่มมูลค่าและความยั่งยืน - Data Analytics for Internal Auditor <p><u>สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สศท.)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program – IACP) สาขาวิชาชีพในพระบรมราชูปถัมภ์ - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Information Security Management System (ISO/IEC 27001) for internal auditor - How to Setting Modern Audit Plan By Audit Criteria - Clinic IA: Topic “Fraud Audit and Caution for Auditor” - Clinic IA: Topic “COSO 2014” 					

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
		จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - โครงการอบรมตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Prepared Course for Certified Internal Auditor: Pre – CIA) - Personal Data Protection Law for Practitioners สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (PSAKU) - กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับงานตรวจสอบภายใน					
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย ตั้งประเสริฐ กรรมการบริษัท (หัวหน้างานตรวจสอบภายใน)	45	คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก <ul style="list-style-type: none"> ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปริญญาโท <ul style="list-style-type: none"> วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 	- ไม่มี -	- ไม่มี -	ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด บริษัทตรวจสอบภายใน
					ปัจจุบัน	อาจารย์และนักวิจัย	สาขาวิชาคณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
					ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาโครงการ	สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐภายใต้การกำกับของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
		<p>ปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี <p>Certificate</p> <ul style="list-style-type: none"> ISO/IEC 27001:2013 Information Security Management Systems (ISMS) Lead Auditor (IRCA) Certified by The British Standards Institution ISO 9001:2000 Internal Quality Audit Certified by United Registrar of Systems (URS): Thailand Microsoft Certified Solutions Associate (MCSA): Machine Learning Microsoft Certified Professional (MCP): Data Science 			ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาโครงการ	สำนักงานสถิติแห่งชาติ

2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัท แมสเทค ลิ่งค์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการควบคุมภายใน โดยมีมอบหมายให้คุณภัทรพร บุญราศรี ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน เป็นประธานคณะทำงานฯ (หรือหัวหน้างานกำกับดูแลปฏิบัติงานของบริษัท)

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เท่ากับ 209.09 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดทรัพย์สินที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	159.78	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับ 4 สถาบันการเงินรวมวงเงิน 530.53 ล้านบาท
1.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32.29	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับ 1 สถาบันการเงินรวมวงเงิน 36.94 ล้านบาท
1.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.74	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
1.4 สินทรัพย์สิทธิการใช้	16.28	สัญญาเช่า (บริษัทอยู่ในฐานะผู้เช่า)	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี	209.09		

1.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิตามบัญชี เท่ากับ 159.78 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 2568 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ ในทรัพย์สิน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ที่ดินรวม 4 โฉนด ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอลาดพร้าว (บางกะปิ) กรุงเทพมหานคร รวมเนื้อที่ดิน 0-3-97 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน จำนวน 4 โฉนด วงเงินจำนอง 242.00 ล้านบาท	26.31	อาคารสำนักงานใหญ่
	ที่ดินรวม 1 โฉนด ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอลาดพร้าว (บางกะปิ) กรุงเทพมหานคร รวมเนื้อที่ดิน 1-3-78 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงินวงเงินจำนอง รวม 47.13 ล้านบาท	13.97	คลังสินค้า
	ที่ดินรวม 1 โฉนด ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร รวมเนื้อที่ดิน 0-1-1 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 88.00 ล้านบาท	6.16	ที่จอดรถ
	ที่ดินรวม 1 โฉนด ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร รวมเนื้อที่ดิน 0-1-1 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 153.40 ล้านบาท	6.78	การจัดเก็บเอกสาร, การ จัดเก็บสินค้าชั่วคราว
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อาคารสำนักงานใหญ่	บริษัท	จดจำนองกับสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 242.00 ล้านบาท	95.50	อาคารสำนักงานใหญ่
	คลังสินค้า	บริษัท	จดจำนองกับสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 47.13 ล้านบาท	2.99	คลังสินค้า
	สำนักงานเซอร์วิส	สัญญาเช่า	ไม่ติดภาระจำนอง	2.12	สำนักงานฝ่ายบริการ

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 2568 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
	อาคาร	สัญญาเช่า	จดจำนองกับสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 153.40 ล้านบาท	1.19	การจัดเก็บเอกสาร, การ จัดเก็บสินค้าชั่วคราว
3. เครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์	อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน	บริษัท	ไม่มี	4.02	--
4. ยานพาหนะ	ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงาน	บริษัท	ไม่มี	0.04	--
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องใช้สำนักงาน ที่ใช้ในสำนักงานของบริษัท	บริษัท	ไม่มี	0.65	--
6. คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	บริษัท	ไม่มี	0.05	--
7. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง หรือติดตั้ง	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	บริษัท	ไม่มี	0.00	--
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ				159.78	

1.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเท่ากับ 32.29 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	พื้นที่ (ไร่)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ราคาประเมิน (ล้านบาท)	วันที่ประเมิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่ตั้ง ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	0-0-56	2.43	2.50	8 ม.ค. 2568	บริษัท	ไม่ติดภาระไม่มีภาระผูกพันใดๆ
2. ที่ดินเปล่า รวม 5 โฉนด ที่ตั้ง ตำบลโคกตูม อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี	39-1-11	21.75	70.02	21 มี.ค. 2568	บริษัท	ติดภาระจำนองสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 23.40 ล้านบาท
3. ที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	0-0-78.7	8.11	11.90	18 มี.ค. 2568	บริษัท	ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน วงเงินจำนอง 13.54 ล้านบาท

หมายเหตุ : ประเมินโดยบริษัท สยามแอฟเฟรชส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด โดยเป็นผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งมีนายอำนาจ เล็กกลม และนายวรชิต สุรการวิทย์ ประเมินทรัพย์สินลำดับที่ 1-2 และ 3 ตามลำดับ โดยมีวัตถุประสงค์สาธารณะ

1.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเท่ากับ 0.74 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจทั้งฝ่ายบัญชี และฝ่ายบริหารต่างๆ

1.4 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (Right of Use : ROU) เท่ากับ 16.28 ล้านบาท เป็นรายการเช่าที่ดินอาคารสำนักงานฝ่ายบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (รายละเอียดตามหัวข้อ 9 รายการระหว่างกัน) และสินทรัพย์เช่าอื่นๆ เช่น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ เป็นต้น

2. สัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

1) สัญญาแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้า

ประเภทสัญญา	:	ตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Distributor) ในประเทศไทย
ระยะเวลาสัญญา	:	ตามที่ตกลงกับคู่สัญญา (1 ปี – 5 ปีส่วนหนึ่ง และไม่กำหนดอายุส่วนหนึ่ง)
เงื่อนไขที่สำคัญ	:	เงื่อนไขสำคัญในสัญญาสำหรับผู้จัดจำหน่ายสินค้าบางราย โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดมูลค่าซื้อขั้นต่ำ (Minimum Purchase) - ผู้ซื้อจะต้องไม่จำหน่ายสินค้าแข่งกับสินค้าของซัพพลายเออร์รายอื่นๆ - การจ่ายค่าธรรมเนียมซื้อสิทธิการเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว และจ่ายค่าธรรมเนียมเมื่อสั่งซื้อสินค้าครั้งแรก รวมไปถึงกำหนดให้มีการแบ่งกำไรตามสัดส่วนที่ตกลง
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท	:	ไม่มี

ประเภทสัญญา	:	ตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย หรือ ประเทศตามที่ระบุในสัญญา เช่น เมียนมา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กัมพูชา เป็นต้น
ระยะเวลาสัญญา	:	ตามที่ตกลงกับคู่สัญญา (1 ปี – 3 ปีส่วนหนึ่ง และไม่กำหนดอายุส่วนหนึ่ง)
เงื่อนไขที่สำคัญ	:	เงื่อนไขสำคัญในสัญญาสำหรับผู้จัดจำหน่ายสินค้าบางราย โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดมูลค่าซื้อขั้นต่ำ (Minimum Purchase) - ผู้ซื้อจะต้องไม่จำหน่ายสินค้าแข่งกับสินค้าของซัพพลายเออร์รายอื่นๆ - การสั่งซื้อ และการชำระเงิน และเงื่อนไขการจัดส่งต้องดำเนินการผ่านบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ขาย
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท	:	ไม่มี

2) สัญญาเช่าที่ดิน

สัญญาเช่า

ผู้ให้เช่า	:	ห้างหุ้นส่วนสามัญ เพอร์เวออร์ โกลว์
ทรัพย์สินที่เช่า	:	<u>สัญญาฉบับที่ 1</u> : ที่ดิน 1 แปลง และสิ่งปลูกสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอ ลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 100.00 ตร.วา <u>สัญญาฉบับที่ 2</u> : ที่ดิน 1 แปลง ตั้งอยู่ที่ ตำบลลาดพร้าว อำเภอลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 146.25 ตร.วา
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	<u>สัญญาฉบับที่ 1</u> : อาคารสำนักงานฝ่ายบริการ <u>สัญญาฉบับที่ 2</u> : ที่จอดรถของสำนักงานฝ่ายเซอร์วิส

ระยะเวลาเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2571
อัตราค่าเช่า	: <u>สัญญาฉบับที่ 1</u> : อัตราค่าเช่าฉบับต่ออายุ 0.59 ล้านบาทต่อปี โดยชำระเป็นรายเดือน <u>สัญญาฉบับที่ 2</u> : อัตราค่าเช่าฉบับต่ออายุ 0.23 ล้านบาทต่อปี โดยชำระเป็นรายเดือน โดยค่าเช่าดังกล่าวอ้างอิงจากราคาที่ผู้เช่าได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระโดยบริษัท ทริทรี แอปไพร์ซัล จำกัด ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งมีนายรัฐพล นิมเจรียง เลขที่ผู้ประเมิน วฒ.213 เป็นผู้ประเมินหลัก โดยได้เข้าไปประเมินราคาเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567
เงื่อนไขอื่นๆ	: <ul style="list-style-type: none"> ■ ก่อนระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา หากผู้เช่าประสงค์จะต่อสัญญา ผู้ให้เช่ายินยอมที่จะให้เช่าต่อไปอีก 3 ปี นับตั้งแต่สัญญาเช่าสิ้นสุด และให้คำมั่นว่าหากผู้เช่าไม่ผิดสัญญาต่อผู้ให้เช่า ตกลงยินยอมต่อสัญญาเช่าคราวละ 3 ปี เป็นเวลา 3 ครั้ง และกำหนดการปรับเพิ่มค่าเช่าร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี ■ การบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่า ผู้เช่าจะต้องมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้ให้เช่าทราบไม่น้อยกว่า 60 วัน และเมื่อครบกำหนดผู้เช่าจะต้องทำการขนย้ายทรัพย์สินและส่งมอบทรัพย์สินคืนให้เรียบร้อย ■ หากมีการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างในขอบเขตทรัพย์สินที่เช่า และผู้ให้เช่าต้องการให้ผู้เช่าทำการรื้อถอนทรัพย์สินดังกล่าว ผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหลายทั้งปวงที่เกิดจากการรื้อถอนแต่เพียงผู้เดียว และจะต้องรื้อถอนทรัพย์สินดังกล่าวออกจากที่ดินให้แล้วเสร็จก่อนถึงวันที่จะหมดสัญญาเช่า

ผู้ให้เช่า	: บุคคลภายนอก
ทรัพย์สินที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ เลขที่ 92/40 หมู่ที่ 2 ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
วัตถุประสงค์ในการเช่า	: เพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายและที่พักอาศัย
ระยะเวลาเช่า	: 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569
อัตราค่าเช่า	: ค่าเช่า 0.42 ล้านบาทต่อปี โดยชำระเป็นรายเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	: <ul style="list-style-type: none"> ■ กรณีผู้เช่าประสงค์บอกเลิกเช่า ให้แจ้งล่วงหน้าแก่ผู้ให้เช่า โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ■ เมื่อครบกำหนดอายุเช่า หรือเมื่อสัญญาเช่าถูกยกเลิกจะต้องขนย้ายทรัพย์สินหรือบริวารออกจากสถานที่เช่า และส่งมอบสถานที่เช่าให้แก่ผู้เช่าให้สภาพที่เรียบร้อยและครบถ้วนเหมือนเดิมตามระยะเวลาที่ตกลงกัน หากมีการชำรุดเสียหาย ซึ่งผู้ให้เช่าต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมปรับปรุงให้มีสภาพดีเช่นเดิม ผู้เช่าตกลงจะขดใช้ให้แก่ผู้ให้เช่าทั้งสิ้นและผู้เช่าตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปาที่ค้างชำระอีกด้วย

เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเครื่องหมายการค้าที่ขึ้นทะเบียนแล้ว 18 รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ภาพเครื่องหมายการค้า	ประเภทสินค้า / บริการ	กรรมสิทธิ์	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
	นำสินค้าหลายชนิดมารวมกันเพื่อ ความสะดวกของผู้ซื้อ	บริษัท	251137231	7 มกราคม 2578
	นำสินค้าหลายชนิดมารวมกันเพื่อ ความสะดวกของผู้ซื้อ	บริษัท	251116601	25 มีนาคม 2577
	นำสินค้าหลายชนิดมารวมกันเพื่อ ความสะดวกของผู้ซื้อ	บริษัท	181126555	9 มกราคม 2570
	เครื่องดับเพลิง ขึ้นส่วนซึ่งเป็น อุปกรณ์ดับเพลิง	บริษัท	ค202428	22 กรกฎาคม 2576
	อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน คว้น เปลวไฟ	บริษัท	ค277683	20 มิถุนายน 2570
	อุปกรณ์ควบคุมแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (กระดิ่ง) กล้องวงจรปิด-เปิด	บริษัท	ค277684	
	วาล์วทำด้วยโลหะ อุปกรณ์แผ่น กรองตะกอนน้ำในท่อทำด้วยโลหะ ท่อทองแดง ข้อต่อทองแดง	บริษัท	ค277827	
	หลอดไฟฟ้า โคมไฟ	บริษัท	201103521	1 สิงหาคม 2569
	สายรัดท่อทำด้วยโลหะ	บริษัท	161102540	21 สิงหาคม 2577
	วาล์วทำด้วยโลหะ อุปกรณ์แผ่น กรองตะกอนน้ำในท่อทำด้วยโลหะ ท่อทองแดง ข้อต่อทองแดง	บริษัท	ค274677	12 มิถุนายน 2570
	มอเตอร์ใช้สำหรับเปิด-ปิดวาล์ว	บริษัท	ค274678	
	เครื่องลดอุณหภูมิของน้ำ (หอผึ่งเย็น)	บริษัท	ค274679	
	อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิของระบบ ทำความเย็น อุปกรณ์ตรวจจับ ความร้อน ความเย็นและคว้น	บริษัท	ค274680	
	ข้อต่อท่อทำด้วยยาง	บริษัท	ค278878	
	น้ำยาทำความเย็น	บริษัท	201122686	22 พฤษภาคม 2572
	เครื่องดับเพลิง	บริษัท	211120746	20 กุมภาพันธ์ 2573

ภาพเครื่องหมายการค้า	ประเภทสินค้า / บริการ	กรรมสิทธิ์	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
	หลอดไฟฟ้า โคมไฟ	บริษัท	211123082	23 มิถุนายน 2573
	ท่อลมที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะใช้ใน การติดตั้งปรับอากาศ	บริษัท	221120521	4 เมษายน 2574

อนุสิทธิบัตร

บริษัทได้รับอนุสิทธิบัตร เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2568 สำหรับ ระบบบำบัดน้ำ จากกรรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยเป็นอุปกรณ์อัจฉริยะควบคุมคุณภาพน้ำในหอผึ่งน้ำ (Cooling Tower) หรือในสระว่ายน้ำ ซึ่งเป็น IoT Controller อัจฉริยะที่สามารถประมวลผลตัวแปรที่อ่านค่าจาก Censor พร้อมทำการควบคุม equipment ต่างๆ ให้ทำงานสอดประสานกันให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดในขณะที่ประหยัดพลังงานสูงสุด ระบบสามารถแสดงผลและสถานะการทำงาน รวมถึงผู้ใช้งานสามารถควบคุมการทำงาน equipment ต่างๆ ในระบบผ่านทาง Mobile Application หรือ Computer ได้ รวมทั้งสามารถเก็บบันทึกข้อมูล (Data log) เพื่อใช้วิเคราะห์ข้อมูลการทำงานของระบบ

ในปัจจุบันได้นำส่งรายงานผลการวิจัยและพัฒนา (Research and Technical Documentation) ซึ่งระบุข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านการประหยัดพลังงานและการลดต้นทุนการดูแลระบบ ให้แก่สถาบันวิศวกรรมพลังงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบและจัดทำรูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์โดยสถาบันฯ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม-เมษายน 2569 ทั้งนี้ การปรับปรุงกรอบเวลาจากเดิมในปี 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดเก็บข้อมูลประสิทธิภาพการทำงานของผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมในช่วงฤดูร้อน เพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์ที่ครอบคลุมและแม่นยำที่สุด

ทั้งนี้ การขออนุสิทธิบัตรและการดำเนินการวิจัย เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีหลักฐานเชิงวิทยาศาสตร์และมาตรฐานรองรับ จะทำให้ลูกค้ามั่นใจ และช่วยเพิ่มศักยภาพทางการตลาดของบริษัทอย่างยั่งยืน

สัญญาทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 751.50 ล้านบาท มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้
สถาบันการเงินแห่งที่ 1

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทวงเงิน	วงเงิน	ภาระหนี้	อัตราดอกเบี้ย / ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน / ผู้ค้ำประกัน
เงินเบิกเกินบัญชี (OD)	15.00	--	อ้างอิงอัตรา MOR ของธนาคาร	หลักประกัน - ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 4 แปลง โฉนดเลขที่ 17866, 17867, 17868, 17869 เนื้อที่รวม 0-3-97.0 ไร่ กรรมสิทธิ์บริษัท ผู้ค้ำประกัน นายดุขฎิ มีชัย, นายร่มโพธิ์ สุวรรณิก และนายกำธร คุณานพรัตน์ ค้ำประกันร่วมกัน ¹
ตัวสัญญาใช้เงิน (PN)	30.00	--	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	
สินเชื่อหมุนเวียน (Mixed Line)	170.00	135.51	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	
หนังสือค้ำประกัน (BG)	15.00	6.23	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	

หมายเหตุ : /1 บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการขอปลดการค้ำประกันกับธนาคารหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขขอความยินยอมและการแจ้งให้สถาบันการเงินทราบ และมาตรการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนด ศึกษาเพิ่มเติมได้ตามหัวข้อ 2.2.2 การบริหารความเสี่ยง

สถาบันการเงินแห่งที่ 2

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทวงเงิน	วงเงิน	ภาระหนี้	อัตราดอกเบี้ย / ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน / ผู้ค้ำประกัน
เงินเบิกเกินบัญชี (OD)	19.50	--	อ้างอิงอัตรา MOR/MRR ของธนาคาร บวกอัตราคงที่ต่อปี	หลักประกัน - ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดเลขที่ 61060 , 236606 , 236607, 236608 และ 236613 ตำบลลาดพร้าว (อ้อเป้า) อำเภอบางกะปิ กรุงเทพฯ เนื้อที่รวม 2-0-37.2 ไร่ กรรมสิทธิ์บริษัท - โฉนดเลขที่ 30, 32, 7446, 22278, 22279 ตำบลโคกตูม อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี เนื้อที่รวม 39-1-11 ไร่ กรรมสิทธิ์บริษัท ผู้ค้ำประกัน - นายดุขฎิ มีชัย, นายร่มโพธิ์ สุวรรณิก และนายกำธร คุณานพรัตน์ ค้ำประกันร่วมกัน ¹ - บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม ค้ำประกันวงเงินรวม 20.00 ล้านบาท
ตัวสัญญาใช้เงิน (PN)	31.50	--	อ้างอิงอัตรา MOR/MLR ของธนาคาร บวก / ลบ อัตราคงที่ต่อปี	
สินเชื่อหมุนเวียน (TR , LC , DLC)	150.00	20.07	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	
เงินกู้ระยะยาว (TL)	20.00	9.34	อ้างอิงอัตรา MLR ของธนาคาร บวก / ลบ อัตราคงที่ต่อปี	
หนังสือค้ำประกัน (BG)	5.50	--	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	

หมายเหตุ : /1 บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการขอปลดการค้ำประกันของผู้ค้ำประกันได้หลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

สถาบันการเงินแห่งที่ 3

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทวงเงิน	วงเงิน	ภาระหนี้	อัตราดอกเบี้ย / ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน / ผู้ค้ำประกัน
เงินเบิกเกินบัญชี (O/D)	5.00	--	อ้างอิงอัตรา MOR ของธนาคาร	หลักประกัน - โฉนดที่ดิน 45180 ตำบลลาดพร้าว อำเภอบางกะปิ กรุงเทพฯ เนื้อที่ 0-1-1.0 ไร่ กรรมสิทธิ์บริษัท - จดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ เงินฝากประจำ ผู้ค้ำประกัน - นายดุขฎี มีชัย, นายร่มโพธิ์ สุวรรณิก และนายกำธร คุณานพรัตน์ ค้ำประกันร่วมกัน ¹
สินเชื่อหมุนเวียน (TR)	120.00	64.16	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	
วงเงินหนังสือค้ำประกัน (BG)	15.00	7.80	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	

หมายเหตุ : /1 บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการขอปลดการค้ำประกันกับธนาคารหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

สถาบันการเงินแห่งที่ 4

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทวงเงิน	วงเงิน	ภาระหนี้	อัตราดอกเบี้ย / ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน / ผู้ค้ำประกัน
วงเงินสินเชื่อหมุนเวียน (Mixed Line)	80.00	25.08	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	หลักประกัน - ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดเลขที่ 45181 เนื้อที่ 0-1-1.0 ไร่ กรรมสิทธิ์บริษัท - จดทะเบียนบัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันทางธุรกิจ ผู้ค้ำประกัน - นายดุขฎี มีชัย, นายร่มโพธิ์ สุวรรณิก และ นายกำธร คุณานพรัตน์ ค้ำประกันร่วมกัน ¹

หมายเหตุ : /1 บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการขอปลดการค้ำประกันของผู้ค้ำประกันได้หลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

สถาบันการเงินแห่งที่ 5

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทวงเงิน	วงเงิน	ภาระหนี้	อัตราดอกเบี้ย / ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน / ผู้ค้ำประกัน
เงินเบิกเกินบัญชี (O/D)	5.00	--	อ้างอิงอัตรา MOR ของธนาคาร ลบ อัตราคงที่ต่อปี	หลักประกัน - จดทะเบียนบัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันทางธุรกิจ
วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเพื่อ การซื้อสินค้า (LC, TR, DLC, วงเงินค้ำประกัน, วงเงินการแลกเปลี่ยน)	50.00	16.67	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	ผู้ค้ำประกัน - นายดุชฎี มีชัย, นายโรมโพธิ์ สุวรรณิก และ นายกำธร คุณานพรัตน์ ค้ำประกันร่วมกัน ¹
วงเงินหนังสือค้ำประกัน (BG)	20.00	0.04	ตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด	

หมายเหตุ : /1 บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการขอปลดการค้ำประกันกับธนาคารหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

บริษัท แมสเทค ลิงค์ จำกัด (มหาชน)

MASSTEC LINK PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการค้ากับคู่ค้ากิจการ (ฉบับเต็ม)

และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

นโยบายและแนวปฏิบัติกรกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ ภายใต้พื้นฐานความเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจึงได้ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงบริษัทย่อยและพันธมิตรทางธุรกิจ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เรามุ่งมั่นที่จะพัฒนามาตรฐานการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อรักษาความเป็นเลิศในระดับสากลสืบไป

รายละเอียดที่เกี่ยวข้องเปิดเผยบนเว็บไซต์ <https://www.massteclink.com/about/corporate-governance/> โดยเป็นส่วนหนึ่งของรายงาน 56-1 Report ฉบับนี้

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่าน ได้แก่ ดร.โชติชัย เจริญงาม เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ, นายไพศาล มหาภักณาภรณ์ กรรมการตรวจสอบ และ นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล กรรมการตรวจสอบ โดยทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความเชี่ยวชาญทางสายงานอาชีพทั้งงานในสายบัญชีและการเงิน วิศวกรรม บริหารทรัพยากรบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย ซึ่งทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนางสาววนิดา บุญรัตน์ไพฑูริ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล เป็นกรรมการผู้ที่มีคุณสมบัติสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในตลอดทั้งปี 2568 ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 5 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมอย่างครบถ้วน โดยได้เชิญฝ่ายจัดการเข้าร่วมหารือเพื่อชี้แจงข้อมูลที่จำเป็นในทุกระยะการประชุม ส่งผลให้กระบวนการสอบทานเป็นไปอย่างครบถ้วนและครอบคลุมทุกประเด็นสำคัญ โดยทุกครั้งที่รายงานผลการตรวจสอบ/สอบทานของงบการเงินจะเป็นการจัดประชุมแยกเฉพาะคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุม ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1. ดร.โชติชัย เจริญงาม | ประธาน (อิสระ) | เข้าร่วม 5/5 ครั้ง |
| 2. นายไพศาล มหาภักณาภรณ์ | กรรมการ (อิสระ) | เข้าร่วม 5/5 ครั้ง |
| 3. นางสาวอรชูลี หล่อสมิทธิกุล | กรรมการ (อิสระ) | เข้าร่วม 5/5 ครั้ง |

สรุปสาระสำคัญในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2568

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด โดยได้ร่วมหารือเกี่ยวกับนโยบายบัญชีที่สำคัญ การเลือกใช้ประมาณการทางบัญชีที่เหมาะสม ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินให้ครบถ้วนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินของบริษัทแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ และมีความน่าเชื่อถือเพียงพอสำหรับผู้ใช้อ้างอิงและนักลงทุน และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีได้สอบทานแล้วหรือตรวจสอบแล้วและรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำกับดูแลและสอบทานระบบการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบของบริษัท พี แอนด์ แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และบริษัท พี แอนด์ แอล ไอที ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบกระบวนการทำงานหลักขององค์กร โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ติดตามผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดความเสียหายหรือการทุจริต พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ และเป็นไปตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และ 5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทผ่านการตรวจสอบการควบคุมภายในได้แก่ ระบบวงจรรายรับ ระบบบริหารสินทรัพย์ ระบบวงจรรายจ่าย ระบบบริหารสินค้าและคลังสินค้า ระบบการควบคุมโปรแกรมประยุกต์ (IT-Application Control) การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และ แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (COSO) ผลการตรวจไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่เป็นนัยสำคัญหรือส่งผลกระทบต่อองค์กร

3. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งเน้นการตรวจสอบว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล มีเงื่อนไขทางการค้าปกติ (Arm's Length Basis) และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ได้กำชับให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและถูกต้องครบถ้วน เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย

4. การพิจารณาให้ความเห็นด้านการจัดการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อกรอบนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการระบุและประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โดยได้ติดตามความคืบหน้าของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับที่มีนัยสำคัญอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงมาตรการตอบโต้ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจ

5. พิจารณาค่าตอบแทนและผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณากลับกรองค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติหน้าที่ตาม Key Performance Indicator of CEO เพื่อให้มั่นใจว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถขับเคลื่อนองค์กรและดูแลบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี

พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยประเมินจากความเป็นอิสระ ทักษะความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และความเหมาะสมของค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี โดยเห็นควรเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 พร้อมทั้งกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมเพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

7. การสอบทานกระบวนการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการสอบทานช่องทางและกระบวนการรับข้อร้องเรียน รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing Policy) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบที่ปลอดภัยและ

เข้าถึงได้ง่ายสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยกำกับดูแลให้มีกระบวนการตรวจสอบ
ข้อเท็จจริงอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส และมีการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ มุ่งเน้นการ
ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตและรักษาภาพลักษณ์ที่ดี
ขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



ดร.โชติชัย เจริญงาม

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการและ/หรือผู้บริหารระดับสูง ทั้งหมด 6 ท่าน ได้แก่ นายดุขฎิ มีชัย กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายร่วมโพธิ์ สุวรรณิก กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลระดับสูง, นายกำธร คุณานพรัตน์ กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี, นางภัทรพร บุญราศรี ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน, นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ และนางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการขาย และการตลาด เป็นกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม สนับสนุนการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ เพื่อสามารถทำหน้าที่บริหารจัดการ กำกับดูแล และควบคุมกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยมีนายวสุพล สุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในตลอดทั้งปี 2568 ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งหมด 48 ครั้ง ปฏิบัติได้ตรงตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างครบถ้วน โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุม ดังนี้

4. นายดุขฎิ มีชัย	ประธาน	เข้าร่วม 48/48 ครั้ง
5. นายร่วมโพธิ์ สุวรรณิก	กรรมการ	เข้าร่วม 44/48 ครั้ง
6. นายกำธร คุณานพรัตน์	กรรมการ	เข้าร่วม 47/48 ครั้ง
7. นางภัทรพร บุญราศรี	กรรมการ	เข้าร่วม 46/48 ครั้ง
8. นางสาวพารินทร์ ทิพย์สมบัติวงศ์	กรรมการ	เข้าร่วม 48/48 ครั้ง
9. นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล	กรรมการ	เข้าร่วม 34/35 ครั้ง*

หมายเหตุ: นางสาวสุดาทิพย์ ลิ้มสกุล ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมในฐานะกรรมการครั้งแรกในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ 14/2568

สรุปสาระสำคัญในการประชุมคณะกรรมการบริหารในปี 2568

1. กำหนดและทบทวนนโยบาย รวมถึงระเบียบปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินการ ทบทวนนโยบายที่สำคัญขององค์กร วิสัยทัศน์ และพันธกิจ รวมถึงคู่มือระบบบัญชีและการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าการขับเคลื่อนทางธุรกิจ และการควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นไปตามหลักการดูแลกำกับกิจการที่ดี

2. จัดแผนกลยุทธ์งานขายและการตลาด และแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ พร้อมด้วยงบประมาณประจำปี 2569

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณากลับกรองแผนกลยุทธ์การขายและการตลาด และแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ เพื่อวางโครงสร้างงบประมาณที่เหมาะสม สำหรับการบรรลุวัตถุประสงค์ตามการดำเนินงานของบริษัท โดยคำนึงถึงความเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

3. กำหนดและทบทวนโครงสร้างองค์กร การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริหารให้ความสำคัญในการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของบริษัท ให้มีความสามารถ มีความเชี่ยวชาญและ เติบโตไปพร้อมกับบริษัท อีกทั้งพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน การปรับเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน การจ่ายโบนัสประจำปี การทบทวนสวัสดิการของพนักงานประจำปี และกิจกรรมด้านทรัพยากรบุคคลอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ และสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร

4. รับทราบการรายงานผลการจัดการบริหารความเสี่ยงของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาทะเบียนความเสี่ยงขององค์กร และแนวทางการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทมีมาตรการ แนวทาง เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม และครอบคลุมในทุกด้านขององค์กร และคำนึงถึงความสำคัญต่อสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้คำแนะนำในการดำเนินการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม แก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

5. ติดตามผลการดำเนินงาน และกำกับให้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ตามที่วางไว้

คณะกรรมการบริหารจะติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในทุกเดือน เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ หากพบว่ายังไม่ถึงตามเป้าหมายที่คาดหวังไว้ จะดำเนินการนัดประชุมร่วมกับฝ่ายขาย เพื่อระดมความคิด ร่วมกันพิจารณาหาสาเหตุ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ และหากกลยุทธ์เพิ่มเติมในการจัดการและแก้ไขปัญหาเพื่อให้ผลการดำเนินงานสำเร็จตามที่วางไว้ และรายงานแก่คณะกรรมการบริษัทให้ทราบผลการดำเนินงานในทุกไตรมาส

6. การบริหารสภาพคล่องและโครงสร้างทางการเงิน

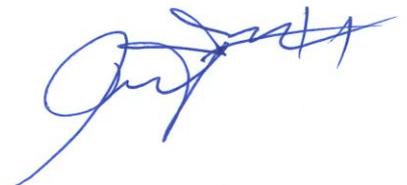
พิจารณากลับกรองและอนุมัติการจัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน เพื่อให้บริษัทมีเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอและมีต้นทุนทางการเงิน (Cost of Funds) ที่เหมาะสมที่สุดก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมถึงติดตามผลการรายงานสภาพคล่องอย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน ควบคุมดูแลให้การบริหารกระแสเงินสดเข้า-ออกมีความสมดุล เพื่อรองรับการขยายธุรกิจและการดำเนินธุรกรรมต่างๆของบริษัท

7. การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมและนิติกรรม

คณะกรรมการบริหารได้ทำหน้าที่กลับกรองและอนุมัติธุรกรรมทางการเงิน นิติกรรมสัญญา และการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตามปกติ โดยดำเนินการภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซึ่งกระบวนการพิจารณาทั้งหมดตั้งอยู่บนหลักเกณฑ์ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงหลักธรรมาภิบาลที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ มุ่งเน้นการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุน (Cost Efficiency) ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทในระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำธุรกรรมทุกรายการเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

8. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวนปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการควบคุมภายใน และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อไป



นายดุสิต มีชัย

ประธานกรรมการบริหาร